



- ▶ Montelibano, marzo 16 de 2022
- ▶ Señores
- ▶ SED Cordoba
- ▶ Cordial saludo, a continuación se relaciona RENDICION DE CUENTAS 2021
- ▶ Atentamente  

- ▶ Roger Luis Pereira Espinosa
- ▶ Rector



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA  
GORETTI  
DIRECCIÓN DE CALIDAD DE LA  
EDUCACIÓN PREESCOLAR,  
BÁSICA Y MEDIA**

**RENDICIÓN DE CUENTAS  
MONTELÍBANO- CÓRDOBA  
2021**



## IDENTIFICACIÓN

**NOMBRE:** INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA GORETTI

**NIT:** 800229875-4

**APROBACIÓN:** RES N° 000548 DE DICIEMBRE 14 DE 2005 Y  
RETIFICADO MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 367 DE 14 JULIO DE  
2011

**DANE:** 123466001311

**NATURALEZA:** Oficial

**CALENDARIO:** A

**JORNADA:** Mañana y Tarde

**CARÁCTER:** Femenino

**NIVELES:** Preescolar, Básica y Media

**REPRESENTANTE LEGAL.**

ROGER LUIS PEREIRA ESPINOSA

**TEL:** 7720195- 3135991221

**DIRECCIÓN :** BARRIO LA LUCHA CRA 6 n° 21-76

**LOCALIDAD:** Montelíbano- Córdoba

**EMAIL:** ee\_12346600131101@Hotmail.com





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA GORETTI





2021

# RENDICIÓN DE CUENTAS

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

## OBJETIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS



La rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.



# **DIRECCIÓN DE CALIDAD PARA LA EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA.**

IEMAGOR, en su PEI, Formula las políticas, estrategias y programas de mejoramiento de la calidad de la educación para los niveles de preescolar, básica y media, en el marco de la descentralización y la autonomía escolar. El direccionamiento institucional busca integrar las gestiones directiva, administrativa, académica y comunitaria en los procesos de mejoramiento los cuales se describirán en este informe de rendición de cuentas



## NORMATIVIDAD

**MARCO LEGAL:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

**DOCUMENTOS DE POLÍTICA:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional

**PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES:** Transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA GORETTI



**RESEÑA HISTÓRICA:** En el año de 1962, el Reverendo Padre Ricardo Gómez funda un colegio parroquial para señoritas con el nombre de “María Goretti” haciendo uso de la autorización dada por Monseñor Eloy Tato, Obispo titular de Cardicio y Vicario Apostólico del San Jorge. Tiene lugar la apertura del colegio con cinco años de Primaria y un curso de Párvulos, brindando el servicio de educación a ciento treinta (130) estudiantes de las cuales 24 estudiantes eran internas y el grupo de estudiantes restantes fueron externas

En 1963 se construye el primer nivel de un edificio destinado para el colegio trasladándose allí los grados 3°, 4°, 5° de la Primaria y 1° Grado de Bachillerato, esto gracias a la donación del lote y la construcción hecha por la Familia Ospina, propietarios de la Hacienda Cuba.

La Institución Educativa inicia su funcionamiento en 1976 como establecimiento de carácter oficial y femenino, con los Grados de Educación Básica Primaria, nombrando a la Hermana Junia Moreno como su Directora. Es así como la Institución Educativa María Goretti es un Establecimiento Educativo de Carácter Oficial pero su planta física es propiedad de las Hermanas Misioneras Catequistas que desde sus inicios había sido dirigida por estas hasta agosto de 2008. Hoy día cuenta con los grados de preescolar (transición), básica primaria, básica secundaria y Media académica con aproximadamente 760 estudiantes para el año 2021



# MISIÓN Y VISIÓN

- Somos una institución oficial que forma mujeres íntegras con un enfoque humanístico cristiano, emprendedoras, con sentido ético, con capacidad de liderar procesos de cambio fundamentados en el bien común.

