



# CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS - POZONA.

**INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN DE  
CUENTAS 2021**

- ENTIDAD TERRITORIAL: Córdoba MUNICIPIO: Cereté
- DIRECCIÓN: Corregimiento los Venados - Campanito
- MODALIDAD: Académica
- NATURALEZA: Oficial
- CALENDARIO: A
- JORNADA: Mañana
- CARÁCTER: Mixto
- RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN: 001448 del 20 de Sep. de 2002.
- NIVELES: Preescolar- Básica Primaria y Secundaria
- EMAIL: [ee\\_22316200116601@hotmail.com](mailto:ee_22316200116601@hotmail.com)

# CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS POZONA





# LEMA INSTITUCIONAL

“COMPROMETIDO CON MI PRESENTE  
MARCO LAS PAUTAS DE MI FUTURO”

# CUENTAS?



“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

# REFERENTES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS



***Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.***

**Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.**

**Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.**

# CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS - POZONA

El Centro Educativo Coroza las Cañas en el año 2021 cuenta con dos sedes educativas: La COROZA que es la sede principal y la subsede POZONA, para esta vigencia, se observo un aumento la población estudiantil en la sede principal. en la subsede POZONA, se mantuvo un crecimiento progresivo, todo ello determinado por el aumento demográfico, la ampliación de la básica secundaria en la sede principal y la demanda laboral para las familias. Contamos con 205 estudiantes en la sede Coroza y 96 en la sede Pozona, todos legalmente matriculados según reporte Simat, el 100% de los mismos son beneficiados con los recursos de gratuidad Educativa, los niveles de deserción escolar son muy bajos 1% . El Centro Educativo cuenta con 13 docentes Licenciados en las diferentes áreas del conocimiento y desarrollan sus actividades laborales en los niveles de educación Básica Primaria y secundaria.



**CENTRO EDUCATIVO RURAL COROZA LAS CAÑAS LA POZONA**

Nit: 900017668-9

*INFORME DE EJECUCION DE LOS  
FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS  
A DICIEMBRE 31 DE 2021*



Codigo	Nombre	Recurso	Inicial	Adicion	Reduccion	Definitivo	Causados	Recaudos	Por Ingresar
1	INGRESOS		18.500.000	17.062.365	1.324.358	34.238.007	23.732.478	34.238.007	0
1.1	INGRESOS OPERACIONALES		18.500.000	17.062.365	1.324.358	34.238.007	23.732.478	34.238.007	0
1.1.3	TRANSFERENCIAS		18.500.000	6.433.401	1.324.358	23.609.043	23.609.043	23.609.043	0
1.1.3.1	Transferencias Nacionales de Gratuidad	002	18.500.000	6.433.401	1.324.358	23.609.043	23.609.043	23.609.043	0
1.1.4	RECURSOS DE CAPITAL		0	10.628.964	0	10.628.964	123.435	10.628.964	0
1.1.4.1	Recursos de Capital	005	0	10.505.529	0	10.505.529	0	10.505.529	0
1.1.4.2	Rendimientos Financieros	005	0	123.435	0	123.435	123.435	123.435	0
	TOTAL EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS		18.500.000	17.062.365	1.324.358	34.238.007	23.732.478	34.238.007	0

