

 <p>60 años</p> <p>DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA</p>	<b>FORMATO</b>		VERSION: 02
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		FECHA: 02-04-2013
	<b>PROCESO DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN</b>		PAGINA: 1 de 1

**INSTITUCION EDUCATIVA PIÑALITO**

<b>TEMA</b>	<b>INFORME RENDICION DE CUENTAS 2021 IE. PIÑALITO</b>		
<b>FECHA</b>	07/03/2022	<b>HORARIO</b>	<b>7:300 AM A 10:00 AM</b>
<b>LUGAR</b>	SEDE PRINCIPAL		
<b>ORDEN DEL DIA</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Saludos de bienvenida por parte del rector</li> <li>2- Oración por parte del docente Edilberto Suarez</li> <li>3- Himno nacional</li> <li>4- Informe general de la institución 2022</li> <li>5- Informe rendición de cuentas 2021             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Informe gestión directiva</li> <li>b. Informe gestión comunidad</li> <li>c. Informe gestión académica</li> <li>d. Informe gestión administrativa y financiera.</li> </ol> </li> <li>6- Intervenciones de la comunidad</li> <li>7- Finalización de la sesión de trabajo</li> </ol>			
<b>DESARROLLO</b>			
<p>El señor rector inicio la reunión dando el saludo de bienvenida y seguidamente la oración y el himno nacional. Seguidamente expreso algunas orientaciones generales de la reunión y paso a dar un informe general del funcionamiento que tiene la institución en el 2022. Terminado este, presento el informe rendición de cuentas 2021. Explicando en qué consistía. Seguidamente le dio cumplimiento al orden del día. Hizo más detalle en la gestión administrativa y financiera detallando los gastos e inversiones que se hicieron en el año 2021 y que esta relación de gastos e inversión estaba publicada en la institución y cualquiera podría acceder a ella de manera libre y espontánea.</p> <p>En el punto de participación intervinieron los señores Antonio Herrera y el docente Martin Otero miembros del consejo directivo 2021 como también lo hicieron otros participantes</p>			



# INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021

# INSTITUCION EDUCATIVA PIÑALITO



## ¿Qué es Rendición de Cuentas?

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del Orden Nacional y territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad”. La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad, acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

## REFERENTES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

**Principios constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

- ❖ **Documentos de política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
  
- ❖ **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.

## CARACTERISTICAS GENERALES

La Institución Educativa Piñalito, se encuentra localizada geográficamente al sur del municipio de Pueblo Nuevo Córdoba, a una distancia de 34 kilómetros aproximadamente y limita con los siguientes corregimientos: al norte con el corregimiento Puerto Santo, al este con el corregimiento el Chipal, al sur y al oeste con El Municipio de Buenavista.

La comunidad educativa se caracteriza por tener sentido de pertenencia, espíritu colaborador y la mayoría son pequeños agricultores y ganaderos.

La Planta física de la sede principal de la Institución Educativa cuenta con seis (6) aulas de clases, una sala de Informática, un comedor escolar, dos (2) baterías sanitarias; además las sedes: Santa Rosa del Arcial, cuenta con dos (2) aulas y una batería sanitaria, la sede Sabana de las Brujas, cuenta con un (1) aula y una batería sanitaria, la sede El Deseo, cuenta con dos (2) aulas y una batería sanitaria y la sede El Chipal, cuenta con dos (2) aulas y una batería sanitaria

Esta Institución tiene un total de 226 estudiantes desde el nivel de Preescolar hasta el grado Décimo, distribuidos en las diferentes sedes de la siguiente forma: Santa Rosa del Arcial 22 estudiantes, Sabana de las Brujas 11 estudiantes, El Deseo 28 estudiantes, El Chipal 34 y en la Sede Principal 131 educandos; además cuenta con una nómina de 13 docentes y el Rector de la Institución.

