

**INSTITUCION EDUCATIVA LA
RADA**

**INFORME DE RENDICION DE
CUENTAS**

AÑO 2021

INSTITUCION EDUCATIVA LA RADA

ENTIDAD TERRITORIAL: Córdoba

MUNICIPIO: Moñitos

DIRECCION: Corregimiento La rada

MODALIDAD: Académica

CALENDARIO: A

JORNADA: Única

CARÁCTER: Mixto

RESOLUCION DE APROBACION: Resolución 360 de
julio 28 de 2011

NIVELES: Preescolar, básica primaria y básica
secundaria

..

EMAIL: ee_22350000027801@hotmail.com



¿QUÉ ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS? “

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.



REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

- ✓ Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- ✓ Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- ✓ Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010



CONVOCATORIA PARA LA RENDICION DE CUENTAS

Para realizar el proceso de rendición de cuentas, se convoca a la comunidad educativa a través de un oficio dirigido especialmente a los padres de familia, el cual se publica durante los días previos en la cartelera institucional.



INSTITUCION EDUCATIVA LA RADA
NIT. 900126080-6 DANE. 223500000178
Resolución. N° 00360 Emanada de la Secretaria de Educación Departamental



Estimado padre de familia y/o acudiente:

De parte de LA INSTITUCION EDUCATIVA LA RADA, ¡tengo el placer de darles la más calurosa de las bienvenidas al año escolar 2022, ¡Anticipamos un enlace productivo con ustedes para asegurar que nuestros estudiantes logren su mayor potencial.

Reconocemos que, para lograr el éxito en la escuela, nuestros estudiantes necesitan apoyo tanto del hogar como de la escuela. Sabemos que un fuerte enlace con ustedes hará la diferencia en la educación de sus hijos. Como socios, compartimos la responsabilidad del éxito de los estudiantes y queremos que ustedes sepan que haremos todo de nuestra parte para cumplir con esta responsabilidad.

Les pedimos que guíen y apoyen el aprendizaje de sus hijos para asegurar que ellos:

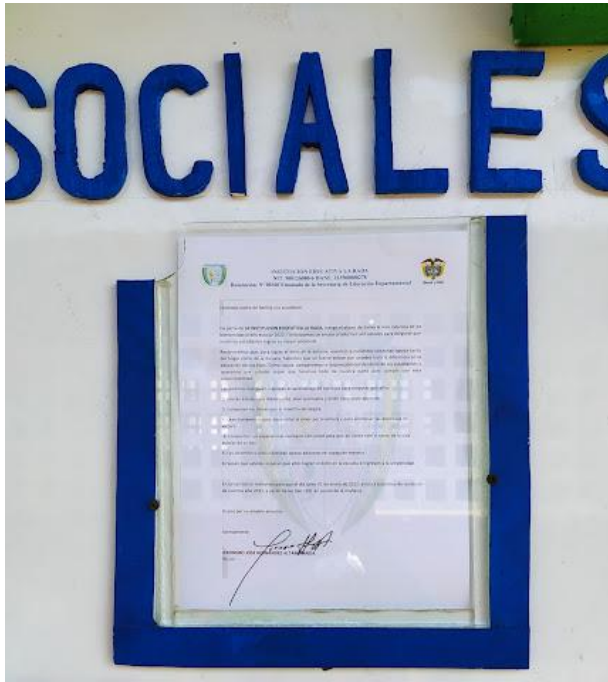
- 1) Asistan a la escuela diariamente, sean puntuales y estén listos para aprender.
- 2) Completen las tareas que el maestro les asigna.
- 3) Lean diariamente para desarrollar el amor por la lectura y para promover las destrezas de lectura.
- 4) Compartan sus experiencias escolares con usted para que así usted esté al tanto de la vida escolar de su hijo
- 5) Les informen si ellos necesitan apoyo adicional en cualquier materia
- 6) Sepan que ustedes esperan que ellos logren el éxito en la escuela e ingresen a la universidad.

En tal sentido le invitamos para que el día lunes 31 de enero de 2022, asista a asamblea de rendición de cuentas año 2021, a partir de las diez (10) en punto de la mañana.