- **La Institución Educativa María Goretti** es reconocida a nivel regional como líder en la formación de mujeres íntegras con un enfoque humanístico cristiano con altos estándares de calidad académica y amplia mentalidad emprendedora.



## CIERRE DE BRECHAS

Porcentaje de estudiantes beneficiadas con gratuidad:  
100%

Porcentaje de estudiantes población vulnerable: 1%

Porcentaje de estudiantes con necesidades especiales:  
1%

Porcentaje de estudiantes reprobados: 6.5 %

Porcentaje de estudiantes desertores por cambio de  
domicilio: 0.2%



# CALIDAD E INNOVACIÓN EDUCATIVA

**SE AMPLIÓ EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS EDUCATIVOS:** Se implementó el diseño de guías escolares por efecto de la pandemia por la Covid 19. En el mes de agosto se dio reinicio a la presencialidad con la formación de Clusters y los Protocolos de Bioseguridad

**GESTIÓN ESCOLAR:** Se elaboró una propuesta de ajustes al PEI de acuerdo a orientaciones del MEN y Secretaría de Salud debido a la pandemia por la Covid 19, Ajustes al Sistema de Evaluación Institucional, Uso y apropiación de medios informáticos, Responsabilidad Social.

• **COMPETENCIAS BÁSICAS:** Sistema de Evaluación Institucional, Estilos de aprendizaje, Dirección de Grupo, Modelo pedagógico, Pruebas SABER, Prevención y Seguridad, Planes de estudio, Mallas de Aprendizaje, Competencias informáticas, Pruebas SABER 11

• **COMPETENCIAS CIUDADANAS:** Elección de Gobierno Escolar. Enseñanza para la comprensión y convivencia escolar, Servicio Social estudiantil.



# PREGUNTAS CLAVES

1. Qué se logró? 2. Cómo se logró? 3. Qué se gastó? 4. Cómo se gastó? 5. Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?





# GESTIÓN DIRECTIVA

**AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL Y PLANES DE MEJORAMIENTO:** Se realizó la autoevaluación institucional a través de un recurso virtual y se realizaron los planes de mejoramiento de cada una de las cuatro gestiones para la realización de las diferentes actividades académicas 2022

**LECTURA CRÍTICA:** Los docentes utilizan la lectura crítica para mejorar la comprensión lectora desde los grados transición hasta undécimo grado para mejorar su proceso de aprendizaje y los resultados de pruebas internas y externas.

**CAPACITACIÓN ESTUDIANTES:** Se trabajó con estudiantes en los proyectos de Biblioteca Escolar, Trayectoria Educativa, PTA, Proyectos con COMFACOR

**CONSEJO DIRECTIVO:** Empoderamiento de los miembros del Consejo Directivo para resolver, solucionar y tomar medidas pertinentes con relación a los ajustes al PEI debido a la pandemia por la Covid 19

**AJUSTES AL SISTEMA DE EVALUACION INSTITUCIONAL:** Se realizó una modificación al SIEE con miras a mejorar el desempeño de los estudiantes.



## GESTIÓN DIRECTIVA

- **CONFORMACIÓN DEL GOBIERNO ESCOLAR:** Se realizaron las elecciones de cada uno de los representantes a: Asociación de padres de familia, personero estudiantil, Consejo estudiantil, Consejo Directivo, Consejo académico, Comité de Convivencia, Contralora, grupo de apoyo a contraloría
- **AMBIENTE ESCOLAR:** Mejoramiento del ambiente escolar, con mantenimiento de la planta física, cámaras en diferentes zonas,  
**AJUSTES AL PEI:** Se realizó la propuesta : MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EVALUACION SEEI



# GESTIÓN DIRECTIVA

- **RECURSOS VIRTUALES:** De enero hasta el 15 de agosto de 2021 Se facilitó el trabajo pedagógico de los docentes y estudiantes a través de: Recursos virtuales: Plataforma classroom y Recursos transmedias: correo electrónico, grupo whatsapp, redes sociales, videollamadas.
- Se dio reinicio a la presencialidad a partir del 15 de agosto de 2021 teniendo en cuenta la conformación de Clusters y protocolos de bioseguridad.
- **AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL:** Se realizó el autoanálisis de la labor educativa desarrollada durante el año escolar 2021 utilizando encuesta virtual de cada una de las gestiones: Directiva, Académica, Comunitaria y Administrativa y Financiera. Los docentes se organizaron en grupos de trabajo.
- **PLANES DE MEJORAMIENTO:** Se Realizó el Programa de Mejoramiento institucional con base en la autoevaluación institucional con proyección al año 2022 y suplir las necesidades presentadas en el año evaluado y garantizar la continuidad de las fortalezas.