## CIERRE DE BRECHAS

- Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%.
- Tasa de deserción interanual 3,6%
- Porcentaje de estudiantes beneficiados con alimentación escolar 100%
- Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 15,6% estudiantes por equipo de cómputo.
- Porcentaje de estudiantes beneficiados con transporte escolar: 0%

## CALIDAD

- Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 50% (maestrías).
- Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar en primaria y básica secundaria: 7.3%
- Porcentaje de deserción interanual en preescolar, básica: 2,6%,

## INNOVACION Y PERTINENCIA

- Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 15,6%
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 0 %
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede 2 Santa Rosa del Arcial: 9,7%
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede 3 El Deseo: 12,3%

- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede 5 El Chipal: 15 %
- Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede 4 Sabana de las Brujas: 0%

## MODELO DE GESTION

- Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gastos: 98,8%
- Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 70 % (algunas metas cumplidas y no cumplidas).

## PREGUNTAS CLAVES

1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?
5. ¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?

# ¿QUÉ SE LOGRÓ?

## GESTION DIRECTIVA

- Ampliación de la cobertura educativa con la apertura del grado 10°
- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento 2021.
- Socialización e implementación de normas y políticas educativas del nivel nacional y departamental.
- Proyecto educativo Institucional (PEI), fundamentado en las cuatro áreas de gestión (directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).
- Verificación del cumplimiento de las funciones del personal docente de la Institución Educativa.
- Administración, control y reporte oportuno de las novedades del personal docente a la Secretaría de Educación Departamental.
- Administración y distribución técnica del personal docente, acorde con el número de

estudiantes, de acuerdo a los grupos y áreas. Teniendo en cuenta los perfiles de los docentes.

- Desempeño de las funciones administrativas con eficiencia y celeridad.
- Actuación con sentido de pertenencia frente a los principios Institucionales y a la organización del sistema educativo.
- Proyectos Transversales: Aprovechamiento del Tiempo Libre y Reproducción Sexual.
- Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2013.
- Apoyo al desarrollo de proyectos pedagógicos como: Democracia y Valores, Festival de la Cometa.
- Actualización del manual de convivencia.
- Gobierno Escolar y participación democrática: Se conforma y funciona el gobierno escolar en relación con el fortalecimiento de los

procedimientos democráticos para la toma de decisiones en el Consejo Directivo y Consejo Académico; también Los demás órganos de participación como: Consejo Estudiantil, Consejo de Padres y Comité de Convivencia

- Generación de un buen ambiente de trabajo.
- Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- Aplicación del índice de inclusión.
- Solicitud de ampliación de cobertura educativa con la apertura de grado 11°

## ¿QUÉ SE LOGRÓ?

### GESTION ACADEMICA

- Se logró el regreso del 90% de los estudiantes a la presencialidad educativa.
- Se continúa con el modelo pedagógico y las estrategias pedagógicas en la Institución Educativa.

- Reorganización de la asignación académica.
- Seguimiento a planes de estudio y Malla Curricular.
- Actualización de los planes de áreas, articulados con el modelo pedagógico, de acuerdo con los estándares, competencias, y a los Derechos Básicos de Aprendizaje (DBA) suministrados por el Ministerio de Educación Nacional (MEN).
- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes de la Institución el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.
- Estudio y ajustes al SIEE.
- Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Sistema Institucional de Evaluación de los Educandos (SIEE).
- Se realizó la entrega de los diferentes informes académicos en donde se reflejó la evaluación de todos los estudiantes de la Institución Educativa.

- Se realizaron las actividades de recuperación y las actas correspondientes.

## ¿QUÉ SE LOGRÓ?

### GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Presentación del presupuesto para la aprobación del consejo directivo.
- Control y ejecución de los recursos conforme a los criterios legales, presupuestales y contables.
- Ejecución del presupuesto de gastos acorde a la ley.
- Administración, control e informe al consejo directivo sobre los movimientos presupuestales del fondo de servicios educativos, mediante reuniones.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas de la institución.
- Proceso de matrículas ágil.
- Servicio de alimentación escolar suministrado por las entidades gubernamentales.

