

ACTA
AUDIENCIA PÚBLICA PARTICIPATIVA
INFORME DE GESTIÓN 2020
(Rendición De Cuentas)
Febrero 28 de 2021

El rector suscribe la presente acta de conformidad con el numeral 4 del artículo 19 del decreto 4791 de 2008, en ella se presenta el informe de gestión, su contenido será divulgado mediante audiencia pública previamente convocada para el 28 de febrero. Contempla los asuntos de competencia de su gestión, estado de los recursos financieros, excedente que se adiciona al presupuesto de la vigencia siguiente, recursos de talento humano y administrativos obtenidos, gestión de proyectos, estudios y obras realizados y en curso; todo lo anterior en relación con el periodo para el que se presenta el informe de gestión Contenido del acta:

Adjunto enviamos el informe de gestión correspondiente al periodo Administrativo y Financiero de 2020, de la Institución Educativa Marceliano Polo llevado a cabo como una jornada de reflexión y diálogo acerca del camino para garantizar los derechos en educación de nuestros (as) estudiantes, con la activa participación de los actores involucrados en el presente y futuro de nuestro establecimiento educativo

Donde se describen los avances obtenidos durante la vigencia, según lo descrito en la Guía 34 de Mejoramiento Institucional. **y a raíz del estado de emergencia sanitaria denominado PANDEMIA COVID19.**

DATOS GENERALES

- A. **NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:** EDGAR WILLIAM OTERO DAVID
- B. **CARGO:** RECTOR
- C. **ENTIDAD (RAZON SOCIAL):** INSTITUCION EDUCATIVA MARCELIANO POLO
- D. **CIUDAD Y FECHA:** CERETE-CORDOBA-FEBRERO 28 DE 2020

ORDEN DEL DÍA DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARTICIPATIVA - VIRTUAL

Comunidad Educativa Institución Educativa “Marceliano Polo”

- **Saludo de Bienvenida**
- **Oración y Reflexión**
- **Presentación del equipo Docente y Directivos Docentes**
- **Socialización Proyecto de Democracia 2021 “Autonomía paso a la Libertad”**
- **Exposición del rector**

DESARROLLO DEL ACTA

Se da bienvenida a la comunidad en general y se invita a trabajar de la mano con todos los estamentos comprometidos con los procesos educativos; y acto seguido se eleva una oración y reflexión para que el Señor sea el guiador de esta virtual asamblea. Se hace la presentación de los Docentes a los padres de Familias y a la vez se hace destacar el desempeño del personal Directivos Docentes, premios, condecoraciones y otros méritos reconocidos al personal docente. También se hizo un reconocimiento a la labor del personal administrativo.

El proyecto Democracia fue socializado mediante encuentros sincrónicos por Zoom, Google Meet, Classroom, You Tube, entre otras plataformas digitales con los padres de familia en Asamblea General de padres con el propósito de vincularlos de manera activa en la conformación del gobierno escolar a principios del año 2020; el cual tiene como finalidad en este año de la Autonomía, el promover la Sana Convivencia entre los miembros de toda la comunidad educativa y tomarla como el camino que nos llevará a alcanzar los logros propuestos a nivel institucional. Los padres de familia se mostraron receptivos y atentos, pero sobre todo dispuestos a participar de manera activa y autónoma. El área de Sociales les presentó un socio-drama protagonizado por estudiantes de distintos grados y eso fue de mucho agrado para los padres. Los padres de familia se comprometieron a seguir apoyando los procesos y a motivar a sus hijos para que ellos también se vinculen y participen de los distintos estamentos que conforman el gobierno escolar. Por eso:

- a) La Constitución Política de Colombia (1991) establece como principios básicos. En el artículo 142 de la Ley General de Educación que consagra: “Cada establecimiento educativo del Estado tendrá un gobierno escolar conformado por el rector, el consejo directivo y el consejo académico.
- b) El Decreto 1860 establece algunas formas organizativas dentro de la institución educativa tales como: el consejo estudiantil, la asamblea de padres de familia, el consejo académico, el consejo directivo, consejo académico.
- La creación del festival de la Autonomía y a escogencia e inscripciones de los candidatos a: Consejo, Personero y Contralor; teniendo en cuenta el perfil de cada estudiante.

En el siguiente punto, el Rector interviene agradeciendo a la asamblea general de padres de familia su valiosa asistencia de modo virtual y da a conocer un informe resumido de su gestión administrativa; entre ellas el mejoramiento institucional desde el componente directivo y que gestionará ante la Alcaldía de Cereté y Gobernación la realización de trabajos de corto y mediano plazo, como remodelación locativas y pintura para este año 2020. Expresa el rector que se desarrollaron tareas de continuidad en pro del mejoramiento educativo, y hace una descripción generalizada del trabajo en equipo y los logros alcanzados y a la vez exhorta a toda la comunidad en general a ser actores en el logro de la excelencia educativa. Continúa el Rector en lo siguiente:

INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN. DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA VIGENCIA: PROGRAMAS, ACTIVIDADES, PROYECTOS.

A partir de la siguiente relación se presenta la descripción de acciones referidas a los proyectos educativos de la planeación financiera del fondo de servicios educativos

INFORME DE PROYECTOS:

PROYECTO	APOYO FINANCIERO FOSE U OTRO	DESARROLLO PARCIAL	DESARROLLO 100%
Praes - ambiental	Fose	x	
Democracia	Fose		X
Tiempo libre	Fose		X
Valores		x	
Prevención de desastres	Aporte padres		X
Ed. Sexual		x	
Expresión cultural danza	Ministerio cultura		X
Servicio Social	Aporte padres		X

INFORME DE RECURSOS

✓ Físicos E Institucionales:

- cantidad de Aulas: sede principal 46, sede corinto 13, sede Edén 8, sede caracas 10
- Oficinas : 4
- Comedor escolar : 1
- Sala de sistemas: 2
- Patio salón : 2
- canchas, espacios deportivos: 2

✓ Talento Humano: se detallara en la siguiente tabla:

Tipo	Planta de cargos	total
Docentes	122	122
Directivos docentes	8	8
Administrativos	14	14
Apoyo logístico	2	2

✓ **Obras Públicas, Construcción E Infraestructura. Detalle De Las Labores Anuales De Mantenimiento Institucional.**

- Se realizó levantamiento de patios con material seleccionado en la sede principal.
- Se comenzaron las reparaciones y mejoras en las baterías sanitarias de los estudiantes.
- Se adecuaron las canchas deportivas.

✓ **Ejecución Presupuestal De La Vigencia,**

(Ver cuadros de anexos finales.)

De manera continuada se ha seguido avanzando en los proyectos y metas institucionales, dando cumplimiento al horizonte institucional Este ha sido un año más con la satisfacción de haber cumplido con el compromiso adquirido al frente de las diferentes gestiones por lo que me es grato dirigirme a ustedes, para remitirles un resumen de las actividades realizadas durante el periodo 2020, en nuestra Institución y a pesar de estar sumido a esta Pandemia del Covid19, se trabajó con todos los estamentos educativos obteniendo resultados muy positivos en nuestros educandos.

