



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO



**RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**  
**PRESENTADO POR: YOVANY GORGONA DE LA**  
**BARRERA**

**SAN BERNARDO DEL VIENTO**



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

## JUSTIFICACIÓN

La rendición de cuentas a la sociedad, tiene como objetivo fortalecer la participación de la ciudadanía, permitiéndole a ésta, conocer, revisar, validar o controvertir las actuaciones emanadas de la administración pública que los gobierna, Tiene como finalidad generar transparencia, condiciones de confianza entre gobernantes y ciudadanos y garantizar el ejercicio del control social a la administración, sirviendo además de insumo para ajustar proyectos y planes de acción para su realización. a rendición de cuentas es una oportunidad para que la sociedad evidencie los resultados de la entidad de acuerdo con el cumplimiento de la misión o propósito fundamental, además, de la entrega efectiva de bienes y servicios orientados a satisfacer las necesidades o problemas sociales.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

## OBEJTIVOS

- Informar a la comunidad de los sobre los avances de proyectos y actividades desarrollados en el periodo anterior evaluando los avances obstáculos en el cumplimiento de las metas trazadas en el mismo.
- Explicar al público las decisiones tomadas por la institución de los aspectos más relevantes en los procesos de administración y ejecución dentro de su gestión.



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

**AREA DE GESTION DIRECTIVA**

| PROCESOS  | 2020 Diagnóstico  | 2021 Logros  | Estrategias  | Metas para 2022  |
|---|---|--|--|--|
| <b>1-<br/>DIRECCIONAMIE<br/>NTO<br/>ESTRATEGICO Y<br/>HORIZONTE<br/>INSTITUCIONAL</b> | POLÍTICA DE INCLUSIÓN DE PERSONAS DE DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES O DIVERSIDAD CULTURAL: Falta de implementación de una política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural               | <p><b>Diseñar un programa que incluya acciones hacia la inclusión de diversas poblaciones.</b></p> <p><b>Constituir un sistema que integre metodologías, espacios físicos y estimule talentos diversos haciéndolos valorar por los distintos estamentos de la comunidad educativa.</b></p> | <p>Organizar mesas de concertación donde se propongan y se diseñen estrategias de trabajo.</p> <p>* Hacer seguimiento, evaluación y control de las acciones planteadas.</p> <p>• Elaboración de propuestas para convenios con fundaciones interesadas en la inversión de recursos humanos y económicos hacia políticas de inclusión.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A junio del 2022 se debe tener estructurado un programa de inclusión de diversas poblaciones.</li> <li>• A diciembre del 2022 se debe haber estructurado el sistema integrado de metodologías y espacios físicos hacia la inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales..</li> </ul> |
| <b>2-GESTION<br/>ESTRATEGICA</b>  | ESTRATEGIA PEDAGOGICA: La institución cuenta con una estrategia pedagógica coherente con la misión, la visión y los principios institucionales, pero no es aplicada de manera articulada en las diferentes sedes, niveles y grados. | La estrategia pedagógica de la institución es coherente con la misión, la visión y los principios institucionales, además se aplica de manera articulada en las diferentes sedes, niveles y grados   | <p>Organizar mesas de concertación donde se propongan y se diseñen estrategias de trabajo.</p> <p>* Hacer seguimiento, evaluación y control de las acciones planteadas.</p> <p>• Organización de los docentes por áreas o núcleo para poner en común estrategias metodológicas y curriculares que permitan la integración de manera articulada del modelo pedagógico en todos los niveles y sedes de la institución educativa.</p> | A julio de 2022 la institución tendrá una estrategia pedagógica integrada que se visibilice en las distintas sedes, niveles y grados   |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|                                 |  |   |  |   |
|---------------------------------|--|---|--|---|
| <b>3-GOBIERNO ESCOLAR</b>       | <b>CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA:</b><br>Está conformado pero no se reúne para deliberar sobre temas de su competencia  | Establecer el consejo de padres de familia y reunirse periodicamente para trabajar sobre los asuntos de su competencia.     | Organizar mesas de concertación donde se propongan y se diseñen estrategias de trabajo.<br>* Hacer seguimiento, evaluación y control de las acciones planteadas.<br>• Elección de consejo de padres, planeación y ejecución de agenda sobre temas de su competencia. | • A julio del 2020 la institución tendrá establecido un consejo de padres que ejecutara una agenda con reuniones periódicas     |
| <b>4-CULTURA INSTITUCIONAL.</b> | <b>IDENTIFICACION Y DIVULGACION DE BUENAS PRACTICAS:</b> La institución realiza escasas reuniones para identificar y socializar los mejores desempeños en el ámbito pedagógico y administrativo. | Conformar una política para identificar y divulgar las buenas prácticas pedagógicas, administrativas y culturales.          | Organizar mesas de concertación donde se propongan y se diseñen estrategias de trabajo.<br>* Hacer seguimiento, evaluación y control de las acciones planteadas.<br>.  | <b>estimular las buenas practicas pedagógicas, administrativas y culturales, a través del reconocimiento en la institución.</b> |
| <b>5-CLIMA ESCOLAR</b>          | <b>INDUCCION A LOS NUEVOS ESTUDIANTES:</b><br>La institución no ha definido actividades de inducción.  | Al inicio del año escolar, en todas las sedes se explican a los estudiantes nuevos los usos y costumbres de la institución. | Organizar mesas de concertación donde se propongan y se diseñen estrategias de trabajo.<br>* Hacer seguimiento, evaluación y control de las acciones planteadas.<br>• Creación de un comité de inducción para estudiantes nuevos                                     | A febrero de 2022 la institución tendrá establecido un programa de inducción para los estudiantes nuevos                        |



