

R E N D I C I O N D E C U E N T A S

Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad Y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados. Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional. Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUACHARACAL SAN CARLOS – CÓRDOBA

INFORME RENDICION DE CUENTAS 2021

"EDUCACION Y ESFUERZO "

UNA INSTITUCION QUE BUSCA FORJAR TALENTOS Y EDUCAR EM VALORES

ACCESO Y PERMANENCIA

LA INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL DE S A N CARLOS ES CONOCIDA A NIVEL MUNICIPAL , POR MOSTRAR LOS MEJORES RESULTADOS ACADEMICOS DEL MUNICIPIO, TIENE ACTUALMENTE UNA POBLACION DE 525 ESTUDIANTES, CON DISPONIBILIDAD DE CUPOS DESDE EL GRADO CERO DE BASICA PRIMARIA HASTA EL GRADO ONCE DE MEDIA ACADEMICA, ATIENDE EN TRES SEDES GUACHARACAL PRINCIPAL CON COBERTURA DE CERO A ONCE; EL CHAFRCO, DE CERO A NOVENO Y VILLA VICENTA DE CERO A TERCERO, TIENE COMO MISION:

Es Misión de La institución educativa Guacharacal DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS CORDOBA, brindar una educación con calidad, fundamentada en el desarrollo de competencias básicas, ciudadanas y laborales que permitan formar personas capaces de asumir los nuevos retos sociales.

PROCESO: Gestión de la comunidad - - Accesibilidad

LOGRO:

☑ Mantener a la tasa deserción por debajo de a la media

nacional (6, 3%). Alto índice de deserción escolar consecuencia de la COVID 19

☑ Garantizar a la permanencia a los estudiantes con una

atención apropiada y pertinente que responda a sus

expectativas.

☑ Mantener l el índice de estudiantes repitentes por

debajo de los índices de años anteriores.

DEBILIDADES:

☒ ALTA cobertura en los grados DE BASICA PRIMARIA, PERO CON INSUFICIENCIA EN LA INFRAESTRUCTURA.

☒ Alta concentración de estudiantes en condición de EXTRAEDAD SOBRE Todo en básica primaria.

Dificultad laboral para empleo de los jóvenes lo que aumenta la migración, sobre todo en esta época de Pandemia, fenómeno que repercute en el numero de estudiantes cada año disminuye.

INDICADORES: 7.5 % % para deserción y 3, 5% % para repitencia.

PROYECCION. La Institución Educativa implementara mecanismos para garantizar } la permanencia de los estudiantes desde l el grado Transición hasta 11^o grado y estrategias para disminuir los índices de} repitencia.

INDICE DE DESERCIÓN, REPITENCIA, PERMANENCIA Y EXTRAEDAD

CUADRO ESTADISTICO SEDE GUACHARACAL SEDE O1

CUADRO ESTADISTICO 2021
SEDE GUACHARACAL

GRADO	TOTAL MATRICU LA	ESTUDIANTES MATRICULAD OS		DESERTOR ES		REPROBAD OS		APROBAD OS		Tansferid o	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
0°	16	11	5					10	5	1	
1°	22	14	8					14	6		1
2°	26	14	12	1	1			13	11		
3°	27	13	14					13	14		
4°	27	13	14		1			13	14		
5°	39	14	25		4			14	21		
TOTAL PRIMARIA	157	79	78	1	6			77	71	1	1
6°	45	26	19	5		1		20	18		1
7°	42	28	14	4				24	14		
8°	43	26	17	4	1			22	16		
9°	36	17	19					17	19		
TOTAL SECUNDA RIA	166	97	69	13	1	1		83	67		1
10°	33	18	15	1	3			16	11	1	1
11°	31	15	16					15	16		
TOTAL MEDIA	64	33	31	1	3			31	27	1	1

EL CHARCO SEDE 2

GRADO	TOTAL MATRICULADA	ESTUDIANTES MATRICULADOS		DESERTORES		REPROBADOS		APROBADOS		transferido	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
0°	14	7	7		1			7	6		
1°	15	10	5	1		4	2	2	2	3	1
2°	13	6	7		1			5	6	1	
3°	18	9	9					8	9	1	
4°	16	8	8	1	1	1		6	6		1
5	11	9	2					9	2		
TOTAL PRIMARIA	87	49	38	2	3	5	2	37	31	5	2
6°	13	7	6	1	2			6	4		
7°	8	3	5	1				2	5		
8°	10	5	5					5	5		
9°	13	7	6	2				5	4		
TOTAL SECUNDARIA	44	22	22	4	2			18	18		

VILLA VICENTA SEDE 3

GRAD O	TOTAL MATRICU LA	ESTUDIANTES MATRICULAD OS		ESTUDIANT ES DESERTAD OS		REPROBAD OS		APROBAD OS		transferid o	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
0°	5	3	2					3	2		
1°	14	9	5			1		8	5		
2°	6	5	1					5	1		
3°	7	2	5					2	5		
4	5	2	3	1				1	3		
total	37			1		1					

PLAN DE MEJORAMIENTO

PLAN DE MEJORAMIENTO

IE GUACHARACAL

2021

ULTIMA ACTUALIZACIÓN DICIEMBRE 2021

COMPONENTE GESTIÓN DIRECTIVA

SITUACION A MEJORAR	OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	RECURSOS	RESPONSABLES	METAS CUMPLIDAS POR AÑO			
					Enero 2020	Diciembre 2020		
Apropiación del horizonte institucional	Promover diferentes formas de socialización del horizonte institucional para su apropiación	<ul style="list-style-type: none"> - Actos cívicos - Dramatizaciones - Conversatorios - Uso de las TIC's 	<ul style="list-style-type: none"> -plan de actividades Fotocopias Videos Plegables Vallas 	Rector Coordinador Consejo Directivo Padres de Familia Docentes, Estudiantes	Enero 2020	Diciembre 2020		

<p>Actualizar el manual de convivencia</p>	<p>Adoptar y aplicar el Manual de convivencia y reglamentos estipulados por las normas, para todos los estamentos educativos</p>	<p>- Manual de convivencia elaborado en forma participativa. - Adopción de manual de convivencia por la comunidad educativa Socialización, publicación y conocimientos del manual y propuestas de ajustes.</p>	<p>-Manual de convivencia pertinente y ajustado a la normatividad vigente -Talleres -Carteles -</p>	<p>Rector Coordinador Consejo Directivo Padres de Familia Docentes y estudiantes</p>	<p>Enero 2020</p>	<p>Diciembre 2020</p>		
<p>Operatividad de algunos componentes del Gobierno Escolar</p>	<p>Promover la operatividad de algunos componentes del gobierno escolar</p>	<p>Concientizar a la comunidad educativa para que se apropien de las funciones de los diferentes estamentos que hacen parte del gobierno escolar</p>	<p>-Plegables -Talleres -Manual de funciones - Normatividad vigente</p>	<p>Rector Coordinador Consejo Directivo Padres de Familia Docentes y estudiantes</p>				

GESTIÓN ACADÉMICA

SITUACION A MEJORAR	OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	RECURSOS	RESPONSABLES	METAS CUMPLIDAS POR AÑO				
					2019	2020	2021	2022	
Seguimiento y control de planes de área y procesos de evaluación	Mejorar la aplicabilidad de los planes de estudio a través de los procesos de evaluación.	Elaborar fichas de seguimiento para el control de los planes de estudio.	fotocopias	Directivos Docentes	Terminado cada periodo 2020	Diciembre 2020			
Capacitación sobre modelo holístico	Analizar y evaluar el modelo holístico para mejorar el proceso educativo	Charlas, videos y talleres	Video beam , computador , fotocopias	Docentes Directivos	1era semana institucional				
Mejorar los resultados de las pruebas externas	Superar los resultados de las pruebas externas	-trabajar y adiestrar los estudiantes para las pruebas tipo saber -	Banco de preguntas estilo pruebas saber	Directivos Docentes Padres estudiantes	Fecha de publicación de resultados ICFES				