Desde la parte directiva es grato decir que se ha cumplido con un año más de funcionamiento del EE y haber entregado promociones de bachilleres a la comunidad cumpliendo con las expectativas de seguir mejorando las condiciones de los jóvenes de la región; y al estar al frente de esta institución, y es necesario resaltar la entrega, compromiso y el sentido de pertenencia que se ha visto reflejado por todos los estamentos comprometidos con el proceso educativo; por lo tanto es necesario hacer mención de aquellos apartes importantes de cada gestión trabajada y su aporte al proceso 2020.

MIEMBROS	CONSEJO DIRECTIVO 2020
Rector	Edgar William Otero David
Representante de los docentes	Itala Elidis Verbel Vega
	<i>Jader López</i>
Representante de los padres	Pedro Ruiz
	Javier Macea
Sector productivo	Roberto Antonio Lemas Ortíz
Alumno	Julian Pérez Soto
Ex Alumno	Brayan Puello Herrera

A la fecha el Establecimiento Educativo cuenta con la denominación de Institución educativa reconocida oficialmente por la secretaria de educación departamental N°

001176 del 20 de septiembre del 2002, con 4 sedes (Principal, El Edén, Corinto, Caracas y una sede Centro de Internamiento "La Acogida" (Ipsicol), en los niveles /grados desde el grado 0° hasta el grado 11°: y en su jornada nocturna los ciclos 3,4 y 5; ofreciendo en la sede principal en 2 jornadas escolares. Se contó con un proceso administrativo y financiero ajustado a las necesidades y acorde con la normatividad vigente en el manejo contable puesto que se llevaba los respectivos informes a los entes de control. El Gobierno Escolar se encontraba constituido y motivado al trabajo en equipo. Hoy Se ha dotado al personal docente de elementos de apoyo pedagógico para el desarrollo de su labor, como son equipos de cómputos, Zonas de Wi Fi e Internet para las 5 sedes para el buen funcionamiento teniendo en cuenta las necesidades actuales por razón de la pandemia y también se ha gestionado ante la administración u otros, materiales y capacitaciones que nos han llevado a un significativo avance en el desarrollo institucional. Con todo lo anterior nos hemos convertido en una institución de educación completa que ofrece todos los niveles.

1. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN DIRECTIVA

La gestión como rector de la IE Marceliano Polo para el 2020 se dividió en dos etapas, la primera de ellas en el marco del mejoramiento institucional desde el componente Directivo

- ✓ Aún así en medio de la Pandemia del Covid19, la Dirección mantuvo un clima laboral armónico con la comunidad educativa y en materia organizacional, se ha establecido el desarrollo de las relaciones interpersonales, implementándose en forma práctica las concertaciones que faciliten la comunicación y haga más efectivo el diálogo entre los miembros de la comunidad. Se anota que el Departamento de Psicorientación viene realizando acompañamiento en este proceso de trabajo escolar en casa en todos los niveles.
- ✓ Hemos estado desarrollando una tarea exitosa, de continuidad y trabajo de equipo, alcanzando los fines propuestos, beneficiando al conjunto de la comunidad educativa, generando debates sobre los temas de educación que le preocupan a nuestra comunidad. Somos sabedores de los retos que debemos afrontar en medio de esta pandemia, pero así nos sentimos orgullosos de estos logros y, en una época tan difícil en la que predomina el malestar, la queja, el no se puede, la depresión, la mala onda nosotros decimos que si se puede, que nos va bien, que avanzamos y que disfrutamos con lo que hacemos.
- ✓ La Dirección atiende a la comunidad y los docentes claro está con los protocolos propios de la gestión pública humanizando la atención y sin ninguna queja hasta ahora de maltrato discriminación o similares.
- ✓ Se depuro y organizo el registro en SIMAT y se corrigieron algunas fallas que existían en los datos de años anteriores.

- ✓ Se ha contado con la presencia de personal de apoyo externo en la implementación o ajuste de las metas de mejoramiento en las diferentes pruebas externas (saber, aprendamos, supérate) grados evaluados y a nivel municipal en nuestras semanas de desarrollo institucional se ha apoyado el proceso con la gestión de la administración y con la puntualidad y compromiso de los docentes en el proceso.
- ✓ Se mantiene permanente comunicación con la comunidad.
- ✓ Se cuenta con elementos pedagógicos como apoyo a los procesos pedagógicos como video bean, tv , fotocopiadora. En buen estado.
- ✓ Se ha dado el espacio para que los docentes realicen reuniones virtuales en pro del mejoramiento institucional en jornadas de integración.
- ✓ Se hizo acompañamiento y seguimiento a los apoyos del programa PTA en la institución.
- ✓ Se dieron los espacios necesarios a la comunidad para el desarrollo de proyectos de investigación y emprendimiento por el grupo Editado.
- ✓ Se han recibido y otorgado todos los cupos a todos los estudiantes que los solicitaron sin negar alguno hasta el momento.
- ✓ Se dieron los espacios y se apoyó el estímulo al personal que labora a través de integraciones con apoyo de terceros..
- ✓ Se implementó el sistema virtual de sistematización de la información académica.
- ✓ Se dio la elección del gobierno escolar a través del voto electrónico.
- ✓ Se eligió el contralor escolar para la vigencia 2020.
- ✓ La función de los miembros del gobierno escolar se vio reflejada en todos los procesos.
- ✓ Se superó en un porcentaje mínimo la meta de proyección de matrícula
- ✓ Se amplió el mobiliario de la institución
- ✓ Para este año 2020 se implementaron cambios significativos en las jornadas así: en la Jornada de la Mañana se atenderá los grados de séptimo a grado once con 38 grupos. En la Jornada de la Tarde se atenderá los niños de primaria desde grado segundo a grado sexto con 29 grupos. Las sedes anexas siguen en la jornadas de la mañana, caracas, corinto y edén.

2. GESTIÓN ACADÉMICA

- ✓ Los docentes participaron virtualmente en diferentes cursos de capacitación, organizado por SED, SEM y otras entidades.
- ✓ Se cumplió el calendario académico aprobado por SEDCORDOBA y se han entregado los boletines en tiempo prudencial y de manera excelente, tanto presencial, como virtual..
- ✓ Se continuó con el plan de estudio implementación del área cátedra de la paz desde 1º hasta 5º y de 6º a 11º con emprendimiento, intensificación del área de inglés.
- ✓ Se han realizado reuniones virtuales de consejo académico para la discusión y análisis del plan de estudio y otros.
- ✓ Apoyamos los proyectos transversales.
- ✓ Se desarrolló el programa del “MEN Todos A Aprender” PTA en la básica primaria. Y formación de directivo
- ✓ Se implementaron evaluaciones para la preparación de las pruebas saber. De manera presencial y virtual; conservando los protocolos de bioseguridad.
- ✓ Se desarrolló el día E y día E de la familia dejando acuerdos fundamentales para mejorar.
- ✓ Se desarrolló Preicfes a estudiantes de grado 11 en la cabecera municipal con el apoyo de la administración municipal como también simulacros en otros grados evaluados por la prueba saber. Obteniendo puntaje de 3.90 en la saber 11
- ✓ Se desarrollaron las evaluaciones institucionales semestrales
- ✓ Se cumplió con el calendario de recuperación de clases dejadas de realizar por el paro.