Rubro	CONCEPTO	Recurso	Inicial	Adicion	Reduccion	Creditos	ContraCR	Definitivo	Certificado	Compromiso	Obligaciones	Pagos o Abonos	Por Ejecutar	Por Pagar
2	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		18.500.000	17.062.365	1.324.358	5.776.307	5.776.307	34.238.007	24.725.411	24.725.411	24.725.411	24.725.411	9.512.596	0
2.1	SERVICIOS PERSONAL INDIRECTOS		2.400.000	0	0	189.458	0	2.589.458	2.589.458	2.589.458	2.589.458	2.589.458	0	0
2.1.4	Contratacion de servicios tecnicos y profesionales	002	2.400.000	0	0	189.458	0	2.589.458	2.589.458	2.589.458	2.589.458	2.589.458	0	0
2.2	GASTOS GENERALES. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS		15.400.000	17.062.365	1.324.358	5.586.849	5.076.307	31.648.549	22.135.953	22.135.953	22.135.953	22.135.953	9.512.596	0
2.2.1	Adquisición de bienes de consumo duradero	002	4.050.000	0	0	0	4.050.000	0	0	0	0	0	0	0
2.2.10	Gastos Bancarios	005	0	123.435	0	0	116.999	6.436	0	0	0	0	6.436	0
2.2.10	Gastos Bancarios	002	100.000	0	0	0	100.000	0	0	0	0	0	0	0
2.2.2	Adquisición de bienes de consumo final	005	0	10.505.529	0	116.999	0	10.622.528	1.116.368	1.116.368	1.116.368	1.116.368	9.506.160	0
2.2.2	Adquisición de bienes de consumo final	002	6.500.000	6.433.401	1.000.000	2.375.110	0	14.308.511	14.308.511	14.308.511	14.308.511	14.308.511	0	0
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	002	4.000.000	0	324.358	2.499.932	0	6.175.574	6.175.574	6.175.574	6.175.574	6.175.574	0	0
2.2.6	Comunicación y Transporte	002	200.000	0	0	309.308	509.308	0	0	0	0	0	0	0
2.2.7	Impresos y publicaciones	002	300.000	0	0	0	300.000	0	0	0	0	0	0	0
2.2.9	Seguros	002	250.000	0	0	285.500	0	535.500	535.500	535.500	535.500	535.500	0	0
2.3	OTROS GASTOS GENERALES		700.000	0	0	0	700.000	0	0	0	0	0	0	0
2.3.2	Eventos Culturales, Deportivos y Científicos	002	700.000	0	0	0	700.000	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS		18.500.000	17.062.365	1.324.358	5.776.307	5.776.307	34.238.007	24.725.411	24.725.411	24.725.411	24.725.411	9.512.596	0

Numero	Fecha	Concepto	Beneficiario	Valor \$
000001	14/01/2020	PAGO DIAN MES DE DICIEMBRE DEL 2019.	DIAN , CC/Nit. 800197268	8.000
000002	04/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE BLOCK ESCOLARES TAMAÑO OFICIO Y CARTA, CARTILLAS NACHO AVANZADOS, COLORES DOBLE PUNTAS ANCHOR, COMPAS Y ROMPECABEZAS DIDACTICOS DEL MAPA DE COLOMBIA.	JASITH ANDREA HERNANDEZ RAMIREZ, CC/Nit. 1064985558	634.600
000003	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE 99 CARTILLAS DE SOPA DE LETRAS.	CARMEN SOFIA CARDONA MANGA, CC/Nit. 35113438	396.000
000004	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE 24 TAREITAS PALOTES SCRIP.	CARMEN SOFIA CARDONA MANGA, CC/Nit. 35113438	600.000
000005	06/05/2020	PAGO ABONO 50% DEL CONTRATO ASESORÍAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACIÓN DEL INFORME A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL E INFORME SIFSE VIGENCIA 2020.	FUNDACION ACCION CARIBE , CC/Nit. 900403202	650.000
000006	06/05/2020	PAGO ABONO VIGENCIA ANTERIOR ASESORÍAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACIÓN DEL INFORME A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL E INFORME SIFSE.	FUNDACION ACCION CARIBE , CC/Nit. 900403202	561.800
000007	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE 45 LAPICES DE COLOR KORES, 1 ABECEDARIO PARA DIBUJAR, 14 NACHOS AVANZADOS Y 26 CARTILLAS NACHOS INICIAL.	YOLANDA LUCIA MARTINEZ GERMAN, CC/Nit. 50846877	432.500
000008	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE 4162 FOTOCOPIAS.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	433.541
000009	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA E IMPLEMENTOS DE OFICIA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	739.500
000010	06/05/2020	PAGO MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	50.000
000011	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE ASEO.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	401.400
000012	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA, TINTAS EPSON GENERIA, MATERIAL DIDACTICO Y BOLSAS.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	1.781.100
000013	06/05/2020	PAGO SUMINISTRO DE LISTONES 2X4, 2X2 Y 40 ESTACONES DE 3 METROS.	CARLOS JOSE RAMOS ALIAN, CC/Nit. 11155947	704.000
000014	12/06/2020	PAGO DIAN MES DE MAYO	DIAN , CC/Nit. 800197268	189.000
000015	13/07/2020	PAGO SUMINISTRO DE POLIZA DE MANEJO PARA EL CENTRO EDUCATIVO COROZA LAS CAÑAS QUE AMPARE A LA SEÑORA DIRECTORA Y A LA SEÑORA PAGADORA.	LA PREVISORA S. A COMPAÑÍA DE SEGUROS , CC/Nit. 860002400	535.500
000016	14/08/2020	PAGO DIGITACION EN PLATAFORMAS DE NOTAS.	RAMIRO GABRIEL AYALA FLOREZ, CC/Nit. 78030632	319.150
000017	14/08/2020	PAGO SUMINISTRO DE 7800 FOTOCOPIAS TAMAÑO CARTA PARA EL APOYO DE ESTUDIO EN CASA DE ESTUDIANTES.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	780.000
000018	14/08/2020	PAGO SUMINISTRO DE PIEZAS DE IMPRESORA Y MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Nit. 7382085	450.000