## GENERACION DE ESTRATEGIAS DE ACCESO A NIVEL INSTITUCIONAL

- Cumplimiento con la ley de gratuidad educativa.
- Sostenibilidad y permanencia de la población escolar.
- Mejoramiento de la calidad educativa en lo relacionado con la convivencia escolar y generación de una cultura ciudadana.
- Optimización de los recursos.
  - a. Mantenimiento a todo costo de las baterías sanitarias en las sedes: Principal, Santa Rosa, El Deseo, El Chipal y Sabana de las Brujas, Reparación de los encerramientos en cerca de alambre y Astillas en la sede Santa Rosa, El Deseo y El Chipal, y pintura a todo costo sede El Deseo y El Chipal de la Institución Educativa Piñalito.
  - b. Reparación y adecuación a todo costo del techo del salón de actos, sede principal e instalación de lavamanos en la sede principal, sede Santa Rosa Del Arcial y Mano de obra pintura parte exterior de las aulas de la

Institución Educativa Piñalito sede principal y sede Santa Rosa del Arcial

- c. Mantenimiento, reparación a todo costo de ventiladores y adecuación de redes eléctricas sede principal, de la Institución Educativa Piñalito.
- d. Suministro de útiles de oficina y material didáctico para la Institución Educativa Piñalito.

## ¿QUÉ SE LOGRÓ?

### GESTION DE LA COMUNIDAD

- Participación de los estudiantes y padres de familia en la realización del festival familiar de la cometa.
  
- Fortalecimiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
  
- Apoyo de los padres de familia a los hijos o educandos en el desarrollo de las guías de trabajo en casa.

- Participación de los estudiantes en la elaboración del proyecto de vida desde el grado preescolar hasta el grado 10°.

## **¿COMO SE LOGRO?**

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2021 se alcanzaron en un 70%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo del Rector, del equipo de Gestión Directiva, de los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa.

## ¿QUE SE GASTO?

- Presupuesto.
- Ingresos.
- Egresos
- Balances.

## PRESUPUESTO DE RENTAS E INGRESOS 2021

CODIGO	CONCEPTOS	APROBACION
<b>1</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>25.750.584</b>
1.1	OPERACIONALES	0
<b>1.1.1</b>	<b>SERVICIOS EDUCATIVOS</b>	
1.1.1.1	Certificados Y Constancias De Estudio	
1.1.1.2	Otros Cobros	0
<b>1.1.2</b>	<b>OTROS SERVICIOS</b>	0
1.1.2.1	Venta De Productos	0
1.1.2.2	Arrendamiento	
<b>1.1.3</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>19.498.407</b>
1.1.3.1	Nacionales	19.498.407
<b>1.1.4</b>	<b>RECURSOS DE CAPITAL</b>	<b>6.252,177</b>
1.1.4.1	Recursos del Balance	6.075.065
1.1.4.2	Rendimientos financieros	177.112
1.1.4.3	Donaciones	

}

## PRESUPUESTO DE GASTOS 2021

2	<b>GASTOS FUNCIONAMIENTO</b>	<b>25.730.584</b>
2.1	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	<b>2.700.000</b>
2.1.3	Jornales	0
2.1.4.	Contratación de Servicios técnicos y profesionales	2.700.000
2.2.	<b>GASTOS GENERALES. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>23.030.584</b>
2.2.1.	Adquisición de bienes de consumo duradero	1.430.000
2.2.2.	Adquisición de bienes de consumo final	1.334.000
2.2.3.	Dotaciones pedagógicas	4.685.000
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	14.698.463
2.2.5	Servicios públicos	0
2.2.6.	Gastos de viaje de los educandos	0
2.2.7.	Impresos y publicaciones	250.000
2.2.8.	Contratación de los servicios de transporte escolar	0
2.2.9.	Primas por Seguros	613.121
2.2.10.	Gastos financieros	20.000
2.3.	<b>OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>0</b>
2.3.1.	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles	0
2.3.2.	Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales	0
3.	<b>INVERSION</b>	<b>20.000</b>
3.1.1	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica	20.000
3.1.2	Inscripción y participación de educandos en competencias	0
3.1.3	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias	0
3.1.4	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.	0
3.1.5	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio	0
3.1.6	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos	0
<b>TOTAL</b>		<b>25.750.584</b>