3. GESTIÓN DE RECURSOS

- ✓ En coordinación con estudiantes liderados por sus directores de curso se apoyó en la logística actividades socio-culturales.
- ✓ Se cuenta con material didáctico y textos para las sedes entregados por el MEN
- ✓ Reparamos y arreglamos baños y en la sedes sede principal
- ✓ Se hizo mejoramiento del servicio de agua potable en las sedes.
- ✓ Se adecuaron espacios de recreación en las sede, como apoyo a proyecto desarrollado por docentes
- ✓ Se reparó cocina en sede principal
- ✓ Se hizo mantenimiento preventivo y correctivo a ventiladores, aires y sistema eléctrico

- ✓ Se hizo relleno en material seleccionado a los espacios de la sede principal por temas de dificultades para el desagüe de las aguas lluvias.

4. GESTIÓN COMUNITARIA

- ✓ Se han establecido y fortalecido los contactos virtuales con nuestras distintas redes de comunicación con líderes de las juntas de acción comunal (JAC), en las que se han estrechado los vínculos y prestado los espacios institucionales para sus reuniones como también se ha interactuado para fortalecer la matrícula.
- ✓ Los docentes han desarrollado con padres de familia charlas formativas, mediante chat, whatsapp, zoom y otros medios de comunicación.
- ✓ Los padres han sido llamados a reuniones virtuales de inducción y socialización de normas.
- ✓ Se han realizado los llamados a los líderes de la JAC con el fin de mantener buenas relaciones y realizar acciones en pro del mejoramiento institucional.

5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- ✓ Hemos mejorado los ambientes de aprendizaje, teniendo en cuenta la pandemia del covid19.
- ✓ Se ha cumplido con el cronograma de las semanas de desarrollo institucional
- ✓ Se implementó programa o software para los procesos académicos con actualizaciones de proceso de autoevaluación institucional.
- ✓ Se compraron ventiladores para el remplazo de los quemados por corto interno..
- ✓ Se realizaron las reuniones de forma virtual de consejos directivos, académicos y de docente como de padres de familia.
- ✓ Se contó con una matrícula inicial de 3883 estudiantes de los cuales finalizaron así: 3733 aprobaron el grado, 89 fueron reprobados y 61 desertaron, fueron trasladados o retirados.
- ✓ Se contó con el programa de alimentación PAE del ministerio modalidad refrigerio sede principal y modalidad almuerzo por medio de la alcaldía Municipal de Cereté.

6. GESTIÓN FINANCIERA

- ✓ Se han cancelado las deudas por concepto de compras y mantenimientos adquiridas.
- ✓ Se crearon y manejaron las cuentas maestras y pagadoras para el giro y manejo de los recursos de gratuidad enviados por el MEN al EE.
- ✓ Se han presentado los informes de contraloría y DIAN a tiempo y sin ninguna observación negativa por esos entes de control
- ✓ se presentaron los informes a la gobernación y al ministerio plataforma SIFA
- ✓ se dejó comprada la dotación de inicio escolar para los docentes y los implementos de aseo. 2020.
- ✓ Se apoyaron los proyectos institucionales.

¿QUIENES SOMOS?

Somos una Institución Educativa, enfocada hacia la acción educativa y la formación integral del hombre con base en procesos, capacidades, habilidades, valores y competencias; convirtiendo al educando en seres críticos con una perspectiva y una educación centrada en la investigación, la creatividad, la producción de bienes y servicios, la protección del medio ambiente, los valores y las expresiones culturales proyectándose a un liderazgo para el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.

Nuestra filosofía fundamenta sus principios en la excelencia académica y el respeto del ser y la naturaleza; a través de la práctica de los valores y principios constitucionales como: la democracia, convivencia, participación, trabajo en equipo, compromiso, aceptación, tolerancia, Felicidad, autonomía, autoestima, cuidado y preservación del ambiente, que trasciendan en aras de mejorar la calidad de vida de todos los miembros que participan en el proceso de formación pedagógica: los alumnos (centro del proceso), los docentes (orientadores, facilitadores), las directivas (gestionadores de toda estructura administrativa), los padres de familia (impulsadores de la filosofía del colegio) y quienes integran el resto de la comunidad educativa

Con una Política De Calidad la cual a través de la interacción de los procesos directivos, académicos, administrativos y de la comunidad comprometerá a los miembros de su comunidad educativa al mejoramiento continuo de sus resultados y el cumplimiento de los requisitos legales e institucionales para la satisfacción de las necesidades vigentes de la formación integral de nuestros(as) estudiantes y las expectativas educativas de las madres, los padres de familia o acudientes.

AGRADECIMIENTOS.

Me obligo con satisfacción a reconocer, que en esta valiosa participación y colaboración en pro del mejoramiento de la calidad de los aprendizajes, también está la obra y sacrificio de nuestros docentes, quienes se han esforzado en cumplir rigurosamente con sus deberes de apoyo y respaldo a sus estudiantes y a la labor del colegio teniendo en cuenta incluso situaciones de conectividad.

También, el contar con la gran capacidad de gestión de los coordinadores de grupo y del comité de convivencia, otra gran fortaleza de nuestra institución escolar. Ellos a la fecha, han sido un soporte eficiente para ir mejorando paulatinamente nuestros resultados académicos y formativos.

A los padres de familia que participan en el direccionamiento de la institución como también aquellos con sentido de pertenencia que hacen posible la existencia de este EE.

A la administración municipal por el apoyo al proceso de fortalecimiento pedagógico a estudiantes, padres y docentes.

Tenemos a nuestro haber fuertemente arraigada la cultura de la responsabilidad porque contamos con profesionales docentes, y administrativos que han asumido su tarea como una forma de vida, porque somos exigentes en todo sentido, porque contamos con el equipamiento adecuado y porque contamos con un equipo docente competente y una consejo académico y directivo serio.

Me siento complacido el haber compartido con ustedes los 55 años de vida Institucional, de haber celebrado en unión con todos los estamentos las bodas de Esmeralda con diferentes eventos: religiosos, culturales deportivos entre otros. Se hizo un reconocimiento a las personas que de una u otra forma forjaron sus ideas en beneficio de la comunidad Instemarpolista.

¿QUE HACEMOS?

Sabemos que no ha sido fácil, porque educar nunca ha sido una tarea fácil y esto lo digo principalmente para los profesores. Las nuevas generaciones de estudiantes siempre desean de los educadores una respuesta diferente frente a sus inquietudes. En el mundo de hoy, se espera de nosotros condiciones especiales que jamás le exigieron a maestros en el pasado por lo que nos adaptamos a las nuevas tendencias y normas para lograr.

Los resultados esperados al 2025.

Nos esforzamos por traer al padre de familia al aula y vincularlo a los procesos ya que Necesitamos más compromiso de los padres, sobre todo de aquellos que hacen faltar a sus pupilos especialmente a los padres de los estudiantes de bachillerato, que no asisten a reuniones, que de vez en cuando no acompañan a sus hijos al colegio que comienzan desde a quitarles el apoyo, les pedimos comprensión y apoyo para que beneficiemos mucho más a sus hijos con una enseñanza de calidad.