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
| <b>6-RELACION<br/>CON EL<br/>ENTORNO</b> | No obstante, la dispersión de la comunidad educativa, se consideran normales las relaciones con la misma. | La institución realizo esfuerzos entre el establecimiento y otros estamentos para cumplir su misión y lograr los objetivos específicos del PEI y el plan de mejoramiento. | Gracias al favorable clima escolar que vive la institución el director tiene el espacio y tiempo para gestionar con otros entes las necesidades prioritarias de la institución y en la consecución de las metas institucionales. | Seguir buscando alianzas con Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, Sector productivo para cumplir la misión y lograr los objetivos específicos del PEI. |
|--|---|---|--|---|



REPUBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
 MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
 DANE: 223675000769  
 NIT: 900.058.402-2  
 Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

**AREA DE GESTION ACADEMICA**

| PROCESOS                        | 2020 Diagnóstico  | 2021 Logros   | Estrategias  | Metas para 2022   |
|---------------------------------|---|---|--|---|
| <b>1-DISEÑO CURRICULAR</b>      | Se tiene Implementado los planes de áreas por parte de los docentes, de acuerdo con los estándares nacionales y los derechos básicos de aprendizajes DBA establecidos por el MEN. | <p>Ejecutaron los planes de áreas tal como fueron concebidos.</p> <p>Se articularon los proyectos transversales a los planes de área.</p> <p>Ejecuto el enfoque metodológico donde se evidencien los acuerdos básicos relativos a métodos de enseñanza</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar seguimiento y evaluación de los planes de área.</li> <li>Realizar jornadas de exploración y concertación con docentes de cada área.</li> <li>Revisar las herramientas pedagógicas reglamentarias a los docentes por parte del director, mensualmente.</li> <li>Planear actividades de los proyectos transversales que evidencien su articulación con los planes de área.</li> <li>Ejecutar el modelo de planeador de clases.</li> <li>Organizar talleres para revisar y unificar el enfoque pedagógico, así como los fines buscados con las tareas escolares</li> <li>Divulgar el calendario académico escolar a toda la comunidad educativa.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>A diciembre del 2020 la I.E tendrá un archivo de evidencias del seguimiento del plan de estudio concertado y acorde con los lineamientos, estándares curriculares y los DBA en un 80%.</li> <li>A diciembre de 2020 el 80% de los proyectos transversales y pedagógicos deben estar implementados.</li> </ul> <p>A diciembre del 2020 el 80% de los maestros del establecimiento educativo tendrá implementado un enfoque pedagógico común</p> |
| <b>2-PRACTICAS PEDAGOGICAS.</b> | Realizar seguimiento a la propuesta de evaluación en todos los grados y niveles, de acuerdo al Decreto 1290.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se a podido diagnosticar los factores críticos que contemplan los actuales procedimientos de evaluación.</li> <li>Se a realizado mecanismos de seguimiento y realimentación a la propuesta de evaluación.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Unificar criterios de promoción en cuanto a los estudiantes aplazados.</li> <li>Realizar jornadas de trabajo para unificar criterios en cuanto a las evaluaciones realizadas a los estudiantes (tipo PRUEBA SABER).</li> <li>Desarrollar actividades de nivelación y superación.</li> <li>Vincular a los padres de familia y estudiantes a los procesos de evaluación</li> </ul>  | <p>A diciembre del 2019 la propuesta de evaluación debe estar ejecutada en un 100%.</p>   |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|                                |  |   |   |   |
|--------------------------------|--|---|---|---|
| <b>3-GESTION DE AULA</b>       | Incorporar estrategias metodológicas dentro del plan de estudio que contemplen actividades de apoyo que conlleven a un mejoramiento continuo de los resultados | Generar estrategias pedagógicas que conlleven al mejoramiento integral de los educandos en las Pruebas Saber 3°, 5°, 9° y Saber 11.           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Porcentaje de docentes apropiándose de las estrategias establecidas para el mejoramiento de los resultados de la Prueba Saber.</li> </ul>  | A diciembre del 2019 se contará con un plan de apoyo implementado en un 80% que contemple estrategias metodológicas para mejorar los    |
| <b>4-SEGUIMIENTO ACADEMICO</b> | Los docentes antes de la entrega del primer boletín analizan los logros alcanzados por los estudiantes para poder hacer el control necesario.                  | Los docentes antes de la entrega del primer boletín analizan los logros alcanzados por los estudiantes para poder hacer el control necesario. | Reflexionando sobre cómo afecta la inasistencia de los estudiantes en el proceso de adquisición de competencias, y de qué manera podemos evaluar integrar mente a los estudiantes para mantener en el tiempo un modelo de estudiante que le permita a la institución crecer y avanzar al alcance de las metas propuestas. | Seguir haciendo seguimiento que permita retroalimentación en los procesos académicos para generar la cultura del mejoramiento continuo. |

**AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

| PROCESOS                              | 2020. Diagnóstico   | 2021. Logros   | Estrategias  | Metas para 2022  |
|---------------------------------------|---|--|--|--|
| <b>1-APOYO A LA GESTION ACADEMICA</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar los planes de áreas por parte de los docentes, de acuerdo con los estándares nacionales y los derechos básicos de aprendizajes DBA establecidos por el MEN.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución de los planes de áreas tal como fueron concebidos. Se articularon los proyectos transversales a los planes de área ejecución del enfoque metodológico donde se evidenciaron los acuerdos básicos relativos a métodos de enseñanza.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar el calendario académico escolar a toda la comunidad educativa. Revisar la ejecución de la distribución académica y la intensidad horaria por parte del Rector y Consejo Académico. Realizar seguimiento y evaluación de los planes de área. Revisar y complementar la política y distribución del tiempo curricular. Realizar jornadas de exploración y concertación con docentes de cada área. Implementar contenidos aptitudinales en valores y normas para aceptar y comprender la diversidad.</li> </ul> | <p>A diciembre del 2022 se ejecutará el plan de estudio concertado y acorde con los lineamientos, estándares curriculares y los DBA en un 95%.</p> <p>A diciembre del 2022 el 80% de los maestros del establecimiento educativo tendrá implementado un enfoque pedagógico común.</p> |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
| <p><b>2-ADMINISTRACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS RECURSOS</b></p> | <p>Organizar el documento o archivo del mantenimiento y mejora de la planta física de la institución.</p>  | <p>Se logro sistematizar la información del mantenimiento de la planta física de la institución que permita establecer un cronograma de seguimiento y mejora de la misma Se Desarrollaron mecanismos de seguimiento y control que nos permita mantener en buen estado la planta de la institución.</p> | <p>Realizar un diagnóstico general de las necesidades de la planta física de la institución. Conformar equipos de trabajo integrados por toda la comunidad educativa que nos ayude en la construcción de este documento. Desarrollar actividades encaminadas al mantenimiento y embellecimiento de la planta física de la institución. Gestionar ante los estamentos gubernamentales apoyo para el mantenimiento de la planta física de la institución.</p> | <p>A noviembre del 2022, se contará con la sistematización de la información del cronograma de mantenimiento de la planta física de la institución</p> <p>A 30 de enero del 2021 se habrá implementado en un más de un 50% el cronograma de mantenimiento y mejora de la planta física de la institución.</p> |
| <p><b>3-ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS</b></p>          | <p>Realizar alianzas con entidades gubernamentales, para tener una dotación de recursos para el aprendizaje (Laboratorio, Biblioteca, Cafetería), y mejoramiento de la institución (centro de eventos, baterías de baño, portero, aseadoras, celador).</p> | <p>Se conformo el comité de gestión que garantice la gestión de los recursos y servicios complementarios.</p>  | <p>Se Diseñaron proyectos de mejoramiento de la planta física.</p> <p>Realizo un registro de utilización de espacios físicos.</p> <p>Elaboraron proyectos para la adecuación y mejoramiento de acceso a los servicios sociales (cafetería, sala de informática, salud, etc.)</p>  | <p>A diciembre del 2022, se tendrá en un 80% el mejoramiento de la planta física.</p> <p>A diciembre del 2022 se tendrá en un 80% el acceso a los servicios complementarios..</p>   |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|                                |  |  |  |  |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| <p><b>4-TALENTO HUMANO</b></p> | <p>Diseñar estrategias de apoyo a la investigación y a la producción de materiales</p> | <p>Se elaboraron las asignaciones académicas para los docentes correspondiente al año 2022<br/>         Logrando Participar en talleres a nivel municipal, departamental y nacional por parte de los docentes de acuerdo a las nuevas técnicas educativas.<br/>         Utilizando los resultados de las evaluaciones de desempeño del personal vinculado a la institución educativa para implementar acciones de mejoramiento y de desarrollo profesional</p> | <p>Diseñar y entregar a cada docente las asignaciones académicas para el año 2022, presentar propuestas ante las secretarías de educación municipal y departamental, para conseguir el personal que brinde las capacitaciones a los docentes.<br/>         Hacer convenios con diferentes instituciones del municipio o el departamento, como CVS, SENA, universidades etc. Realizar actividades de reconocimiento al personal vinculado a la institución.</p> | <p>A Noviembre del 2022 un 90% de los docentes de la institución educativa han participado de capacitaciones gestionadas por la dirección de esta.</p> <p>A diciembre del 2022 se tendrá implementado en un 70% acciones de mejoramiento y de desarrollo personal</p> <p>.</p> |
|--------------------------------|--|--|--|--|



REPUBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
 MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
 DANE: 223675000769  
 NIT: 900.058.402-2  
 Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

|                                |  |   |   |
|--------------------------------|--|---|---|
| 5-APOYO FINANCIERO Y CONTABLE. | <p><b><u>INGRESOS</u></b><br/>         Conpes: \$38.769.080<br/>         Recursos B.: \$ 14.520.415<br/>         Otros ingresos \$ 8.668.065<br/>         Rendimiento financiero:\$<br/>         30.989<br/>         Total: <b>\$61.988.549</b></p> <p><b><u>GASTOS</u></b></p> <p><b>Rubro presupuestal:</b></p> <p><b>Materiales y suministro</b><br/>         \$7.804.500<br/> <b>Mantenimiento</b><br/>         \$32.639.953<br/> <b>Compra de equipos</b><br/>         \$1.299.482<br/> <b>Impresos y publicaciones</b><br/>         \$6.825.500<br/> <b>Asesoría técnica contable</b><br/>         \$4.500.000<br/> <b>Adecuación<br/>         infraestructura<br/>         emergencia sanitaria</b><br/>         \$5.452.500<br/> <b>Elementos de<br/>         bioseguridad</b><br/>         \$3.215.565<br/> <b>TOTAL EJECUCIÓN DE<br/>         GASTOS: \$61.737.500</b></p> <p><b>Excedente del ejercicio<br/>         fiscal: \$ 251.049</b></p> | <p>Continuar con la publicación del presupuesto y su ejecución en el periódico mural institucional.</p> | <p>Socializar la ejecución del presupuesto trimestralmente.</p> |
|--------------------------------|--|---|---|