# GESTIÓN ACADÉMICA

- ▶ **ASIGNACIÓN ACADÉMICA:** A través de resoluciones se asignó la carga académica a todo el personal docente de la institución para el año 2021 .
- ▶ **ACTUALIZACIÓN DE MALLAS CURRICULARES Y PLANES DE ESTUDIO:** Durante la virtualidad se reestructuro los planes de estudios y se realizó de acuerdo al contexto y necesidades específicos de las estudiantes
- ▶ **APOYO AL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE TODAS LAS ESTUDIANTES:** Se logró la Planificación periódica de las actividades a realizar en cada área o asignatura, actividades de nivelación al finalizar cada periodo escolar, se utilizaron formatos de planeación, control de estudiantes y uno de valoración y evaluación escolar.
- ▶ **INFORMES:** Se logró conocer en cada período educativo los avances y dificultades de las estudiantes en cada área o asignatura y entregar los informes o **Boletines** en formato PDF al padre de familia finalizado cada período académico, los cuales se enviaron a través de recursos transmedias. El ultimo periodo se realizo de manera presencial y se realizo la entrega de informes finales con los padres de familia



# GESTIÓN ACADÉMICA

- ▶ **DIRECCIONES DE GRUPO:** Se logró el fortalecimiento de la labor académica y comunicación entre estudiantes, padres y docentes a través de las direcciones de grupo en cada nivel educativo: Preescolar, Básica y Media Académica.
- ▶ **PROMOCION ESCOLAR:** En el primer periodo el Consejo Académico realizó la Promoción de estudiantes de acuerdo a casos específicos contemplados en el PEI en concordancia con el decreto 1290.



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- ▶ **APOYO AL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES INSTITUCIONALES:**
- ▶ -Compra de implementos para el buen desarrollo de las diferentes actividades en materiales y suministros como: útiles de oficina y otros
- ▶ -Suministro de implementos de aseo: Compra de cloro, detergentes, desinfectantes, traperos, escobas.
- ▶ -Mantenimiento y reparación de aires y ventiladores
- ▶ -Pago de Servicios de Internet
- ▶ -Cancelación de Servicios de fotocopias
- ▶ -Pago de servicios profesionales a contador para la ejecución de los fondos educativos.
- ▶ -Aseo y mantenimiento de techos , podada de árboles
- ▶ -Adquisición de sillas para oficinas



# GESTIÓN COMUNITARIA

- ▶ **SERVICIO SOCIAL:** Las estudiantes realizaron cursos online contemplados en el proyecto del servicio social obligatorio
- ▶ **PREICFES IEMAGOR:** Capacitación a estudiantes de grados 10 y 11 sobre pruebas SABER 11
- ▶ **CLAUSURA DE PRESCOLAR Y GRADUACION DE UNDECIMO:** Los padres de familia de estos grados organizan estos eventos en preescolar y grados undécimo y participan estudiantes, docentes, directivos y padres de familia