¿PARA DÓNDE VAMOS?

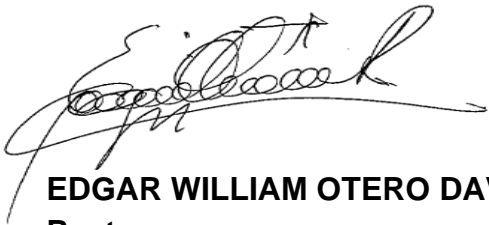
Lo más importante a resaltar que ha sido y sigue siendo el punto de referencia de la educación en esta comunidad, una educación de excelencia, de exigencia, de mejora, de innovación constante. Nuestra institución señala el camino que debiera retomar nuestro país para superar la crisis: el camino de la educación.

Ha sido otro año de desafío, de la búsqueda del sello de calidad, de asumir nuestra historia, de consolidar la gestión, de afianzar el alma institucional. Hoy decir **humildemente gracias mi Dios y señor**, por permitirnos escribir nuevos pasajes en la historia institucional.,

Pero para que nuestra institución pueda funcionar adecuadamente, necesitamos que lo mantengan, que lo cuiden, que lo adapten a los avances. y también, como la crisis golpea la integridad de muchas familias hasta poner en riesgo la asistencia de sus hijos a la institución, se necesita que unamos fuerzas para seguir protegiendo los derechos de los niños.

Nos falta mucho camino por recorrer, valoramos nuestros resultados pero no nos conformamos, los asumimos con discreción y con el deseo de seguir adelante en una tarea de ser cada día mejores.

Sin otro particular, y agradeciendo su gentil atención, reciba Ud. mis más atentos saludo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Edgar Otero David', with a long horizontal flourish extending to the right.

EDGAR WILLIAM OTERO DAVID
Rector

Cereté, Córdoba, febrero 28 de 2020

ANEXOS

ANEXO 1 CIERRE PRESUPUESTAL VIGENCIA 2020

“Por medio de la cual se cierra el presupuesto de Rentas y Gastos Vigencia 2020”

EL RECTOR, COMO ORDENADOR DEL GASTO, EL AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON FUNCIONES DE TESORERA Y EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARCELIANO POLO DE CERTE EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS POR LA LEY 715 DE 2001, LEY 115, SU DECRETO REGLAMENTARIO 1860; DECRETO 4791 DE

2008, LA DIRECTIVA MINISTERIAL N° 12 DE JUNIO 20 DE 2008, Y:

C O N S I D E R A N D O:

1- Que al finalizar el año 2019, se proyectó el acuerdo de presupuesto de rentas y gastos para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2020, sujeto a modificaciones, adiciones, traslados presupuestales, transferencias y ajustes que se generaren en la marcha de la vigencia 2020.

2-Que al establecer la totalidad anual de ingresos recaudados y Gastos ejecutados, teniendo en cuenta el informe de Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos del mes de Diciembre de esta vigencia, al no quedar cuentas pendientes por pagar, ni constitución de reservas; se determinó efectuar el cierre del Presupuesto de Rentas y Gastos vigencia 2020.

3.- Que una vez analizados los resultados arrojados por el Presupuesto de Rentas y Gastos de la vigencia 2020,

R E S U E L V E:

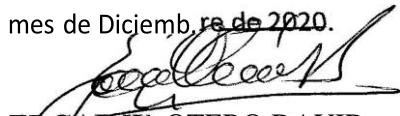
ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER Y APROBAR los resultados arrojados por el presupuesto de Rentas y Gastos de la Vigencia 2020, la cual arrojo los resultados que a continuación se relacionan:

INGRESOS RECAUDADOS ENERO 1 A DICIEMBRE 31 DE 2020 \$354.162.724
EGRESOS EJECUTADOS ENERO 1 A DICIEMBRE 31 DE 2020 \$349.475.204

ARTICULO SEGUNDO: CERRAR el proceso proyectado en el Presupuesto de Rentas y Gastos de la Vigencia 2020, Comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de aprobación por parte del Consejo Directivo Institucional.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- Dada en Cereté los 11 días del mes de Diciembre de 2020.



EDGAR W. OTERO DAYID
ORDENADOR DE GASTO
RE

Calle 18 N° 5 — 97 Barrio El Prado-Teléfono: 0947642673

Email: ee_121316200152801@hotmail.com - instemarpol@gmail.com
Cereté, Córdoba



EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Secretaria de Educacion Departamental



ENTIDAE INSTITUCION EDUCATIVA MARCELIANO POLO
NIT: 8001725412

AÑO: 2020 PERIODO: CUARTO TRIMESTRE

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUES TO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR (4/1)
CODIGC	NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE (3)=(2/1)		
1.									
1.1.	OPERACIONALES								
1.1.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS								
1.1.1.1.	Certificados y constancias de estudio	2.000.000	179.081		2.179.081	249.000		1.930.081	0,0
1.1.1.2.	Otros cobros						#¡DIV/0!		
1.1.2.	OTROS SERVICIOS								
1.1.2.1.	Venta de productos								
1.1.2.2.	Arrendamiento	2.000.000			2.000.000			2.000.000	
1.1.3.	TRANSFERENCIAS								
1.1.3.1.	Nacionales	230.000.000	119.958.562		349.958.562	349.958.562	100,0		00
1.1.3.2.	Dejsartamentales								
1.1.3.3.	Municipales								
1.1.4.	RECURSOS DE CAPITAL								
1.1.4.1.	Recursos del balance		25.081,00		25.081,00	25.081,00			
1.1.4.2.	Rendimientos financieros								
1.1.4.3.	Donaciones								
1.1.4.4.	OTROS								
TOTAL		234.000.000	120.162.724,00		354.162.724	350.232.643		3.930.081	



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de
para adultos según decreto 3011.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES Secretaria de Educacion Departamental

ENTIDAD INSTITUCION EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT: 8001725412

AÑO: 2020

RUBRO PRESUPUESTAL		PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES	
CODIGO	NOMBRE		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO					
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS					
2.1.3	Jornales					
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	12.000.000	3.000.000			
2.2.	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS					
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero	48.000.000		22.000.000	25.482.534	
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final	3.000.000	74.000.000			
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas	60.000.000		12.000.000	50.000.000,00	
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	60.000.000	11.400.000		7.571.109,00	
2.2.5	Servicios públicos	10.000.000		17.000.000	15.109.081	
2.2.6.	Gastos de viaje de los educandos					
2.2.7.	Impresos y publicaciones	18.000.000		21.400.000	22000000	
2.2.8.	Contratación de los servicios de transporte escolar					
2.2.9.	Primas por Seguros	2.500.000				
2.2.10.	Gastos financieros					
2.3.	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS					

Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado

Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLERO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLERO
para adultos según decreto 3011.

2.3.1.	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles					
2.3.2.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	20.500.000		16.000.000		
3.	INVERSION					
3.1.	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica					
3.2.	Inscripción y participación de educandos en competencias					
3.3.	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias					
3.4.	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.					
3.5.	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio					
3.6.	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos					
TOTAL		234.000.000	88.400.000	88.400.000	120.162.724,00	

Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado

Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

EVIDENCIAS DE REUNIONES VIRTUALES

Rector y sus Coordinadores



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de
para adultos según decreto 3011.



Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado

Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

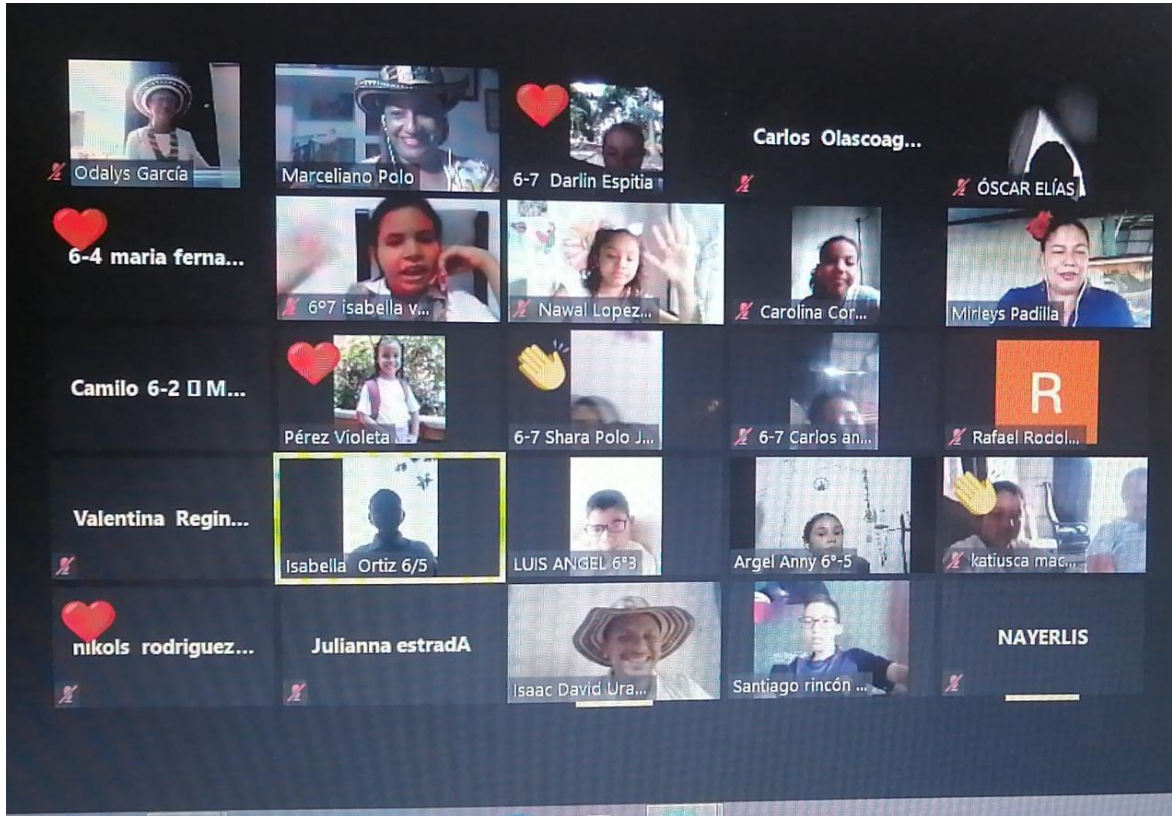
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

Estudiantes de Grado 6°



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



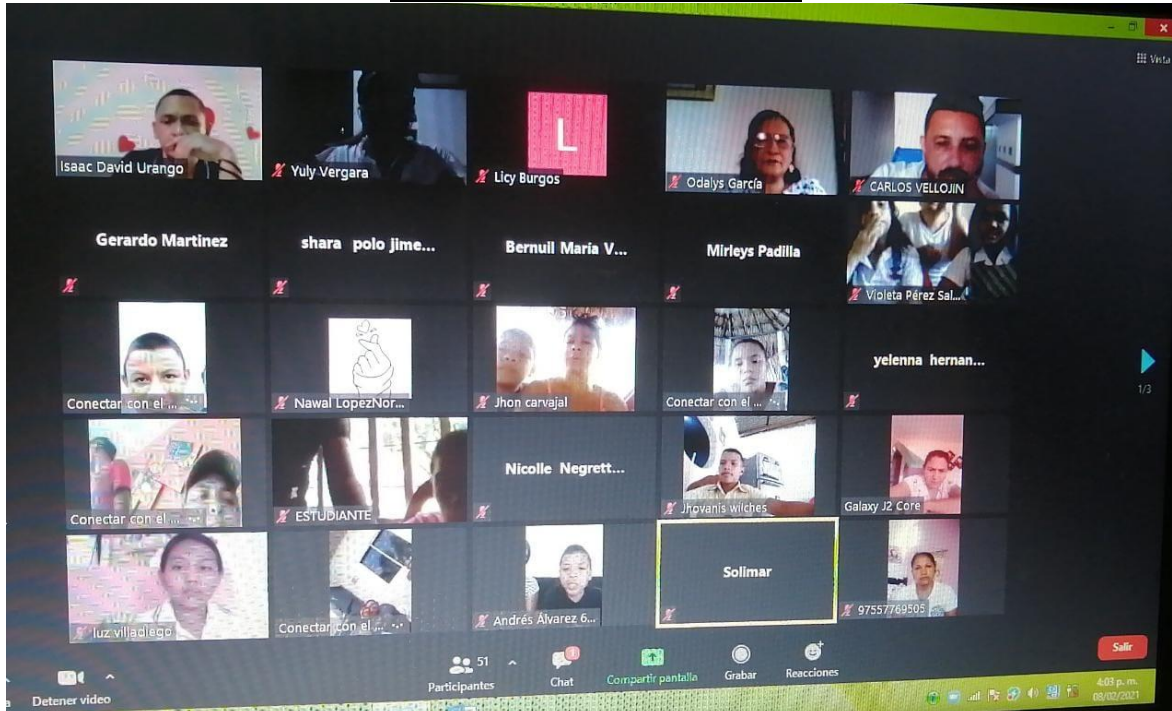
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos para adultos según decreto 3011.



En Clase virtual – Grado 6°



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos para adultos según decreto 3011.