000019	14/08/2020	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Ni: 7382085	591.800
000020	10/09/2020	PAGO DIAN MES DE AGOSTO.	DIAN , CC/Ni: 800197268	19.000
000021	10/09/2020	PAGO DIAN MES DE AGOSTO.	DIAN , CC/Ni: 800197268	26.000
000022	18/09/2020	PAGO APOYO EDUCATIVO EN LA ENTREGA DE GUIAS DE TRABAJO EN CASA PARA ESTUDIANTES DEL CENTRO EDUCATIVO Y SUS SEDES.	PAULA ANDREA HOYOS MUÑOZ, CC/Ni: 1064999230	509.308
000023	18/09/2020	PAGO SUMINISTROS DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.	OMAR FERNANDO RAMOS MARTINEZ, CC/Ni: 78021555	884.000
000024	18/09/2020	PAGO ABONO 25% DEL CONTRATO ASESORÍAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACIÓN DEL INFORME A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL E INFORME SIFSE VIGENCIA 2020.	FUNDACION ACCION CARIBE , CC/Ni: 900403202	325.000
000025	30/09/2020	PAGO SUMINISTRO DE PIEZAS PARA IMPRESORAS Y MANTENIMIENTO.	JESUS MARIA NEGRETE RACERO, CC/Ni: 78024752	288.000
000026	30/09/2020	PAGO MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SILLAS ESCOLARES.	JOAN CARLOS LOPEZ CANTERO, CC/Ni: 1007851347	358.000
000027	30/09/2020	PAGO SUMINISTRO DE BOLCO DE ARENA CHINA Y ARENA MENUDA.	OMAR FERNANDO RAMOS MARTINEZ, CC/Ni: 78021555	720.000
000028	30/09/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.	JAVIER GARCES DIAZ, CC/Ni: 70529946	651.212
000029	30/09/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	JAVIER GARCES DIAZ, CC/Ni: 70529946	651.213
000030	30/09/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	JAVIER GARCES DIAZ, CC/Ni: 70529946	678.113
000031	23/10/2020	PAGO MANTENIMIENTO, ARREGLO Y REPARACION DE SILLAS ESCOLARES.	JOAN CARLOS LOPEZ CANTERO, CC/Ni: 1007851347	358.000
000032	23/10/2020	PAGO ABONO DE ADECUACION DE AULA DE CLASES.	JHON JAIME VERTEL TIRADO, CC/Ni: 78700509	2.127.660
000033	23/10/2020	PAGO DIAN MES DE SEPTIEMBRE	DIAN , CC/Ni: 800197268	84.000
000034	23/10/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.	OMAR FERNANDO RAMOS MARTINEZ, CC/Ni: 78021555	780.000
000035	23/10/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.	OMAR FERNANDO RAMOS MARTINEZ, CC/Ni: 78021555	670.000
000036	27/10/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA.	FERROMATERIALES CERETE SAS , CC/Ni: 901353867	125.000
000037	27/10/2020	PAGO SUMINISTRO DE 400 BLOQUES, 1 VOLCO DE ARENA Y 2 VOLCOS DE BALASTRO.	ADALBERTO DEL CRISTO ARTEAGA PERNETT, CC/Ni: 78018667	890.000
000038	09/11/2020	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.	OMAR FERNANDO RAMOS MARTINEZ, CC/Ni: 78021555	670.000
000039	09/11/2020	PAGO FINAL DE ADECUACION DE AULA DE CLASES.	JHON JAIME VERTEL TIRADO, CC/Ni: 78700509	2.659.574
000040	12/11/2020	PAGO DIAN MES DE OCTUBRE.	DIAN , CC/Ni: 800197268	128.000
000041	27/11/2020	PAGO MANTENIMIENTO DE DOS COMPUTADORES.	YUSETH MAURICIO GUERRA BAUTISTA , CC/Ni: 78030371	160.000
000042	27/11/2020	PAGO MANTENIMIENTO DE IMPRESORA.	RAMIRO GABRIEL AYALA FLOREZ, CC/Ni: 78030632	372.340
000043	27/11/2020	PAGO 25% FINAL DE ASESORÍAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACIÓN DEL INFORME A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL E INFORME SIFSE VIGENCIA 2020.	FUNDACION ACCION CARIBE , CC/Ni: 900403202	325.000
000044	10/12/2020	PAGO MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Ni: 7382085	90.000
000045	10/12/2020	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA.	EUGENIO DANIEL GARCIA CONTRERAS, CC/Ni: 7382085	492.900
000046	10/12/2020	PAGO SERVICIO DE APOYO A LA DIRECTORA DE LA INSTITUCION EN LA ENTREGA DE GUIAS A ESTUDIANTES DEL CENTRO EDUCATIVO.	PAULA ANDREA HOYOS MUÑOZ, CC/Ni: 1064999230	461.000
000047	14/12/2020	PAGO DIAN MES DE NOVIEMBRE	DIAN , CC/Ni: 800197268	228.000