### ¿COMO SE GASTÓ?

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Contratación de servicios técnicos y profesionales	Prestar los servicios profesionales como Contador Público, para asesoría y acompañamiento en las áreas contable. Financiera, presupuesto y tesorería en la Institución Educativa Piñalito, del Municipio de pueblo Nuevo	\$2.700.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Adquisición de bienes de consumo duradero	Compra de computador portátil para uso del área administrativa de la Institución Educativa Piñalito.	\$1.425.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Adquisición de bienes de consumo final	Suministros de útiles de oficina y material didáctico para la Institución Educativa Piñalito.	\$1.323.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	Mantenimiento a todo costo de las baterías sanitarias en las sedes: Principal, Santa Rosa, El Deseo, El Chipal y Sabana de las Brujas, Reparación de los encerramientos en cerca de alambre y Astillas en la sede Santa Rosa, El Deseo y El Chipal, y pintura a todo costo sede El Deseo y El Chipal de la Institución Educativa Piñalito.	\$4.344.650

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	Mantenimiento preventivo y suministro de repuestos de la fotocopiadora Ricoh Aficio 301 de la Institución Educativa Piñalito	\$360.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	Reparación y adecuación a todo costo del techo del salón de actos, sede principal e instalación de lavamanos en la sede principal, sede Santa Rosa Del Arcial y Mano de obra pintura parte exterior de las aulas de la Institución Educativa Piñalito sede principal y sede Santa Rosa del Arcial.	\$7.137.500

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	Mantenimiento, reparación a todo costo de ventiladores y adecuación de redes eléctricas sede principal, de la Institución Educativa Piñalito	\$1.000.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de	Limpieza general, control de malezas y actividades de paisajismo para el retorno gradual y progresivo de los estudiantes de la Institución Educativa Piñalito, Sedes:	

instalaciones	Principal, Santa Rosa Del Arcial y Sabana de las Brujas	\$600.000
---------------	---	-----------

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones	Cambio y anclaje a todo costo de la acometida eléctrica en la Institución Educativa Piñalito, Sede Principal y mantenimiento eléctrico sede Sabana de las Brujas.	\$1.250.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Dotaciones pedagógicas	Arrendamiento plataforma SINAI plus (SaaS) matricula entre 201-400 estudiantes para la Institución Educativa Piñalito del Municipio de Pueblo Nuevo	\$979.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Dotaciones pedagógicas	Adquisición de textos escolares en el marco de mejoramiento de la calidad educativa en la Institución Educativa Piñalito	\$3.460.000

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Prima por seguros	Suministro de Póliza de Manejo global para el Rector y pagadora	\$613.121

RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO	VALOR
Impresos y Publicaciones	Suministro de certificados y menciones de honor para clausura del año lectivo 2021 en la Institución Educativa Piñalito	\$250.000

