



INSTITUCION EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA

INFORME DE GESTION: RENDICION DE CUENTAS AÑO LECTIVO 2021

Félix Serpa Martínez
Rector

- ▶ Dando cumplimiento al artículo 50 de la Ley 1757 de 2015, artículo 19 del Decreto 4791 del 2018 y demás normatividad vigente sobre la materia, la Institución Educativa se permite presentar la rendición de cuentas de los fondos educativos de la vigencia 2021.



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- ▶ INFORMACION A RENDIR:
- ▶ 1. INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS
- ▶ 2. INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS
- ▶ 3. RELACION DE CONTRATOS REALIZADOS EN LA VIGENCIA

INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Clasificación de los Ingresos aplicable a Fondos de Servicios Educativos



INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

▶ INGRESOS OPERACIONES:

ARRENDAMIENTO DE BIENES	\$800.000
-------------------------	-----------

- ▶ Este Valor corresponde a la suma cancelada por los operadores de la tienda escolar.

INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

▶ TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS:

TRANSFERENCIAS SGP	\$143.771.124
--------------------	---------------

- ▶ Este Valor corresponde a los recursos del Conpes que transfirió el Ministerio de Educación Nacional por gratuidad educativa.

INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

► RECURSOS DE CAPITAL:

SALDO EN BANCOS SIN COMPROMETER	\$150.311
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$116.980

- Sobrantes en bancos sin comprometer corresponde a los saldos de depósitos en las cuentas bancarias de la Institución Educativa que no fueron comprometidos o ejecutados en vigencias anteriores.
- Los rendimientos financieros corresponden a los intereses generados en las cuentas bancarias de la Institución Educativa.

INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

FUENTES DE FINANCIACION	PRESUPUESTO INICIAL	RECAUDOS
1. INGRESOS OPERACIONALES		
Arrendamiento de bienes	\$2.000.000	\$800.000
2. DE TRANSFERENCIAS		
Recursos Conpes para la gratuidad educativa - Fondo de Servicios Educativos	\$139.000.000	\$143.771.124
3. RECURSOS DE CAPITAL:		
Sobrantes en bancos sin comprometer en vigencias anteriores	\$0,00	\$150.311
Rendimientos financieros	\$0,00	\$116.980
TOTAL DE LOS INGRESOS AÑO 2021	\$141.000.000	\$144.838.415

INFORME PRESUPUESTAL DE INGRESOS

DISTRIBUCION FUENTES DE INGRESOS PRINCIPALES



INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

CLASIFICACIÓN DE LOS GASTOS

Aplicable a Fondos de Servicios Educativos

I. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

GASTOS DE
PERSONAL



Servicios Personales Indirectos

Servicios técnicos
Honorarios y Jornales

GASTOS
GENERALES



Adquisición de Bienes

Adquisición de Servicios

Impuestos y Multas

2. GASTOS DE INVERSIÓN: Desagregada por proyectos de inversión

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS DE PERSONAL

CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES
--

\$22.380.000

- ▶ Por este rubro se contrató los servicios profesionales de un contador público para llevar la contabilidad de la institución educativa y la elaboración de informes para los diferentes organismos de control.
- ▶ Así mismo se contrató los servicios de un asistente administrativo para la sistematización procesos académicos, matriculas, boletines, carga académica, base de datos docentes, Etc., en la plataforma del SIMAT.
- ▶ También fueron contratados los servicios para la actualización y mantenimiento del software de notas de la Institución Educativa.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS GENERALES

ADQUISICION DE BIENES DE CONSUMO DURADERO

\$5.600.000

- ▶ Incluye esta partida presupuestal la compra de bienes muebles duraderos destinados para apoyar el desarrollo de las funciones del establecimiento educativo.
- ▶ Este recurso se destinó para la compra de aires acondicionados para las instalaciones de la Institución Educativa.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS GENERALES

ADQUISICION DE BIENES DE CONSUMO FINAL
--

\$12.213.000

- ▶ Incluye esta partida presupuestal la compra de bienes de consumo para el funcionamiento de la Institución Educativa.
- ▶ Por este rubro presupuestal fueron adquiridos elementos de aseo, elementos de bioseguridad covid-19, papelería, material de apoyo para docentes, insumos para impresoras y demás elementos para el buen funcionamiento de la institución.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS GENERALES

MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y CONSERVACION DE INSTALACIONES	\$67.121.097
---	--------------

- ▶ Comprende el mantenimiento preventivo y predictivo del establecimiento educativo.
- ▶ Se contrata la mano de obra y la adquisición de materiales para el mantenimiento de la planta física de la institución educativa y su sedes adscritas.
- ▶ Se hizo necesario realizar adecuaciones para el retorno de las actividades educativas de manera presencial, siguiendo los lineamientos impartidos por el Gobierno Nacional debido a la emergencia sanitaria derivada por el covid-19.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS GENERALES

