



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA BROQUELES

Con reconocimiento de Carácter Oficial según la

Resolución N° 003373 de Noviembre 25 de 2015 y 001300 de mayo 18 de 2017 Emanada de la Secretaría de Educación Departamental de Córdoba.

Para los Niveles de Preescolar, Básica y Media Académica,

DANE: 22350000037501, 22350000037502 y 22350000037503 – NIT: 900115284- 4

Registro código PEI No. 00188-520 de 2017

Moñitos 18 de febrero - 2022.

Doctora  
LEONARDO JOSE VARILLA RIVERA  
Secretaria de Educación Departamental  
Calle 27 No 3-28 Palacio de Naín piso 5  
Montería.  
E.S.D

Cordial Saludo

Mediante la presente hago entrega *del informe de rendición de cuentas vigencia 2021 de la Institución Educativa Broqueles municipio de Moñitos* a secretaria de Educación Departamental

Ate:

---

**LEIDA MARGARITA RACINI NEGRETE**  
**C.C.500968976 DE SAN BERNARDO RECTORA**

# INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES MOÑITOS



**RESOLUCION DE APROBACION DE ESTUDIOS: APROBACION de Carácter Oficial según la Resolución N° 003373 de  
Noviembre 25 de 2015 y 001300de mayo 18 de 2017 Emanada de la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba.**

**Para los Niveles de Preescolar, Básica y Media Académica, DANE: 22350000037501, 22350000037502 y 22350000037503**

**– NIT: 900115284- 4 Registro código PEI No. 00188-520 de 2017**

## INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021

**ENTIDAD TERRITORIAL:** CORDOBA

**MUNICIPIO:** MOÑITOS

**DIRECCION:** CORREGIMIENTO BROQUELES

**MODALIDAD:** ACADEMICA

**NATURALEZA:** OFICIAL

**CALENDARIO:** A

**JORNADA:** MAÑANA

**CARÁCTER:** MIXTO

### ¿QUE ES RENDICION DE CUENTAS?

- “La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado

con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

- **Principios constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- **Documentos de política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

## **MARCO LEGAL:**

**Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010 Resolución DE APROBACION DE ESTUDIOS: APROBACION de Carácter Oficial según la Resolución N° 003373 de Noviembre 25 de 2015 y 001300 de mayo 18 de 2017 Emanada de la Secretaria de Educación Departamental de Córdoba.**



## **CIERRE DE BRECHAS**

- Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 100%
- Porcentaje de estudiantes beneficiados por transporte escolar el 50%

## **CALIDAD**

- Porcentaje de educadores participando en diplomados 70%

- ▶ Porcentaje de educadores con maestría 30%
- ▶ Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar en básica y media: 3.2%
- ▶ Porcentaje de deserción interanual en preescolar, básica y media: 3%

### **INNOVACION Y PERTINENCIA**

- ▶ Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: no aplica
- ▶ Número de estudiantes promedio por tabletas en el establecimiento educativo: 1.5 %
- ▶ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 100%
- ▶ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En las sedes: 0%

### **MODELO DE GESTION**

- ▶ Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 100 %
- ▶ Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 60 % (algunas metas cumplidas y no cumplidas)

## **RESULTADOS SABER 11- 2021**

Nivel de agregación	Estudiantes			
	Matriculados	Inscritos	Presentes	Con resultados publicados
Establecimiento educativo (EE)	24	25	25	25
Sede 1	24	25	25	25
Sede 1 / Jornada 1	24	25	25	25
Colombia	529919	499565	486271	486268
ETC	13565	12721	12368	12368
Oficiales urbanos ETC	6373	5921	5794	5794
Oficiales rurales ETC	6615	6214	5992	5992
Privados ETC	577	586	582	582
GC 1 ETC	3462	3235	3114	3114
GC 2 ETC	9220	8598	8372	8372
GC 3 ETC	883	888	882	882

## ► PREGUNTAS CLAVES

1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?
5. ¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo

## ¿QUE SE LOGRO?

- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2021
- Servicio de alojamiento del software académico DATASISTEMA para los procesos pedagógicos y administrativos.
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2021 Con el apoyo del programa todos aprender
- Fortalecimiento en el uso y manejo de programas para uso didáctico con la ABEL MEMDOZA, HELMER PARDO
- Formación de docentes en elaboración de proyectos pedagógicos apoyados por SECRETARIA DE EDUCACION
- Favorecimiento del INTERNET
- Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2013. SUISE
- Ayudas de secretaria de salud y ESE CAMU MOÑITOS

## GESTION DIRECTIVA

- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: con la SED CORDOBA, apoyo por parte de la alcaldía en capacitación a estudiantes sobre uso del tapabocas y elementos de bioseguridad
- Gestión y consecución con la administración municipal el servicio de recolección de basuras por el carro recolector
- Fortalecimiento de grupos de danza
- Reorganización de la asignación académica
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE. Con sus artículos transitorios para el trabajo en casa y el regreso a la presencialidad
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes del grado por los docentes
- Implementación del programa Todos a aprender PTA y del Plan Nacional de lectura Estímulo a la excelencia estudiantil
- Matricula 100% a los estudiantes a la plataforma SIMAT.
- Apoyo de ESE CAMU en temas de prevención de las drogas, embarazos en adolescentes,