Gracia por su amable atención

Atentamente


JERONIMO JOSE HERNANDEZ ALTAMIRANDA
Rector



SOCIALIZACION DE INFORMES POR GESTION

La reunión para la socialización del informe de rendición de cuentas se celebra el día 31 de enero de 2022, tal como consta en el acta 001 de la misma fecha, en el horario de las diez (10) A.M.



INFORME POR GESTIONES

- a. **Gestión Académica:** En virtud de la pandemia causada por el coronavirus durante el primer semestre del 2021, todo el desarrollo académico de la institución se llevó a cabo a partir de las guías de aprendizaje en casa; para lo cual contamos con el acompañamiento permanente del tutor del programa Todos Aprender.

Luego para el segundo semestre y después de un gran acompañamiento por parte de la secretaria de educación departamental en el tema de bioseguridad, regresamos a las clases presenciales el día 17 de Julio del 2021 y a partir de este momento los docentes llevaron a cabo la implementación de planes estratégicos que permitieron realizar un diagnóstico de la situación académica vivida por los estudiantes durante más de año y medio de pandemia con el sistema de educación en casa; y que esto permitiera identificar aquellos aprendizajes que de una u otra manera presentaban deficiencias.

Otras de las herramientas utilizadas para valorar el nivel de aprendizaje de los estudiantes, fue la realización de las pruebas evaluar para avanzar 3-11, a través de las cuales se obtuvieron resultados no muy satisfactorios en cada una de las áreas evaluadas, pero que sirvieron como fundamento para la formulación de los diferentes planes y estrategias para fortalecer los aprendizajes.

- b. **Gestión Directiva:** La gestión directiva estuvo muy enmarcada hacia los temas de infraestructura, ya que después de este largo periodo de ausencia en la institución



el deterioro de esta fue inminente. En este sentido se logra gestionar a través de la Alcaldía Municipal y la unidad de victimas la construcción de un espacio adecuado para el descanso del personal docente y administrativo como fue la unidad administrativa. También se logra a través de la Alcaldía Municipal la consecución de un mantenimiento general de la sede de Nueva Estella, como también la adecuación de todo el tema de señalización, unidad sanitaria y aulas con recursos propios, para prever el retorno a la presencialidad durante el año 2021.

Otro de los factores que contribuyo al regreso seguro de los estudiantes y docentes a la presencialidad, fueron las diferentes campañas de vacunación contra COVID 19, que se realizaron con el acompañamiento de la secretaria de salud Municipal, tras la petición previa por parte de la dirección escolar.

Por otro lado, con el acompañamiento de la secretaria de salud municipal, se logran desarrollar campañas de higiene oral, buscando que los niños, niñas y jóvenes adquieran hábitos saludables.

- c. **Gestión administrativa y financiera:** La institución educativa para el año 2021 recibe por parte del Ministerio de Educación nacional la suma de **\$19.085.112** por



concepto de gratuidad de matrícula, los cuales fueron invertido de la siguiente manera:

MATERIALES Y SUINISTRO.....	12.341.600
HONORARIOS PROFESIONALES ...	1.500.000
POLIZA DE MANEJO	550.000
COMPRA DE EQUIPOS	3.620.000
MANTENIMIENTO.....	1.070.000

A través de una presentación se hace un informe detallado de cada uno de los insumos u objetos adquiridos por cada uno de los rubros antes mencionados, en los que se deja ver a través de facturas la manera como fueron realizados los gastos correspondientes.

- d. **Gestión Comunitaria:** En virtud de la pandemia por el COVID 19 fueron muy pocos los acercamientos de manera presencial con la comunidad, mas sin embargo se promovió de manera permanente el contacto a través de los diferentes medios de comunicación especialmente grupos de WhatsApp.

Los padres de familias durante el primer semestre estuvieron muy atentos al proceso de las entregas de guías y la devolución de las actividades realizadas en casa, lo cual



contribuyo al menos con este acercamiento ponerlos en contexto del desempeño académico de sus hijos.

También se logra realizar el día E de la familia, como una forma de involucrar mucho mas a la comunidad educativa en todo el proceso de enseñanza – aprendizaje de sus hijos.