PRIMAS POR SEGUROS	\$583.100
--------------------	-----------

- ▶ Se destina este recurso para cubrir el costo de las primas de seguros que se adquirió para amparar los bienes de la institución.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

▶ GASTOS DE INVERSIÓN

Materiales educativos para trabajar en casa

\$36.900.000

- ▶ Estos recursos fueron invertidos en la adquisición y reproducción de recursos y material educativo para apoyar la implementación de la educación y trabajo académico en casa durante la emergencia sanitaria por COVID -19

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

- ▶ GASTOS GENERALES

GASTOS FINANCIEROS	\$4.000
--------------------	---------

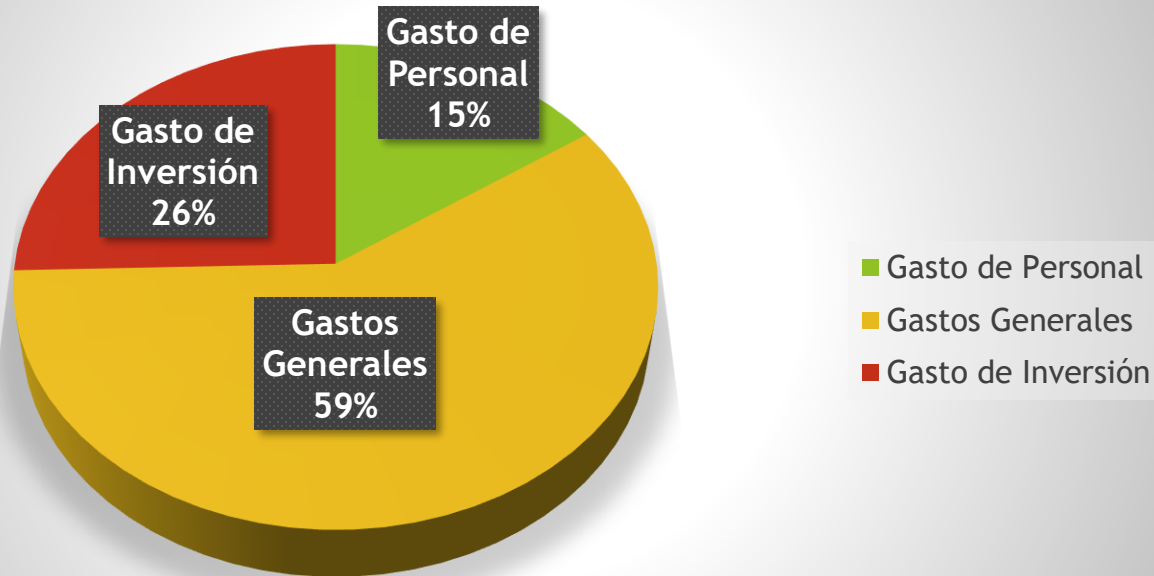
- ▶ Se destina este recurso para cubrir las comisiones, impuestos y demás gastos financieros causados en el funcionamiento de la institución.

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

RUBRO PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO EJECUTADO
GASTOS FUNCIONAMIENTO			
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS			
Contratación de Servicios técnicos y profesionales	29.500.000	22.380.000	22.380.000
GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
Adquisición de bienes de consumo duradero	24.000.000	5.600.000	5.600.000
Adquisición de bienes de consumo final	18.990.000	12.213.000	12.213.000
Dotaciones pedagógicas	3.000.000	-	-
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	58.000.000	67.121.097	67.121.097
Impresos y publicaciones	3.000.000	-	-
Primas por Seguros	950.000	583.100	583.100
Gastos financieros	60.000	41.218	4.000
OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS			
Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	3.000.000	-	-
INVERSION			
Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.	500.000	-	-
Materiales educativos para trabajar en casa	-	36.900.000	36.900.000
TOTAL	141.000.000	144.838.415	144.801.197
Saldo por ejecutar			\$ 37.218

INFORME PRESUPUESTAL DE GASTOS

Distribución de los Gastos



RELACION DE CONTRATOS DE LA VIGENCIA

ITEM	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL
1	Prestacion de servicios profesionales como contador con el fin de presentar informes frente a los diferentes organismos a que haya lugar avalanzado con su firma y de apoyo a la gestion en el proceso de contratacion y apoyo a la gestion documental inherentes al proceso financiero y contable.	LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ	\$ 9.000.000	01/03/2021	30/11/2021
2	Prestacion de servicios para el apoyo a la gestion academica y administrativa en el manejo de datos de la plataforma simat, actualizacion de informacion en el programa academico de notas y en la organización de la documentacion institucional.	LUCY JOHANA RIVERA SANCHEZ	\$ 9.600.000	01/03/2021	30/11/2021
3	prestacion de servicios para la construccion de la segunda face de la fachada principal del plantel educativo jose maria cordoba en el municipio de puerto libertador cordoba.	RENE DE JESUS MAZO MARIN	\$ 9.826.700	01/03/2021	16/03/2021
4	Prestacion de servicios para realizar mantenimiento preventivo e instalacion de aires acondicionados y de la motobomba de la institucion educativa jose maria cordoba	JESUS EMILIO CASTAÑEDA ZAPATA	\$ 2.200.000	03/03/2021	09/03/2021