## **GESTION ACADEMICA**

- Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado en primaria con material educativo ABEL MENDOZA Y HELMER PARDO
- Implementación de corte de período un mes antes de finalizar este y rendirle un informe a los padres por escrito entregándoles el Plan de Mejoramiento para que sea trabajado con su acompañamiento.
- Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende incentivar a los estudiantes de las sedes con el programa todos aprender.
- Resignificación del PEI en correspondiente a planes de estudio. Adaptados a la pandemia
- Estudio y ajustes al SIEE adaptados al trabajo desde casa y regreso a la presencialidad



- ▶ Fortalecimiento en el control de las horas efectivas de clases. Adaptadas al trabajo en casa
- ▶ Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos institucionales
- ▶ Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes de la institución el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.
- ▶ Fomento de la investigación, con el desarrollo de proyectos de manera virtual
- ▶ Ejecución del día e y día e familia
- ▶ Participación en foros, talleres, capacitaciones virtuales

### **ESTRATEGIAS DE MEJORAMIENTO**

De acuerdo al diagnóstico realizado, se proponen las siguientes estrategias con el fin de mejorar el rendimiento académico de la institución.

- ▶ Elaborar y ejecutar un proyecto de lectura encaminado al desarrollo de las competencias interpretativa, argumentativa y propositiva en toda la comunidad educativa. A través del proyecto aprendo en casa
- ▶ Programar olimpiadas virtuales por áreas al final de cada periodo, con el fin de mejorar las competencias básicas.
- ▶ Generar condiciones institucionales, para capacitaciones permanentes a todo el recurso humano para el desarrollo de los proyectos.
- ▶ Insertar en los programas curriculares los proyectos transversales para llevarlos a la práctica en la comunidad educativa.
- ▶ Continuar con la elaboración de los bancos de preguntas tipo ICFES por áreas.
- ▶ Seguir implementando el simulacro de las pruebas ICFES

Para la ejecución de este proyecto se constituirán diversos espacios de trabajo que buscan la participación, por medio del logro de los objetivos, involucrándose y compartiendo la toma de decisiones.

## **GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

- ▶ Mantenimiento de aire acondicionado, mueble y equipos para el mejoramiento de la institución.
- ▶ Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: Proyecto Ambiental Proyecto Escuela de padres, Democracia y Valores y grupo cultural, Proyecto Deportivo y otros.
- ▶ Apoyo al desarrollo de talleres de baile y música por parte de la alcaldía municipal
- ▶ Suministro y mantenimiento de equipos de cómputo, impresoras,

Mantenimiento de albercas y canales en todas las sedes

- Apoyo a la participación de grupo de la institución en eventos institucionales, locales y/o intermunicipales.
  - Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la institución.
  - Mantenimiento de la quisco y aulas
  - Mantenimiento sala de informática
  - Mantenimiento de sede patio bonito
  - Mantenimiento y compra de ventiladores
  - Mantenimiento de redes eléctricas
  - Compra de suministros para estudiantes
  - Adecuación de aulas provisionales.
  - Actualización del inventario de bienes muebles de la institución.
  - Actualización del inventario de gestión documental de la institución
  - Adecuación del encerrado de la institución en las sedes
  - Priorización por parte del ministerio para infraestructura rural
  - Mantenimiento de puertas y ventanas
  - Compras de material didáctico para todas las sedes
- Mantenimiento y seguridad de puertas de salones

## **GESTION DE LA COMUNIDAD**

- ▶ Participación de los estudiantes en eventos organizados por el municipio de manera virtual y presencial
- ▶ Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos. .
- ▶ Seguimiento de Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y con vivenciales.
- ▶ Incentivar a padres de familia para la aplicación de protocolos de bioseguridad

## **PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL GESTION CON LA COMUNIDAD**

### **▶ DEBILIDADES**

- ▶ Poco compromiso de los padres de familia
- ▶ No existen planes o programas institucionales de beneficio comunitario
- ▶ No se evalúa la relación Comunidad – Institución educativa
- ▶ Agresividad de algunos padres de familia con la institución cuando creen que se le están violando los derechos a sus hijos.
  
- ▶ poco existe un seguimiento a egresados

### **AMENAZAS**

- ▶ Poca incidencia del manual de convivencia en la comunidad  
La problemática de violencia intrafamiliar, descomposición social, drogadicción
- ▶ Poco compromiso y participación de los padres de familia en la vida escolar

## ¿COMO SE LOGRO?

- Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2021 se alcanzaron en un 60% esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo de la rectora, del equipo de Gestión Directiva, de los diferentes miembros del Gobierno Escolar el consejo directivo, docentes y de todos los actores de la comunidad educativa. Dificultad para hacer reuniones de forma presencial por motivos de la pandemia

### ► PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA FISCAL 2021

### ► GESTION FINANCIERA VIGENCIA FISCAL AÑO 2021 ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES NIT: 900115284- 4

- La parte financiera de la Institución se desarrollan atendiendo las estipulaciones establecidas en los decretos 4791 y 4807 y demás establecidas por la Ley, y de acuerdo a estos se llevan a las Necesidades prioritarias. Se realizan inversiones en Bienes y Servicios que están directamente relacionados con las diferentes Actividades Académicas y Administrativas.

**ACADÉMICAS:** Se adquieren Bienes para uso en aulas de clase, que son necesarios para lograr un buen desarrollo académico de los Estudiantes y para que los Docentes puedan transmitir esos conocimientos fundamentales en ese desarrollo intelectual y personal de cada alumno de la Institución. Se adquieren servicios que sirvan para mantener un ambiente óptimo y que la comunidad educativa pueda así recibir en las mejores condiciones el conocimiento para lograr un buen futuro.

