

INSTITUCION EDUCATIVA GERMÁN
GÓMEZ PELÁEZ

RENDICION DE CUENTA 2.021

RECTOR

ANDRÉS MANUEL ARRIETA LÓPEZ

PUERTO LIBERTADOR, CÓRDOBA

FEBRERO 28 DE 2022

ENTIDAD TERRITORIAL: Córdoba.

MUNICIPIO: Puerto Libertador.

DIRECCION: Calle 14 N° 9 – 02 Barrio Palmira.

MODALIDAD: Académica.

NATURALEZA: Oficial.

CALENDARIO: A

JORNADA: Mañana, Tarde y Nocturna.

CARÁCTER: Mixto.

RESOLUCION DE APROBACION DE ESTUDIOS: N° 0804 del 12 de marzo de 2019

NIVELES: Preescolar, Básica y Media Académica.

¿QUE ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

"La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad" (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de "doble vía" en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

Principios constitucionales: Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1075 de 2015, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

- **INSTITUCION EDUCATIVA GERMÁN GÓMEZ PELÁEZ SEDE PRINCIPAL.**
- **SEDE SIETE DE SEPTIEMBRE.**
- **SEDE SIMÓN BOLÍVAR.**

La Institución Educativa Germán Gómez Peláez, fue creada según Ordenanza Departamental N° 049 de noviembre 25 de 1.986; según Resolución N° 003318 de noviembre 8 de 1.994 fueron aprobados los estudios de los grados 6° a 11° de Educación Básica Secundaria y Media Académica; Resolución N° 0000970 de febrero 25 de 2.002 " por el cual se integra el Colegio Departamental de Bachillerato Nocturno Luis Carlos Galán"; Resolución N° 0006299 de 28 de agosto de 2.002 "por el cual se fusionan las escuelas urbanas Siete de Septiembre y Simón Bolívar"; Resolución N° 386 "Por el cual se reafirma la aprobación de todos los estudios de la Institución Educativa Germán Gómez Peláez"; Resolución N° 00293 de mayo 28 de 2.012 "Por el cual se aclara la Resolución N° 386 que aprueba la Jornada Adicional de Fin de Semana, regida por el Decreto 3011" y la Resolución N° 0804 de marzo 12 de 2019, "Por el cual se autoriza a partir del año 2019 el cambio de la Jornada Sabatina y Dominical por Jornada Nocturna; la cual está vigente hasta la fecha; resoluciones emanadas de la Secretaría de Educación del Departamento de Córdoba.

En la Institución se les brindó el servicio educativo, según SIMAT corte de noviembre de 2.021 a 2.682 estudiantes; repartidos así:

➤ Preescolar	171	estudiantes
➤ Básica Primaria	1.126	estudiantes
➤ Básica Secundaria	1.047	estudiantes
➤ Media Académica	269	estudiantes
TOTAL, JORNADA REGULAR	2.613	estudiantes
➤ Jornada Adicional – NOCTURNA --	203	estudiantes.
➤ TOTAL, ESTUDIANTES ATENDIDOS	2.816	ESTUDIANTES.

A pesar del incumplimiento por parte de la Gobernación de Córdoba con los recursos FOME y el municipio de Puerto Libertador con la inversión de los recursos de calidad, pudimos con los recursos de gratuidad, realizar la adecuación de las aulas y baños, para así poder entrar en alternancia educativa a partir del 19 de julio de 2.021, alcanzando un promedio del 69% de asistencia presencial de los estudiantes y el 31% restantes se atendían con trabajo en casa; entrando en alternancia las tres sedes educativas, incluyendo la Jornada Nocturna.

Actualmente contamos con una planta de personal de 100 trabajadores, distribuida así:

- Docentes Directivos 6 (un Rector, cuatro Coordinadores y una psicoorientadora).
- Docentes de Aula 87 (7 de Preescolar, 32 de Básica Primaria, 38 de Básica Secundaria y 10 de Media Académica)
- Administrativos 5 (una Secretaria General, una Pagadora, una Bibliotecaria, una Aseadora y uno de Servicios Generales).
- Un Tutor de PTA
- En la actualidad se encuentra una docente en Licencia de Maternidad y será trasladada a la ciudad de Sincelejo – Sucre.