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

**AREA DE GESTION DE LA COMUNIDAD.**

| PROCESOS                    | 2020. Diagnóstico   | 2021. Logros   | Estrategias  | Metas para 2022   |
|-----------------------------|---|--|--|---|
| <b>1-<br/>ACCESIBILIDAD</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprometer a los estudiantes en la estructuración de su proyecto de vida, que conlleven a tener una visión más clara de su futuro.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar grupos de trabajo con estudiantes para la elaboración de su proyecto de vida.</li> <li>Promover la participación activa de los estudiantes para la apropiación de su proyecto de vida.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a los estudiantes sobre la formulación de sus proyectos de vida.</li> <li>Orientar a los estudiantes en la formulación de su proyecto de vida.</li> </ul> <p>Crear espacios de socialización con estudiantes donde se evidencie la apropiación de sus proyectos de vida.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar la gestión del Rector para la consecución del servicio de conectividad (internet) para beneficio de toda la comunidad educativa.</li> </ul> <p>Escogencia por parte del concejo directivo de la mejor oferta pública de los padres de familia para acceder a la administración del kiosco escolar.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>A diciembre del 2022, por lo menos el 80% de los estudiantes tendrán formulados su proyecto de vida.</li> <li>A diciembre de 2022, en promedio un 90% de los estudiantes estarán comprometidos con la apropiación de su proyecto de vida.</li> <li>A diciembre de 2022, los padres de familia estarán haciendo uso, por lo menos en un 70%, de algunos espacios de la planta física y de los servicios de proyección a la comunidad ofrecidos por la institución.</li> </ul> <p>Los estudiantes de los grados 10° y 11°, a diciembre de 2022 estarán comprometidos en un 90% en la prestación del servicio social, proyectado a la comunidad</p> |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|                                       |   |  |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|--|
| <b>2-PROYECCION A LA COMUNIDAD</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Vincular a padres de familia y estudiantes en la conformación de los diferentes estamentos institucionales para que participen activamente en actividades y toma de decisiones que conlleven al mejoramiento de la institución.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Promover la participación y cooperación de estudiantes y padres de familia en cada uno de los estamentos de la Institución.</li> <li>Vincular a padres de familia y estudiantes en el desarrollo de actividades desde los proyectos pedagógicos que requieran de su participación.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conformar equipos de trabajo conformado por docentes para programar y desarrollar actividades institucionales. Conformar el concejo directivo, junta de padres, concejo estudiantil y comité de convivencia. Apoyar la elección del personero y contralor estudiantil. evaluar el impacto del personero estudiantil Apoyar el proyecto de escuela de padres.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>A diciembre de 2022 los padres de familia y estudiantes estarán comprometidos y participando activamente en un 80% en los diferentes estamentos institucionales (concejo directivo, asamblea y junta de padres, comité de convivencia, entre otros) que respondan a las necesidades y conlleven al mejoramiento de la institución educativa. A diciembre del 2022 el 70% de los estudiantes y padres de familia estarán participando en actividades pedagógicas institucionales que contribuyan al mejoramiento de la institución.</li> </ul> |
| <b>3- PARTICIPACION Y CONVIVENCIA</b> | <p>Con la conformación del comité de convivencia en la institución y el mecanismo de atención las situaciones polémicas se resuelven satisfactoriamente y se respetan las instancias en la toma de decisiones.</p>  | <p>Con la conformación del comité de convivencia en la institución y el mecanismo de atención a situaciones polémicas se resuelven satisfactoriamente y se respetan las instancias en la toma de decisiones</p>  | <p>Haciendo respetar de que cada instancia formulada en el manual de convivencia para la atención de situaciones de convivencia sea la encargada de dicha atención y solo se le da intervención a la instancia que sigue.</p>  | <p>Seguiremos haciendo respetar las funciones que cada instancia tiene en el manual de convivencia y haciendo ajustes a dichos manuales para lograr la cultura de un mejoramiento continuo en este proceso</p>   |
| <b>4-PREVENCIÓN DE RIESGOS</b>        | <p>Diseñar estrategias de prevención de riesgos físicos, psicosociales y de seguridad con comunidad educativa</p>   | <p>Sensibilizar a la comunidad educativa ante la prevención de riesgos físicos, psicosociales y de seguridad.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseñar y socializar un plan de prevención ante el manejo de riesgos de seguridad.</li> <li>Vincular a entidades interinstitucionales para la capacitación de la comunidad educativa ante riesgos físicos, psicosociales y de seguridad.</li> </ul>   | <p>A diciembre de 2022 el 80% de la comunidad educativa dispondrá de medidas preventivas en el manejo de riesgos físicos, psicosociales y de seguridad.</p>  |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
 DANE: 223675000769  
 NIT: 900.058.402-2  
 Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