ANEXOS

INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS PRESENTADO A LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE ACUERDO CON LA FUENTE



FECHA	CONCEPTO	VALOR
01/01/2021	Saldo inicial	9.030
26/02/2021	Gratuidad de matricula	19.085.112
	TOTAL	19.094.142



RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR
MANTENIMIENTO Arnol Pueyo	1.070.000
MATERIALES Y SUMINISTROS Neder de La Ossa P Neder de La Ossa P Neder de La Ossa P Distribuciones M y E	7.981.600 1.800.000 2.060.000 500.000
HONORARIOS Remberto Hernandez	1.500.000
Poliza de manejo	550.000
COMPRA DE EQUIPOS Neder de La Ossa P	3.620.000
TOTAL GASTOS	19.081.000
SALDO	19.264

Celebración día E de la familia



Mejoramiento de infraestructura





Campañas de vacunación COVID 19





Campañas de salud oral





ACTA DE RENDICION DE CUENTAS

2021

TEMA	INFORME DE RENDICION DE CUENTAS 2021		
FECHA	31/01/2022	HORARIO	10:00. A.M.
LUGAR	Institución educativa La Rada		
ORDEN DEL DIA			
<ol style="list-style-type: none">1. Bienvenida2. Oración3. Verificación de asistencia4. Rendición de cuentas 20215. Elección del Consejo de padres de familia6. Elección de los representantes de los padres de familias ante el consejo directivo7. Elección del representante del sector productivo ante el consejo directivo8. Clausura			
DESARROLLO			
<ol style="list-style-type: none">1. La bienvenida estuvo a cargo del Señor Rector de la Institución Educativa, quien agradece a cada uno de los presentes su asistencia, por haberse acogido al llamado que en días anteriores se hizo través de un oficio y publicación en cartelera de la invitación a esta reunión. De igual manera advierte a los presentes que además de realizarse la rendición de cuentas correspondiente al año 2021, también se escogerá algunos órganos del gobierno escolar y de otros comités que hacen parte de la institución educativa2. La oración estuvo a cargo de la secretaria de la institución educativa3. Para el control de la asistencia se hizo pasar un formato en blanco en el que cada uno de los asistentes anotaba sus nombres y firma.4. Para la rendición de cuentas el rector expresa a los asistentes que esta información será suministrada a la comunidad educativa a partir de cada una de las gestiones que se desarrollan en la institución como son:<ol style="list-style-type: none">e. Gestion Académica: En virtud de la pandemia causada por el coronavirus durante el primer semestre del 2021, todo el desarrollo académico de la institución se llevó a cabo a partir de las guías de aprendizaje en casa; para lo cual contamos con el acompañamiento permanente del tutor del programa Todos Aprender. Ya para el segundo semestre y después de un acompañamiento por parte de la secretaria de educación departamental en el tema de bioseguridad, regresamos a las clases presenciales el día 17 de Julio del 2021 y a partir de este momento los docentes llevaron a cabo la implementación de planes estratégicos que			

permitieran realizar un diagnóstico de la situación académica vivida por los estudiantes durante más de año y medio a través de la educación en casa; y que esto permitiera identificar aquellos aprendizajes que de una u otra manera presentaban deficiencias.

Otras de las herramientas utilizadas para valorar el nivel de aprendizaje de los estudiantes, fue la realización de las pruebas evaluar para avanzar 3-11, a través de las cuales se obtuvieron resultados no muy satisfactorios en cada uno de las áreas evaluadas, pero que sirvieron como fundamento para la formulación de los diferentes planes y estrategias para fortalecer los aprendizajes

- f. **Gestión Directiva:** La gestión directiva estuvo muy enmarcada hacia los temas de infraestructura, ya que después de este largo periodo de ausencia en la institución el deterioro de esta fue inminente.

En este sentido se logra gestionar a través de la Alcaldía Municipal y la unidad de victimas la construcción de un espacio adecuado para el descanso del personal docente y administrativo como fue la unidad administrativa. También se logra a través de la Alcaldía Municipal la consecución de un mantenimiento general de la sede de Nueva Estella, como también la adecuación de todo el tema de señalización, unidad sanitaria y aulas con recursos propios, para prever el retorno a la presencialidad durante el año 2021.