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

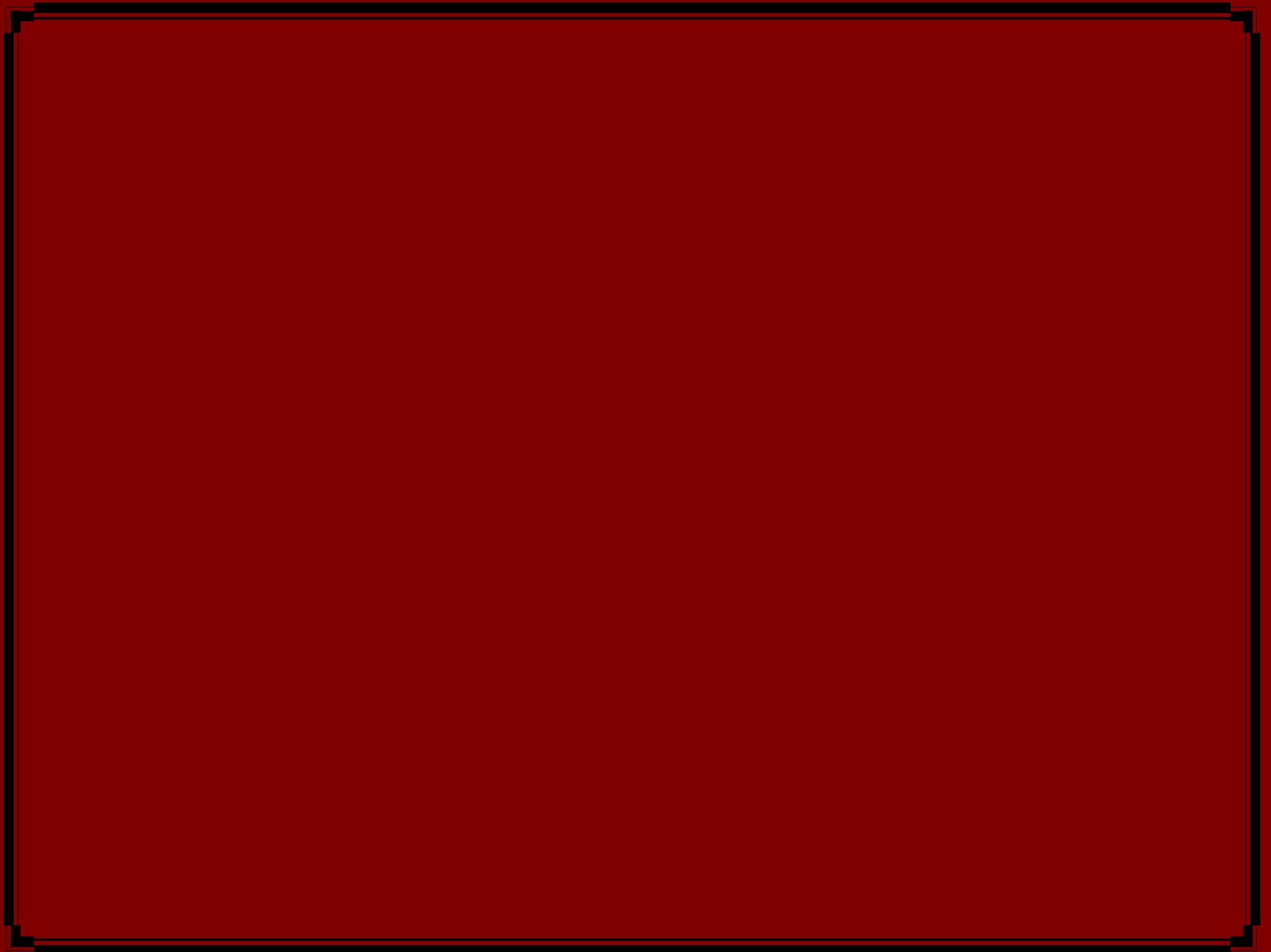
SITUACION A MEJORAR	OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	RECURSOS	RESPONSABLES	METAS CUMPLIDAS POR AÑO			
					1	2	3	4
Matriculas debidamente diligenciadas al inicio del periodo académico	Consolidar el proceso de matriculas	Sistematizar el proceso de matriculas	Computador Plataforma Simat Sinaí	Directivos docentes	02/02/2020	80% de matrículas legalizadas		
Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	Elaborar un plan de mantenimiento	Diagnosticar las necesidades de mantenimiento	Equipos y enseres	Directivos	10/05/2020	Mantenimiento del 80% de los equipos y enseres		
Elaboración del proyecto de prevención riesgo	Diseñar e implementar el proyecto de prevención de riesgos	Capacitación de la ARL, para diseñar la ruta de evacuación	Humanos	Directivos docentes	05/02/2020	charlas al 80% de la comunidad		

						educativa		
Embellecimiento a la planta física	Embellecer el entorno escolar	Pintar la infraestructura, elaboración de murales, jardines y hortalizas	Humanos e insumos	Directivos Docentes Estudiantes Padres de familias	10/06/2020	100% del entorno escolar pintado y 50% de muros decorados		

GESTIÓN COMUNITARIA

SITUACION A MEJORAR	OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	RECURSOS	RESPONSABLES	METAS CUMPLIDAS POR AÑO			
Activación de la escuela de padres	Fortalecer las escuelas de padres	Reuniones periódicas	Humanos Tecnológicos Físicos	Directivos Comité de escuela de padres Docentes Entidades gubernamentales	100% de charlas programadas			
Proyecto de vida	Fortalecer los proyectos de vidas	Seguimiento y control de los proyectos de vidas Charlas y capacitaciones	Humano Tecnológicos	Directores de grupos y docente del área de éticas y valores humanos	100% de los proyectos de vidas socializados			
Participación de los estudiantes.	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades institucionales y externas	Incentivar y promover la participación Reconocimiento	Humanos	Directivos docentes	Lograr que un 80% de los estudiantes			

					participen en las actividades institucionales			
Prevención de riesgos	Señalar la ruta de evacuación y prevención de riesgos	Señalización de la ruta de evacuación Capacitaciones Simulacros	Humanos Material acrílico Pinturas Videos charlas	Directivos Docentes Estudiantes Padres de familias	Al primer trimestre del año 2020 haber realizado la señalización de la ruta de evacuación y ruta de prevención en las tres sedes.			



ANÁLISIS DE RESULTADOS PRUEBA SABER GRADO 11°

EXISTE UNA INTERACCIÓN PEDAGÓGICA ALREDEDOR DEL PLAN DE ESTUDIOS, NO OBSTANTE, NO SE EVIDENCIAN LOS RESULTADOS DESEADO EN TODAS LAS ÁREAS EVALUADAS. UN ALTO PORCENTAJE DE ESTUDIANTES TIENEN DIFICULTADES EN LECTO. ESCRITURA

La Institución Educativa Guacharacal del municipio de San Carlos Córdoba, obtuvo calificación D, a pesar de ocupar el primer lugar en el municipio, le fue mal, existen factores internos y externos que explican el resultado, con la Pandemia desde 2020 y el 2021, hasta el 27 de julio, los estudiantes solo trabajaron con guías, la topografía del terreno, las condiciones socio económicas y la falta de oportunidades dificultaron realizar clases virtuales y el acompañamiento insituo fue prácticamente nulo, poco adiestramiento a los jóvenes de once en preguntas tipo ICFES ocasionaron los bajos resultados

ESTRATEGIA:

PROCESO: Gestión Académica

LOGROS:

Analizar los resultados de las pruebas saber 2021 para elaborar el plan de mejoramiento articulado en los planes de estudio y planes de clase, sufrimos consecuencias con la suspensión del programa TODOS A APRENDER, en donde a los docentes les falta orientación en la práctica pedagógica para aumentar el nivel de desempeño en las pruebas SABER.

