

**INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTO
PUEBLO NUEVO CORDOBA
RENDICION DE CUENTAS 2020**



Municipio de Pueblo Nuevo Córdoba

Corregimiento Puerto Santo

Modalidad académica

Naturaleza oficial

Calendario A

Jornada mañana

Carácter mixto

Resolución de aprobación 01199 de 04/12/2013, para los niveles de preescolar, Básica y media académica

Email ee_22357000036402@hotmail.com licab04@hotmail.com

Celular 3226699951

QUE ES LA RENDICION DE CUENTAS

La rendición de cuentas es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, a través de explicaciones, retroalimentaciones, evaluaciones y propuestas de mejoras con estímulos que apunten a una buena la gestión administrativa, bien sea para premiar o sancionar los resultados adoptando los principio de buen gobierno con eficiencia, eficacia y calidad.

Por otra parte es contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos. Dicho en otra palabra, la rendición de cuentas es la obligación que se tiene de presentar documentación o información financiera o económica. Esto, con el objetivo de detallar cómo se han utilizado ciertos recursos previamente asignados.

REFERENTES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Principios Constitucionales

- **Trasparencia**, responsabilidad, eficiencia, eficacia, participación comunitaria en el manejo de los recursos públicos y los proyectos que se llevan a cabo en la institución.
- **Documento de política**: proyecto educativo institucional (PEI), Plan de Mejoramiento Institucional.
- **Marco Legal**: Constitución Política de 1991, particularmente en sus artículos 2, 3 y 103 y 270, a la información (artículos 20, 23 y 74) leyes 136 de 1994, 115 de 1994, 489 de 1998, 617 de 2000, 715 de 2001, 1474 y 1450 de 2011, y el decreto 4791 de 2008, se establece la obligatoriedad por parte de todas las entidades y organismos de la administración pública de desarrollar su gestión acorde con los principios de democracia participativa y democratización de la gestión pública, directiva ministerial N° 22 del 21 de Junio de 2010

- **Sedes Que Conforman La Institución Educativa:** sede principal Puerto Santo y El Corral.



La institución Educativa Puerto Santo del Municipio de Pueblo Nuevo Córdoba, según **Acuerdo No. 0042 de diciembre 1 de 1993**. “Por el cual acuerda la creación y funcionamiento de las escuelas oficiales del nivel de preescolar y básica primaria que funcionan en este Municipio”.

La **Resolución No. 001453 de Septiembre 20 de 2002** “Por la cual se asocian unos Centro Educativos Rurales, para conformar el Centro Educativo Puerto Santo del Municipio de Pueblo Nuevo “.

La **Resolución No. 000358 de Diciembre 15 de 2006** “ Por medio del cual se concede reconocimiento de carácter oficial al Centro Educativo Puerto Santo, ubicado en el Corregimiento del mismo nombre, Municipio de Pueblo Nuevo a los grados de 6º a 9º a partir del año 2003 “ .

La **Resolución No. 00021 de Enero 17 de 2012** “ Por la cual se autoriza la apertura del Grado 10º de Educación Media, a la Institución Educativa Puerto Santo que funciona en el Municipio de Pueblo Nuevo “.

La **Resolución No. 301 de Julio 14 de 2011** “Por la cual se ratifica un reconocimiento de carácter oficial a la Institución Educativa Puerto Santo que funciona en el Municipio de Pueblo Nuevo “.

La **Resolución No. 00797 de Diciembre 10 de 2012** “ Por la cual se concede reconocimiento oficial al Grado 10º a partir del año 2012 y se autoriza la apertura

del Grado 11° a partir del año 2013 de Educación Media Académica, a la Institución Educativa Puerto Santo que funciona en el Municipio de Pueblo Nuevo “.

La **Resolución No. 01199 de Diciembre 4 de 2013** “Por la cual se concede reconocimiento oficial al Grado 11° de Educación Media Académica

La Institución Educativa Puerto Santo a pesar que muchas familias han tenido que trasladarse a otros municipios y departamentos por la falta de trabajo y en busca de mejorar su economía familiar la cobertura educativa ha crecido favorablemente, y se ha mantenido con una cobertura 318 a 322 estudiantes; en la sede principal 300 , ofreciendo los grados de 0° a 11° y en la sede El Corral 22 estudiantes ofreciendo los grados de 0° a 3 de básica primaria.