Para brindar un servicio de calidad a los estudiantes se requiere como mínimo una planta de personal de 131 trabajadores, distribuida así:

- Docentes Directivos 7
- Docentes de Aula 92
- Equipo interdisciplinario (Psicólogos, Trabajador Social, Fonoaudiólogo, Docente con conocimiento en brayle y lenguaje de señas, Educador Especial, Terapeuta Ocupacional) 6
- Administrativos:
 - Secretaria General 1
 - Pagadora 1
 - Bibliotecaria 2
 - Servicios Generales 1
 - Aseadoras 10
 - Celadores 7
 - Secretarías Auxiliares 2
 - Atención PVD Plus 2
- Total, Administrativos 26

TOTAL, PLANTA DE PERSONAL 131.

Se requiere la atención de 11 grupos de la Jornada Nocturna que son 20 horas semanales por grupo que da un total de 220 horas semanales, más 20 horas extras para el Coordinador de la Jornada Adicional Nocturna, para un gran total de 240 horas extras semanales, es decir, 960 horas extras mensuales.

CIERRE DE BRECHAS

Nuestra comunidad educativa es muy vulnerable, perteneciente en su gran mayoría al estrato 1 y menos, víctimas del conflicto armado, desplazados, hogares

disfuncionales y caracterizada por la extrema pobreza; a pesar de esta situación se ve el deseo de superación y el aprovechamiento de lo poco que le llega por parte del Estado para continuar sus estudios. Como estrategia de acceso y permanencia los estudiantes reciben:

- Servicio de gratuidad al 100% de los estudiantes.
- Servicio de Comedor (PAE) de la Gobernación de Córdoba al 100% de los estudiantes de la Institución.
- Apoyo económico a través de Más Familias en Acción al 90% aproximadamente de los estudiantes.

Además de las grandes problemáticas que enfrentamos, padecemos de lo siguiente:

- No se le brinda el servicio de transporte a los estudiantes del casco urbano como tampoco a los que se desplazan de la zona rural, lo cual ocasiona un alto grado de deserción escolar.
- A pesar de los grandes problemas que enfrentan las familias y principalmente los niños, niñas, jóvenes y adolescentes, no contamos con servicios profesionales de salud, psicológicos o docentes de apoyo capacitados para enfrentar diversas problemáticas vividas cotidianamente.
- Carecemos de infraestructuras adecuadas para unos ambientes de aprendizajes propicios para los estudiantes.
- Carencia de escenarios deportivos para el aprovechamiento del tiempo libre.
- No atención especializada al alto porcentaje de estudiantes con necesidades educativas especiales que están escolarizados.

CALIDAD

Participación del 100% de los Docentes en el Plan de Formación y Actualización, en temáticas tales como: Emprendimiento y Liderazgo; Niños, Niñas, Jóvenes y Adolescentes Sujetos de Derecho; Catedra de Paz y otras.

De la Jornada regular reprobaron el año un total de 216 estudiantes que corresponden al 9,4% y entre desertados y transferidos 100 estudiantes, que corresponden al 3,55%

INNOVACION Y PERTINENCIA

- Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 2.36%
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la Sede Principal: 0%

- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la Sede Siete de Septiembre: 0%
- Porcentaje de matrícula con acceso de internet en la Sede Simón Bolívar: 0%
- Modelo de Gestión: Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 100%
- Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 85 % (algunas metas cumplidas y no cumplidas).

RESULTADOS SABER 3°, 5°, 9° y 11°- 2.018

Se anexan los resultados de las pruebas.

PREGUNTAS CLAVES

1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?
5. ¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

¿QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2021.
- Servicio de alojamiento del software académico SINAI para los procesos pedagógicos y administrativos.
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2021.
- Fortalecimiento de los programas Todos Aprender, emanados del MEN
- Fortalecimiento del proceso de cooperación con las empresas privadas de la región.

- Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2013.
- Dotación por parte del Ministerio de Educación, por ser seleccionada como institución beneficiada del programa Todos Aprender, con material didáctico.
- Funcionamiento del Punto Vive Digital Plus.
- Realización de la XII Semana Cultura, Científica y Deportiva Gegopelista y el IV Encuentro Nacional e Internacional de Danzas, por parte de la Comunidad Educativa.
- Generación de un buen ambiente de trabajo agradable, cordial y cálido entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- Aplicación del índice de inclusión.
- Caracterización de los estudiantes por medio familiar, económico, social y situación de vulnerabilidad.

¿QUE SE LOGRO?

GESTION ACADEMICA

- Reorganización de la asignación académica.
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE.
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes de los grados tercero, quinto, noveno y once apoyados por la secretaria de educación municipal y la disponibilidad del cuerpo docente permanentemente.
- Implementación del programa Todos a Aprender (PTA) y del Plan Nacional de lectura (PNLE). Fortalecimiento a los programas en las tres sedes.
- Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de áreas y grados para realizar procesos de autoformación.
- Implementación de corte de período un mes antes de finalizar éste y rendirles un informe a los padres de familia verbal entregándoles el Plan de Mejoramiento para que sea trabajado con su acompañamiento.
- Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende incentivar a los estudiantes al amor por la lectura y la escritura.
- Seguimiento a planes de estudio.
- Estudio y ajustes al SIEE. (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes)
- Fortalecimiento del papel de los monitores en el control de las horas efectivas de clases.
- Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos institucionales.

- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes de la institución el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.

¿QUE SE LOGRO?

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Compra de equipos tecnológicos para enfrentar la problemática de la Pandemia y poder atender a los estudiantes en sus casas.
- Dotación de equipos de oficina, papelería y material didáctico para la realización de las actividades pedagógicas por parte de los docentes y el proceso de formación integral de los estudiantes.
- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: Proyecto Ambiental, Proyecto Democracia y Valores, Proyecto de tiempo Libre, y otros.
- Suministro de equipos de cómputo en las sedes.
- Apoyo al Proyecto Plan Lector el cual pretende incentivar en los estudiantes el amor por la lectura y la escritura.
- Adecuación y mantenimiento de planta física de la institución.
- Adquisición de extintores para las diferentes sedes, dentro de las acciones del Plan de Gestión de Riesgos.
- Actualización del inventario de bienes muebles de la institución.
- Actualización del inventario de gestión documental de la institución.

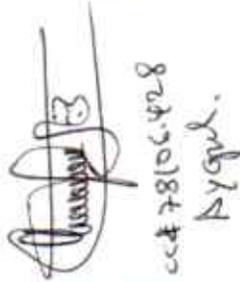
¿QUE SE LOGRÓ?

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- Encuentros liderados por los orientadores con los núcleos familiares para fortalecimiento de la comunicación entre padres e hijos.
- Seguimiento y orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y de convivencias.
- Orientación y desarrollo por parte de la Orientadora de la sede principal de las acciones del servicio social con los estudiantes de 10 y 11 grado.

¿COMO SE LOGRO?

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2021 se alcanzaron en un 85%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo de la directiva de la institución, del equipo docentes, el Consejo Directivo, el Gobierno Estudiantil, La Junta de Padres de Familia, El Consejo de Padres de Familia, el liderazgo del Rector, los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.



cc# 78106.428
A. y. g. u. l.

¿QUE SE GASTO?

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMAN GOMEZ PELAEZ
NIT: 812.002.598-7
PUERTO LIBERTADOR - CÓRDOBA
PAGOS REALIZADOS - 2.021