1	ACTIVOS	41.856.586
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	11.005.501
1105	CAJA	110.001
1110	DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	10.895.500
16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	28.985.800
1655	MAQUINARIA Y EQUIPO	1.500.000
1665	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	21.930.800
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	5.555.000
19	OTROS ACTIVOS	1.865.285
1970	ACTIVOS INTANGIBLES	1.865.285
2	PASIVOS	1.492.891
24	CUENTAS POR PAGAR	1.492.891
2401	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES	1.438.200
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	54.691
3	PATRIMONIO	40.363.695
31	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	40.363.695
3105	CAPITAL FISCAL	39.370.762
3110	RESULTADO DEL EJERCICIO	992933

4	INGRESOS	23.732.478
44	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES	23.609.043
4408	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	23.609.043
48	OTROS INGRESOS	123.435
4802	FINANCIEROS	123.435
5	GASTOS	24.725.411
51	DE ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN	24.725.411
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	2.589.458
5111	GENERALES	22.135.953
E.A.E.F.S	EXCEDENTES	992.933

# INNOVACIÓN Y PERTINENCIA.

- ❖ Numero de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo es de 10%.
- ❖ Porcentaje de matricula con acceso a internet en todas las sedes es 50%

## MODELO DE GESTIÓN

La ejecución de los recursos de los fondos de servicios educativos por concepto de gastos fueron invertidos en un 100%.

- Porcentaje de cumplimiento del plan de mejoramiento institucional: en un 80% (algunas metas cumplidas y no cumplidas).
- Porcentaje de estudiantes con bajo desempeño en el año escolar en preescolar y básica: 4%
- Porcentaje de deserción anual en preescolar y básica 1% .



# PREGUNTAS CLAVES

1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?
5. ¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?