RELACION DE CONTRATOS DE LA VIGENCIA

5	Suministro de un duplicador, tinta para duplicador y master para duplicador para la I.E. JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador, cordoba.	IMPORMARCAS S.A.S Y/O HUGO ALBERTO CLAVIJO MARULANDA	\$ 10.213.000	03/03/2021	05/03/2021
6	Suministro de un (1) aire acondicionado de 24.000 BTU, Suministro de un (1) aire acondicionado de 12.000 BTU, suministro de veinte (20) cajas de resmas de papel tamaño carta para la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador, cordoba.	SUMINISTROS DOBLE A Y/O ARNALDO JOSE ALVAREZ JIMENEZ	\$ 5.600.000	09/03/2021	11/03/2021
7	Suministro de articulos de ferreteria para la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador cordoba	SERVIFERRETERIA UNION LIMITADA Y/O LUIS EDUARDO ARIZA VUELBAS	\$ 10.503.397	10/03/2021	30/10/2021
8	prestacion de servicios para la construccion de escalera metalica de 3 mtrs de largo y construccion de 12 m2 de protector y mantenimiento de barandas mantenimiento de ventanas de los salones de clases y mantenimiento de puertas de la uniddad sanitaria en el plantel educativo jose maria cordoba en el municipio de puerto libertador cordoba.	RENE DE JESUS MAZO MARIN	\$ 6.000.000	16/03/2021	31/03/2021
9	prestacion de srevicios para la construccion de diez (10) puertas, mantenimiento de ventiun (21) puertas y mantenimiento de siete (7) protectores en el plantel educativo jose maria cordoba en el municipio de puerto libertador cordoba.	RENE DE JESUS MAZO MARIN	\$ 8.580.000	23/03/2021	07/04/2021

RELACION DE CONTRATOS DE LA VIGENCIA

10	Prestacion de servicios para realizar aplicación de pintura a dos (2) manos a todas las aulas, paredes exteriores con pintura de agua, elaboracion de murales, poda de arboles y mantenimiento de jardines en el plantel educativo jose maria cordoba, sede principal, en el municipio de puerto libertador cordoba	PEDRO JACOB PRADO MORA	\$ 7.280.000	24/03/2021	08/04/2021
11	Prestacion de servicios profesionales para realizar la actualizacion del software de notas como servicio en la nube (SAAS) plataforma SME exodo en la institucion educativa jose maria cordoba de puerto libertador cordoba.	LOPEZSOFT S.A.S Y/O LEWIS OSWALDO LOPEZ GOMEZ	\$ 1.780.000	26/03/2021	29/03/2021
12	Prestacion de servicio para el suministro e instalacion de ciento cuarenta y cuatro M2 de cielo raso en PVC para la sede educativa buenos aires abajo del plantel educativo jose maria cordoba en el municipio de puerto libertador cordoba.	CRISTIAN MARTINEZ URZOLA	\$ 6.336.000	08/04/2021	14/04/2021
13	Prestacion de servicio para realizar el diseño, fabricacion, suministro, e instalacion de la fuente de 2,6 mtrs de alto x 1,20 mtrs de largo x 20 cms de ancho, con superficie de piedra estructura de acero, con luz led y piedra decorativa y logo a color en acrilico para embellecer la fachada de la I.E JOSE MARIA CORDOBA	DIEGO BEUT ISAZA	\$ 4.800.000	15/04/2021	26/05/2021