EVIDENCIAS



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

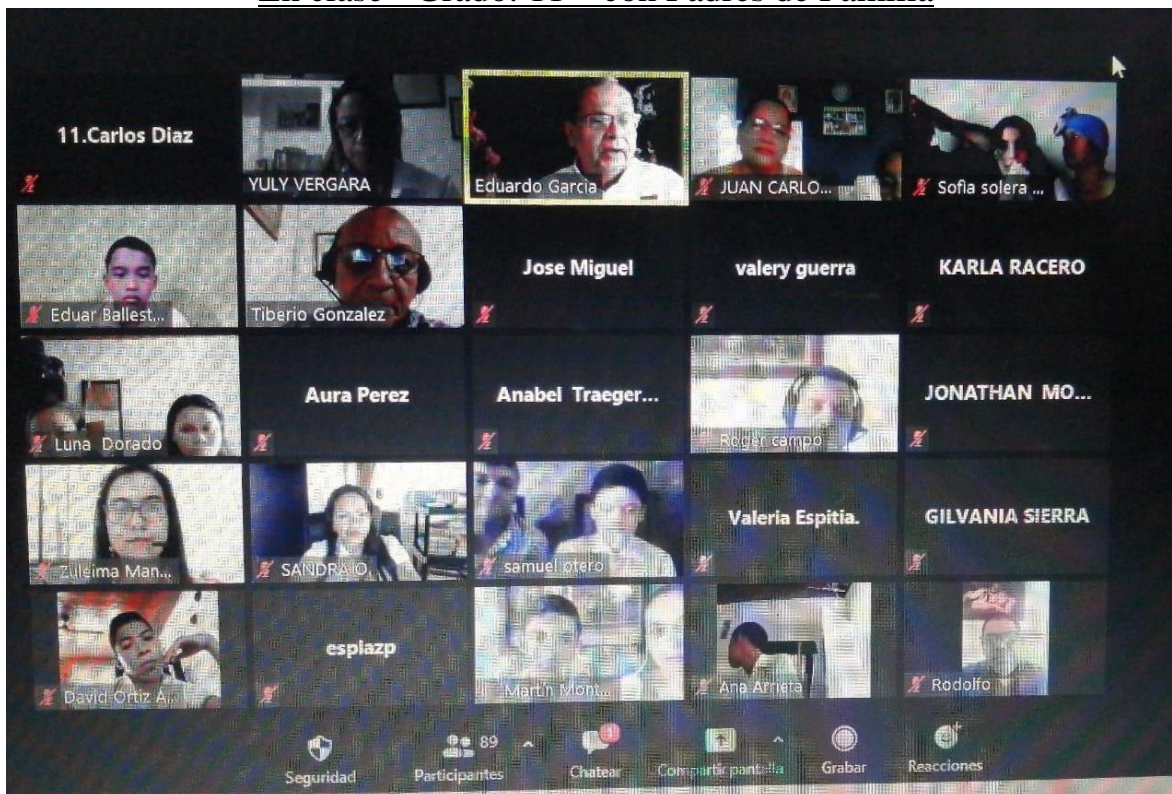
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

En clase - Grado: 11 – con Padres de Familia



Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

Estudiantes con Padres de familia

Participantes (74)

Q. Buscar un participante

- Marceliano Polo (Yo)
- Isaac David Urango (Anfitrión)
- Argel Anny 6º-5
- Mirleys Padilla
- ♥Karen 6:3
- 6M 6-4 maria fernanda
- 6D 6-7 Darlín Espita
- 6C 6-7 Carlos andres
- 6M 6-8 marianella y samuel
- 6I 6º7 isabella vergara
- AG Andrea guerra
- BP BRIAN V. PORTO BOHORQUEZ

Invitar Mudo Me Levantar la mano

Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

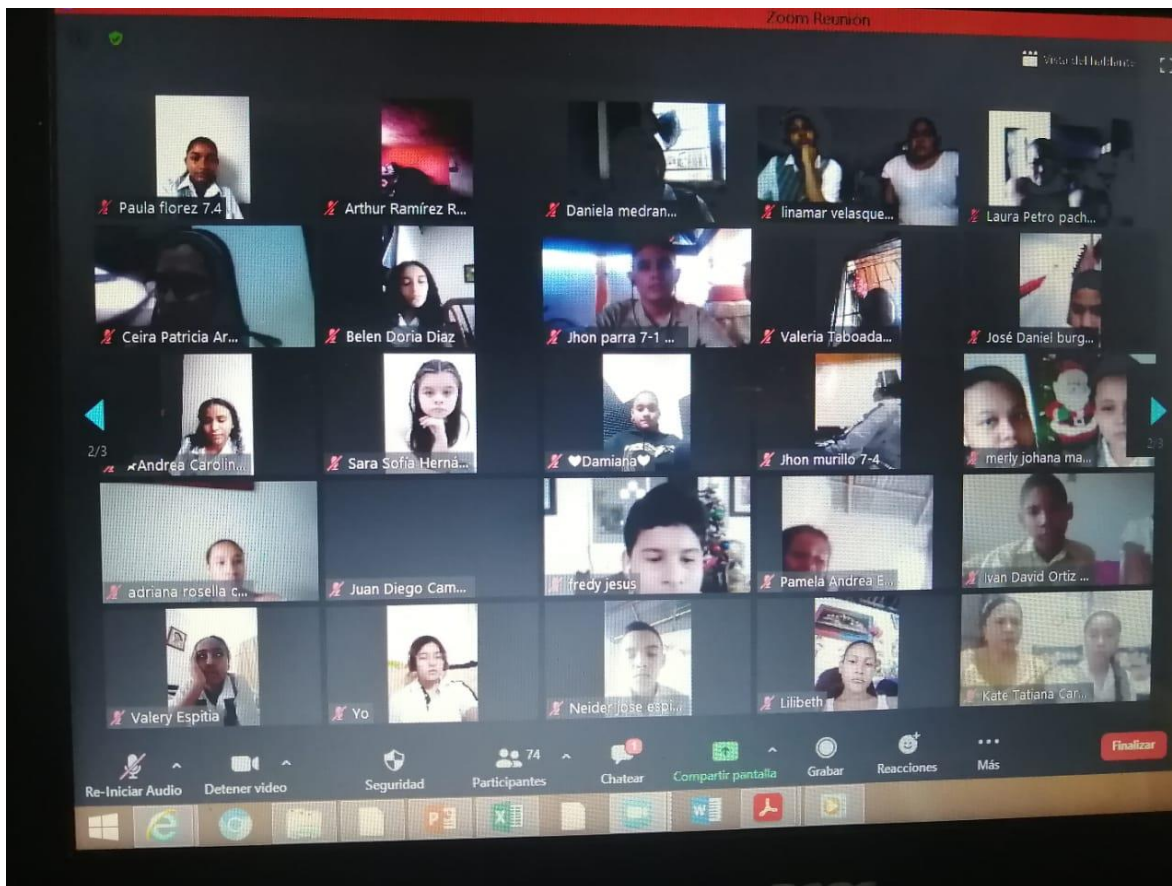
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