# INFORME FINANCIERO

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI

Enero-Diciembre 2021

NT:800.229.875

FORMATO: EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES

| RUBRO PRESUPUESTAL |          | APROPIACION  |               | TRASLADOS     |                 | MODIFICACIONES |              | TOTAL COMPROMISOS |               |                | SALDO X COMPROMETER | % DE SALDOS POR COMPROMETER | OBLIGACIONES  | TOTAL COMPROMISOS PAGADOS | % DE COMPROMISOS PAGADOS | COMPROMISOS POR PAGAR |
|--------------------|----------|--|---------------|---------------|-----------------|----------------|--------------|-------------------|---------------|----------------|---------------------|-----------------------------|---------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| CODIGO             |          | NOMBRE   | INICIAL       | CREDITOS      | CONTRA CREDITOS | ADICION        | REDUCCION    | DEFINITIVO        | COMPROMETIDO  | % COMPROMETIDO |                     |                             |               |                           |                          |                       |
| GRUPO              | SUBGRUPO |  |               |               |                 |                |              |                   |               |                |                     |                             |               |                           |                          |                       |
| 2                  |          | <b>GASTOS FUNCIONAMIENTO</b>   | \$ 55.000.000 | \$ 9.671.771  | \$ 12.237.655   | \$ 47.026      | \$ -         | \$ 52.481.142     | \$ 52.481.142 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 52.481.142 | \$ 52.481.142             | 100%                     | \$ -                  |
| 21                 |          | <b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>                                 | \$ 9.000.000  | \$ 1.938.000  |                 | \$ -           |              | \$ 10.938.000     | \$ 10.938.000 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 10.938.000 | \$ 10.938.000             | 100%                     | \$ -                  |
| 21.4.              |          | Contratación de Servicios técnicos y profesionales                     | \$ 9.000.000  | \$ 1.938.000  |                 |                |              | \$ 10.938.000     | \$ 10.938.000 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 10.938.000 | \$ 10.938.000             | 100%                     | \$ -                  |
| 22.                |          | <b>GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>             | \$ 46.000.000 | \$ 7.733.771  | \$ 12.237.655   | \$ 47.026      | \$ -         | \$ 41.543.142     | \$ 41.543.142 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 41.543.142 | \$ 41.543.142             | 100%                     | \$ -                  |
| 22.1.              |          | Adquisición de bienes de consumo duradero                              | \$ 22.380.000 |               | \$ 11.050.276   | \$ 47.026      |              | \$ 11.376.750     | \$ 11.376.750 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 11.376.750 | \$ 11.376.750             | 100%                     | \$ -                  |
| 22.2.              |          | Adquisición de bienes de consumo final                                 | \$ 12.229.500 | \$ 2.790.383  |                 |                |              | \$ 15.019.883     | \$ 15.019.883 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 15.019.883 | \$ 15.019.883             | 100%                     | \$ -                  |
| 22.4               |          | Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones              | \$ 9.590.000  | \$ 4.943.388  |                 |                |              | \$ 14.533.388     | \$ 14.533.388 | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 14.533.388 | \$ 14.533.388             | 100%                     | \$ -                  |
| 22.5               |          | Servicios públicos   | \$ -          |               |                 |                |              | \$ -              | \$ -          |                | \$ -                |                             | \$ -          | \$ -                      |                          | \$ -                  |
| 22.6.              |          | Gastos de viaje de los educandos                                       | \$ 1.000.000  |               | \$ 1.000.000    |                |              |                   |               |                | \$ -                |                             |               |                           |                          | \$ -                  |
| 22.9.              |          | Primas por Seguros   | \$ 800.500    |               | \$ 187.379      |                |              | \$ 613.121        | \$ 613.121    | 100%           | \$ -                | 0%                          | \$ 613.121    | \$ 613.121                | 100%                     | \$ -                  |
| 3                  |          | <b>INVERSION</b>   | \$ 5.000.000  | \$ 3.775.870  | \$ 1.209.986    | \$ -           | \$ 3.742.988 | \$ 3.822.896      | \$ 3.775.870  | 99%            | \$ 47.026           | 1%                          | \$ 3.775.870  | \$ 3.775.870              |                          | \$ -                  |
| 31.                |          | Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica                | \$ 5.000.000  |               | \$ 1.209.986    |                | \$ 3.742.988 | \$ 47.026         |               |                | \$ 47.026           |                             |               |                           |                          | \$ -                  |
| 34.                |          | Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller. | \$ -          | \$ 3.775.870  |                 |                |              | \$ 3.775.870      | \$ 3.775.870  |                | \$ -                |                             | \$ 3.775.870  | \$ 3.775.870              |                          | \$ -                  |
| TOTAL              |          |  | \$ 60.000.000 | \$ 13.447.641 | \$ 13.447.641   | \$ 47.026      | \$ 3.742.988 | \$ 56.304.038     | \$ 56.257.012 | 100%           | \$ 47.026           | 0%                          | \$ 56.257.012 | \$ 56.257.012             | 100%                     | \$ -                  |