RELACION DE CONTRATOS DE LA VIGENCIA

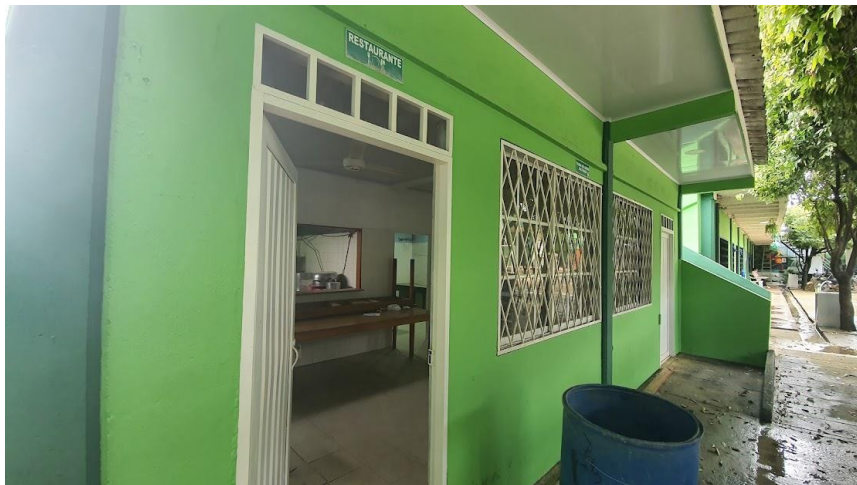
14	Suministro de materiales pedagogicos para que los estudiantes de los distintos grados de la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador puedan realizar las actividades consagradas en el calendario academico de casa.	DORIS ADRIANA MESTRA SOLORIZANO	\$ 9.900.000	20/04/2021	25/04/2021
15	La prestacion de servicios para realizar mantenimiento a ocho (8) computadores, mantenimiento a la impresora DX2330 RICOH, mantenimiento a la impresora MP 301 RICOH, mantenimiento a la impresora HP 1102, mantenimiento a la impresora EPSON L380, Y suministro de los repuestos que estos necesiten los equipos que estan al servicio de la I.E.JOSE MARIA CORDOBA para su buen funcionamiento.	PAPELERIA SOFINET Y/O MARIA ELENA DE ORO CASTELLANOS	\$ 2.000.000	22/04/2021	26/04/2021
16	suministro de utiles de aseo para la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador	FERRETERIA Y LEGUMBRES DEL ORIENTE Y/O SOR TERESA CASTAÑEDA USUGA	\$ 2.000.000	04/05/2021	06/05/2021
17	Prestacion de servicio para el mantenimiento de techos, sector electrico, cocina del restaurante escolar, lavamanos, sanitarios originales, tanque elevados, levante de muros, acondicionamiento de mallas en las aulas, elaboracion y mantenimiento de puertas y mantenimiento en pintura en agua a tres manos de las instalaciones en general de la sede educativa buenos aires abajo del plantel educativo jose maria cordoba en el municipio de puerto libertador	CRISTIAN MARTINEZ URZOLA	\$ 7.718.000	10/05/2021	16/05/2021

RELACION DE CONTRATOS DE LA VIGENCIA

18	Suministro de materiales pedagogicos para que los estudiantes de los distintos grados de la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador puedan realizar las actividades consagradas en el calendario academico de casa.	DORIS ADRIANA MESTRA SOLORZANO	\$ 27.000.000	24/05/2021	08/09/2021
19	Suministro de articulos de ferreteria para la I.E JOSE MARIA CORDOBA de puerto libertador cordoba	SERVIFERRETERIA UNION LIMITADA Y/O LUIS EDUARDO ARIZA VUELBAS	\$ 3.877.000	19/07/2021	21/07/2021
20	compra poliza de manejo	SEGUROS DEL ESTADO SA	\$ 583.100	10/11/2021	22/11/2021
21	Gravamen al movimiento financiero	GASTOS BANCARIOS	\$ 4.000		
22	TOTAL GASTOS EJECUTADOS		\$ 144.801.197		

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



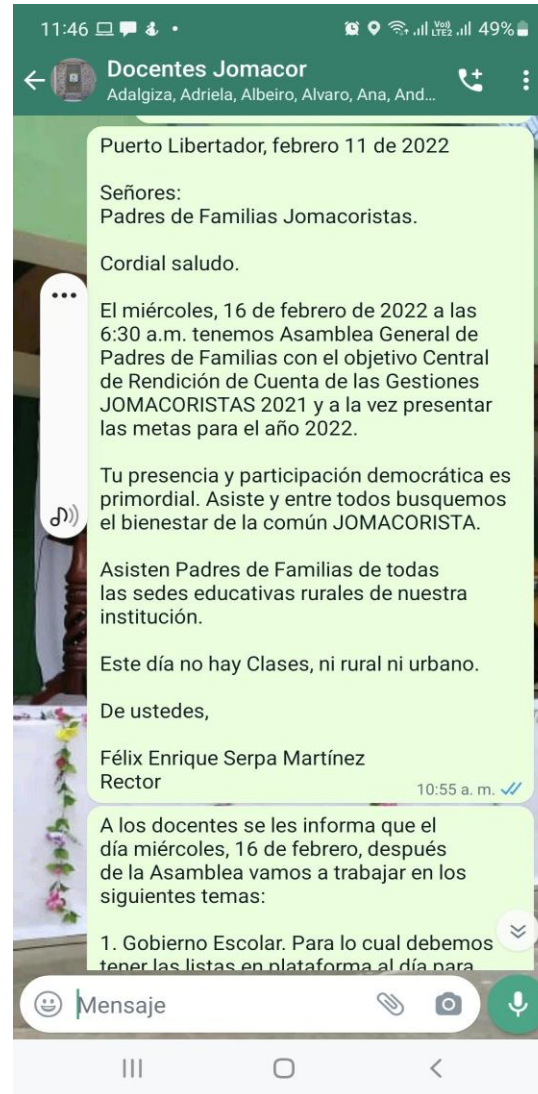








Asamblea General de Padres de Familias jomacoristas.