#### **ADMINISTRATIVAS:**

De igual forma que en las académicas la parte administrativa necesita de Bienes y servicios para poder cumplir con el objetivo de educar y para que todo el cuerpo docente y demás que la conforman desarrolle esos objetivos en aras de formar a una comunidad.

## EJECUCION DE GASTOS

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES **RECURSOS DE**

## **INGRESOS**

### **EJECUCION FINANCIERA VIGENCIA FISCAL AÑO 2021**

#### **EJECUCION FINANCIERA VIGENCIA FISCAL AÑO 2021**

Objetivos: El Objetivo principal de la Institución Educativa, es Garantizar en una Forma Organizada, Eficaz y Eficiente los Recursos de los Fondos de Servicios Educativos y que esté encaminado al Mejoramiento de la calidad Académica en la Institución en un Periodo de Tiempo Determinado.

Principales Políticas de Ejecución: Adelantar todos y cada uno de los procesos contractuales, teniendo en cuenta los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia, Eficacia, Celeridad y Economía, establecido dentro del Marco de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, y los Decretos Reglamentarios 4791 de 2008 y 4807 de 2011.

Metodología para su Formación: Los Bienes y Servicios adquiridos por la Institución, se basan en las necesidades planteadas por las partes que intervienen en la Formación Académica y las que se presentan en forma Inesperada, necesarias para lograr una mejor prestación del servicio Escolar que conlleva al mejoramiento de la Calidad Académica y por ende lograr el Correcto Funcionamiento de la Institución.

La Ejecución se realiza teniendo en cuenta los principios de Economía, imparcialidad, Eficiencia, Necesidad y Efectividad, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de la Institución y dentro de los Parámetros de Cantidad y Oportunidad.

La Rectora como Representante Legal y Primera Autoridad de la Institución es el Ordenador del Gasto y Tiene Facultades para Suscribir los Contratos necesarios para dar cumplimiento de los Objetivos trazados, con mira a cumplir con el Mejoramiento de la Calidad Académica en la Institución.

La Ejecución está proyectada con el objeto de cubrir las Necesidades de las Áreas Misionales y de Apoyo a la Institución, teniendo en cuenta la estructura organizacional, siendo este un Establecimiento Público del orden Departamental

Periodo: Se elaboró para el Término de un año, teniendo en Cuenta los Consumos Históricos, los Compromisos y Necesidades de la Institución Educativa y se estableció que su ejecución será Mensual izada.

Metodología: Primero se Realiza una Planeación de las Necesidades, para de esta forma realizar las Contrataciones y así adquirir los Bienes o servicios, todo esto basado en los datos Históricos de Consumo, este proceso es presentado ante el Consejo Directivo, para que estos decidan sobre los datos presentados y se tomen las correcciones o ajustes necesarios y dar cumplimiento al Mejoramiento de la Calidad Académica en la institución y dar la respectiva Aprobación y Publicación bajo los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia y Economía.

De acuerdo a lo anterior se determina la modalidad de Contratación, teniendo en cuenta la Ley 80 e 1993 y sus Decretos Reglamentarios.

Acciones de Control: La Rectora de la Institución siempre debe dar información de las Acciones Ejecutadas, a toda la Comunidad y Miembros del Consejo Directivo, quienes califican dichas Acciones y por ende los Entes de Control de igual forma deben estar enterados de todos los procesos ejecutados en la institución.

Responsables: El Único Responsable de todos los Procesos ejecutados con respecto a l manejo de los Fondos de Servicios Educativos, de acuerdo al Plan de Compras, es La Rectora de la Institución.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS						
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA BROQUELES						
NIT: 900.115.284- 4						
NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS	SALDO POR RECUDAR (4)
		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	
INGRESOS	38.000.000	10.146.525	-	48.146.525	48.146.525	-
OPERACIONALES	38.000.000	10.146.525	-	48.146.525	48.146.525	-
SERVICIOS EDUCATIVOS	-	452.116	-	452.116	452.116	-

Certificados y Constancias de Estudio				-		-
Otros Cobros		452.116		452.116	452.116	-
OTROS SERVICIOS	-	-	-	-	-	-
Venta de Productos				-		-
Arrendamiento				-		-
TRANSFERENCIAS	38.000.000	4.942.827	-	42.942.827	42.942.827	-
Nacionales	38.000.000	4.942.827		42.942.827	42.942.827	-
Departamentales				-		-
Municipales				-		-
RECURSOS DE CAPITAL	-	4.751.582	-	4.751.582	4.751.582	-
Recursos del Balance		4.693.698		4.693.698	4.693.698	-
Rendimientos Financieros		57.884		57.884	57.884	-
Donaciones				-		-
						-
TOTAL INGRESOS	38.000.000	10.146.525	-	48.146.525	48.146.525	-

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES								
ENTIDAD: INSTITUCIÓN EDUCATIVA BROQUELES								
NIT: 900.115.284- 4								
NOMBRE	PRESUPU ESTO INICIAL	TRASLADOS		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS		SALDO POR COMPRO METER
		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPRO METIDO	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	36.700.000	4.679.916	3.379.916	10.146.525	-	48.146.525	46.865.061	1.281.464



SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	3.800.000	4.444	-	490.000	-	4.294.444	4.294.444	-
Jornales						-		-
Contratacion de Servicios Tecnicos y Profesionales	3.800.000	4.444		490.000		4.294.444	4.294.444	-
GASTOS GENERALES. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	29.400.000	4.675.472	2.183.320	9.656.525	-	41.548.677	40.267.213	1.281.464
Adquisicion de Bienes de Consumo Duradero	5.000.000		550.000			4.450.000	4.450.000	-
Adquisicion de Bienes de Consumo Final	16.100.000	786.854		7.656.525		24.543.379	24.543.379	-
Dotaciones Pedagogicas						-		-
Mantenimiento, Conservacion y Reparacion de Instalaciones	6.000.000	3.875.506		2.000.000		11.875.506	10.594.042	1.281.464
Servicios Publicos						-		-
Gastos de Viaje de los Educandos	600.000		600.000			-		-
Impresos y publicaciones	1.000.000		950.000			50.000	50.000	-
Contratacion de Transporte de Servicios Escolar						-		-
Primas de Seguros	600.000	13.112				613.112	613.112	-
Gastos Financieros	100.000		83.320			16.680	16.680	-
OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICION DE SERVICIOS	3.500.000	-	1.196.596	-	-	2.303.404	2.303.404	-
Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles						-		-

Realizacion de Actividades Pedagogicas, Cientificas, Deportivas y Culturales	3.500.000		1.196.596			2.303.404	2.303.404	-
INVERSION	1.300.000	-	1.300.000	-	-	-	-	-
Acciones de Mejoramiento de Gestion y Academica						-		-
Inscripcion y Participacion de Educandos en competencias						-		-
Desempeño de las Jornadas Extendidas y Complementarias						-		-
Costos Asociados al Tramite Para la Obtencion del Titulo de Bachiller						-		-
Costos Asociados a la Elaboracion de Certificados de Estudio						-		-
Costos Destinados Al Sostentamiento de Semovientes y Proyectos Productivos	1.300.000		1.300.000			-		-
TOTAL GASTSO E INVERSIONES	38.000.000	4.679.916	4.679.916	10.146.525	-	48.146.525	46.865.061	1.281.464

FORMATO CDC 1006
INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES
NIT. No. 900.115.284 - 4
BALNCE GENERAL

A DICIEMBRE 31 DE 2021					
Cifras en Pesos					
CODIGO	ACTIVO	AÑO	CODIGO	PASIVO	AÑO
		2021			2021
	CORRIENTE 1	1.332.164		CORRIENTE 4	
11	EFFECTIVO - CAJA Y BANCOS	1.332.164	24	CUENTAS POR PAGAR	
13	RENTAS POR COBRAR		24	RETENCIONES POR PAGAR	
14	DEUDORES	-	29	OTROS PASIVOS	
15	INVENTARIOS	-			
19	OTROS ACTIVOS				
				NO CORRIENTE 5	50.700
	NO CORRIENTE 2	19.849.442	24	CUENTAS POR PAGAR	-
13	RENTAS POR COBRAR	-	24	RETENCIONES POR PAGAR	50.700
14	ELEMENTOS MUSICALES		29	OTROS PASIVOS	
16	EQUIPO DE COMPUTO	4.550.000			
16	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	87.188.000			
16	REDES, LINEAS Y CABLES	-			
16	DEPRECIACION ACUMULADA	71.888.558			
17	BIENES DE BENEFICIO Y USO PUBLICO	-		PATRIMONIO 6	21.130.906
18	RECURSOS NATURALES Y DEL AMBIENTE	-	31	HACIENDA PUBLICA	
19	OTROS ACTIVOS	-	31	CAPITAL FISCAL	91.738.000
			31	DEPRECIACION ACUMULADA	-71.888.558
			31	RESULTADOS DEL EJERCICIO	1.281.464

	TOTAL ACTIVO 3	21.181.606			
				TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO	21.181.606
	DAGOBERTO SANCHEZ COLON			LEIDA RACINI NEGRETE	
	CONTADOR PUBLICO			REPRESENTANTE LEGAL	
	T P No. 90019 - T				

DEPARTAMENTO: CORDOBA		
MUNICIPIO: MOÑITOS		
ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES		
NIT. No. 900.115.284 - 4		
ESTADO DE RESULTADOS		
DICIEMBRE 31 DE 2021		
CODIGO	INGRESOS	48.146.525,00
	INGRESOS RECIBIDOS DURANTE LA VIGENCIA	48.146.525,00
440201	INTERESES SOBRE DEPOSITOS FINANCIEROS	57.884,00
442805	APORTES PARA PROGRAMAS DE EDUCACION	42.942.827,00
480890	OTROS INGRESOS	452.116,00
480809	EXCEDENTES FINANCIEROS	4.693.698,00
	(-) GASTOS E INVERSIONES	46.865.061,00
	GASTOS E INVERSIONES EJECUTADOS	46.865.061,00
511106	PROYECTOS EDUCATIVOS	1.580.000,00
511111	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	4.294.444,00
511114	MATERIALES Y SUMUNISTROS	24.011.365,00
511115	MANTENIMIENTO	10.594.042,00

511121	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	50.000,00
511125	SEGUROS GENERALES	613.112,00
511137	ACTIVIDADES CIENTIFICAS	723.404,00
511165	INTANGIBLES	532.014,00
511180	MUEBLES ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	4.450.000,00
580590	GASTOS FINANCIEROS	16.680,00
	EXCEDENTE DEL EJERCICIO	1.281.464,00
DAGOBERTO SANCHEZ COLON		LEIDA RACINI NEGRETE
CONTADOR PUBLICO TP 90019-T		REPRESENTANTE LEGAL