# INSTITUCION EDUCATIVA PIÑALITO

NIT 900118041 - 5

## ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

ENERO 1 A DICIEMBRE 31 DE 2021

### ACTIVOS CORRIENTES

Caja y Bancos 323.023

**TOTAL ACTIVOS CORRIENTES 323.023**

### PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS

Edificaciones y Construcciones 0

Muebles, Enseres Y Equipos 12.317.000

Equipo y Maquina de Oficina 25.332.290

Depreciación Ac. Muebles y Enseres -3.417.400

Depreciación Acumulada -23.954.790

**TOTAL PROP. PLANTA Y EQUIPOS 10.277.100**

**TOTAL ACTIVOS 10.600.123**

### PASIVOS

IVA Retenido por consignar 0

Retención en la Fuente 0

**TOTAL PASIVOS 0**

### PATRIMONIO

Capital Fiscal de Otras Entidades Territoriales 10.378.863

Utilidad o Excedente del Ejercicio 221.260

**TOTAL PATRIMONIO 10.600.123**

**TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO 10.600.123**

## ¿QUE SE PROYECTA A FUTURO?

- Seguir brindando un servicio educativo de calidad a la comunidad estudiantil.
- Continuar con las gestiones ante los entes gubernamentales para la consecución de un polideportivo, área administrativa, aulas de clases, restaurantes escolares y laboratorios para la Institución.
- Aumento de cobertura en un 10%.
- Desarrollo de los proyectos transversales.
- Ejecución de las acciones del Plan de Prevención de Riesgos.
- Mejorar la participación de los estudiantes en los Juegos Supérate.

# EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ELECCIONES ESTUDIANTILES



**Elecciones**  
**Del gobierno escolar**  
**Año 2021**

Por tu colegio  
Por tu salón  
Participa!

**Gobierno  
Escolar**

Institución Educativa Piñalito

# FESTIVAL DE LA COMETA Y DIA DE LA NIÑEZ



Institución Educativa Piñalito

"Hacia la excelencia cultivando valores"

Dia de la niñez y adolescencia







capturada en moto g7 play  
yelentha ❤️❤️❤️





## REUNION PADRES DE FAMILIA





# DIA DE LA TIERRA





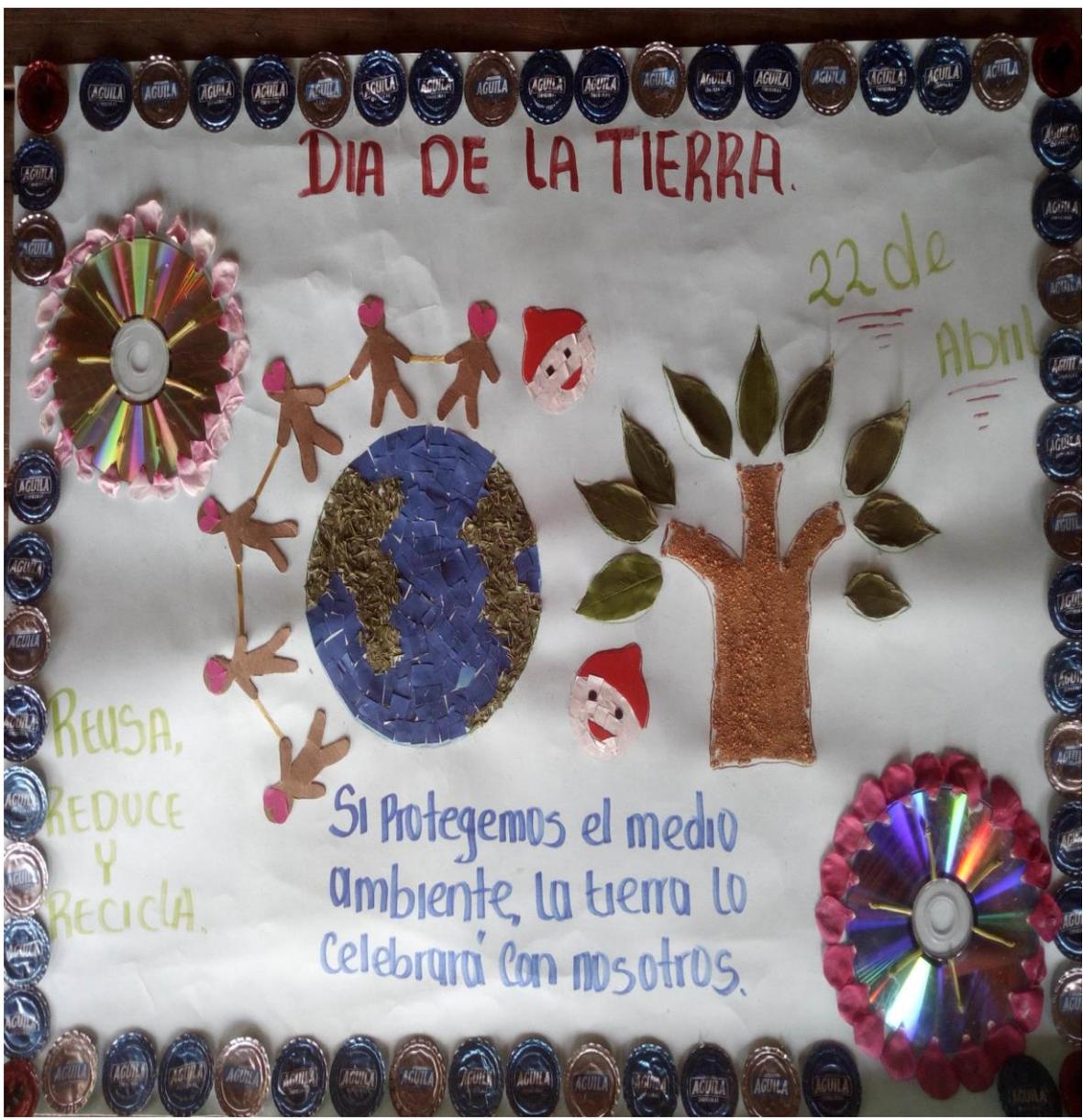
# DIA DE LA TIERRA.