MUCHAS GRACIAS





REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CORDOBA
MUNICIPIO DE PUERTO LIBERTADOR
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE MARIA CORDOBA
APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 00294 de 28 de mayo del 2012
DANE: 12358000210 NIT: 812.002.246-1



Puerto Libertador, febrero 16 de 2022

AGENDA ASAMBLEA GENERAL DE PADRES DE FAMILIAS JOMACORISTAS



Objetivo: Realizar la Rendición de Cuentas de las Gestiones Contables, Pedagógicas y Formativas de la Institución Educativa José María Córdoba.
Elegir algunos miembros del Gobierno Escolar a través de la participación directa de los padres de familias jomacoristas.

ORDEN DEL DÍA

1. Oración y saludo.
2. Intervención de los Coordinadores de la I.E. José María Córdoba.
 - a) Luis Gabriel Castañeda Araque.
 - b) José Rafael Ramos Jiménez
 - c) Ernesto Ospina Olivares.
 - d) José Tomás Arévalo Martínez
3. Intervención del docente Anderson Cogollo, Tutor PTA,
4. Informe de Rendición de Cuentas de la I.E. José María Córdoba.
5. Elección de algunos miembros del Gobierno Escolar.
 - a) Elección del Representante del Consejo de Padres ante el Consejo Directivo.
 - b) Elección de la Junta de Padres de familia y a su vez, el Representante ante el Consejo Directivo.
 - c) Elección del Representante de los exalumnos al Consejo Directivo.
 - d) Elección del Representante del sector productivo al Consejo Directivo
6. Retirada.

De ustedes.

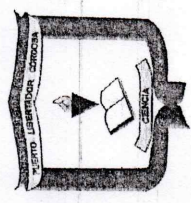
FELIX ENRIQUE SERPA MARTINEZ
C.C. 9.314.256 Corozal – Sucre
Celular 3116729880
Email: felixserpa30@gmail.com
Rector

  DEPARTAMENTO DE CORDOBA	FORMATO		VERSION: 02
	LISTADO DE ASISTENCIA		FECHA: 02-04-2013
	PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		PAGINA: 1 de 1

TEMA: Rendición de Cuenta de la Institución Educativa José María Córdoba 2021 LUGAR: Patio Principal FECHA: febrero 16 de 2022



Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INS. EDUCATIVA	CORREO	IDENTIFICACION	TEL./CELULAR	FIRMA
1	Senny Alejandra Urbina			1093774486	3134584683	Yenny Urbina
2	Yabdes Parrios Alvarado			1063359812	3137907162	Yabdes Parrios
3	Danchoa Cosguez			1146435114	3023110175	Danchoa Cosguez
4	Carolina Estrella			1003085503	3145536161	Carolina Estrella
5	Elberia Jaqui			25957990	3145507369	Elberia Jaqui
6	GIBRÍA CRUA		comajoiu07@gmail.com	1063361490	3218357309	Gibria Crua
7	Jessica Gonzalez Fernandez			1003078416	3137648428	Jessica Gonzalez
8	Yanides Chimia			1063356551	3124989835	Yanides Chimia
9	Paola P. Herrera Rojas			1063364784	3246120772	Paola H.R.
10	LANY Fernandez Sierra			64699951	3147083798	LANY Sierra
11	Viviana Zaldida		Viviana Zaldida	1063354092	3168297339	Viviana P.
12	Luz Day Regino Paternina		Jefferymarcela.paternina@gmail.com	39274023	3128078393	Luz Day Regino
13	Dianap Herazolegara			50998841	3146847098	Dianap Herazolegara
14	Consuelo Paternina		Consuelo.mt90@gmail.com	50999257	3206750865	Consuelo Paternina
15	Luz MARY RUIZ			43264757	3108970583	Luz MARY RUIZ
16	Ignacio Garcia			10992836	3114298093	Ignacio Garcia
17	Lincy Paternina		Lincy Paternina 12345@gmail.com	25996493	3126148746	Lincy Paternina
18	Yuliett Mercado			1063362469	3137999834	Yuliett M.
19	MOREIS ZABALETO			176350054	3113957809	MOREIS ZABALETO
20	Luz Day Fernandez		luzday77@hotmail.com	64563581	3106062743	Luz Day Fernandez

FORMATO		VERSION: 02
LISTADO DE ASISTENCIA		FECHA: 02-04-2013
PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		PAGINA: 1 de 1