Cierre de Brechas



- Porcentajes de estudiantes beneficiados con gratuidad de matrículas 100%
- Porcentajes de estudiantes beneficiados con alimentación escolar 100%
- Porcentajes de estudiantes beneficiados con transporte escolar 0%

Calidad

- Estudiantes que ganaron el año escolar 285
- Estudiantes que recuperaron 120
- Estudiantes que perdieron el año 31
- Estudiantes que desertaron 6
-

Innovación y oportunidad

- Cantidad de computadores portátil N° 35 en regula estado
- Cantidad de tables sede principal Puerto Santo (0) sede El Corral (0)
- Impresoras N°1
- Televisores de 55 pulgadas N° 2
- Aires acondicionados N°3



Modelo De Gestión

La Ejecución De Los Recursos Del Fondo De Los Servicios Educativos Por Concepto De Gasto Fue De 100%, en: Gastos Para Mejorar La Calidad Educativa y mediadas de bioseguridad por la pandemia del covid – 19, como fue entrega de guías de actividades para trabajar en casa los estudiantes. Y Otras como mantenimientos preventivos a computadores portátiles y electricos a las sedes debido a los constantes cortos circuitos que se presentaron e instalaciones de ventiladores pensado en la prescencialidad. Y sigo Comprometida para apoyar La Parte Financiera, Pedagógica Y Humana En Todos Los Procesos Y Proyectos Institucionales



PREGUNTAS CLAVES

1. Qué se logró?
2. Cómo se logró?
3. Qué se gastó?
4. Cómo se gastó?
5. Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

QUE SE LOGRO

GESTION DIRECTIVA

- Licencia estándar SINAI SOFTWARE ESCOLAR para el programa de notas institucional 2020
- Mantenimientos a los portátiles de la institución
- Mantenimiento y cambio de ventiladores de las aulas de clases, de Dos sedes.
- Mantenimiento de los aires acondicionados de las salas de informática, grado SEGUNDO y rectoría.
- Dotación de materiales de aseo
- Dotación de materiales didácticos, útiles y papelería en general para los docentes y servicio general para la prestación del servicio educativo. (antes de la pandemia)
- Apoyo a todas las actividades recreativas festival del barrilete 2020
- Dotación 3 tanques X 2.000 litros)
- Gestión del transporte escolar con la alcaldía municipal, para mejorar la calidad educativa. No se dio debido a la pandemia e inicio de administración municipal.
- Ayudar el ingreso a la universidad de Córdoba de nuevos estudiantes Puertosantista (2 estudiantes)
- Supervisión de la entrega de los paquetes nutricionales para los estudiantes recibidos por los padres de familia.
- Apoyo a todos los proyectos transversales y de aula que los docentes desarrollaron en el 2020.
- Contratar un contador público para la parte financiera de la institución encargada de llevar los informes trimestrales, balances P y G y otros.
- Estar en contacto permanente en línea bancaria y financiera con la pagadora asignada.

- Acatar todas las orientaciones y novedades solicitadas por la gobernación de córdoba, SEM, SED y director de núcleo.
- Entregar mensual el informe institucional relacionando todas las actividades realizadas.
- Organizar el gobierno escolar, presentar ante la contraloría departamental al contralor escolar 2020, para la respectiva posesión.
- Mantener todos los estudiantes matriculados en el SIMAT.
- Utilizar los recursos de gratuidad de matrícula en lo más prioritario y necesario para mantener un ambiente escolar favorable afianzando la calidad educativa.
- Acompañamiento a los padres de familias en la entrega y Recibimiento de las guías escolares prestándoles todas las medidas de bioseguridad.
- Dar a los docentes las orientaciones sobre el calendario académico y fechas para la entrega de las guías didácticas para trabajo en casa de los estudiantes Puertosantistas.
- Apoyo financiero 100% puntal en la impresión de todas las guías con todos los detalles explicativos didácticos para un mejor entendimiento de los estudiantes, con apoyo diario a través de las redes sociales como llamadas, email o WhatsApp.
- Dotar de medidas de bioseguridad para el covid -19 Alcohol, gel antibacteriales, jabón líquido tapabocas entre otros, para las entregas de guías en la institución educativa a los padres de familia.



GESTION ACADEMICA

- Reorganización de las asignaciones académicas.
- Implementación de los planes de mejoramiento para los estudiantes que según consejo académico se les debe hacer nivelaciones porque presentaron dificultades en la presentación de las actividades con trabajos en casa, por falta de colaboración de los padres debido al nivel de estudio que es muy bajo, y tampoco buscaron la ayuda de los docentes dicho en otras palabras no le prestaron atención, y se deben recuperar para poderlos matricular en el siguiente grado.
- Gestión y apoyo por parte de la administración municipal, en los simulacros pruebas saber pro grado 11° totalmente financiados por este ente territorial.
- Implementación y acompañamiento Permanente del PTA
- Fomento a la investigación y prácticas de aula.
- Graduación de estudiantes del grado 11° 2020

