

#### 4. ORDENAR ALUMNOS DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN DE PESOS

Los funcionarios responsables del área de cobertura de la SED Córdoba, una vez hayan asignado los pesos a todos los alumnos que solicitaron cupo de acuerdo a los criterios establecidos, ordenan los alumnos colocando de primero aquellos que hayan obtenido mayor peso.

Se debe generar un listado de alumnos ordenados de acuerdo a los pesos de priorización establecidos en la Actividad anterior y se registra en el [formato C03.04.F01](#) Listado de alumnos asignados.