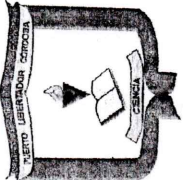

TEMA: Rendición de Cuenta de la Institución Educativa José María Córdoba 2021 LUGAR: Patio Principal FECHA: febrero 16 de 2022

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INS. EDUCATIVA	CORREO	IDENTIFICACION	TEL./CELULAR	FIRMA
1	FANNIS LOPEZ	Jomacor		1063357878	3145222948	FANNIS LOPEZ
2	Luz Elena merced	Jomacor		3010608943	1088687606	Luz E. merced
3	Yorledis Villalobo H	Jomacor		1063354535	3135014209	Yorledis UH
4	Yadira Salazar Costa	Jomacor		50997641	3113979562	Yadira
5	Angelica Diaz	Jomacor	jaing02@hotmail.com	10633812	30855024	Angelica D
6	Dailys Mantoya V	Jomacor		1018344017	3275382384	
7	Olenis Heintz	JOMACOR	kingmede@gmail.com	509991011	3135971205	
8	Owen Dario Perez	Jomacor		78588490	3219276442	Owen Dario Perez
9	Daniel A. Donolis S	Jomacor		1063356133	3129159744	Daniel Donolis
10	Nayeli Gutierrez	Jomacor		1003080693	3278733993	NAYELI
11	Diana Hernando Romero	Jomacor		28996931	3748646681	Diana Hernandez
12	Eduardina Florez	Jomacor		1063356715	3218241698	Socini MOP Florez
13	Bentoliz Porra	Jomacor		50941178	3128574496	Bentoliz Porra
14	Yulhis Cordoba	Jomacor		1063365421	3215903532	Muly cordoro
15	Sergio Galvan Paez	Jomacor	SergioGalvanPaez@gmail.com	78401016	3135148252	Sergio Galvan
16	Liliana Isabel Herrera	Jomacor		1063282583	3205043686	Liliana Herrera
17	Yesica Perez Rosario	Jomacor		1063354819	3214667706	Yesica Perez
18	Yenny Mendoza Roca	Jomacor		106551357	3147773369	Yenny M.P.
19	Maria Perez Hadure	Jomacor		35163674	3225880560	Maria Perez H

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	 MINISTERIO DE EDUCACIÓN	FORMATO		VERSION: 02
		LISTADO DE ASISTENCIA		FECHA: 02-04-2013
		PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN		PAGINA: 1 de 1

TEMA: Rendición de Cuenta de la Institución Educativa José María Córdoba 2021 LUGAR: Patio Principal FECHA: febrero 16 de 2022

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INS. EDUCATIVA	CORREO	IDENTIFICACION	TEL./CELULAR	FIRMA
1	Alicia Paola Morales	Jomacor		1003081185	3145770190	Alicia Morales
2	Marely Godinilla	Jomacor		14.4/5557	3126689836	Marely Godinilla
3	Petrona Sanchez	Jomacor		50.886.123	3114856869	Petrona Sanchez
4	Elizaveth Ossorio	Jomacor		7.068367988	3168913397	Elizaveth
5	Carmen Valencia	Jomacor		1063356752	3118219556	Carmen
6	Yesenia Martinez S.	Jomacor		1003288145	3126873014	Yesenia M.
7	María Elvira Martínez	Jomacor		1	3136577812	María Martínez
8	Yesenia Flores	Jomacor		1040738167	3023227525	Yesenia
9	Haru Polomino	Jomacor		1063274639	3206903433	Haru Polomino
10	Alfreda Agudelo	Jomacor			3166930350	Alfreda Agudelo
11	Wilson David Gonzalez	José María Córdoba	yeisungonzalez33@gmail.com	1063295145	3116577446	Wilson David Gonzalez
12	Abel Barrera	Jomacor		10.873464	3108251206	Abel Barrera
13	Conise Barrera	Jomacor		1063354451	3103628890	Conise Barrera
14	Victor Hernandez	Jomacor		8.036.1478	3218217802	Victor Hernandez
15	Lina Mendez Peire	Jomacor		1063358831	3206900960	Lina Mendez
16	Ulaida Cordenas Diaz	Jomacor		1063358062	3138310397	Ulaida Cordenas
17	Edith Sierra Hernandez	Jomacor		1063355458	31143774552	Edith Sierra
18	Juan Gonzalez	Jomacor		78589140		Juan Gonzalez
19	Angela Guevara	Jomacor		25996110	3145342734	Angela Guevara
20	Lina M Sanchez	Buenos Aires Filial	Lina3277@gmail.com	7148435225	3235019226	Lina M Sanchez

  DEPARTAMENTO DE CORDOBA	FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN	VERSION: 02 FECHA: 02-04-2013 PAGINA: 1 de 1
--	---	--