22 de  
Abril



REUSA,  
REDUCE  
Y  
RECICLA.

Si Protegemos el medio  
ambiente, la tierra lo  
celebrará con nosotros.



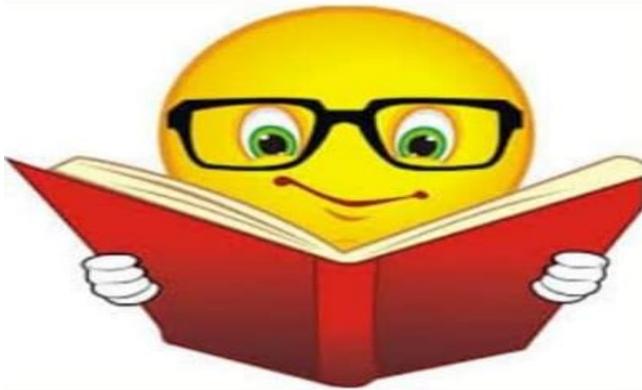
# DIA DEL IDIOMA



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE PUNALITO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PINALITO**  
NIT 900118041-5 Dane 223570001221

Correo electrónico: ee\_22357000122101@hotmail.com  
Aprobado mediante resolución N°001459 de 20 de Sept. De 2002, Resolución 000591 de 13 de Dic. De 2007  
y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

**Mientras más  
leas, más cosas  
sabrás.  
Mientras más  
sepas, más  
lejos llegarás**



23 DE ABRIL



DÍA DEL IDIOMA



# CLAUSURA AÑO LECTIVO 2021





## CELEBRACION DIA DE LA MUJER





# CELEBRACION DIA DE LAS MADRES



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE COCHIBES  
MUNICIPIO DE PISALE  
INSTITUCION EDUCATIVA PISALE

NIT 900138031-5 DANE 233770001221

Carrera electrónica no. 2258700012210 (pishornal.com)