# ¿QUE SE LOGRÓ? GESTIÓN DIRECTIVA

- Elaboración, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2021 y ejecución en un 80% y evaluación del plan de acción.
- Sistematización de los procesos pedagógicos, académicos y administrativos
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas EVALUAR PARA AVANZAR (simulacros, aplicación de pruebas escritas desarrolladas en casa desde los grados 2° a 8° , , instalación de servicio de internet

# ¿QUÉ SE LOGRÓ?

## GESTIÓN DIRECTIVA



- Fortalecimiento de los proyectos pedagógicos como: proyecto ambiental, proyecto de ética y valores, proyecto de democracia, proyecto de educación sexual y proyecto de gestión de riesgo, desarrollados de manera virtual y presencial.
- Generación de un buen ambiente de trabajo.
- Aplicación del índice de inclusión.
- Implementación de acciones para integrar el gobierno escolar del centro educativo y que sea operativo en cumplimiento de sus funciones.



## ¿QUÉ SE LOGRÓ ? GESTIÓN ACADÉMICA

- Reorganización de la asignación académica teniendo en cuenta el perfil del docente.
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE.
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las prueba EVALUAR PARA AVANZAR a los estudiantes del grado tercero - octavo apoyados por el equipo de gestión académica.
- Modificación del sistema de evaluación de los estudiantes
- Flexibilización curricular.
- Entrega de informes en medio físico al finalizar el periodo académico a los padres e familia



# ¿QUÉ SE LOGRÓ? GESTIÓN ACADÉMICA

- Apropiación por parte de docentes y estudiantes de los DBA
- Priorizar los DBA como estrategia pedagógica por la situación del COVID 19
- Elaboración de guías de trabajo para desarrollar actividades en casa
- Apropiación de los planes de área y mallas curriculares
- Creación y utilización del formato de plan de clases
- Apropiación de las competencias del docente.
- Seguimiento a planes de estudio.
- Estudio y ajustes al SIEE
- Fomento de una cultura ambiental a través de proyectos institucionales.
- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes del centro educativo el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.
- Elaboración de las mallas de aprendizaje- documento institucional (actualizadas)



# ¿QUÉ SE LOGRÓ?

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Mantenimiento de muebles y equipos para el mejoramiento del centro educativo.
- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como Proyecto Ambiental
- Mantenimiento de equipos de cómputo, impresoras y papelería.
- Apoyo al Proyecto Plan Lector virtual el cual pretende incentivar en los estudiantes de las sedes el amor y habito por la lectura y la escritura.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de las sedes educativas.
- Adecuacion del 80% de un aula para los estudiantes.
- Adecuacion del techo del preecolar sede principal.
- Elaboracion de modulo escolar uno para cada estudiante desde preescolar hasta 8º



# ¿QUÉ SE LOGRÓ ?

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Actualización del inventario de bienes muebles del Centro Educativo.
- Actualización del inventario de gestión documental del Centro Educativo.
- Elaboración del proyecto de ampliación del grado Noveno..



## ¿QUÉ SE LOGRÓ? GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

- Integración y Empoderamiento del Comité de Convivencia ya que se integraron las sedes coroza y Pozona como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- Campaña de sensibilización de las funciones del comité de convivencia escolar.
- Divulgación en la comunidad educativa del horizonte institucional.
- Seguimiento de Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y convivenciales.
- Creación de la escuela de padres del centro educativo y creación del consejo de padres.
- Visitas domiciliarias con los protocolos de Bioseguridad COVID 2019, a estudiantes que no desarrollan las guías de trabajo en casa, estableciendo actas de compromiso con el padre de familia.



## ¿CÓMO SE LOGRÓ ?

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2021 se han alcanzado en un 80%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo del director, del equipo de Gestión Directiva, administrativa, académica y comunitaria de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.





# ¿QUÉ SE GASTÓ?

PRESUPUESTO  
INGRESOS  
EGRESOS  
BALANCES



# ¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO

?

- Aumento de cobertura y ampliación del servicio educativo hasta el nivel de educación media en la sede principal
- Articulación, en la práctica, del enfoque ambiental y el Modelo Pedagógico constructivista social.
- Gestionar la consecución, unidades sanitarias, sala de profesores, laboratorio, polideportivos, unidad administrativa en las sedes educativas, dotación del comedor escolar, construcción de dos aulas escolares .
- Cerramiento en todas las sedes educativas.
- Adecuación de la sala de informática de las sedes educativas y la conectividad a internet de manera permanente.
- Ejecución de las acciones del Plan de Prevención de



# EVIDENCIAS FOTOGRAFÍCAS

2020