  
 FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

| RUBRO PRESUPUESTAL |          | PRESUPUESTO INICIAL                   | MODIFICACIONES    |               | PRESUPUESTO DEFINITIVO (1) | TOTAL RECAUDOS      |                    | SALDO POR RECAUDAR (4) | % SALDO POR RECAUDAR 5=(4/1) |           |
|--------------------|----------|---------------------------------------|-------------------|---------------|----------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|------------------------------|-----------|
| CODIGO             | NOMBRE   |                                       | ADICION           | REDUCCION     |                            | TOTAL RECAUDADO (2) | PORCENTAJE 3=(2/1) |                        |                              |           |
| UPO                | SUBGRUPO |                                       |                   |               |                            |                     |                    |                        |                              |           |
| 1                  |          | <b>INGRESOS</b>                       | 60.000.000        | 47.026        | 3.742.988                  | 56.304.038          | 56.304.038         | 100%                   | -                            | 0%        |
| 1                  | 1.       | <b>OPERACIONALES</b>                  | 60.000.000        | 47.026        | 3.742.988                  | 56.304.038          | 56.304.038         | 100%                   | -                            | 0%        |
| 1                  | 1.1.     | <b>SERVICIOS EDUCATIVOS</b>           |                   | -             |                            |                     | -                  |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.1.1.   | Certificados y constancias de estudio |                   |               |                            |                     |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.1.2.   | Otros cobros                          |                   |               |                            |                     |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.2.     | <b>OTROS SERVICIOS</b>                |                   |               |                            |                     |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.2.1.   | Venta de productos                    |                   |               |                            |                     |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.2.2.   | Arrendamiento                         |                   |               |                            |                     |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.3.     | <b>TRANSFERENCIAS</b>                 | 60.000.000        | -             | 3.742.988                  | 56.257.012          | 56.257.012         | 100%                   | -                            | 0%        |
| 1                  | 1.3.1.   | Nacionales                            | 60.000.000        |               | 3.742.988                  | 56.257.012          | 56.257.012         | 100%                   | -                            | 0%        |
| 1                  | 1.3.2.   | Departamentales                       |                   |               |                            | -                   |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.3.3.   | Municipales                           |                   |               |                            | -                   |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.4.     | <b>RECURSOS DE CAPITAL</b>            |                   | 47.026        |                            | 47.026              | 47.026             | 100%                   | -                            |           |
| 1                  | 1.4.1.   | Recursos del balance                  |                   |               |                            | -                   |                    |                        | -                            |           |
| 1                  | 1.4.2.   | Rendimientos financieros              |                   | 47.026        |                            | 47.026              | 47.026             | 100%                   | -                            |           |
| 1                  | 1.4.3.   | Donaciones                            |                   |               |                            | -                   |                    |                        | -                            |           |
|                    |          | <b>TOTAL</b>                          | <b>60.000.000</b> | <b>47.026</b> | <b>3.742.988</b>           | <b>56.304.038</b>   | <b>56.304.038</b>  | <b>100%</b>            | <b>-</b>                     | <b>0%</b> |



FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

**FORMATO EGRESOS**

ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI

NIT: 800.229.875-4

ENERO-DICIEMBRE 2021

| No. CUENTA    | BENEFICIARIO                   | CONCEPTO   | VALOR DE L        | DEDUCCION  | BANCO   | Nº DE CUENTA BANCARIA | VALOR DEL CHEQUE | FECHA DEL PAGO |
|---------------|--------------------------------|--|-------------------|------------|---------|-----------------------|------------------|----------------|
|               |                                |  | CUENTA A CANCELAR | RTE        |         |                       |                  |                |
| 2,2,4         | JOSE RICARDO MENDOZA RICARDO   | MANTENIMIENTO Y ADECUACION A TODO COSTO DE LA PLANTA FISICA DE LA SEDE PRINCIPAL CONSISTENTE EN PODA DE ARBOLES Y REPARACION DE TECHOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.  | \$ 3.102.000      | \$ 186.120 | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 2.915.880     | 11/03/2021     |
| 2,2,4         | CARMONA SIERRA FRANKLIN JAIR   | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRES MINI SPLIT.  | \$ 745.000        | \$ 44.700  | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 700.300       | 11/03/2021     |
| 2,1,2         | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | PRIMER PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS.  | \$ 1.987.500      | \$ -       | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 1.987.500     | 12/03/2021     |
| 2,1,2         | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | PRIMER PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN LA EJECUCIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS DEL ENTE EDUCATIVO DE CARÁCTER PÚBLICO. | \$ 662.600        | \$ -       | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 662.600       | 12/03/2021     |
| 2,2,1,5       | JUAN MIGUEL LOPEZ GOMEZ        | CONTRATO DE SUMINISTRO DE FOTOCOPIADORA RICOH MP 4054 MUNTIFUNCIONAL CONT:16496 SERIAL N° G176R631609  | \$ 5.073.750      | \$ 126.844 | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 4.946.906     | 12/03/2021     |
| 2,2,2 - 2,2,4 | JUAN MIGUEL LOPEZ GOMEZ        | MANTENIMIENTO GENERAL DE FOTOCOPIADORA RICOH MP 4001 A TODO COSTO.   | \$ 309.000        | \$ 7.800   | AGRARIO | 4-2752-300349-1       | \$ 301.200       | 12/03/2021     |

|                             |                                |   |              |            |         |                 |              |            |
|-----------------------------|--------------------------------|---|--------------|------------|---------|-----------------|--------------|------------|
| 2,2,4                       | MANUEL ANTONIO GUERRA ULLOA    | MANTENIMIENTO Y ADECUACION A TODO COSTO DE LA PLANTA FISICA DE LA SEDE PRINCIPAL CONSISTENTE EN ARREGLO DE VENTILADORES Y ARREGLO DE SUICHE, ACOMETIDA PRINCIPAL Y TUBERIA ELECTRICA DE LA I.E MARIA GORETTI.   | \$ 1.900.000 | \$ 114.000 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 1.786.000 | 18/03/2021 |
| 2,2,2                       | JAVIER ANTONIO ATENCIA LASTRE  | SUMINISTRO DE LIC. ANTIVIRUS KASPERSKY INTERNET SECURITY 2021   | \$ 1.080.000 | \$ 27.000  | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 1.053.000 | 18/03/2021 |
| 2,2,4                       | JAVIER ANTONIO ATENCIA LASTRE  | REPARACIÓN DE COMPUTADOR T DE RED, CONFIGURACIONES Y RECUPERACIÓN DE DATOS.   | \$ 2.676.000 | \$ 107.040 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 2.568.960 | 18/03/2021 |
| 2,2,4                       | JOSE RICARDO MENDOZA RICARDO   | REPARACION DE TECHOS Y CIELO RASO A TODO COSTO DE 5 AULAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.  | \$ 4.355.000 | \$ 261.300 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 4.093.700 | 8/04/2021  |
| 2,2,1,4                     | PEDRO LUIS HERNANDEZ LENES     | SUMINISTRO DE SILLAS ERGONÓMICAS TIPO GERENCIAL PARA LOS PUESTOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.   | \$ 4.568.000 | \$ 114.200 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 4.453.800 | 14/04/2021 |
| 2,1,2                       | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | SEGUNDO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE DE 2008 Y EL DECRETO 4807 DE DICIEMBRE DE 2011. | \$ 515.277   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277   | 27/04/2021 |
| 2,1,2                       | JORGE MIGUEL DIAZ PACHECO      | PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA LA ACTUALIZACION Y SOPORTE DE LA PLATAFORMA DE ADMINISTRACION ACADEMICA CORRESPONDIENTE AL AÑO LECTIVO 2021.  | \$ 1.000.000 | \$ -       | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 1.000.000 | 19/05/2021 |
| 2,2,1,5-<br>2,2,2-<br>2,2,4 | LUZ AMPARO QUINTERO PEREZ      | CONTRATO DE SUMINISTRO DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI  | \$ 5.137.600 | \$ 189.816 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 4.947.784 | 19/05/2021 |