**INFORME FSE  
INSTITUCION EDUCATIVA BROQUELES  
DANE: 223500000375**

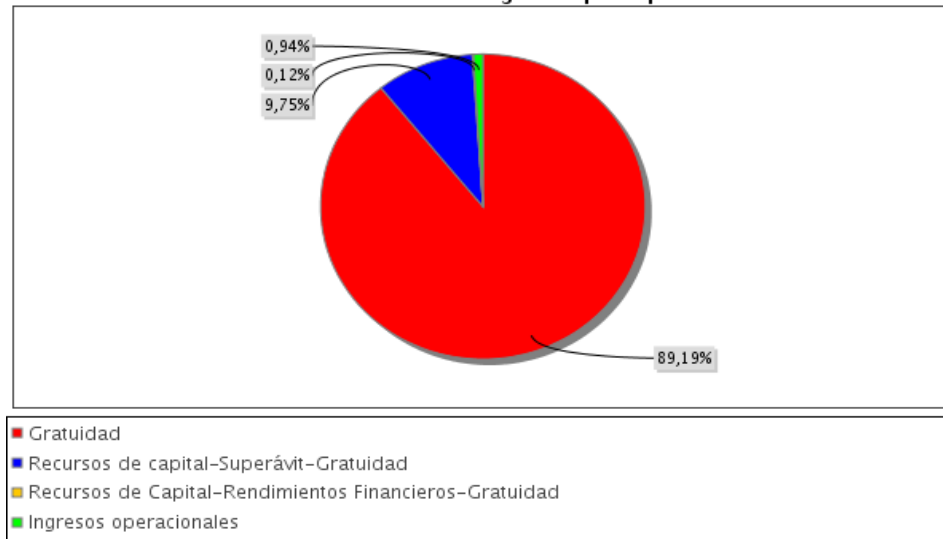
**Ingresos Presupuestales**

Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Monto Recaudado
Otras transferencias recursos públicos	0	0	0
Transferencia de municipales de calidad SGP	0	0	0
Recursos de Capital-Reintegros-FOME	0	0	0
Gratuidad	38,000,000	42,942,827	42,942,827
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-Recursos Propios	0	0	0
Recursos de capital-Superávit-Gratuidad	0	4,693,698	4,693,698
Recursos de Capital-Superávit-FOME	0	0	0
Recursos de Capital-Reintegros-Gratuidad	0	0	0

Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Monto Recaudado
Recursos de Capital-Reintegros-Recursos Propios	0	0	0
Cobros ciclo complementario escuelas normales	0	0	0
FOME	0	0	0
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-FOME	0	0	0
Recursos de Capital-Superávit-Recursos Propios	0	0	0
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-Gratuidad	0	57,884	57,884

Otros Recursos de Capital	0	0	0
Ingresos operacionales	0	452,116	452,116

**Distribución fuente de ingresos presupuestales**



**Gastos Presupuestales**

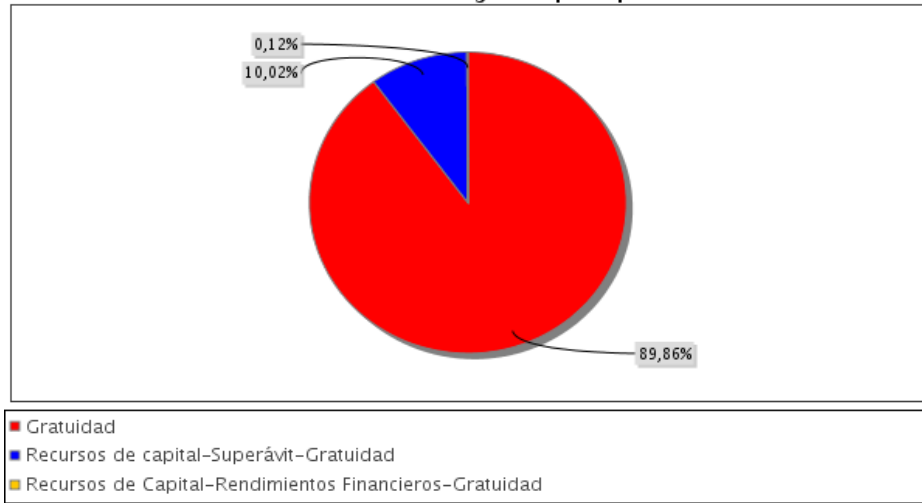
Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Otras transferencias recursos públicos	0	0	0	0	0
Transferencia de municipales de calidad SGP	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Reintegros-FOME	0	0	0	0	0
Gratuidad	38,000,000	42,942,827	42,113,479	42,113,479	42,113,479

Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-Recursos Propios	0	0	0	0	0
Recursos de capital-Superávit- Gratuidad	0	4,693,698	4,693,698	4,693,698	4,693,698
Recursos de Capital-Superávit- FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Reintegros- Gratuidad	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Reintegros- Recursos Propios	0	0	0	0	0
Cobros ciclo complementario escuelas normales	0	0	0	0	0
FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Superávit- Recursos Propios	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Rendimientos Financieros-Gratuidad	0	57,884	57,884	57,884	57,884