N° FECHA	RUBRO	CONCEPTO	BENEFICIARIO	CC O NIT	VALOR CUENTA	%	RETEFUENTE	VALOR A PAGAR
1 15/03/2021	HONORARIOS	ABESORIA CONTABLE	CARLOS LEONARDO DONADO VALLEJO	98.497.181	12.000.000	-	-	12.000.000
2 24/03/2021	MANTENIMIENTO	ADECUACION ALIJAS	ELIAS LUNA CENTENO	78.106.206	11.045.000	6,00%	662.700	10.382.300
3 24/03/2021	MANTENIMIENTO	REMODELACION PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS	ELIAS LUNA CENTENO	78.106.206	7.637.000	6,00%	458.220	7.178.780
4 24/03/2021	SERVICIOS PUBLICOS	PAGO INTERNET	FIC TELECOMUNICACIONES SAS	900.729.788	500.000	-	-	500.000
5 24/03/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	UTILES OFICINA FAC #23	ARNALDO ALVAREZ/SUMINISTROS AA	8.795.010	3.560.000	2,50%	89.000	3.471.000
6 24/03/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	PINTURA E IMPLEMENTOS PARA PINTAR FAC #24	ARNALDO ALVAREZ/SUMINISTROS AA	8.795.010	13.073.380	2,50%	326.835	12.746.546
7 24/03/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	PRODUCTOS DE ASEO Y BIOSEGURIDAD FAC #25	ARNALDO ALVAREZ/SUMINISTROS AA	8.795.010	1.403.000	2,50%	35.075	1.367.925
8 24/03/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA DE EQUIPOS DE OFICINA #26	ARNALDO ALVAREZ/SUMINISTROS AA	8.795.010	10.570.000	2,50%	264.250	10.305.750
9 25/03/2021	MANTENIMIENTO	INSTALACION ELECTRICA 4 SALONES Y MANTENIMIENTO VENTILADORES	JOSE TITO SEVILLANO MESA	6.264.887	4.581.000	6,00%	274.860	4.306.140
10 26/03/2021	MANTENIMIENTO	PAUTAS PUBLICITARIAS EMISORA PIRAGUA PRIMARIA PRIMER PERIODO	MANUEL DIONISIO HERNANDEZ-LA PIRAGUA	7.715.832	1.200.000	4,00%	48.000	1.152.000
11 29/03/2021	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	COPIAS GUAS DIDACTICAS PREESCOLAR Y PRIMARIA PRIMER PERIODO	ROSIRIS VERONA CERVANTES		12.516.000	6,00%	750.960	11.765.040
12 29/03/2021	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	COPIAS GUAS DIDACTICAS BACHILLERATO PRIMER PERIODO	NELLY ZAPATA		4.637.000	6,00%	278.220	4.358.780
13 5/04/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA MODULOS PREESCOLAR Y GRADO CUARTO FAC #565	JOSE GUERRERO	1.066.512.093	14.770.000	2,50%	369.250	14.400.750
14 8/04/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA DE ELEMENTOS PARA ALTERNANCIA EDUCATIVA	SARA LUCIA BETANCUR TORRES	1.066.512.093	4.875.000	2,50%	121.875	4.753.125
15 15/04/2021	MANTENIMIENTO	ADECUACION Y RESTAURACION DE PISOS DE PASILLOS Y SALONES	ELIAS LUNA CENTENO		7.129.000	6,00%	427.740	6.701.260
16 21/04/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA MODULOS 1 Y 5° PRIMER SEMESTRES FAC#57	JOSE GUERRERO	1.066.512.093	14.805.000	2,50%	370.125	14.434.875
17 23/04/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS FAC #14181	SARA LUCIA BETANCUR TORRES	1.066.512.093	4.500.000	2,50%	112.500	4.387.500
18 3/05/2021	MANTENIMIENTO	ADECUACION UNIDADES SANITARIAS	ELIAS LUNA CENTENO	78.106.206	8.087.000	6,00%	485.220	7.601.780
19 3/05/2021	MANTENIMIENTO	MANO DE OBRA DE PINTADA SEDE PRINCIPAL GEPSEL	JORDAN HERIBERTO MOSQUERA LIPARELA	1.066.523.054	16.250.000	6,00%	975.000	15.275.000
20 3/05/2021	MATERIALES Y SUMINISTROS	COMPRA DE PINTURA SEGUN FAC 49	ARNALDO ALVAREZ/SUMINISTROS AA	8.795.010	13.649.680	2,50%	341.242	13.308.438
21 13/05/2021	MANTENIMIENTO	ARRENDAMIENTO PLATAFORMA SINAI	SIEMPRE NET	900.934.705	4.603.000	3,50%	161.105	4.441.895
22 16/07/2021	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	COPIAS GUAS SEGUNDO PERIODO	ROSIRIS VERONA CERVANTES	50.997.710	6.798.000	6,00%	407.880	6.390.120
23 NOV	SERVICIOS PUBLICOS	INTERNET			500.000	-	-	500.000
					178.689.060		6.960.057	171.729.004