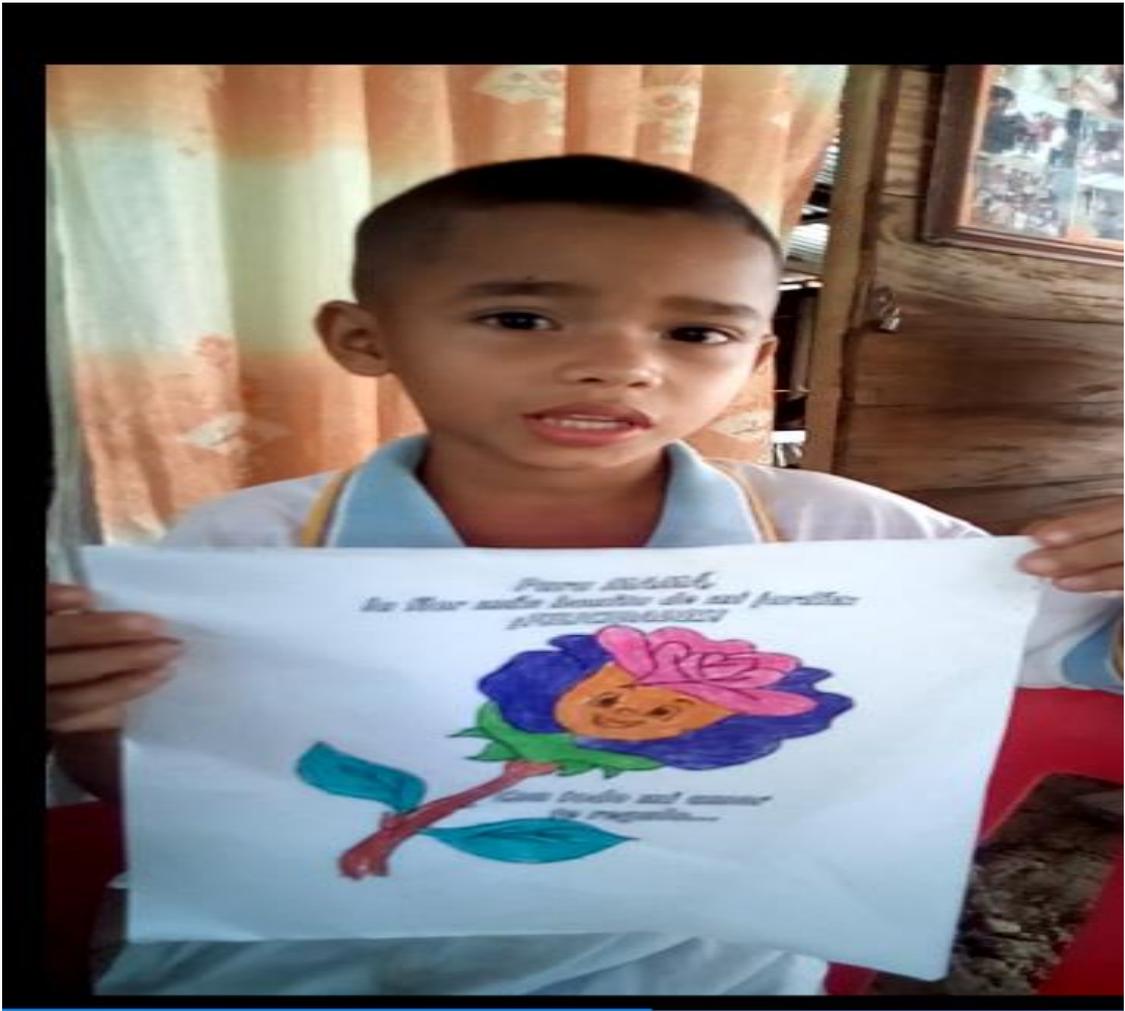
Aprobado mediante resolución N°001450 de 20 de Sept. De 2002, Resolución 00591 de 13 de Dic. De 2007 y resolución 816 de 3 de Julio de 2011

COLOREA

*Para MAMA,  
la flor más bonita de mi jardín:  
¡FELICIDADES!*



*Con todo mi amor  
te regalo...*





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE COCHIBAMA  
MUNICIPIO DE PIÑALITO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PIÑALITO**  
NIT 900118041-5 DANE 223570001221  
Correo electrónico: 22357000122101@hotmail.com  
Aprobado mediante resolución N°001452 de 10 de Sept. De 2002, Resolución 000591 de 13 de Dic. De 2007  
y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