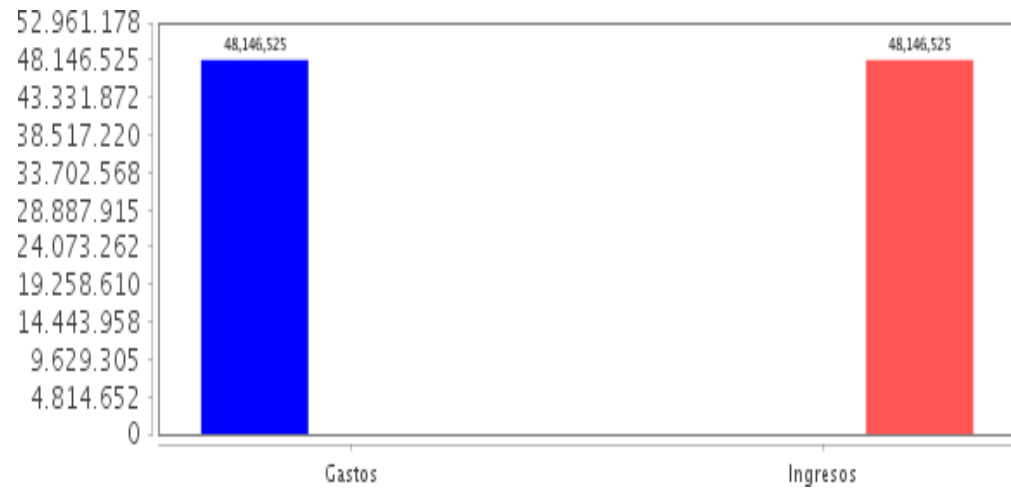
Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Otros Recursos de Capital	0	0	0	0	0
Ingresos operacionales	0	452,116	0	0	0



**Distribucion fuente de gastos presupuestales**



**Gastos VS Ingresos**



RECURSOS DE GRATUIDAD				
	INGRESOS			
	RECURSOS DE GRATUIDAD	42.942.827		
	INTERESES FINANCIEROS	57.782		
	EXCEDENTES FINANCIEROS	4.693.698		
	TOTAL INGRESOS	47.694.307		

GASTOS E INVERSIONES				
FECHA	BENEFICIARIO	VR FACTURA	RUBRO	CONCEPTO
26/03/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	150.000	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORA SHARP 2031 DE USO EN LA INSTITUCION
26/03/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	1.390.500	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES , GRAPAS, SELLOS PARA USO ADMINISTRATIVO Y DE USO EN ENSERES - FOTOCOPIADORA - EN LA INSTITUCIONE
26/03/2021	TIENDA LA ESPERANZA DEL VIENTO Y/O LIBARDO LICONA LICONA	1.163.004	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, RESMAS, TAPABOCAS PARA USO ADMINISTRATIVO EN LA INSTITUCION
29/03/2021	DAGOBERTO SANCHEZ COLON	1.000.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	ORGANIZACIÓN, PRESENTACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS ANTE ENTES DE CONTROL

29/03/2021	JOSE ANGEL GONZALES VASQUEZ	1.276.595	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DE INFRAESTRUCTURA - AULAS DE CLASE - EN FORMA GENERAL Y A TODO COSTO EN LA INSTITUCION
23/04/2021	LUIS ANGEL GONZALEZ VASQUEZ	585.106	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
04/05/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	512.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL DE EN ENSERES - TONER DE TINTAS - IMPRESORA DE USO EN LA INSTITUCION
04/05/2021	TIENDA LA ESPERANZA DEL VIENTO Y/O LIBARDO LICONA LICONA	1.356.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, RESMAS, TAPABOCAS PARA USO ADMINISTRATIVO EN LA INSTITUCION
10/05/2021	FILADELFO DIAZ OSPINO	2.310.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	ADQUISICION DE ENSERES - ESTANTERIA - PARA USO EN ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION
10/05/2021	MISCELANEA DONDE ZORY Y/O ZORAIDA MARIA POLO PAJARO	2.310.880	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL , ALAMBRE ARENA VARILLAS ,DE USO EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA GENERAL DE LA INSTITUCION
11/05/2021	DIAN	7.000	GASTOS FINANCIEROS	GASTOS RELACIONADOS CON EL PAGO DE RETEFUENTE DE LA INSTITUCION
25/05/2021	FILADELFO DIAZ OSPINO	990.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	ADQUISICION DE ENSERES - ESTANTERIA - PARA USO EN ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION
08/06/2021	FERRETERIA	650.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL , ALAMBRE ARENA VARILLAS ,DE USO EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA GENERAL DE LA INSTITUCION

14/06/2021	FERRETERIA	350.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL , ALAMBRE ARENA VARILLAS ,DE USO EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA GENERAL DE LA INSTITUCION
16/06/2021	DAGOBERTO SANCHEZ COLON	1.350.000	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	ORGANIZACIÓN, PRESENTACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS ANTE ENTES DE CONTROL
16/06/2021	GERMIN BLANCO TEHERAN	1.500.000	PROYECTO DE CULTURA	ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE ACTIVIDADES DE CULTURA CON ESTUDIANTES BAJO MEDIDAS DE SEGURIDAD CONTRA VIRUS EN LA INSTITUCION
15/07/2021	NORBERTO BARRIOS DIAZ	1.036.269	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE PROTECTORES Y VENTANAS PARA LAS AREAS DE LA INSTITUCION
15/07/2021	AIDA LUZ PICON TORRES	1.685.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, CANECAS,BALDES, TOALLAS PARA USO EN MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE
16/07/2021	DISTRIAS SAS	2.689.829	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, BROCHA, TUBO, ESMALTE PARA USO EN MANTENIMIENTO DE INSTRAESTRUCTURA
16/07/2021	FILADELFO DIAZ OSPINO	500.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE ENSERES - ESTANTERIA - PARA USO EN ARCHIVO DE DOCUMENTOS DE ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION
19/07/2021	CARLOS DUEÑAS VERTEL	1.595.745	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
19/07/2021	CARLOS DUEÑAS VERTEL	2.234.043	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA

19/07/2021	FILADELFO DIAZ OSPINO	350.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE PUERTA PARA AREA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA
19/07/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	1.150.000	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	ADQUISICION DE MULTIFUNCIONAL HP LASER PARA USO ADMISNISTRATIVO ENLA INSTITUCION
19/07/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	942.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUSICION DE MATERIALES PARA USO EN MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS DE USO ADMINISTRATIVO
19/07/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	120.000	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORA DE USO ADMINISTRATIVO EN LA INSTITUCION
19/07/2021	MANUEL VICENTE MORELO JUNCO Y/O SISTEMAS 2000	350.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUSIICION DE GUIAS PARA USO EN ESTUDIANTES
21/07/2021	NORBERTO BARRIOS DIAZ	1.129.534	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE PROTECTORES Y VENTANAS PARA LAS AREAS DE LA INSTITUCION
28/07/2021	RICHARD MORELO PEÑA	1.680.851	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE LAS REJAS DE SISTEMA DE SEGURIDAD ENLA INSTITUCION EDUCATIVA
02/08/2021	CARLOS ANDRES PINEDA GORDO	202.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES PARA DEMARCACION DE MEDIDAS BIOSEGURIDAD
04/08/2021	DATASISTEMAS & KARLOS EUGENIO RODRIGUEZ BRIGANTI	532.014	INTANGIBLES	ADQUISICION DE PLATAFORMA SINAI MATRICULA PARA REGISTRO DE ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION

04/08/2021	GERMIN BLANCO TEHERAN	80.000	PROYECTO DE CULTURA	ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DE ACTIVIDADES DE CULTURA CON ESTUDIANTES BAJO MEDIDAS DE SEGURIDAD CONTRA VIRUS EN LA INSTITUCION
11/08/2021	RICHARD MORELO PEÑA	100.000	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE LAS REJAS DE SISTEMA DE SEGURIDAD EN LA INSTITUCION EDUCATIVA
13/08/2021	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	8.000	GASTOS FINANCIEROS	GASTO RELACIONADOS CON EL PAGO DE LA RETENCION DE LA INSTITUCION
30/08/2021	TIENDA LA ESPERANZA DEL VIENTO Y/O LIBARDO LICONA LICONA	207.900	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL PARA USO EN MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE- ASEO GENERAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA
10/09/2021	CARLOS ANDRES PINEDA GORDO	50.000	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	PUBLICIDAD PARA MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD EN LA INSTITUCION
10/09/2021	CARLOS DUEÑAS VERTEL	627.447	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
10/09/2021	FILADELFO DIAZ OSPINO	400.000	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DE PUERTAS DE AULAS DE LA INSTITUCION
17/09/2021	CARLOS DUEÑAS VERTEL	531.915	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
17/09/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	1.652.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORA SHARP 2031 DE USO EN LA INSTITUCION

17/09/2021	AIDA LUZ PICON TORRES	700.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, CANECAS, BALDES, TOALLAS PARA USO EN MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE
22/09/2021	CESAR MANUEL NARVAEZ SILGADO	1.600.700	MATERIALES Y SUMINISTROS	
02/11/2021	PREVISORA DE SEGUROS	613.112	SEGUROS GENERALES	ADQUISICION DE POLIZA DE MANEJO DE RECURSOS DE LA INSTITUCION
02/11/2021	TIENDA LA ESPERANZA DEL VIENTO Y/O LIBARDO LICONA LICONA	270.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE PAPELERIA PARA USO GENERAL EN LA INSTITUCION
05/11/2021	DAGOBERTO SANCHEZ COLON	1.944.444	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	ORGANIZACIÓN, PRESENTACION Y REALIZACION DE INFORMES FINANCIEROS ANTE ENTES DE CONTROL
30/11/2021	ABEL ENRIQUE GOMEZ ZUÑIGA	723.404	ACTIVIDADES CIENTIFICAS	GASTOS RELACIONADOS CON LA DECORACION DE LA INSTITUCION PARA CEREMINIA DE GRADUACION
30/11/2021	PAPERCOPY N.HH. Y/O YERLIS JUDITH HERNANDEZ	320.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL - TINTAS PARA USO EN EQUIPOS DE LA INSTITUCION
06/12/2021	LUIS ANGEL GONZALEZ VASQUEZ	872.340	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL SISTEMA ELECTRICO EN TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
07/12/2021	TIENDA LA ESPERANZA DEL VIENTO Y/O LIBARDO LICONA LICONA	42.887	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES, RESMAS, TAPABOCAS PARA USO ADMINISTRATIVO EN LA INSTITUCION

15/12/2021	DATASISTEMAS & KARLOS EUGENIO RODRIGUEZ BRIGANTI	1.177.862	MATERIALES Y SUMINISTROS	
15/12/2021	FERRETERIA	873.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	
27/12/2021	MISCELANEA DONDE ZORY Y/O ZORAIDA MARIA POLO PAJARO	550.000	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIAL , ALAMBRE ARENA VARILLAS ,DE USO EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA GENERAL DE LA INSTITUCION
TOTAL GASTOS E INVERSIONES		46.443.381		