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMÁN GÓMEZ PELÁEZ
 NIT: 812.002.598-7

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

1 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2,021

CODIGO	NUMERAL	PRESUPUESTO INICIAL	ADICION	CREDITO	PPTO FINAL	SALDO X EJE	EJECUTADO
410100	SALDO EN CJA Y BANCO	281.857,00			281.857,00	-	281.857,00
430501	MATRICULAS E INSCRIPCIONES	185.000.000,00			185.000.000,00	1.906.297,00	183.093.703,00
430502	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS						
430506	ARRIENDO DE CAFETERIA						
430601	APORTES DE LA NAODN						
430602	APORTES DEL DEPARTAMENTO						
430603	ARRIENDO A PRIVADOS						
430604	APORTES DEL MUNIPIO						
	TOTAL	185.281.857,00	-	-	185.281.857,00	1.906.297,00	183.375.560,00

Andrés Arrieta López
 cc# 28106428

ANDRÉS ARRIETA LOPEZ
 RECTOR

Carlos Donado Vallejo
 CARLOS DONADO VALLEJO
 CONTADOR
 T.P. 45668 T

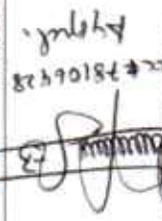
INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMÁN GÓMEZ PELÁEZ

NIT: 812,002,598-7

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS

1 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2,021

CODIGO	NUMERAL	PRESUPUESTO INICIAL	ADICION	CONTRACREDITO	CREDITO	PPTO FINAL	SALDO X EJE	EJECUTADO
510502	JORNALES					-	-	
510506	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	13.000.000,00		1.000.000,00		12.000.000,00	-	12.000.000,00
511008	MANUTENIMIENTO	65.000.000,00		3.000.000,00		62.000.000,00	1.468.000,00	60.532.000,00
511009	COMPRA EQUIPO	5.000.000,00		5.000.000,00		-	-	
511011	REALIZ. ACT. CENITF. Y CULT.	10.000.000,00		10.000.000,00		-	-	
511017	MATERIALES Y SUMINISTROS	70.000.000,00			12.000.000,00	82.000.000,00	793.940,00	81.206.060,00
511020	SERVICIOS PUBLICOS	5.000.000,00		4.000.000,00		1.000.000,00	-	1.000.000,00
511024	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	7.188.154,00			17.000.000,00	24.188.154,00	237.154,00	23.951.000,00
511026	COMUNICACION Y TRANSPORTE	1.000.000,00		1.000.000,00		-	-	
511027	PAGO DE SEGUROS	800.000,00				800.000,00	800.000,00	
511028	PROYECTOS PEDAGOGICOS Y PRODUCTIVOS					-	-	
	CONTRATACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR					-	-	
511030	ESCOLAR					-	-	
511034	VAJOS E IMPREVISTOS	293.703,00				293.703,00	293.703,00	
511112	OTROS GASTOS FINANCIEROS	2.000.000,00		2.000.000,00		-	-	
511113	ARRENDAMIENTO DE BIENES E INMUEBLES					-	-	
511114	ELABORACION DE CERTIFICADOS DE ESTUDIO					-	-	
511115	COSTOS DESTINADOS AL SOSTENIMIENTO DE SEMINARIOS Y PROYECTOS EDUCATIVOS					-	-	
511132	MULTAS Y SANCIONES					-	-	
511133	ENCUENTRO DE DANZAS					-	-	
511137	CAPACITACION DE ALUMNOS	6.000.000,00		3.000.000,00		3.000.000,00	3.000.000,00	
	TOTALES	185.281.857,00	-	29.000.000,00	29.000.000,00	186.281.857,00	6.592.797,00	178.689.060,00