TEMA: Rendición de Cuenta de la Institución Educativa José María Córdoba 2021 LUGAR: Patio Principal FECHA: febrero 16 de 2022

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	INS. EDUCATIVA	CORREO	IDENTIFICACION	TEL./CELULAR	FIRMA
1	Jiris Logoblo Ramos	Jomacor	yiriscogoblo@gmail.com	53.054.307	3045745922	Jiris Logoblo Ramos
2	Saidith Hereno Arieta	La iraca		7063359932	3205584288	Saidith Marenz
3	Lorena Lopez	Jomacor		7066729477	3737639066	Lorena Lopez
4	Eliana Gaviria	Jomacor		1063366734	3103607101	Eliana Gaviria
5	Elisabeth Cardona	Jomacor		1193290596	3136763217	Elisabeth Cardona
6	Olivia Ramirez	Jomacor		1063358077	3216630939	Olivia Ramirez
7	José Manuel Ruiz Aldas	Jomacor	demuric178@gmail.com	28590023	3136458884	José M. Ruiz
8	Enilda Isabel Perez Polo	Jomacor		1007561014	3202301679	Enilda Perez
9	Ney Ramos Destel	Jomacor	neyramos2020@gmail.com	50978931	3114277556	Ney Ramos D
10	Jorge coleno ramos	Jomacor		98656109	3222645593	Jorge coleno
11	Sandra Navarro	La iraca		1003082057	3124695071	Sandra Navarro
12	José Martin	José M. C.		79321788	3113565596	José M.
13	Pedro Zamora	José M. C.		1068366275	3245877731	Pedro Z
14	Angie Molina Perez	José María C.		1003102223	3149010819	Angie M.
15	Angela Caraballo A.	José María C.		20777360	3202220799	Angela
16	Angelica Camballo	José María C.		22063901	3215950964	Angelica
17	MARVIEU HERRERA	JOSE MARIA		1063366055	3023129196	MARVIEU H.P.
18	Cristina Ramirez	JOSE MARIA		1003080854	3117351513	Cristina R.
19	Lina Lobo	Jomacor		1063357707	3145057740	Lina Lobo
20	Janetu Navarro Loungue	JOSE MARIA C.		7063367931	3224439072	Janetu N.

60 años



DEPARTAMENTO
DE CÓRDOBA

FORMATO

VERSION: 02

ACTA DE REUNIÓN

FECHA: 02-04-2013

**PROCESO DE GESTIÓN DE LA
EDUCACIÓN**

PAGINA: 1 de 1

TEMA	Rendición de Cuentas vigencia fiscal 2021 de la I.E. José María Córdoba		
FECHA	Febrero 16 de 2022	HORARIO	6:45 a.m.
LUGAR	Patio salón de la Institución Educativa José María Córdoba		
ORDEN DEL DIA			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Oración. A cargo de la docente Omaira Cuadrado Pestana. 2. Rendición de Cuenta por Gestión: <ol style="list-style-type: none"> a) Gestión Directiva. A cargo del Coordinador Luis Gabriel Castañeda. b) Gestión Académica. A cargo de los Coordinadores José Ramos Jiménez y Ernesto Ospina. c) Gestión Administrativa. A cargo del Coordinador José Tomás Arévalo Martínez. d) Gestión Financiera y Social. A cargo del Rector Félix Serpa Martínez. 3. Elección de algunos miembros del Gobierno Escolar vigencia 2022 4. Retirada. 			
DESARROLLO			
<p>La Asamblea se inicia con la intervención de la docente Omaira Cuadrado Pestana, quien a través de la oración le pide a Dios Sabiduría, entendimiento y nos proporcione las palabras adecuadas para que nuestra comunidad Educativa jomacorista entienda que la rendición de Cuenta es para mejorar las falencias y fortalecer nuestros aciertos. Además, les hablo de la familia, que es el núcleo principal de toda sociedad. Que sepan corregir y orientar a tiempo a nuestros niños, niñas y jóvenes.</p> <p>Seguidamente, el Coordinador Luis Gabriel Castañeda, saludó a los presentes y los exhortó al cumplimiento de nuestro mandato universal, la formación desde el hogar. La cual es la Primera Escuela de Formación, donde se cimientan los valores, principios y deberes de todo ser humano. La Escuela como tal, es el segundo hogar, donde se afianzan dichos valores y principios impartidos desde casa. Además, expresó que contamos con una población estudiantil de aproximadamente 2.000 estudiantes, entre el sector rural y el urbano, desde el nivel de Preescolar hasta el grado undécimo. Tenemos una planta de funcionarios conformada por 64 docentes, 4 coordinadores, un docente de PTA, una secretaria y el rector.</p> <p>Posteriormente, el Coordinador José Ramos Jiménez, hace un esbozo de la gestión académica de nuestra institución educativa. Donde precisa que nuestros estudiantes están cumpliendo con sus compromisos académicos, disciplinarios y formativos en términos generales. Prueba de ello, es el resultado de las Pruebas Saber 11, donde el colegio ocupó el primer puesto a nivel individual y se hizo acreedor a la Beca que entrega la empresa Privada Gecelca. Esta empresa beca a un estudiante para estudiar en la ciudad de Barranquilla para estudiar Ingeniería con todo pago y con opción de trabajo una vez finalice sus estudios.</p> <p>Acto seguido, el coordinador Ernesto Ospina, saludo a los padres de familias y demás personas presente y les explicó que la institución tiene 4 coordinadores, cuyas funciones son velar por la buena formación del estudiantado. Por tal motivo, los exhortó al cumplimiento del horario de entrada, salida, presentación personal, uniforme y en términos general al cumplimiento de sus deberes como estudiantes.</p> <p>El profesor y coordinador José Tomás Arévalo Martínez, es el encargado del informe de la Gestión Administrativa. En primer momento da un saludo a los padres de familias presente y a los demás invitados. Hace la presentación del cuerpo de docentes destacando en cada uno de ellos, sus cualidades y profesionalismo. También, presentó al Sacerdote Juan Carlos Múnera, como una persona que orienta a los estudiantes en su formación espiritual y psicológica y, si se requiere puede prestar sus servicios a las familias en particular. De igual forma, hizo la presentación de la psicóloga Luz Estela Parejo, funcionaria del municipio, quien va atender a nuestros estudiantes unos días específicos puesto que le corresponde prestar sus a las demás instituciones educativas del municipio de Puerto Libertador.</p>			