**TABLA DE ENFASIS DE POLITICAS EDUCATIVAS E INDICADORES SUGERIDOS.**  
**RENDICIÓN DE CUENTAS 2020.**

| ENFASIS DE POLITICA EDUCATIVA | NOMBRE DEL INDICADOR  | DESCRIPTORES DE INDICADORES   | FORMA DE CALCULO O PREGUNTA A RESPONDER  | PERIODICIDAD PARA MEDIR INDICADOR |
|-------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|
| <b>CIERRE DE BRECHAS</b>      | PORCENTAJE DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON GRATUIDAD  | Mide la participación porcentual de estudiantes matriculados en el establecimiento educativo oficial beneficiados con gratuidad desde grado cero a undécimo (440) | $427/427*100=100\%$  | SEMESTRAL                         |
|                               | PORCENTAJE DE ESTUDIANTES PERTENECIENTES A POBLACIONES VULNERABLES QUE SON BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE PERMANECÍA (REFRIGERIOS) | Estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios del programa de alimentación (refrigerios)   | Refrigerios:<br>$427/427*100=100\%$  | SEMESTRAL                         |
|                               | PORCENTAJE DE ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ESCOLARIZADOS (DISCAPACITADOS)  | Mide la participación porcentual de estudiantes con necesidades especiales matriculados en el establecimiento educativo oficial                                   | DISCAPACITADO<br>$5/427*100=1.17\%$  | SEMESTRAL                         |
|                               | TASA DE DESERCIÓN INTRA ANUAL EN PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, BÁSICA SECUNDARIA, MEDIA ACADEMICA                                  | mide el número de alumnos que una vez se han matriculado desertan en grado Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media Técnica                         | Preescolar:<br>$5/27*100= 18.5\%$<br><br>Básica primaria:<br>$9/205*100=4.3\%$<br><br>Básica Secundaria:<br>$8/151*100=5.2\%$<br><br>Media Técnica:<br>$5/44*100=11.3\%$ | ANUAL                             |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
**DANE: 223675000769**  
**NIT: 900.058.402-2**  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|                                 |   |   |                               |           |
|---------------------------------|---|---|-------------------------------|-----------|
| <b>CALIDAD</b>                  | PORCENTAJE DE EDUCADORES PARTICIPANDO EN EL PLAN DE FORMACIÓN (MAESTRÍAS)   | Educadores que participan en el plan de formación de docentes que buscan mejorar su competencias ( docentes del estatuto 2277 Y 1278)   | $2/23 * 100 = 8.6\%$ docentes | SEMESTRAL |
|                                 | PORCENTAJE DE PADRES DE FAMILIA QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA I.E. EL CASTILLO( ESCUELA DE PADRES, DIA E, SEMANA CULTURAL, JUEGOS INTERCURSOS, CLAUSURA Y ENTREGA DE INFORMES) | Mide el porcentaje de padres de familia que participan en las actividades programadas ( Reuniones de padres de familia, gobierno escolar, actividades institucionales, proyectos transversales )                                    | $150/427 * 100 = \%$          | SEMESTRAL |
| <b>INNOVACION Y PERTINENCIA</b> | NÚMERO DE ESTUDIANTES PROMEDIO POR COMPUTADOR EN LA I.E. EL CASTILLO.   | Mide el total de PC, reportados por la I.E. El Castillo. en relación con la matricula total por establecimiento educativo validada por el Ministerio de Educación Nacional a través del sistema de información de la Resolución 166 | $20/427 = 21.3$ estud * pc    | SEMESTRAL |
|                                 | PORCENTAJE DE MATRÍCULA CON ACCESO A INTERNET   | Mide el porcentaje de la matricula conectada a Internet en relación con la matricula total de la I.E. El Castillo validada por el Ministerio de Educación Nacional  | $427/427 * 100 = 100$         | SEMESTRAL |

|   |   |  |            |
|---|---|--|------------|
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS FONDOS DE SERVICIO EDUCATIVO POR CONCEPTO DE GASTO | <b>TOTAL PRESUPUESTO= \$49.939.266 TOTAL EJECUTADO=\$35.418.851</b> | $61.737.500/61.988.549 * 100 = 99.5\%$     | TRIMESTRAL |
|   | <b>Contratación de servicios técnicos y Profesionales</b>           | $4.500.000 / \$61.988.549 * 100 = 7.2\%$   |            |
|   | <b>Materiales y Suministros</b>                                     | $7.804.500 / \$61.988.549 * 100 = 12.59\%$ |            |



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO DE CORDOBA**  
**MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO**  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO**  
 DANE: 223675000769  
 NIT: 900.058.402-2  
**Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013**

|  |  |  |                  |
|--|--|--|------------------|
|  | <b>Impresos y Publicaciones</b>  | $6.825.500 / \$61.988.549 * 100 = 11.00\%$ |                  |
|  | <b>Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones</b>       | $32.639.953 / \$61.988.549 * 100 = 52.6\%$ |                  |
|  | <b>Infraestructura y elementos de bioseguridad</b>                     | $8.668.065 / 61.988.549 * 100 = 13.9\%$    |                  |
|  | <b>Compra de equipos</b>   | $1.299.482 / 61.988.549 * 100 = 2.0\%$     |                  |
| <b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL</b> | <b>Mide el porcentaje de Acciones Programadas / Acciones Cumplidas</b> | $15 / 21 * 100 = 71\%$                     | <b>SEMESTRAL</b> |