 C.C. # 28106428
 2021

ANDRÉS SEREJETA LOPEZ
 RECTOR


 CARLOS DONADO VALLEJO
 CONTADOR
 T.P. 49668-T

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMÁN GÓMEZ PELÁEZ

Puerto Libertador - Córdoba

CREADO MEDIANTE ORDENANZA No. 049 DE NOV.25 DE 1986, DANE: 123580000783

RESOLUCIONES: DE APROBACIÓN No. 001242 – 20 – 09 – 02 Y FUSIÓN No. 0006299 –
28 – 08 – 02



RESOLUCION No 004 de 2.021

(Por medio del cual se hace el cierre de Presupuesto de la vigencia fiscal de 2.021 y se reconocen las cuentas por pagar y cuentas por cobrar al cierre de la vigencia y se anexa el déficit o el excedente fiscales de 2.021 al presupuesto de 2.022).

El Rector de la Institución Educativa Germán Gómez Peláez en uso de las facultades legales que le confiere el Decreto de 1857, del 3 de agosto de 1.994, y en la ley 115, el decreto 4791 del 19 de diciembre del 2.008 y el decreto 4807 del 20 de diciembre del 2.011 y la directiva ministerial No 23.

CONSIDERANDO

- Que al cierre de la vigencia fiscal de 2.021 los valores del presupuesto de ingreso que se presupuestaron se ejecutaron en 100% como también el presupuesto de gastos.
- Que al cierre contable de la vigencia fiscal se encuentra un saldo en la siguiente cuenta:
cuenta de ahorro N° 4-2771-3-000985 por valor de \$ 281.857
- Que al cierre contable se encontraba un saldo de la cuenta por pagar en cero.
- Que al cierre contable se encontraba un saldo de las cuentas por cobrar en cero.
- Que este valor se registrara en el Presupuesto de Ingresos 2022 como saldo inicial por un valor de \$ 281.857

RESUELVE:

- Incluir en el Presupuesto de la vigencia fiscal de 2.022, el excedente por valor de \$ 281.857, como saldo inicial.

Dado a los 31 días del mes de diciembre de 2.021.


ANDRES MANUEL ARRIETA LOPEZ
RECTOR

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GERMÁN GÓMEZ PELÁEZ

Puerto Libertador - Córdoba

CREADO MEDIANTE ORDENANZA No. 049 DE NOV.25 DE 1986, DANE: 123580000783

RESOLUCIONES: DE APROBACIÓN No. 001242 - 20 - 09 - 02 Y FUSIÓN No. 0006299 -
28 - 08 - 02



RESOLUCION No 004 de 2.021

(Por medio del cual se hace el cierre de Presupuesto de la vigencia fiscal de 2.021 y se reconocen las cuentas por pagar y cuentas por cobrar al cierre de la vigencia y se anexa el déficit o el excedente fiscales de 2.021 al presupuesto de 2.022).

El Rector de la Institución Educativa Germán Gómez Peláez en uso de las facultades legales que le confiere el Decreto de 1857, del 3 de agosto de 1.994, y en la ley 115, el decreto 4791 del 19 de diciembre del 2.008 y el decreto 4807 del 20 de diciembre del 2.011 y la directiva ministerial No 23.

CONSIDERANDO

- Que al cierre de la vigencia fiscal de 2.021 los valores del presupuesto de ingreso que se presupuestaron se ejecutaron en 100% como también el presupuesto de gastos.
- Que al cierre contable de la vigencia fiscal se encuentra un saldo en la siguiente cuenta:
cuenta de ahorro N° 4-2771-3-000985 por valor de \$ 281.857
- Que al cierre contable se encontraba un saldo de la cuenta por pagar en cero.
- Que al cierre contable se encontraba un saldo de las cuentas por cobrar en cero.
- Que este valor se registrara en el Presupuesto de Ingresos 2022 como saldo inicial por un valor de \$ 281.857

RESUELVE:

- Incluir en el Presupuesto de la vigencia fiscal de 2.022, el excedente por valor de \$ 281.857, como saldo inicial.

Dado a los 31 días del mes de diciembre de 2.021.

Manuel Arrieta Lopez
31/12/2021
Arrieta

ANDRES MANUEL ARRIETA LOPEZ
RECTOR