- g. **Gestión administrativa y financiera:** La institución educativa para el año 2021 recibe por parte del Ministerio de Educación nacional la suma de \$19.085.112 por concepto de gratuidad de matrícula, los cuales fueron invertido de la siguiente manera:

MATERIALES Y SUINISTRO..... 12.341.600
HONORARIOS PROFESIONALES ... 1.500.000
POLIZA DE MANEJO 550.000
COMPRA DE EQUIPOS3.620.000
MANTENIMIENTO..... 1.070.000

A través de una presentación se hace un informe detallado de cada uno de los insumos u objetos adquiridos en cada uno de los rubros antes mencionados, en los que se deja ver a través de facturas como fueron realizados los gastos correspondientes.

- h. **Gestión Comunitaria:** En virtud de la pandemia por el COVID 19 fueron muy pocos los acercamientos de manera presencial con la comunidad, mas sin embargo se promovió de manera permanente el contacto a través de los diferentes medios de comunicación especialmente grupos de WhatsApp.

Los padres de familias durante el primer semestre estuvieron muy atentos al proceso de las entregas de guías y la devolución de las actividades realizadas en casa, lo cual contribuyo al menos con este acercamiento ponerlos en contexto del desempeño académico de sus hijos.

5. Durante el desarrollo de esta reunión además de la rendición de cuentas, se aprovecha el momento para realizar la elección del consejo de padres de familias, la cual estuvo enmarcada dentro de una breve explicación por parte del rector de la forma y los mecanismos a utilizar para ello. En tal sentido los padres de familia conocedores de la situación proponen que para este consejo se elijan dos

padres de familias por cada uno de los grados que ofrece el establecimiento educativo, quedando conformado el consejo de padres de la siguiente manera;

GRADO (0): Miladys Esquivel Arizal y Keren Nohemí Barrios Royero

GRADO (1): Carolina Paola Andrade Payares y Dayana Luz Morelo Ballesta

GRADO (2): Nelis Guerrero Padilla y Gloria Pacheco Guerrero

GRADO (3): Luz Neida Morelo Padilla y Ana Karina Medrano Padilla

GRADO (4): Elida del Carmen Ramos Olea y Yerlis María Barrios González

GRADO (5): Elida Rocío Fajardo Correa y Leonelis Arroyo Rodríguez

GRADO (6): Juana María Medrano Baena y Cleotilde González Pacheco

GRADO (7): Yarlidis Hernández Medrano y Samira Milena Silva Pacheco

GRADO (8): Levys de Jesús Zúñiga Esquivel y Danellis Rodríguez Peña

NOVENO (9): Yajaira Rodríguez Esquivel y Nora Cerén Cárcamo

- Una vez conformado el consejo de padres de familia y finalizada la reunión general, los elegidos se reúnen para escoger a los dos representantes del consejo de padres ante el consejo directivo de la institución. En este sentido fueron elegidos los señores:

Representante de los Padres de Familia: LEVYS DE JESUS ZUÑIGA ESQUIVEL Y ELIDA ROCIO FAJARDO CORREA

- Dentro de la reunión de rendición de cuentas y aprovechando que entre los asistentes había representantes de las diferentes organizaciones productivas del corregimiento, se procede a escoger al representante del sector Productivo ante el consejo directivo, siendo escogida la señora: AVELINA CARMONA ALEGRIA.
- Agotado el orden del día y no habiendo más que tratar se da por terminada la reunión siendo las 12:30 del día 31 de Enero 2022.

Se anexa listado de los participantes

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHA

60 años



DEPARTAMENTO DE CORDOBA

FORMATO
ACTA DE REUNIÓN COMUNIDAD EDUCATIVA
N° 001 DE ENERO 31 DE 2022
PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

VERSION: 02
FECHA: 13-08-2012
PAGINA: 1 de 1

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

Jina María Vergara Aranda	Jina M.
Luz Mercedes Hondo Padilla	Luz M.
Enitza Salas E	Enitza
Jolo Nuevo Barrios	Jolo
Ana Paola Melendez Ojiz	Paola
Martina Barrios C	Martina
Martina Barrios C	Martina
Nibia Martinez Medrano	Nibia Martinez
Nelys Guerrero Padilla	Nelys
Augusta Colera P	Augusta
Jesús Rodríguez Esquivel	Jesús R.
Elda Rocío Fajardo Correa	Elda Fajardo C
Rosney Matute Ramos	Rosney Matute R.
Mercedes Paredes Rábago	Mercedes
Yina Paola Salas Rodríguez	
Glennys Pomez Correa	
Elisabel Lozano Montalvo	Elisabel
Yomaira Torres Pena	Yomaira Torres P.
Saiza Zorumos	Saiza Zorumos