YOVANY GORGONA DE LA BARRERA  
 C.C. N° 78.756.318 de Lorica  
 Rector



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

ASISTENCIA REUNION PADRES DE FAMILIA 08/02/2022

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS        | CEDULA     | FIRMA               |
|----|----------------------------|------------|---------------------|
| 12 | Yuleidis ortiz Palomo      | 1070813567 | Yuleidis ortiz P.   |
| 3  | Manuela Morelo suarez      | 107082079  | Manuela M           |
| 4  | Griselly Morelo P          | 1070820985 | Griselly M          |
| 5  | Luzvanes Navarro P         | 50969402   | Luzvanes N          |
| 6  | Anny Paola Pitaba          | 1070824155 | Anny Paola.         |
| 7  | Nerida Lopez S             | 45344302   | Nerida Lopez        |
| 8  | Karina Lopez Torres        | 50971655   | Karina Lopez        |
| 9  | Ornadis De la Cruz         |            | Ornadis             |
| 10 | Anaibis Perez Ricardo      | 1070812535 | Anaibis Perez P.    |
| 11 | ROBERTO RIVERA             | 10940622   | RIVERA              |
| 12 | Osca Murillo Gomez         | 1033563324 | Osca                |
| 13 | Linao u y                  |            | .                   |
| 14 | Marta Lopez                |            | Marta Lopez         |
| 15 | Beatris Navarro            | 50968844   | Beatris Navarro     |
| 16 | Sobeida Morelo             |            | Sobeida Morelo      |
| 17 | Yolledis Padilla F.        | 1070822078 | Yolledis            |
| 18 | Luz Hobbies Toscano Torres | 1070823847 | Luz Hobbies Toscano |
| 19 | Manuel                     | 1070492240 | Manuel              |
| 20 | Luceles Huminez            | 26137161   | Luceles             |
| 21 | Dubis Suarez Toscano       | 50971956   | Dubis Suarez        |
| 22 | Angelica Villadiego Bravo  | 50972090   | Angelica Villadiego |
| 23 | Mariza Guerrero            | 26137380   | Mariza Guerrero     |
| 24 | Kati Bravo                 | 1129537707 | Kati Bravo          |
| 25 | Oladis Padilla             | 1070808724 | Oladis              |



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013



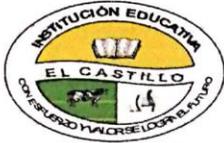
REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

ASISTENCIA REUNION PADRES DE FAMILIA 08/02/2022

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS      | CEDULA     | FIRMA            |
|----|--------------------------|------------|------------------|
| 12 | Taidex Toscano           | 1070808628 | Taidex           |
| 3  | Jorge Marín              | 1070807837 | Jorge            |
| 4  | Jaimé Reyes              | 106836678  | Jaimé Reyes      |
| 5  | Nelys Ricardo            | 50968281   | Nelys Ricardo    |
| 6  | DALI FLOREZ              | 7070814673 | DALI FLOREZ      |
| 7  | Luz Bravo                | 419300388  | Luz              |
| 8  | Rosa Navarrete           | 472623868  | Rosa N-          |
| 9  | Liseth del Carmen        |            | Liseth Fernandez |
| 10 | Yordis Sclars            | 1015397718 | Yordis           |
| 11 | Ris Navarro              | 50470547   | Ris              |
| 12 | Jonaidis Navarrete       | 50971888   | Jonaidis N. P.   |
| 13 | Yanixis Lopez            | 1070810114 | Yanixis Lopez    |
| 14 | Neli Prieto              | 1070812196 | Neli Prieto      |
| 15 | Carmen Navarrete         |            | Carmen Navarrete |
| 16 | Mirelis Mendoza          | 7070816564 | Mirelis Mendoza  |
| 17 | Alba Lopez               | 7070807804 | Alba Lopez       |
| 18 | Liliana Polo Palomo      | 1070811327 | Liliana Polo     |
| 19 | Adonilson Escobar Correa | 107081059  | Adonilson        |
| 20 | Jose Maria Perez         | 10942243   | Jose             |
| 21 | Misael Mercado           | 10947335   | Misael Mercado   |
| 22 | Vairo Muñoz Campo        | 1068736256 | Vairo Muñoz      |
| 23 | Eli Shouna Fuente        | 1070816339 | Eli              |
| 24 | Cindy Paola Fuente       | 1070812518 | Cindy Fuente     |
| 25 | Mirladis Fuentes G       | 1070822722 | Mirladis         |