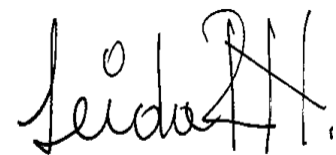
RECURSOS PROPIOS				
	INGRESOS			
	OTROS INGRESOS	452.116		
	INTERERES FINANCIEROS	102		
	TOTAL INGRESOS	452.218		

GASTOS E INVERSIONES				
FECHA	BENEFICIARIO	VR FACTURA	RUBRO	CONCEPTO
02/07/2021	EVER DIAZ GUZMAN	420.000	MANTENIMIENTO	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASEO EN GENERAL Y MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE DE TODA LA INSTITUCION EDUCATIVA
31/07/2021	BANGO AGRARIO	1680	GASTOS FINANCIEROS	GASTOS RELACIONADOS CON MANEJO DE CUENTA BANCARIA
TOTAL GASTOS E INVERSIONES		421.680		



SALDO POR EJECUTAR	1.281.464
--------------------	-----------

Ate:



---

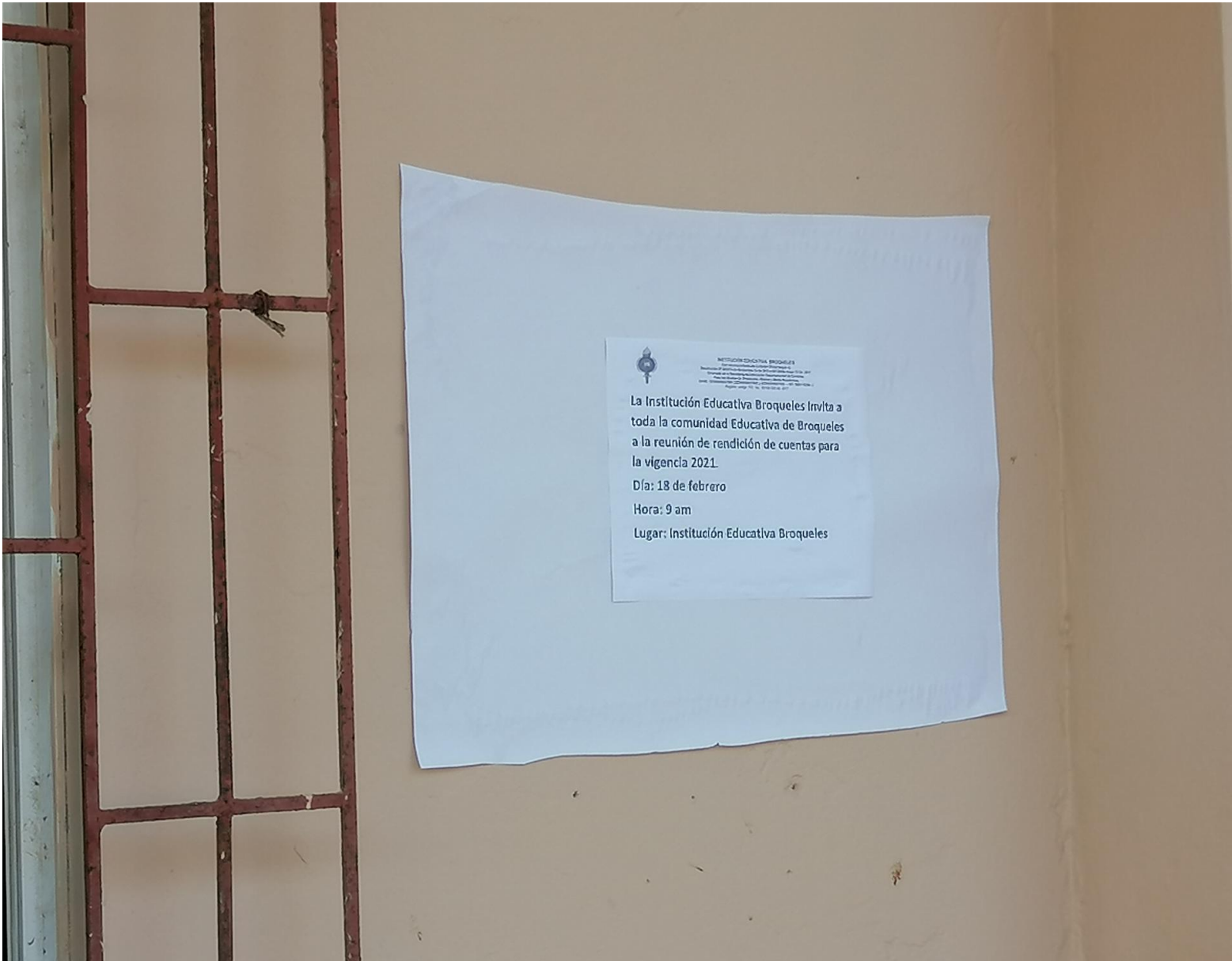
**C.C.500968976 DE SAN BERNARDO**  
**RECTORA**











La Institución Educativa Broqueles invita a toda la comunidad Educativa de Broqueles a la reunión de rendición de cuentas para la vigencia 2021.

Día: 18 de febrero

Hora: 9 am

Lugar: Institución Educativa Broqueles