EVIDENCIAS



Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado

Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

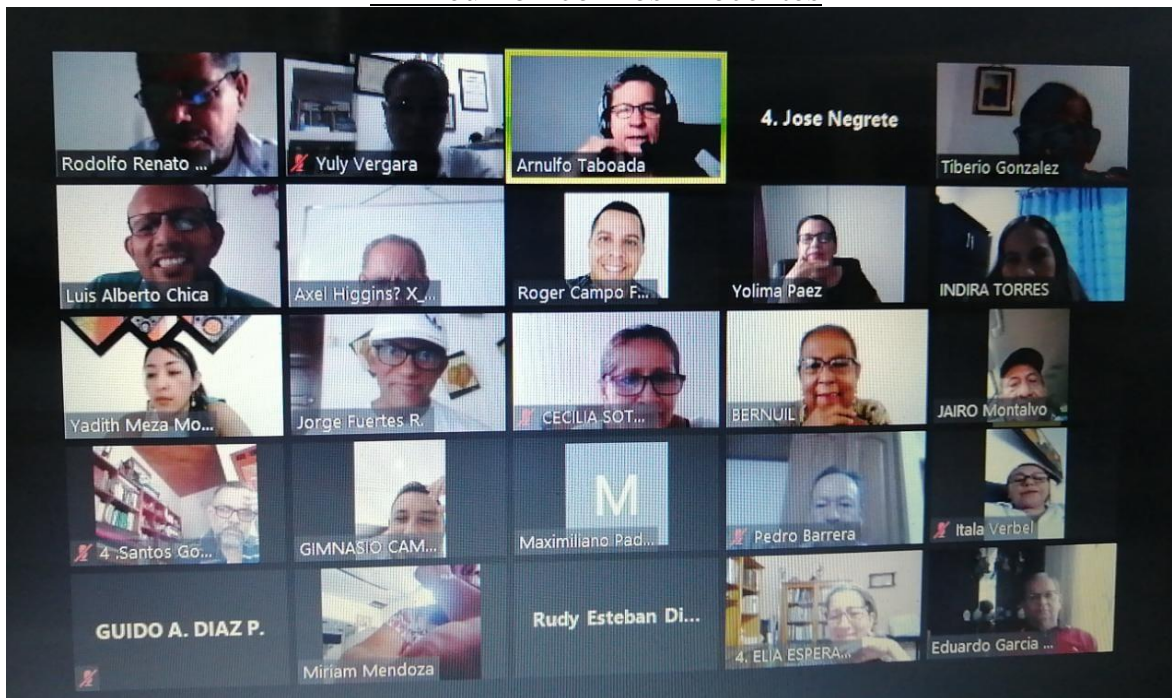
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

En Reunión con los Docentes



Email: 12316200152801@hotmail.com

Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

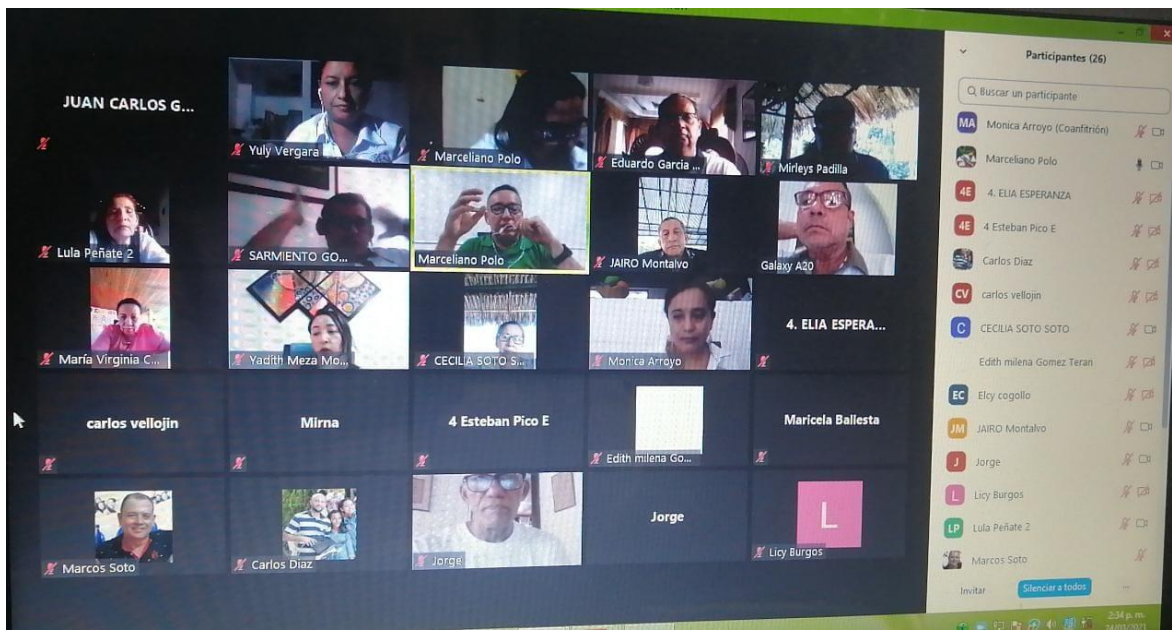
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de
para adultos según decreto 3011.

EVIDENCIAS



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

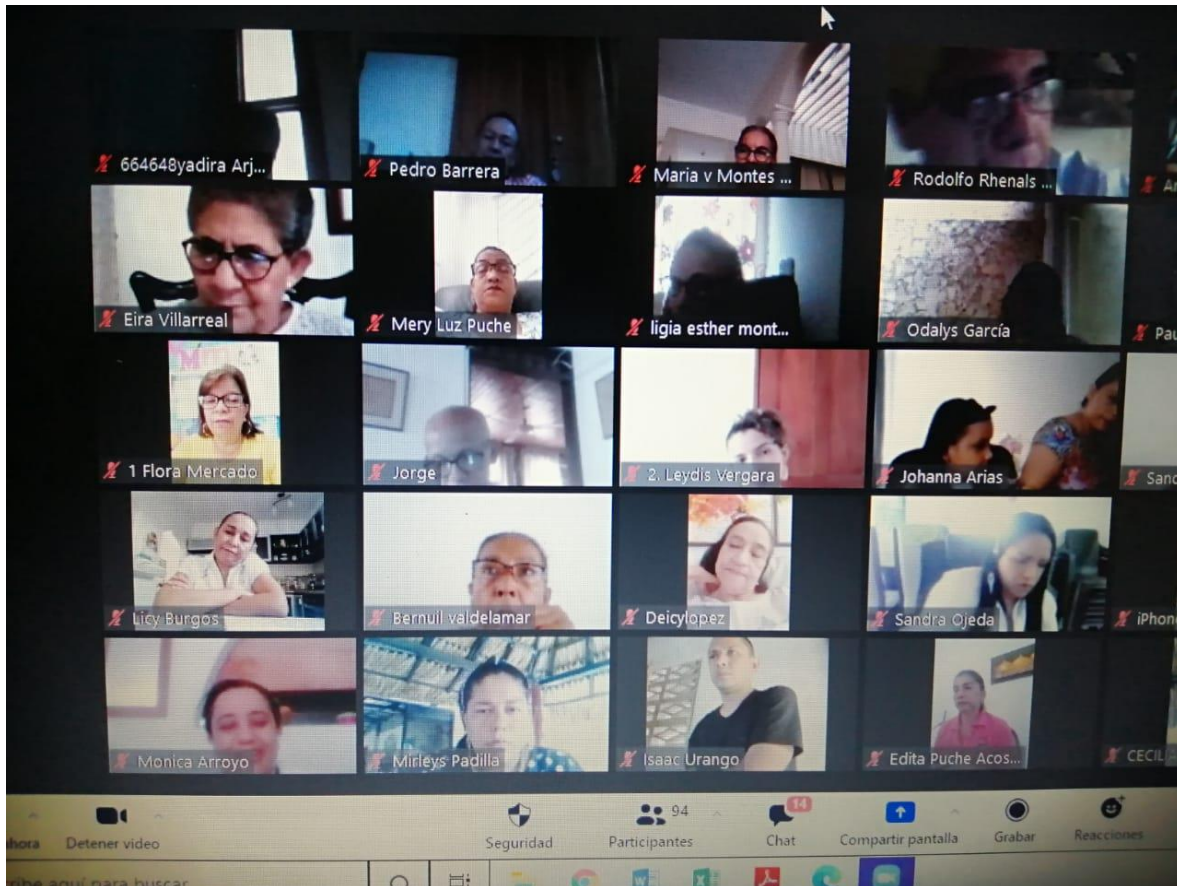
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

En Reunión con los Docentes de Secundaria



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos para adultos según decreto 3011.