DIFICULTADES:

Falta apropiación del Modelo Pedagógico y didáctica utilizada en las diferentes áreas. Unificación de criterios de los docentes de las tres sedes para lograr con éxito la articulación del proceso. Unificación en la didáctica implementada por los docentes líderes el desempeño de pruebas SABER para mejorar resultados de otras áreas. Ayuda gubernamental en la consecución de equipos para la sala de Informática y una Línea de Internet en la Institución, los alumnos poco pueden consultar y solo se quedan con los contenidos dados por los docentes.

ACCIONES:

Implementar el modelo pedagógico Holístico, Realizar ajustes al plan de estudio, Aplicación de modelos de pruebas saber al finalizar cada período, Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos académicos. Capacitación en áreas del núcleo común a través de curso pre- Saber.

PROYECCION

INDICADOR: 25 %, porcentaje esperado para mejorar los resultados en pruebas SABER y aumentar nivel de desempeño. PROYECCION. La Institución Educativa Guacharacal diseñará e implementará mecanismos para garantizar el aumento del nivel de desempeño de los estudiantes, acordes con los lineamientos del Ministerio de Educacion, permitiendo mejorar la Calidad, dinamizando el proceso educativo a través de la didáctica

ANALISIS DE LAS EVIDENCIAS DE LA INVERSION REALIZADA CON LOS DINEROS DE GRATUIDAD AÑO 2021



PROYECCION DE LA GESTIÓN ESTRATEGICA EN SUS PROYECTOS TRANSVERSALES 2021

La institución Educativa Guacharacal del municipio de San Carlos, garantizará el manejo y la mejora de los programas y acuerdos pedagógicos que permitan el fortalecimiento del proceso académico utilizando para ello un sistema de planeación en el aula, proyectos transversales de: Medio ambiente, democracia, tiempo libre, sexualidad, convivencia y Estilos de Vida Saludable; actualización de la pedagogía y práctica docente por medio de capacitaciones, y el uso de las TIC. De acuerdo a los cánones establecidos para a la mejora de a la calidad de a la educación del MEN.

Ornamentación de la Institucion



Organización de gobierno escolar, concejo directivo, concejo académico, concejo de padres. Los Consejos Directivo y Académico cumplen a cabalidad con el cronograma planeado y tiene evidencias de actas y acuerdos



GESTIÓN ESCOLAR

GESTION DIRECTIVA

- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2021.
- Con la empresa SINAI, se adquirió un software para tener el servicio de alojamiento de plataforma académica para los procesos pedagógicos y administrativos.
- Implementación de acciones para mejorar resultados Pruebas SABER 2021.
- Capacitación de docentes y directivo docente con un diplomado en el uso de las TICS.

GESTION ACADEMICA

- Desarrollo del Proyecto de Lecto Escritura
- Desarrollo del Proyecto del Plan Lector el cual pretende incentivar a los estudiantes de las tres sedes al amor por la lectura y la escritura.
- Seguimiento a planes de estudio.
- Estudio y ajustes al SIEE
- Seguimiento a la jornada escolar y control de las horas efectivas de clases.
- Fomento de la investigación con el desarrollo de proyectos institucionales.
- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes de la Institución Educativa el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Apoyo al desarrollo de los proyectos pedagógicos Transversales como Proyecto Ambiental, Proyecto Democracia y Valores, Festival de cometa, jornada cultural y otros.
- Suministro de impresoras y papelería.

- Apoyo al Proyecto Plan Lector el cual pretende incentivar en los estudiantes de las sedes el amor por la lectura y la escritura.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la Institución Educativa
- Adecuación física de Biblioteca sede Principal
- Actualización del inventario de bienes muebles de la Institución Educativa
Actualización del inventario de gestión documental de la Institución Educativa

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Integración y Empoderamiento del Comité de Convivencia ya que se integró La Institución Educativa como ente mediador de conflictos, estudio y análisis de casos críticos, faltas Tipo I, tipo II y Tipo III.
- Seguimiento de Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y convivenciales.
- Orientación y desarrollo por parte de la Coordinadora del Proyecto de la Institución sobre sustancias psicoactivas.
- Orientación escuela de padres de la Institución Educativa por parte de la Institucion.

ESCUELA DE PADRES



La institución diseñará estrategias que favorezcan a la comunicación y a la convivencia, que propenda por el fortalecimiento de valores. | Al inicio del año escolar se tendrán listas las actividades, y en a la primera semana de inducción se dará inicio a ésta, se promueven otros encuentros durante todo el año académico. Los padres además de mejorar su relación con sus hijos, gozaran de a la oportunidad para poder emprender un proyecto de emprendimiento.

PRESUPUESTO

ACUERDO No. 007

De diciembre 1 de 2021

Por medio del cual se establece el PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL

Para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2021



INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUACHARACAL



APROBADA POR RESOLUCIÓN No 00159 DE 1998. DE LA EDUCACION BASICA

DANE: 223678001090

NIT: 812.002.638 D.V: 3

RESOL. DE INTEGRACIÓN No 0001295 DE 2002

RE SOL. APROBACIÓN EDUCACIÓN MEDIA. 000534 DE 2005

ACUERDO No. 001

De diciembre 17 de 2020

Por medio del cual se establece el PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL

Para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2021

El Consejo Directivo en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en la ley 715 de 2001, en su artículo 14, artículo 3 del Decreto 992 de 2002, Decreto 111 de 1996 y el Decreto 1857 de Agosto 3 de 1994.

CONSIDERANDO:

- a. Que es función del Consejo Directivo analizar, introducir ajustes pertinentes y aprobar mediante acuerdos el presupuesto de ingresos y egresos a partir del proyecto presentado por el Rector de esta Institución.
- b. Que es función del Consejo Directivo tomar las decisiones que afecten el funcionamiento de la Institucion Educativa, excepto las que sean competencia de otra autoridad.
- c. Que el Rector presentó el respectivo proyecto de Presupuesto de Ingresos y Gastos para la vigencia fiscal del año 2021 con base en la proyección de estudiantes, el plan de necesidades para dar cumplimiento al Plan Operativo Anual de Inversión, al Plan de Desarrollo y al PEI.
- d. Que revisado el Acuerdo presentado por el Rector, el Consejo Directivo lo encontró ajustado a la normatividad, a los procedimientos y a las necesidades de la Institucion Educativa presentado en el Presupuesto para la vigencia fiscal 2021.
- e. Que es necesario fijar el respectivo presupuesto de ingresos y egresos que rija para la vigencia fiscal del año 2021 de la Institución Educativa Guacharacal.
- f. Que por lo anterior expuesto.