RUBRO PRESUPUESTAL

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES

INFORME DE EGRESOS

BALANCE GENERAL

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTO

NIT: 900000714-5

FORMATO: EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

RUBRO PRESUPUESTAL			PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR 5= (4/1)
CODIGO		NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE 3= (2/1)		
GRUPO	SUB GRUPO									
1.		INGRESOS	28.121.879	918.684	0	29.040.563	29.040.563	100	0	0
1.1.		OPERACIONALES	0			0				
1.1.1.		SERVICIOS EDUCATIVOS	0			0				
1.1.1.1.		Certificados y constancias de estudio	0			0				
1.1.1.2.		Otros cobros	0			0				
1.1.2.		OTROS SERVICIOS	0			0				
1.1.2.1.		Venta de productos	0			0				
1.1.2.2.		Arrendamiento	0			0				
1.1.3.		TRANSFERENCIAS	28.121.879	918.684	0	29.040.563	29.040.563	100	0	0
1.1.3.1.		Nacionales	28.121.879	918.684	-	29.040.563	29.040.563	100	0	0
1.1.3.2.		Departamentales	0			0				
1.1.3.3.		Municipales	0			0				
1.1.4.		RECURSOS DE CAPITAL	0			0				
1.1.4.1.		Recursos del balance	0			0				
1.1.4.2.		Rendimientos financieros	0			0				
1.1.4.3.		Donaciones	0			0				
TOTAL			28.121.879	918.684	0	29.040.563	29.040.563	100	0	0

INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTO
NIT 900.000.714-5
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

Ingresos	\$ 29.040.563	
Transferencia de Gratuidad	\$ 29.040.563	
Utilidad bruta	\$ 29.040.563	
Gastos de administración y venta	\$ 26.187.700	
Comisiones ,Honorarios, Servicios	\$ 2.660.000	
Materiales y Suministros	\$ 12.627.700	
Mantenimiento	\$ 10.900.000	
Utilidad Operativa	\$ 2.852.863	
Gastos No Operacionales	\$ 2.852.863	
Otros Gastos Generales	\$ 2.852.863	
Resultado antes de impuesto		0
Utilidad Neta del Ejercicio		0

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTO

NIT: 900000714-5

FORMATO: EGRESOS

No. CUENTA	BENEFICIARIO	CONCEPTO	VALOR DE LA CUENTA A CANCELAR	DEDUCCIONES			Nº DEL CHEQUE	BANCO	Nº DE CUENTA BANCARIA	VALOR DEL CHEQUE	FECHA DEL PAGO
1	PAPELIA JACHOCELL	compra de materiales de aseo y uso domestico						AGRARIO	42767200100-9	9.567.700	23/05/2019
2	JHON FREDY RIVERA TORRES	Mantenimiento conservación y reparación de instalaciones						AGRARIO	42767200100-9	5.450.000	5/06/2019
3	EDWIN PEÑATA ROMERO	Renovación anual licencia de matrícula						AGRARIO	42767200100-9	773.000	5/06/2019
4	PAPELIA JACHOCELL	Dotaciones pedagógicas						AGRARIO	42767200100-9	3.060.000	5/06/2019
5	FLORA PADILLA	servicios como contador informe contable						AGRARIO	42767200100-9	2.660.000	5/06/2019
6	JHON FREDY RIVERA TORRES	Mantenimiento conservación y reparación de instalaciones						AGRARIO	42767200100-9	5.450.000	15/10/2019
7	FUNDACION MUJERES LIDERES DEL SAN JORGE	Suministro de elementos y materiales para educar un grupo de padres de familia						AGRARIO	42767200100-9	2.079.863	31/10/2019
	TOTAL							29.040.563		29.040.563	

INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTO

NIT:900000714-5

BALANCE GENERAL

A CORTE DICIEMBRE 31 DE 2019

ACTIVOS

CORRIENTES

BANCO	0	
CUENTAS POR COBRAR	0	
TOTAL CORRIENTES		0

ACTIVOS FIJOS

EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	30.777.000	
MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA	28.358.000	
DEPRECIACIONES	-596.033	
TOTAL ACTIVOS FIJOS		58.538.967

TOTAL ACTIVOS		58.538.967
----------------------	--	-------------------

PASIVOS

ACREEDORES VARIOS	0	
OTROS PASIVOS	0	
TOTAL PASIVOS		0

PATRIMONIO

CAPITAL FISCAL	58.358.967	
UTILIDAD DEL EJERCICIO	0	
TOTAL PATRIMONIO		58.358.967
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO		58.358.967

ACTIVIDADES DE GESTION PUERTOSANTISTAS 2019

ELECCIONES DE PERSONERO Y CONTRALOR ESCOLAR 2020



PERSONERO ESTUDIANTIL

*Elecciones estudiantiles I.E.P.S
Contralor 2020*



LUIS FELIPE YÁNEZ

CONTRALOR ESTUDIANTIL

LINA MARTÍNEZ

FESTIVAL DE LA COMETA “ EL CIELO SE VISTE DE COLORES” 2020



11/2
2/2

LICENIA CASTILLO BRUN Dios es mi fortaleza
Rectora I.E Puerto Santo
Cel: 3226699951