Resolución N° 001176 de



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

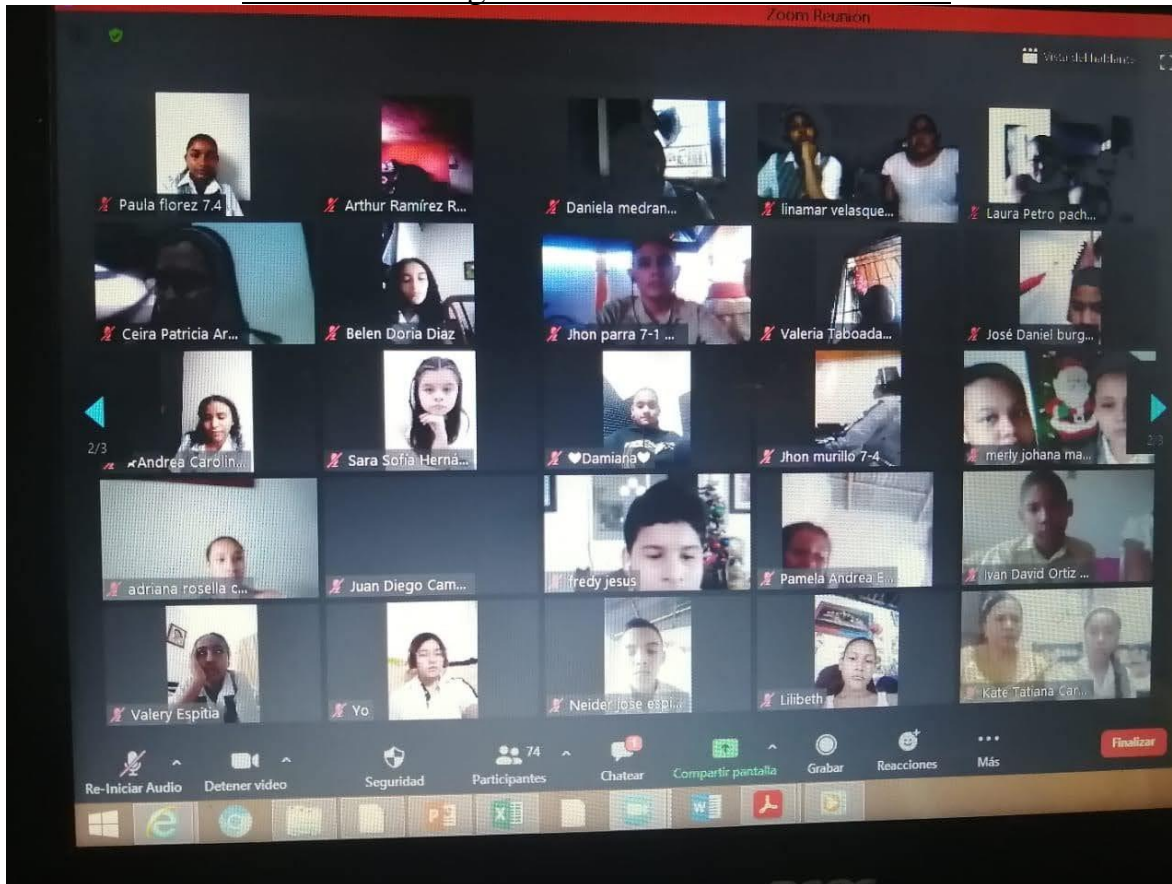
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de
para adultos según decreto 3011.

Estudiantes de grado 7°. Con Padres de Familia



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANO POLO

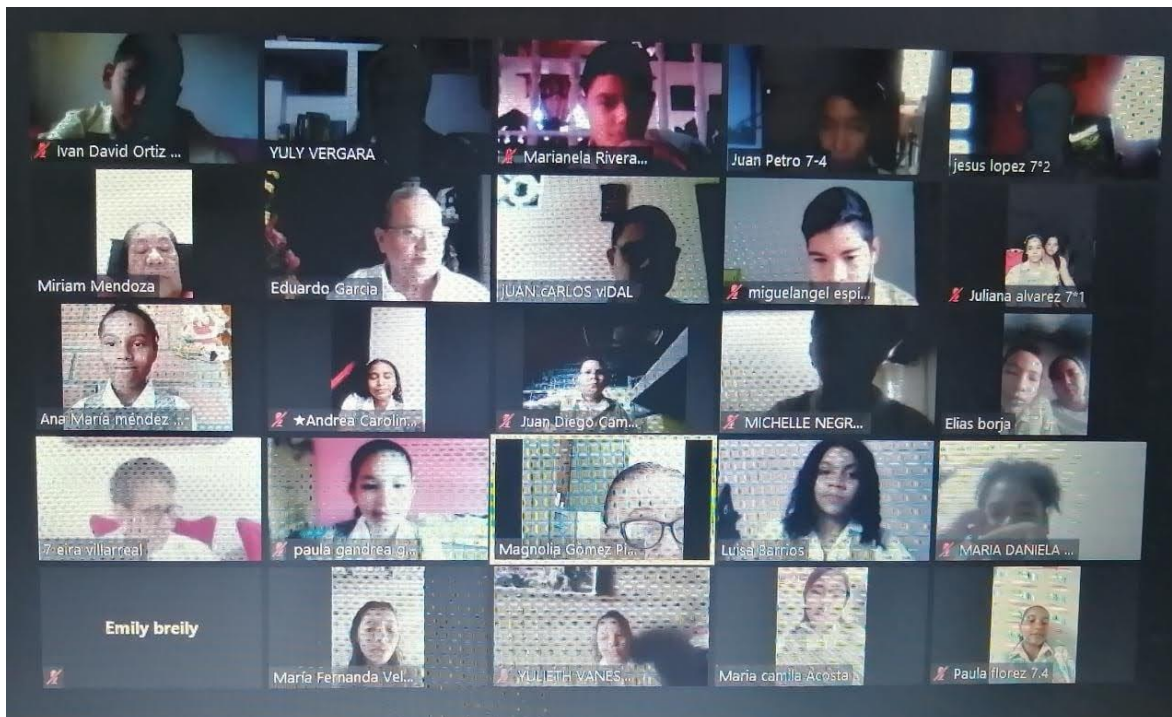
NIT 800172541-2 DANE 123162001528

Con reconocimiento oficial por la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba Mediante Septiembre 20 de 2002 y ratificada según Resolución No. 331 de julio 28 de 2011 para los niveles preescolar, básica, media académica y ciclos



Resolución N° 001176 de para adultos según decreto 3011.

Estudiantes de Grado 7°



Email: 12316200152801@hotmail.com

**Calle 18 No 5 – 97 Barrio El Prado
Cereté - Córdoba**