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Fijar el monto total de los ingresos del fondo de servicios educativos de la INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL del Municipio de San Carlos, para vigencia comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre del año 2021 por la suma de: **CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$48.300.000)**, desglosados de la siguiente manera:

CODIGO	CONCEPTO	APROBACIÓN
1	INGRESOS	48.300.000
1.1.	INGRESOS OPERACIONALES	48.300.000
1.1.3.	TRANSFERENCIAS	48.300.000
1.1.3.1	Transferencias Nacionales Gratuidad	48.300.000
1.1.4.	RECURSOS DE CAPITAL	-
1.1.4.1	Recursos del Balance	-
1.1.4.2.	Rendimientos Financieros	-
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	48.300.000

ARTICULO SEGUNDO: Apropiar para gastos que demanda la INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL del Municipio de San Carlos durante la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de diciembre de 2021, la suma de: **CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$48.300.000)**, desglosados de la siguiente manera:

CODIGO	NOMBRE	APROBACIÓN
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO	48.300.000
2,1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	5.500.000
2.1.4	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	5.500.000
2,2	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	39.300.000
2.2.1	Compra de Equipo	10.100.000
2.2.2	Materiales y Suministros	17.800.000
2.2.4	Mantenimiento, Conservación y Reparación de Instalaciones	9.200.000

2.2.6	Comunicación y Transporte	400.000
2.2.7	Impresos y publicaciones	1.400.000
2.2.9	Primas por Seguros	300.000
2.2.10	Gastos financieros	100.000
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	3.500.000
2.3.2	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	3.500.000
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTO	48.300.000

ARTICULO TERCERO: De conformidad con el artículo octavo (8) del Decreto No. 337 de 1992. Queda prohibido al Ordenador autorizar donaciones y subsidios con cargo a los recursos del Fondo de Servicios Educativos y contraer obligaciones sobre gastos no contemplados en este presupuesto.

ARTICULO CUARTO: Modificaciones Presupuestales: El Rector de la Institucion Educativa, estará facultado durante la vigencia fiscal para efectuar todos los traslados, Adiciones y Reducciones al Presupuesto General de la INSTITUCION *EDUCATIVA GUACHARACAL* San Carlos – Córdoba.

ARTICULO QUINTO: Para efecto de compras y celebración de contratos se regirá con estricta sujeción a lo establecido en la Ley 715 de 2001, Decreto 4791 de 2008. Y demás normas que lo modifiquen.

ARTICULO SEXTO: El presente Acuerdo, rige a partir de la fecha de expedición.

Dado en el Corregimiento Guacharacal, Municipio de San Carlos, el diecisiete (17) día del mes de Diciembre de 2020.

MOVIMIENTOS CONTABLES A 31 DE DICIEMBRE 2021

INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL

Nit: 812002638-3

BALANCE GENERAL

DICIEMBRE 31 DE 2021

1	ACTIVOS	390.520.367
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	26.959.567
1105	CAJA	389.069
110501	CAJA PRINCIPAL	389.069
1110	DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	26.570.498
111006	CUENTA DE AHORRO	26.570.498
15	INVENTARIOS	5.929.400
1520	PRODUCTOS EN PROCESO	5.929.400
16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	352.631.400
1640	EDIFICACIONES	251.000.000

1655	MAQUINARIA Y EQUIPO	8.279.000
1665	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	72.142.400
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN	21.210.000
17	BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES	2.000.000
1715	BIENES HISTÓRICOS Y CULTURALES	2.000.000
19	OTROS ACTIVOS	3.000.000
1970	ACTIVOS INTANGIBLES	3.000.000
2	PASIVOS	1.117.334
24	CUENTAS POR PAGAR	1.117.334
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	1.117.334
243603	HONORARIOS	121.000
243605	SERVICIOS	900.840
243608	COMPRAS	95.177
243625	IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO	317

3	PATRIMONIO	384.068.538
31	PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DE GOBIERNO	384.068.538
3105	CAPITAL FISCAL	348.548.332
3109	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	35.520.206

INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL				
Nit: 812002638-3				
ESTADOS DE ACTIVIDAD FINANCIERA, ECONÓMICA Y SOCIAL				
COMPARATIVO 2020 - 2021				
Valores en pesos				
	Año 2020	Año 2021	Variacion	%
Ingresos ordinarios				
Operacionales				
Servicios educativos	-	-	-	-100%
			740.000	

No Operacionales	-	-	-	
Otras Transferencias	64.634.127	47.160.009	16.821.104	35,2%
Arrendamiento Tienda Escolar	-	-	-	#¡DIV/ o!
Rendimientos Financieros	-	193.560	-	#¡DIV/ o!
Certificados y Constancias	-	-	-	#¡DIV/ o!
Otros Ingresos-Recursos de Balance	2.712.867	41.574.950	-	-57%
TOTAL INGRESOS	67.346.994	88.928.519	3.655.732	23%
(-) Gastos			-	
Gastos ordinarios			-	
Generales	22.372.044	54.377.943	-	-48%
Compra de Equipo	3.400.000	8.708.343	-	-63%
Financieros	-	-	-	#¡DIV/ o!
TOTAL GASTOS	25.772.044	63.086.286	-	-51%
			26.719.206	

Igual: Excedente del ejercicio	41.574.950	25.842.233	39.144.578	1611%

INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL				
Nit: 812002638-3				
EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS				
A DICIEMBRE 31 DEL 2021				
		PRESUPUESTO		SALDO POR
CODIGO	DENOMINACION	ACTUAL	EJECUTADO	EJECUTAR
1.1	INGRESOS OPERACIONALES	88.928.519	88.928.519,00	-
1.1.3	TRANSFERENCIAS	47.160.009	47.160.009,00	-

1.1.3.1	Transferencias Nacionales de Gratuidad	47.160.009	47.160.009,00	-
1.1.4	RECURSOS DE CAPITAL	41.768.510	41.768.510,00	-
1.1.4.1	Recursos de Capital	41.574.950	41.574.950,00	-
1.1.4.2	Rendimientos Financieros	193.560	193.560,00	-
EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES				
A DICIEMBRE 31 DEL 2021				
		PRESUPUESTO		SALDO POR
CODIGO	DENOMINACION	ACTUAL	EJECUTADO	EJECUTAR
2	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	88.928.519	63.086.286	25.842.233
2.1	SERVICIOS PERSONAL INDIRECTOS	5.530.000	5.529.000	1.000
2.1.4	Contratacion de servicios tecnicos y profesionales	5.530.000	5.529.000	1.000
2.2	GASTOS GENERALES. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	79.898.519	57.557.286	22.341.233
2.2.1	Adquisición de bienes de consumo duradero	8.708.343	8.708.343	-
2.2.2	Adquisición de bienes de consumo final	30.800.000	27.400.064	3.399.936
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	38.026.616	20.835.767	17.190.849

2.2.6	Comunicación y Transporte	400.000	-	400.000
2.2.7	Impresos y publicaciones	1.086.000	-	1.086.000
2.2.9	Seguros	614.000	613.112	888
2.2.10	Gastos Bancarios	263.560		263.560
2.3	OTROS GASTOS GENERALES	3.500.000	-	3.500.000
2.3.2	Eventos Culturales, Deportivos y Científicos	3.500.000	-	3.500.000
	TOTAL	88.928.519	63.086.286	25.842.233

EJECUCION DE INGRESOS DICIEMBRE 2021

ENTIDAD	INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL								
NIT:	812002638 - 3					PERIODO:	ENERO A DICIEMBRE DE 2021		
RUBRO PRESPUERAL		PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR (4/1)
CODIGO	NOMBRE		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE (3)=(2/1)		
1.	INGRESOS	48.300.000	41.768.510	1.139.991	88.928.519	88.928.519	100%	-	0%
1.1.	OPERACIONALES	48.300.000	41.768.510	1.139.991	88.928.519	88.928.519	100%	-	0%
1.1.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.1.1.	Certificados y constancias de estudio	-	-	-	-	-	0%	-	0%
1.1.1.2.	Otros cobros	-	-	-	-	-	0%	-	0%
							0%		0%