El informe de la Gestión Financiera y Social lo realizó el rector Félix Serpa Martínez. Quien en primera instancia saludó a los Padres de familias, docentes, coordinadores y demás personas presentes. Les dio el agradecimiento por la acogida y el compromiso en el bienestar de la institución educativa José María Córdoba. Esta ayuda es en todos los frentes, en el aspecto académico y disciplinario, al cumplir y motivar a sus hijos para que obtengan buenos resultados. En el aspecto físico, por la constante orientación para que los estudiantes cuiden la infraestructura, silletería y demás enseres que tiene nuestro colegio. Les habló de las mejoras realizadas en la sede educativa de Buenos Aires Abajo, donde los salones quedaron con cielo raso en PVC, los baños se pusieron en funcionamiento y su presentación es excelente. La intervención que se hace a diario con la sede de Centro América principalmente en proporcionarle agua desde una represa y desde un pozo subterráneo. En la sede de Buenos Aires Arriba, también se ha mejorado su presentación en la planta física. Al igual, que la sede de la vereda la Iraca y la de la vereda La Odisea. En la sede Principal, se acondicionó el patio donde se hace deporte con una malla galvanizada de 6 m de alto con unos 14 metros de largo. Además, se proporcionó copias durante el primer semestre del año 2021 atendiendo a los estudiantes con guías pedagógicas desde casa. El informe detallado de la ejecución del presupuesto se encuentra en un documento anexo a esta acta.

En relación a las metas propuestas para el año 2021 se cumplieron en un gran porcentaje. En el aspecto académico, el resultado fue bastante satisfactorio. Al igual, que el aspecto administrativo, tenemos casi toda la planta de docentes completa y se completó la de docentes directivos. Donde tenemos más problema, es el aspecto financiero, puesto que las necesidades son muchas. Entre las que podemos nombrar: Transformados exclusivo para la institución, techo para el patio salón principal, polisombra para el patio alterno, donde se hace las clases de educación física, no contamos con computadores para los estudiantes ni tabletas digitales, tenemos un faltante de unas 250 sillas estudiantiles, entre otras necesidades.

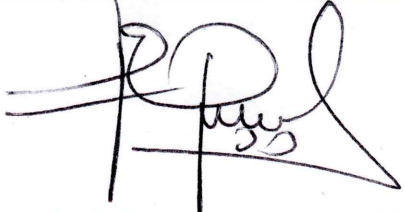
Después del informe de las Gestiones, se procedió por parte del Comité de Democracia la elección de algunos miembros del Gobierno Escolar. Entre ellos, los representantes de los padres de familias al Consejo Directivo. Al igual, que el representante del sector productivo y el exalumno.

Finalmente, se dio por finalizada la Asamblea de Padres de Familia a las 9:50 a.m. del día 16 de febrero del año 2022.

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHA
Conformar el Gobierno Escolar lo más pronto posible.	Félix Serpa M.	22/02/2022
Enviar derecho de petición a la Alcaldía para la instalación del transformador.	Félix Serpa M.	22/02/2022

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

FELIX ENRIQUE SERPA MARTINEZ, Rector.	
---------------------------------------	--

Nota: Se anexa listado de firmas de los padres de Familias asistente a la Asamblea.