60 años



DEPARTAMENTO DE CORDOBA

FORMATO
ACTA DE REUNIÓN COMUNIDAD EDUCATIVA
N° 001 DE ENERO 31 DE 2022

PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

VERSION: 02

FECHA: 13-08-2012

PAGINA: 1 de 1

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

Jeanelis Anillo Rodriguez	Jeanelis
KATEIS PADUA ESQUEVEL	KATEIS
Miladis Esquivel Anzol	Miladys
Norma Pacheco Pedellor	Norma
Silvia Patricia Rodriguez pucyo	Silvia R.
Julypa dilla Zuniga	July P Z
PEDRO RAMOS RAMOS	PEDRO RAMO R.
Rosmari Rodriguez Matamoros	Rosmari
Yorleys Hernandez	Yorleys
Alicia Hernandez	Alicia
Edith Quintana Cales	Edith Quintana C.
Amada Madariaga Benito	Amada
JIMMYS GONZALEZ	JIMMYS
Enilio Julio Barros	Enilio
Amalia Madariaga Gonzalez	Amalia
Cleotilde Gonzalez Padilla	
MANUELA S-M	
Eliazar del e Ramos Fuentes	Eliazar
Levis Zuniga	Levis

60 años

DEPARTAMENTO
DE CUNDINAMARCA

FORMATO
ACTA DE REUNIÓN COMUNIDAD
EDUCATIVA
N° 001 DE ENERO 31 DE 2022
PROCESO DE GESTIÓN DE LA
EDUCACIÓN

VERSION 02

FECHA: 13-08-2012

PAGINA: 1 de 1

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

Nilson Javier Padilla Mediano	Nilson
Sandra Milena Silva Pacheco	Sandra
Yacelis Rodriguez Guerrero	Yacelis
Saida Bana Gomez	Saida
NOHORA CEREN CARCAMO	NOHORA C.C.
Evelydys Ramos Dorra	Evelydys R.D.
Yajaira Escobar Corica	Yajaira E.C.
MARLA D GONZALEZ GARCES	LUIS MARCO SOLAS
Arocelis Hernandez Solis	Luis Marco Padilla
Elida Ramos Olea	Elida
KEREN BARRIO ROMERO	KEREN BTR.
JULIO RAMOS GERMAN	Julio
Gloria Padua Guerrero	Gloria P.
Karla Rodriguez Guerrero	Karla P.
Yolinet Lopez Barbo	Yolinet
Abelina Gorman	Abelina G.
OSCAR RAMOS GERMAN	Oscar
Oxiris Guerrero Padilla	Oxiris
WILMUS CASTRO	WILMUS

60 años



DEPARTAMENTO
DE CÓRDOBA

FORMATO
ACTA DE REUNIÓN COMUNIDAD
EDUCATIVA
N° 001 DE ENERO 31 DE 2022
PROCESO DE GESTIÓN DE LA
EDUCACIÓN

VERSION: 02

FECHA: 13-08-2012

PAGINA: 1 de 1

FIRMA DE LOS PARTICIPANTES

maria montalvo

maria

walberto Alironda Dorca

walberto APD

Juanes yepes Taballedo

Juanes yepes

Aida E Pareder Sadiella

Aida EPP

Juana Medina Baena

Juana

Danneris Rodriguez

Danneris

DAYANA MORENO

DAYANA MB

Carolina Andrade P.

Carolina Andrade

Esther Viviana Perez

Esther Viviana Perez

Yolita Jovine Lina

Yolita Jovine

Richard Cardenas

Richard Cardenas

Evelis Pacheco

Evelis

Ingrid Paola Salas M

Ingrid S.M

Antonio Pacheco S

Antonio Pacheco S