2	GASTOS FUNCIONAMIENTO	48.300.000	6.922.343	6.922.343	41.768.510	1.139.991	88.928.519	63.086.286	71%	25.842.233	29%	63.086.286	100%
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	5.500.000	-	-	30.000	-	5.530.000	5.529.000	100%	1.000	0%	5.529.000	100%
2.1.3.	Jornales	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	5.500.000	-	-	30.000	-	5.530.000	5.529.000	100%	1.000	0%	5.529.000	100%
2.2.	GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	39.300.000	6.922.343	6.922.343	41.738.510	1.139.991	79.898.519	57.557.286	72%	22.341.233	28%	57.557.286	100%
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero	10.100.000	1.608.343	3.000	-	-	8.708.343	8.708.343	100%	-	0%	8.708.343	100%
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final	17.800.000	5.000	2.000	10.000	-	30.800.000	27.400.064	89%	3.399.936	11%	27.400.064	100%
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%

2.2. 4.	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	9.200.000	-	1.608.343	31.574.950	1.139.991	38.026.616	20.835.767	55%	17.190.849	45%	20.835.767	100%
2.2. 5.	Servicios públicos	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2. 6.	Gastos de viaje de los educandos	400.000	-	-	-	-	400.000	-	0%	400.000	100%	-	0%
2.2. 7.	Impresos y publicaciones	1.400.000	-	314.000	-	-	1.086.000	-	0%	1.086.000	100%	-	0%
2.2. 8.	Contratación de los servicios de transporte escolar	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
2.2. 9.	Primas por Seguros	300.000	314.000	-	-	-	614.000	613.112	100%	888	0%	613.112	100%
2.2. 10.	Gastos financieros	100.000	-	-	163.560	-	263.560	-	0%	263.560	100%	-	0%
2.3.	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	3.500.000	-	-	-	-	3.500.000	-	0%	3.500.000	100%	-	0%
2.3. 1.	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%

2.3.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	3.500.000	-	-	-	-	3.500.000	-	0%	3.500.000	100%	-	0%
3.	INVERSION	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.1.	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.2.	Inscripción y participación de educandos en competencias	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.3.	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.4.	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.5.	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%
3.6.	Costos destinados al sostenimiento de	-	-	-	-	-	-	-	0%	-	100%	-	0%

	semovientes y proyectos productivos												
TOTAL		48.300.000	6.922.343	6.922.343	41.768.510	1.139.991	88.928.519	63.086.286	71%	25.842.233	29%	63.086.286	100%

INSTITUCION EDUCATIVA GUACHARACAL

NIT 812002638-3

RELACION EGRESOS

No. CUENTA	FECHA DEL PAGO	CONCEPTO	BENEFICIARIO	VR PAGO
210003	31/03/2021	PAGO ASESORIAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACION DE LOS INFORMES A LOS ENTES DE CONTROL DURANTE LA VIGENCIA 2021	FUNDACION ACCION CARIBE	1.958.000
210004	31/03/2021	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA, TINTAS EPSON, GRAPADORAS, GRAPAS.	JUAN GABRIEL CARDONA	1.852.113

210005	7/04/2021	PAGO SUMINISTRO DE 5 CAJAS DE RESMA TAMAÑO CARTA.	JUAN GABRIEL CARDONA	509.545
210006	20/04/2021	PAGO DIAN MES DE MARZO DEL AÑO 2021.	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	282.000
210007	10/05/2021	PAGO SUMINISTRO DE UNA MULTIFUNCIONAL KYOCERA ECOSYS M3860IDN LASER BYN.	EQUITECH	5.335.505
210008	28/05/2021	PAGO SUMINISTRO DE RESMAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA, GRAPAS GALVANIZADAS, GRAPAS STUDMARK Y KILOMETRICOS NEGRO.	JUAN GABRIEL CARDONA	1.295.622
210009	3/06/2021	PAGO ARRENDAMIENTO DE PLATAFORMA SINAI ESTANDAR(SAAS) MATRICULA 401-600 ESTUDUIANTES	SISTEMAS INFORMATICOS EMPRESARIALES SIEMPRE.NET SAS	1.100.775
210010	21/06/2021	DECLARACION DE RETENCION EN LA FUENTE DEL MES MAYO	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	142.000
210011	25/06/2021	PAGO ASESORIAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACION DE LOS INFORMES A LOS ENTES DE CONTROL DURANTE LA VIGENCIA 2021	FUNDACION ACCION CARIBE	979.000
210012	19/07/2021	PAGO DE RETENCION DEL MES DE JUNIO	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	149.000

210013	24/08/2021	PAGO MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS Y RED DE ACUEDUCTO A TODO COSTO.	PEDRO RAMON ORTIZ P.	1.465.460
210014	24/08/2021	PAGO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD.	JUAN PABLO ORTIZ HOYOS	1.885.581
210015	25/08/2021	PAGO SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE LIMPIEZA.	JUAN PABLO ORTIZ HOYOS	1.266.643
210016	31/08/2021	PAGO SUMINISTROS DE PAPELERIA.	JUAN GABRIEL CARDONA	2.710.984
210017	1/09/2021	PAGO SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA.	FERROANGEL DE CORDOBA SAS	8.151.784
210018	3/09/2021	PAGO MANTENIMIENTO, REVISION Y REPARACION DE 16 VENTILADORES Y MANTENIMIENTO ELECTRICO, ARREGLO DE TECHOS SEDE CHARCO.	TILSON DE JESUS PÁTERNINA SAEZ	2.145.080
210019	3/09/2021	POLIZA DE SEGUROS.	LA PREVISORA S. A COMPAÑÍA DE SEGUROS	613.112
210020	7/09/2021	PAGO CONSOLIDACION DE INFORMES Y DIGITALIZACION DE PLATAFORMAS.	MARIA INES BATISTA RUIZ	300.000
210021	7/09/2021	PAGO MANTENIMIENTO DE 7 AIRES ACONDICIONADOS, REPARACION DE LAS TARJETAS DE ESTOS MISMOS, REPARACION DE MOTORES DE VENTILADORES Y LA REVISION DE UN MINI SPLIT INVERTIDO.	JESUS ANTONIO RODRIGUEZ APARICIO	860.000
210022	13/09/2021	PAGO RETENCIÓN EN LA FUENTE MES DE AGOSTO.	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	333.000

210023	16/09/2021	PAGO DEMARCAACION Y SEÑALIZACION DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN AULAS, PAREDES DE ENTRADA Y PATIO SALON E INSTALACION DE 4 LAVAMANOS.	ELKIN REYES OZUNA	2.275.000	
210024	5/10/2021	PAGO CONSOLIDACION DE INFORMES Y DIGITALIZACION DE PLATAFORMAS.	JUAN GABRIEL CARDONA	2.565.000	
210025	5/10/2021	PAGO SUMINISTRO DE GRAPAS, RECARGA KYOCERA Y RESMA DE PAPEL.	JUAN GABRIEL CARDONA	1.766.184	
210026	12/10/2021	RETENCION MES DE SEPTIEMBRE	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	531.000	
210027	16/11/2021	VR. PAGO DEDUCCIONES CORRESPONDIENTES A RFUENTE OCTUBRE VIGENCIA 2021	DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN	93.000	
210028	10/12/2021	PAGO MANTENIMIENTO DE VENTILADORES, INSTALACION DE LAVAMANOS, INSTALACION DE CANALETAS DE 3 SALONES (SEDE EL CHARCO), ARREGLO DE PALMA, INSTALACION DE 3 TASAS CAMPESINAS, INSTALACION CERCA ALEDEDOR DEL PREDIO (SEDE EL CHARCO).	WILSON ANDRES BENAVIDES MOLINA	3.510.000	
210029	10/12/2021	PAGO REMODELACION DE RESTAURANTE ESCOLAR Y CONSTRUCCION DE ALBERCA PARA ALMACENAMIENTO DE AGUA.	JULIO FRANCISCO JIMENEZ BARRIOS	1.650.000	
210030	10/12/2021	PAGO IMPERMEABILIZACION PLACA SEGUNDO PISO E INSTALACION MANTO REAL EN LOS REDOBLONES DE LAS AULAS.	ALEXANDER DIAZ ARROYO	2.314.400	