|       |                                     |  |            |      |         |                 |            |            |
|-------|-------------------------------------|--|------------|------|---------|-----------------|------------|------------|
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ      | TERCER PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS   | \$ 515.277 | \$ - | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277 | 19/05/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ      | CUARTO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS.  | \$ 515.277 | \$ - | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277 | 16/06/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ      | SEGUNDO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN LA EJECUCIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS DEL ENTE EDUCATIVO DE CARÁCTER PÚBLICO.  | \$ 662.600 | \$ - | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 662.600 | 16/06/2021 |
| 2,2,9 | LA PREVISORA SA COMPAÑÍA DE SEGUROS | ADQUISICIÓN DE PÓLIZA DE MANEJO GLOBAL EMPLEADOS PÚBLICOS.   | \$ 613.121 |      | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 613.121 | 7/07/2021  |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ      | QUINTO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE DE 2008 Y EL DECRETO 4807 DE DICIEMBRE DE 2011. | \$ 515.277 |      | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277 | 16/07/2021 |

|       |                                |   |              |            |         |                 |              |            |
|-------|--------------------------------|---|--------------|------------|---------|-----------------|--------------|------------|
| 2,2,2 | KAREN LUCIA PAMPLONA QUINTERO  | CONTRATO DE SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.   | \$ 2.558.000 | \$ 115.002 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 2.442.998 | 26/07/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | SEXTO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE DE 2008 Y EL DECRETO 4807 DE DICIEMBRE DE 2011.   | \$ 515.277   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277   | 30/08/2021 |
| 2,2,2 | JESUS MIGUEL FUENTES MEJIA     | CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI   | \$ 6.702.283 | \$ 301.321 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 6.400.962 | 30/08/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | SEPTIMO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE DE 2008 Y EL DECRETO 4807 DE DICIEMBRE DE 2011. | \$ 515.277   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277   | 14/09/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | TERCER PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN LA EJECUCIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS DEL ENTE EDUCATIVO DE CARÁCTER PÚBLICO DURANTE LA VIGENCIA FISCAL 2021.                      | \$ 662.600   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 662.600   | 14/09/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | OCTAVO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE DE 2008 Y EL DECRETO 4807 DE DICIEMBRE DE 2011.  | \$ 515.277   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277   | 21/10/2021 |

|       |                                |  |              |            |         |                 |              |            |
|-------|--------------------------------|--|--------------|------------|---------|-----------------|--------------|------------|
| 2,4,4 | DEC COLOMBIA SAS               | SUMINISTRO DE DIPLOMAS DE GRADO 11 Y MENCIONES NECESARIOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.   | \$ 3.775.870 | \$ 169.756 | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 3.606.114 | 17/11/2021 |
| 2,2,2 | LUZ AMPARO QUINTERO PEREZ      | CONTRATO DE SUMINISTRO DE RESMAS TAMAÑO CARTA Y OFICIO PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.  | \$ 1.563.000 |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 1.563.000 | 17/11/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | NOVENO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBR  | \$ 515.277   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.277   | 17/11/2021 |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | CUARTO PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN LA EJECUCIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS DEL ENTE EDUCATIVO DE CARÁCTER PÚBLICO DURA | \$ 662.600   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 662.600   | 17/11/2021 |
| 2,2,4 | CARMONA SIERRA FRANKLIN JAIR   | ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRES ACONDICIONADOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MARIA GORETTI.   | \$ 1.160.388 |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 1.160.388 | 2/12/2021  |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | PAGO FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA A LA RECTORÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARIA GORETTI EN MANEJO DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 4791 DE DICIEMBRE  | \$ 515.284   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 515.284   | 2/12/2021  |
| 2,1,2 | LUISA PETRONA MORENO DOMINGUEZ | PAGO FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PRE-CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS-CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN LA EJECUCIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS DEL ENTE EDUCATIVO DE CARÁCTER PÚBLICO DURAN | \$ 662.600   |            | AGRARIO | 4-2752-300349-1 | \$ 662.600   | 2/12/2021  |

