

3. Analizar el correcto diligenciamiento de los formatos de cada iniciativa: El Funcionario de Planeación de la SED CÓRDOBA, paralelamente a la actividad 2, diligencia la información de los formatos correspondientes al módulo de identificación de la metodología general ajustada MGA, verifica la información ingresada en el módulo de identificación, de acuerdo a lo definido en la metodología general ajustada MGA para la iniciativa relacionada con programas y/o proyectos junto con su información soporte, con el fin de asegurar que la información, esté completa y sea consistente.