210031	10/12/2021	PAGO SUMINISTRO DE PLACAS, MENCION DE HONOR Y PAQUETES DE DIPLOMAS DE GRADO 11 Y 5.	MONICA C. LEON CANTERO	3.600.000	
210032	10/12/2021	PAGO PINTURA GENERAL DE LA SEDE PRINCIPAL, PINTURA COLUMNAS Y PATIO SALON	ALEXANDER DIAZ ARROYO	7.075.000	
210033	10/12/2021	PAGO ASESORIAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACION DE LOS INFORMES A LOS ENTES DE CONTROL DURANTE LA VIGENCIA 2021	FUNDACION ACCION CARIBE	979.000	
210034	10/12/2021	PAGO CONSOLIDACION DE INFORMES Y DIGITALIZACION DE PLATAFORMAS.	MARIA INES BATISTA RUIZ	300.000	
210035	17/12/2021	PAGO MANTENIMIENTO ELECTRICO (CAMBIO DE TOMAS,PLATONES,ARREGLO DE ACOMETIDAS E INSTALACION DE LPAGOS) EN LA SEDE PRINCIPAL.	JOHAN SEBASTIAN PADILLA RAMOS	500.000	
210036	17/12/2021	PAGO SUMINISTRO DE TINTAS EPSON.	JUAN GABRIEL CARDONA	280.000	

ACTIVIDADES REALIZADAS CON LOS DINEROS PROVENIENTES DE LA GRATUIDAD
AÑO 2021

PAGO ASESORIAS ESPECIALIZADAS CONTABLES, FINANCIERAS Y PRESUPUESTALES Y ELABORACION DE LOS INFORMES A LOS ENTES DE CONTROL DURANTE LA VIGENCIA 2021

SUMINISTROS PARA TODA LA INSTITUCION

COMPRA DE UNA FOTOCOPIADORA. SUMINISTRO DE UNA MULTIFUNCIONAL KYOCERA ECOSYS M3860IDN LASER BYN.

ARRENDAMIENTO PLATAFORMA SINAI ESTANDAR

MANTENIMIENTO A LOS BAÑOS Y RED DE ACUEDUCTO PARA LA SEDE PRINCIPAL

ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PARA TODA LA INSTITUCION

ELEMENTOS DE ASEO PARA TODA LA INSTITUCION

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA RESTAURANTE ESCOLAR SEDES VILLA VICENTA Y EL CHARCO, AL IGUAL QUE LA CONSTRUCCION DE UNA ALBERCA PARA LA SEDE VILLA VICENTA. REMODELACION DE RESTAURANTE ESCOLAR Y CONSTRUCCION DE ALBERCA PARA ALMACENAMIENTO DE AGUA

MANTENIMIENTO, REVISION Y REPARACION DE 16 VENTILADORES Y MANTENIMIENTO ELECTRICO, ARREGLO DE TECHOS SEDE CHARCO

POLIZA DE SEGUROS

CONSOLIDACION DE INFORMES Y DIGITALIZACION DE PLATAFORMAS.

MANTENIMIENTO DE 7 AIRES ACONDICIONADOS, REPARACION DE LAS TARJETAS DE ESTOS MISMOS, REPARACION DE MOTORES DE VENTILADORES Y LA REVISION DE UN MINI SPLIT INVERTIDO, PARA LAS SEDES EL CHARCO Y GUACHARACAL

DEMARCACION Y SEÑALIZACION DE PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD EN AULAS, PAREDES DE ENTRADA Y PATIO SALON E INSTALACION DE 4 LAVAMANOS

MANTENIMIENTO DE VENTILADORES, INSTALACION DE LAVAMANOS, INSTALACION DE CANALETAS DE 3 SALONES (SEDE EL CHARCO), ARREGLO DE PALMA, INSTALACION DE 3 TASAS CAMPESINAS, INSTALACION CERCA ALEDEDOR DEL PREDIO (SEDE EL CHARCO).

IMPERMEABILIZACION PLACA SEGUNDO PISO E INSTALACION MANTO REAL EN LOS REDOBLONES DE LAS AULAS SEDE PRINCIPAL

SUMINISTRO DE PLACAS, MENCION DE HONOR Y PAQUETES DE DIPLOMAS DE GRADO
11

PINTURA GENERAL DE LA SEDE PRINCIPAL, PINTURA COLUMNAS Y PATIO SALON

MANTENIMIENTO ELECTRICO (CAMBIO DE TOMAS, PLATONES, ARREGLO DE
ACOMETIDAS E INSTALACION DE LPAGOS) EN LA SEDE PRINCIPAL

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICA DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON
LOS DINEROS PROVENIENTES DE LA GRATUIDAD AÑO 2021

INSTALACION DE LOS KIOSKOS DIGITALES SEDES EL CHARCO Y GUACHARACAL



FOTOS JORNADAS DE VACUNACION



RECONSTRUCCION DEL RESTAURANTE ESCOLAR EN LA SEDE VILLA VICENTA



CLASES DE EDUCACION FISICA Y DEPORTES



JORNADAS DE VACUNACION CONTRA LA COVID PROGRAMADA PARA LOS ALUMNOS EN LA INSTITUCION



ELECCIÓN DEL GOBIERNO ESCOLAR



TALLER DE TRABAJO CAPACITÁNDOSE LOS DOCENTES



REGRESO A LA PRESENCIALIDAD POS PANDEMIA



ARREGLO TECHO AULA DE PRESCOLAR SEDE PRINCIPAL



RECONSTRUCCION RESTAURANTE VILLA VICENTA



CONSTRUCCION DE PUERTA DE ACCESO SEDE VILLA VICENTA



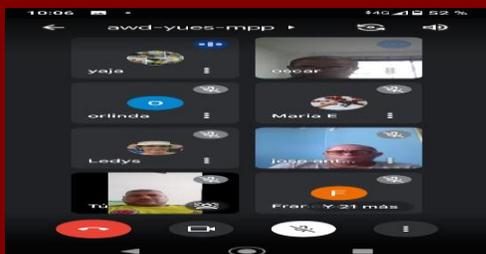
NUEVO AGRIETAMIENTO SEDE CHARCO



SEDE PRESCOLAR GUACHARACAL MARCACION ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD



REUNIONES VIRTUALES AL INICIO DEL AÑO 2021





Los estudiantes se integran en la participación en los juegos escolares

DISTANCIAMIENTO Y DEMARCACIONES



REUNION DE CONSEJO DIRECTIVO



MANTENIMIENTO VENTILADORES Y AIRES SEDE PRINCIPAL



CEREMONIA DE CLAUSURA PRIMARIA Y GRADOS DE GRADO 11



PROYECTOS TRANSVERSALES



CAPACITACION A DOCENTES



MANTENIMIENTO ELECTRICO SEDE EL CHARCO



REUNION CON PADRES DE FAMILIA SEGUNDO SEMESTRE



PROMOCION 2021



INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUACHARACAL

Promoción 2021

 ANTONIARICO JIMENEZ DEANA	 OSCAR BENAVIDES	 M. EUGENIA SOTO	 JAVIER FENICHE	 POSADA CARVAJAL YESENIA
 ROSAVALD PABLO SIVIERO A.	 BENAYDES FERNAN YERENA	 BENAYDES REGIANO KATY	 OSCAR BENAVIDES	
 CORTADO ANDREA YENISIA	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 FERNANDEZ JIMENEZ REAGINA	 GONZALEZ ALLEN CARLOS
 GAVIRIA ROSAVALD YENISIA	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 FERNANDEZ JIMENEZ REAGINA	 GONZALEZ ALLEN CARLOS
 GONZALEZ ALLEN CARLOS	 GAVIRIA ROSAVALD YENISIA	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER
 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER
 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS
 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER
 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS	 DEL TORO MANABEZ ESTER	 DEL TORO RODRIGUEZ LUIS



PINTURA Y DEMARCAACION DE ESPACIOS



MANTENIMIENTO BAÑOS Y REDES DE AGUA A LOS BAÑOS Y LAVAMANOS



ELECCIÓN DEL GOBIERNO ESCOLAR



MANTENIMIENTO REDES ACUEDUCTO INTERNO



}

DEMARCACION DE ESPACIOS



PROYECTO DE EMBELLECIMIENTO



SEDE VILLA VICENTA ACTIVIDADES



CEREMONIA DE GRADUACION



COMPRA DE EQUIPO DE FOTOCOPIAS



FOTOS TRABAJOS EN EL CHARCO



MAS DE LAVADOS DE MANOS Y DEMARCAACION BIOSEGURIDAD



ARREGLO DE SANITARIOS



MANTENIMIENTO VENTILADORES



BASURA SACADA DE LOS SANITARIOS MANTENIMIENTO



JORNADA DE CONVIVENCIAS DESPUES DE LA PANDEMIA



ACTIVIDADES DEPORTIVAS

CEREMONIA DE CLAUSURA



PROYECTOS TRANSVERSALES



RENDICIÓN DE CUENTAS 2021



FIRMAS RENDICION DE CUENTAS 2021



GOBIERNO
DE GUACHARACAL

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO
VERE
FECHA
PAGIN

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA
Verónica Peña			312 616 6512		7077351565
Andrés Rueda			313 519 5027		4021355163
Karis Peña Guerrero			313 6991322		106866875
María José Rodríguez			313 541 39744		4066749223
Jesica Andrea Lopez Oslera			312 743 4324		
Dulys Suarez					
Thalia Coronado					
Samir Corvalán V			32278045372		98713454
Matty Otero			370675 0951		106679963



DEPARTAMENTO
DE CAMBODIA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022

Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Aleis Hoyer			311328897		706285585	
ENA Wathol			3146526035		7066780206	ENA
Zaida Zaén			3116800948		26035054	Zaida
Alberto ALEN			311847151		71152443	
Edith Santana			3215343862		50870205	Edith S
Jarara Santana			2215343862			Jarara,
Karen Nicola Plémar			3137706993		7071298374	
Wilson Aroa HODG			3137706993		1.021.353.992	Kararosi
Katiana Jimenez			3108555258		1133819774	Katiana
Luis Jimmy H			3704578792		7003570097	Luis Jim.
ELSY SOFIA CASTILLO M			3049738624		7005419688	ELSY



DEPARTAMENTO
DE CUNDINAMARCA

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

FORMATO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Osbaldo Pardo			3205582256		776972816	Osbaldo
Olga Martinez			3148203415		1066133287	Olga
Carmen flores			3105325236		26164532	Carmen
Ana Rosa Garces Parra			3205156432		1066248435	Ana
Yesenia Garces Parra			3106920329		1072747692	Yesenia
Ysaira vertel			3135589490		28334042	Ysaira
Sodys COSHINO			3135039031		10083051105	Sodys
Rosirí Suarez			3210604921		32234513	Rosirí
Ysaira Camila Tovar			3203325794		1066731299	Ysaira
Ysaira Domero Pardo					2662535	Ysaira



DEPARTAMENTO
DE CUNDINAMARCA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Sandy's Huilaca Coronado		madre	314744655		106418864	Sandy's
Ariel Argumedo Cuairo		padre	322504493		8057889	
Letys Fuentes Leng		Padre	3226408075		1008305418	Letys
Shen Leire Miranda B		Padre	3235741306		78692948	Shen
LUAN ALVAREZ Durango.		padre	3105662205		1067934118	LUAN.
Gandra Alvarez Durango.		madre	3144341980.		10619960429	Gandra
Claudia Durango V Parelo.		madre.	3215769725		7066734244	Claudia
ERIKA CONTRERAS cogollo		madre.	3225887736.		50932838	erika co
Brisida castillo		ma-dra	3133933455			Brisida castillo
DELVIS coronado gonzalez		madre	3113604618		35163361	DELVIS
Elisa Saca. Mon.		Madre:	3209376633		35005759	Elisa



DEPARTAMENTO
DE GUACHARACAL

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Yuleck Paola Montiel Ameyo			32321187069		1066729557	Yuleck
Yessi uruana taboada Montoya			3133199260		1045434886	Yessi
S.S.L.B.L.B.O			3238132288		26162524402.12	
MARITZA MURILLO			3205048813		985987511	
Paola morillo						
Paola						
Maryelis Montes Ochoa			3107273502		1.066.725.161	Maryelis
Ava Montiel Arroyo			3116071640		261622996	
Melina Rosa Murillo			311.793.8669		26.036.560	
Mildred Plean Hoyas			3137106849		100359008	
MERLIS CARRERA			3203581105		7032249108	Merlis C



FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
José López E			3205027266		7066734793	
Amargosa Rojas			3107275907		11152330	
Edes Puentes			3208933752		11152260	
Silvia Martínez			3007232788		7067889474	
Yolanda Arroyo			3103028952		1071351855	
Yomaira Lezo Ferra			3207167927		26163614	
Luis Trivedi			3105795867		7003588787	
Janelis Cuadrado Coronado			3235095053		706718788	
Nancy Jiménez			3225028478		26160637	
Milana Brener			3126550328		7094057698	
Adriana Castillo			3239784538		7066730433	



DEPARTAMENTO
DE EDUCACIÓN

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Kathy Benavides Pajino			3218283885		106691536	Kathy
maría Parra			3126809107		50981606	maria
JUVS GASTRANA URANBO		ama de casa	3104585168		1733-145334	JUVS P L
emusa diceuez		mae de casa	9284564568		1066936658	emusa J
ELSI manrique		mae de casa			50.000311	
Nelva morales		ama de casa	3225854069		50946410	Nelva
Pasirba nabares		Alia de casa	3113232682		26158858	Rosolho
cecilia loyerra		Ama de casa	3147112653		91284626	cecilia
elis parra		Ama de casa	313692639		1066938866	elis
Emadís Dorango		Ama de casa	3148788785		26037426	Dorango
pidia Reyes		ama de casa	3225627607		26161522	



DEPARTAMENTO
DE CUNDINAMARCA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-PI-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Rosa Gloria pastрана J.			3128834091		1061901293	Rosa G.
Yuraima Cosfillo O.			3206666779		1066738081	Yuraima
Enadis Vercoolo			3101377009		50981371	Enadis
Yesis Arceosa			3127794819		1066745084	Yesis
Melby Rosada N			3226453612		32844231	Melby
Juddy Ventell			520809642		1066720475	Juddy
Rosa cofranas			310650444		26167150	Rosa
Laustina Velazquez			3716733796		26167984	Laustina
Katua pacheco Saenz			3205193052	katua.pacheco@guail.com	1003434668	Katua
Milidis Ruiz Morales			3105905165		1067896479	Milidis
Andry Mendoza Grande			3108283973	andrymendoza66@guail.com	11934356736	Andry



