**RENDICION DE CUENTAS AÑO 2017**

* **INFORME GENERAL DE LA INSTITUCION**
* **MISION**

El centro educativo campo bello busca formar un educando integro en los niveles de preescolar y básica primaria, mediante la implementación de modelos y estratégicos pedagógicos activos, bajo un ambiente escolar agradable y de sana convivencia donde el estudiante desarrolle sus habilidades, destrezas y facultades mentales, aprovechando los recursos que ofrece el medio y los avances tecnológicos, permitiendo así el crecimiento personal y enfrentar los desafíos de la vida misma.  
.

* **VISION**

Para el 2025 el centro educativo campo bello se propone estar a la vanguardia entre los mejores centros de formación educativa del país, implementando la jornada única, mejorando en los resultados de las pruebas saber, haciendo mejor uso de la tecnología como recurso activo del aprendizaje y asegurándonos del apoyo importante y eficaz de la familia y de las autoridades educativas, municipal, departamental y nacional.

* **PERFIL ESTUDIANTIL**

El estudiante del Centro Educativo Campo Bello se identifica por las siguientes características:

1. Un ser respetuoso de las normas y leyes que rigen a la sociedad.
2. Un ser respetuoso de la vida personal de los demás, la justicia social, la naturaleza, la paz, la familia y la sociedad.
3. Un ser con proyecto de vida centrada en la realización de actividades personales, sociales y laborales

.

1. Un estudiante con espíritu investigativo, creativo, analítico, reflexivo, comprensivo, tolerante, responsable, capaz de convivir con amor en comunidad.
2. Un estudiante organizado, solidario, facilitador de acciones positivas y actitudes que colaboren al desarrollo educativo y formativo en el que se desenvuelve.
3. Una persona con sensibilidad social y liderazgo por las buenas relaciones humanas

* **INFORME ESTUDIANTE**

El Centro Educativo Campo Bello está ubicada en el, Corregimiento de Campo Bello perteneciente al municipio de Chima Córdoba cuenta con las sedes de: Tambor, Santero Sabana Costa y la sede principal Campo Bello. La población atendida con los servicios educativos durante el año 2017 estuvo distribuida así:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIVELES ACADEMICOS | Nª Estudiantes | BENEFICIARIO DE GRATUIDAD | BENEFICIARIO RESTAURANTE ESCOLAR |
| Nivel preescolar | 38 | 38 | 38 |
| Básica Primaria | 163 | 163 | 163 |
| TOTAL | 201 | 201 | 201 |

Nota: El servicio de Restaurante Escolar estuvo a cargo durante el año 2017 por la Gobernación de Córdoba a través del operador alimentos caribe, y fundación nueva ilusión de parte del municipio brindándole refrigerio y almuerzos.

* **INFORME PLANTA DE DOCENTE**

La planta de docentes del centro educativo campo bello durante el año 2017 fue la siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sedes | Nª de docentes | En propiedad | Provisionales |
| Sede Campo bello | 4 | 4 | 0 |
| Sede Tambor | 4 | 4 | 0 |
| Sede Santero | 1 | 0 | 1 |
| Sede Sabana Costa | 3 | 3 | 0 |
| TOTAL | 12 | 11 | 1 |

* **INFORME DE PERSONAL DIRECTIVO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **TIPO DE NOMBRAMIENTO** |
| **DANIEL JOSE VILLADIEGO HOYOS** | **DIRECTOR** | **EN PROPIEDAD (DIRECTOR ENCARGADO)** |

* **INFORME FINANCIERO**
* **INGRESOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCION DEL INGRESO** | **VALOR** |
| Transferencias Nacionales ( Gratuidad Educativa) | $22.306.191 |
| Recursos del Balance (año anterior) | $861.023 |
| **TOTAL INGRESOS** | **$23.167.214** |

* **GASTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **RUBRO** | **VALOR** |
| Contratación de servicios profesionales | $ 2.500.000 |
| Adquisición de bienes de consumo duradero | $ 4.070.000 |
| Adquisición de bienes de consumo final | $ 9.750.700 |
| Mantenimiento conservación y reparación de instalaciones | $ 5.200.000 |
| Poliza de seuro | $200.000 |
| Impresos y publicaciones | $961.000 |
| **TOTAL GASTOS** | $ 22.681.700 |

* **DESCRIPCION DE LOS GASTOS**

Los gastos e inversiones se manejan de acuerdo al plan de compras diseñado y aprobado por el consejo directivo, basado en el manual de contratación y en las directrices impartidas por el ministerio de educación nacional, en el decreto 4791 del 2008, 4807 del 2011, 1075 del 2015 y la circular 0165 del 2016 emitida por la secretaria de educación departamental

* **CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES:**

Contratación de asesorías contables financieras tributarias y presupuestales para el buen manejo de los fondos de servicios educativos.

* **ADQUISICION DE BIENES DE CONSUMO DURADERO:**
* Se adquirieron abanicos de techo y neveras
* Se adquirieron cámaras de seguridad.
* **ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO FINAL**
* Compra de papelería, marcadores, folder, Material Didáctico, Implementos Deportivos, Elementos de Aseo.
* Suministro e impresión de Diplomas y Actas de Grado
* **MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES**
* Mantenimiento de instalaciones de Aires Acondicionado, Instalaciones de Abanicos de Techo, Mantenimiento de Impresora y de Estabilizadores a todo costo.
* Mantenimiento de planta física.
* **IMPRESOS Y PUBLICACIONES**
* Se adquirieron diplomas para graduación.

**CONCLUCION DEL INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS 2017**

1. Qué se logró
2. Cómo se logró
3. Qué se gastó
4. Qué se proyectó a futuro

**Con los recursos de gratuidad en el 2017**

1. **Se logró:**
2. Se logró mejorar el desarrollo de las clases, con la compra de las abanicos ya que con las que se contaba se les era dificultoso a los estudiantes desarrollar.
3. Con la compra de materiales didáctico ayudo al estudiantes a desarrollar sus actividades en clases y así darle cumplimiento a la programación educativa.
4. Se le hicieron mantenimiento, redes eléctricas a los abanicos y aires acondicionados para que el estudiante se sintiera más cómodo en el horario de clases.
5. Con el mantenimiento hecho a la impresora el estudiante investigaba y tenía a la mano tareas que ayudan con sus conocimientos.
6. **Como se Logró?**

Todo lo anterior fue posible gracias a los recursos que aparecen detallados en cada uno de los rubros del presupuesto 2017, el cual es avalado y aprobado por el Consejo Directivo para su ejecución

1. **Qué se Gastó?:**

Según el presupuesto se gastaron **VEINTE Y TRES MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS** ($ 22.681.700.oo)

1. **Cómo se gastó?**

Con el acompañamiento del consejo directivo, el cuerpo de profesores y la comunidad en general, basados en el plan de compra, manual de contratación.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lic. Daniel Villadiego Hoyos**

**DIRECTOR**