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

ASISTENCIA REUNION PADRES DE FAMILIA 08/02/2022

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS      | CEDULA            | FIRMA                  |
|----|--------------------------|-------------------|------------------------|
| 12 | EJor campo               | 10942580          | EJor -                 |
| 3  | Lusmila Durango          | 112.656774        | Lus mila               |
| 4  | Editruis Ramos           | 50.970340         | Edit Ramos             |
| 5  | ISELA MOH + SC           | 707807350         | ISELA                  |
| 6  | Maira helena Doria       | 1.070918464       | Maira                  |
| 7  | ester Gonzalez Ramo      | 1.003.562094      | ester                  |
| 8  | marelis Gonzalez Ramo    | 1070809807        | marelis                |
| 9  |                          |                   |                        |
| 10 | Eidy paola Cardales T.   | 1070818355        | Eidy P. Cardales       |
| 11 | Nairis Palomo Chibollo   | 1003562799        | Nairis P. Ch.          |
| 12 | Karen Johana Garcia C.   | 1003459520        | KAREN JOHANA GARCIA G. |
| 13 | Maireth Campo Narvaez    | 7003067348        | Maireth Campo          |
| 14 | Fideraldo Jimenez Sierra | 109394107         | Fideraldo Jimenez      |
| 15 | Bertha e Palomo Polos    | 50970780          | Bertha Palomo          |
| 16 | Eladis Miranda A. B.     | 7070806877        | Eladis M. B.           |
| 17 | Viviana Paola R.         | 733850031<br>7372 | Viviana Paola          |
| 18 | Glenis Ricardo Perre     | 50970067          | Glenis                 |
| 19 | Bellaniris Polo Palomo   | 7.070807809       | Bellaniris             |
| 20 | Dinis Narvaez Babilonia  | 50969971          | Dinis Narvaez          |
| 21 | Carmen Perez Gamac       | 1047387593        | Carmen Perez R.        |
| 22 | Diana Diaz L.            | 1070807831        | Diana Diaz L.          |
| 23 | Enaida Avila R.          | 1070819315        | Enaida A.              |
| 24 | Daisy Ramo S             | 1070813410        | Daisy R.               |
| 25 | Arleth Padilla P         | 50969716          | Arleth                 |



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
NIT: 900.058.402-2  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL CASTILLO  
DANE: 223675000769  
Res: 575 DEL 22 DE AGOSTO del 2013

ASISTENCIA REUNION PADRES DE FAMILIA 08/02/2022

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS          | CEDULA        | FIRMA              |
|----|------------------------------|---------------|--------------------|
| 12 | Elsani Polo Zurita           | 1073815524    | Elsani Polo        |
| 3  | Nunci Sandoz Varios          | 7070870026    | Nunci Sandoz       |
| 4  | Maria Lopez                  | 28.523671     | Maria L.           |
| 5  | Luz Urango Mendez            | 7070818513    | Luz Urango         |
| 6  | Franciamartines m            | 50977635      | Franciam           |
| 7  | Bridis Perez                 | 32 289 372    | Bridis Perez       |
| 8  | Ibeth Salcedo Queirero       | 1003459294    | Ibeth Salcedo      |
| 9  | Luz Dari Hernandez           | 107082248     | Luz Dari Hernandez |
| 10 | Luz Mary Hernandez           | 1003567320    | Luz Mary Hernandez |
| 11 | Hiluda Ballesteros Babilonia | 1.143.336.106 | Hiluda             |
| 12 | Hugo Bitar Babilonia         | 5 068 737 383 | Hugo B.B.          |
| 13 | BETTIS PALOS                 | 103748340     | BETTIS             |
| 14 | Orubis Avila Conde           | 50440122      |                    |
| 15 | Beatriz Arroyo Blanco        | 1143348905    | Beatriz Arroyo     |
| 16 | Silvia Polo Palomo           | 50.972301     | Silvia Polo        |
| 17 | Yina Babilonia               | 1070816932    | Yina               |
| 18 | Yuleimi negrete              | 1003343296    | Yuleimi negrete    |
| 19 | Maria A. Conde Martinez      | 1063736042    | Maria A. C.        |
| 20 | Heidy Johana Nuñez Ramos     | 1070806167    | Heidy Nuñez        |
| 21 | Julia Perez Suarez           | 1070813421    | Julia Perez        |
| 22 | Luz Marina Ramos Ramos       | 1070802280    | Luz Ramos          |
| 23 | Edilsa Perez                 | 1.070807810   | Edilsa Perez       |
| 24 | Yaneidis Fuentes Gonzalez    | 1.070823413   | Yaneidis Fuentes   |
| 25 | Francis Padilla Zarante      | 1070820690    | Francis Padilla    |