DEPARTAMENTO
DE CUNDINAMARCA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharaca

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Esmeralda			3128834041		34215359	Esmeralda
Nelly Rodríguez			3413572386		26160643	Nelly Rodríguez
Sandra Davis			3235131664		26163891	Sandra Davis
Sandy Harfinez			3137908019		1066739593	Sandy Harfinez
Josefa Alean			3465797447		26161926	Josefa Alean
Alisa Alean						Alisa Alean
Diana Montoya Perez			3133963573		78691852	Diana Montoya Perez
Randinson Pérez Soto			3215611668		109844043	Randinson Pérez Soto
Doris Castro Lopez			3105095192		4071355288	Doris Castro Lopez
Luz Sanchez			3127233691		1086673015	Luz Sanchez
Naybis Ortega			3106881261		1004306987	Naybis Ortega



DEPARTAMENTO DE CORDOBA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022

Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Quiro Quintana Perez		Madre Fia	313 396 3573		38691852	Quiro Q
Berlides Jarama B.		madre	3029511 99		1139195398	Berlides
Yadis Alian			3145 662521		1066726286	Yadis
Rugeto Vergara			3 23506 1341		10925373	Rugeto
Jordith Martinez		Madre familia	321 8095273		1066724 916	Jordith
Maria Coronado		madre	3127595913		1067928358	Maria
Lina Marcela Perez		madre	3113998138		1003360201	Lina
María Orellana		madre	302 283 5220		50975 629	María
Enedis Durango		madre	260374926.		260374926	Enedis
Jubia Velazquez.		madre	1003309555		1003309555	Jubia V.
Jedys Parturina		madre	1066728504.		1066728504	Jedys P



DEPARTAMENTO
DE CORDOBA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:

VERSI:

FECHA:

PAGINA

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA
Many Astruana Orango	PIR		3135800898		2066334175
Editha Quintero	PIR		3112665669		34989172
Ellis Heryuez	PIR		3212037825		26035394
María Sanchez	PIR	Madre	3127956786		3064186566
Gladis Castillo	RRR	Madre	3106372795		349154109
Rubén Pedraza	R	Puere	3147091909		6952022
Mirna Corvo Sal		madre	3107269470		35011627
Liliana Prohenciga			3135571665		50.980044
Mariana Benavides			3225059556		1004854750
Edna Gonzalez Alvarez		Madre	3135109060		1071352003
José David D.P.			3145839020		1067853997



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:

VERSI:

FECHA:

PAGINA:

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA
ANGELINA MARIA MARTINEZ		Padre Hija	3123360031		26039020
Raquel Sepúlveda H			3122952857		23263032
Silvia Orozco Romal			316907015		3247478
Lina Marcela Benavides			3148692394		204908379
Melvin Velasco Ayala.			3046356104		1068162632
Wendy Pa Chaco		madre	3145502201		119279048
Olyvia Lucia Patumirina Saant		madre	3208532876		
Juan Alberto Escobar			3148707616		1066701874
Winds Fandos Peña			3234597581		528644322
Wendy Jancy Perera		madre	3126832262		50985144
Sfor Yasminez Lopez		madre			



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-F1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022

Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA	FIRMA
Danielis León Romero		Padre Fila	312 238 7823		4064490422	Danielis
ALBA CASTILLO		Padre Falia	3205282596		26163566	ALBA.
Dosa Saenz Pacheco		madre	310 50 54995		34915401	Dosa
ana marthinez Gussman		madre	.		26161559	ana
Argenida Sanchez		madre	3205864425		26162556	Argenida
Olga s Mercedes Rincun		Madre	3126829769		52451896	Olga
Habel Mercado Quirones			3105193281		58977964	Habel
Diana y castillo		madre	3165985712		50928646	Diana
Jas de' s Jales		madre			31915398	Jales
Lina parva Riles		madre	3107273502		406418949	Lina
golis Padilla.		padre.	3202880021		1041555094	golis pad.



FORMATO
LISTADO DE ASISTENCIA
PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:GTH-P1-F3

VERSION: 02

FECHA: 04-11-14

PAGINA: 1 de 1

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEPULA	FIRMA
Lina Muñoz	P.A.M					
Milagros Morales	P.Ki					
Nary Velazquez	P.Ki					
Cielo Beharides	J					
Avis Saucinos						
Claudia Mantalbo						
Jardily Lewis						
Mariano Castillo						
Henri Leonor Urdaz						
En.152 Romero						
Valeria Alda Rojas						



DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA

FORMATO

LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:
VERSI:
FECHA:
PAGINA:

Fecha: 8 de marzo de 2022
Tema o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA
MARICELA			3126599614	26162555	
HELENIS DOVIA			3215542993	1070348068	
DELICI VERTEL			3207770374		1066718904
Dña los Carmona Vibora			3108545399		1066141348
KELLY ARIADA MIRANDA			3216062072		1062962416
MARIA VERTEL			3235990286		1064189024
MARYIA VERTEL			3107071100		10925255
Dr. Verónica Alida					1061614993
Jander Martinez			3147991614		10951848
Edgar Parra			3226180734		11154890

166



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE GUACHARACAL

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

PROCESO GESTION DE TALENTO HUMANO

CODIGO:
VER:
FECHA:
PAGIN:

o Evento : Rendición de Cuentas 2021 de la Institución Educativa Guacharacal

ASISTENTES	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CEDULA
Laricela			312 6599614	26162555	
elis Dovia			321552003	1020348068	
Li Verdel			3207710374		1066718904
lor Ramona Wilson			3108545399		1066741348
ly Ariada Miranda			3216062072		1062962416
riu Verdel			3235990286		1064189629
Mia Verdel			3102021100		109252574
Paola Vera					261614993
Ner Martinez			314799614		10951584
Mar Parra			3226180734		111541890

Montería, MAYO 14 de 2022

Docto

r

AREA DE PLANEACION EDUCATIVA

Secretaria de Educación Departamental

E: S: D

Asunto; Entrega de ENTREGA DE DOCUMENTO INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021

Cordial saludo:

Por medio de la í presente estamos haciendo entrega del Informe sobre Desempeño Académico, Social y Comunitario, al igual que del Manejo de los Recursos, Humanos, Físicos, Financieros y Tecnológicos correspondiente a la Institución Educativa Guacharacal del municipio de San Carlos.

Atentamente,



OSCAR DARIO BENAVIDES LUGO

CC 6.888.122 de Montería

Rector



REPUBLICA DE COLOMBIA
GUACHARACAL

INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUACHARACAL
SAN CARLOS – CÓRDOBA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA

APROBADA POR RESOL No 00159 DE 1998. PARA EDUCACION BASICA
RESOL. DE INTEGRACIÓN No 0001295 DE 2002
RE SOL. APROBACIÓN EDUCACIÓN MEDIA. 000534 DE 2005
RESOL RATIFICACION RECONOCIMIENTO OFICIAL.: RS-315 DE JULIO 22 DE 2011
RESOLUCIÓN DE APERTURA DEL GRADO DECIMO PARA LA SEDE EL CHARCO 003157 DE NOVIEMBRE 6 DE 2015
RESOLUCION 003104 DE 01 DE DICIEMBRE DE 2016
DANE: 223678001090

*Dirección: Corregimiento Guacharacal, Km 32 vía Montería – Planeta Rica
e-mail: ee_22367800109001@hotmail.com*

2022 AÑO DE LA FORMACIÓN SOCIAL