\$ 56.257.012 \$ 1.764.899

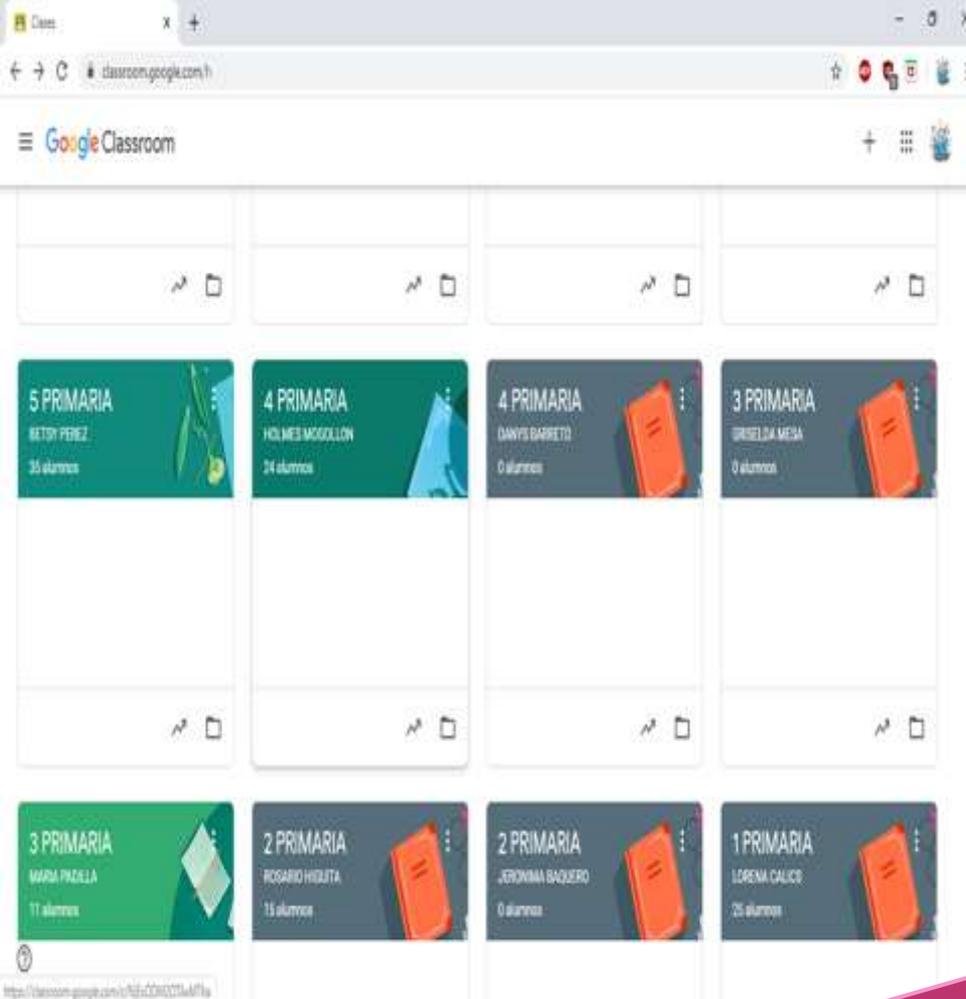
\$ 54.492.113

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL





Actividades grupales  
con formación de  
Clusters en cada grado  
y nivel educativo



USO DE PLATAFORMA CLASSROOM Y  
ACTIVIDADES COMUNITARIAS



muchas

Gracias