## INVITACION PUBLICA

**DE:** Rector

**PARA:** Padres y Madres de familia en general

**ASUNTO:** Rendición cuentas año 2021

**FECHA:** enero 17 de 2022.

Respetados Padres y Madres de familia,

Por medio de la presente, me permito invitarlos a la audiencia de rendición de cuentas de la vigencia 2021 de la Institución Educativa Piñalito, a realizarse el día 24 de enero de 2022, a partir de las 8:00 de la mañana en el salón múltiple de la sede principal de la Institución.

Agradezco su asistencia.

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
DAIRO HOYOS BEDOYA  
RECTOR



REUNION PADRES DE FAMILIA I.E PIÑALITO  
RENDICION CUENTAS 2021  
ENERO 24 DE 2022

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	Yarit P Pacheco D	1067090235	Yarit Pacheco
2	Betty Martinez	1067095581	Betty Martinez
3	anamaria Texera	26067522	anamaria
4	Silvia Pada Cardenas	7003376926	Silvia Cardenas
5	Maria Villamizar	1.067.092072	Maria V
6	Angemiro Villegas	78321704	Angemiro Villegas
7	Carmen Benereo	26.066934	Carmen Benereo
8	Yevidis Manfero	1081787712	Yevidis Manfero
9	Yenis Miranda	50545898	Yenis Miranda
10	Dorlin Valbuena	25431514	Dorlin
11	maricela Arroyo	26035839	maricela Arroyo
12	Diana Florez M	106728546	Diana Florez.
13	ANTONIO HERRERA F.	10768092	AH
14	Dauida Rosa Arcia	1148695748	Dauida Rosa Arcia
15	Miriam Chamorro	1.066.737.248	Miriam Ch.
16	Luisa Riqueme	1.067.292.745	Luisa Riqueme.
17	Elcy Madrig	106481915	Elcy Madrig
18	Nelson Olivos G.	78740186	Nelson Olivos
19	Robinson Dabado	78722880	Robinson Dabado
20	Ledis Riqueme	30575671	Ledis Riqueme
21	Anamilena Cardenas	26.066903	Anamilena Cardenas
22	Marian Camila Mejia	1003850789	Camila Mejia V.
23	Marta Neiva	1.129805294	Marta Neiva
24	Briseida Pacheco	50949352	Briseida P
25	Adriana Pacheco.	1003260735	Adriana Pacheco.
26	Jorge Angu	1124052108	3113497931
27	Katiuska Rangel	19.919729	3107448806
28	Robinson Pacheco	78585734	Robinson
29	ENADIS AZARITA	3142569969	ENADIS
30	Rafael Olvera	1003337262	Rafael Olvera
31	Jelena Cello Lopez	1067091294	Jelena Cello Lopez
32	Serafinu castillo	1003337274	Serafinu castillo
33	Glenis castillo	1.003337272	Glenis castillo
34	Ana Berzel	1133819273	Ana Berzel
35	Ubadel Pacheco	78727611	Ubadel Pacheco



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE COCUIBA  
MUNICIPIO DE PIÑALITO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PIÑALITO  
NIT 900118041-5 Dane 223570001221  
Correo electrónico: ce\_22357000122101@hotmail.com  
Aprobado mediante resolución N°001459 de 20 de Sept. De 2002, Resolución 009591 de 13 de Ene. De 2007  
y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

REUNION PADRES DE FAMILIA I.E PIÑALITO  
RENDICION CUENTAS 2021  
ENERO 24 DE 2022

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	Diana Luz Doria Chica	50950760	Diana Doria
2	Lucelis Suarez Perez	706329781	Lucelis
3	Yuliett Contreras	106728010	Yuliett
4	Jaida Montes	1067285195	Jaida Montes
5	Daniela Patricia Pineda Mejia	1005571734	Daniela Pineda
6	Viliona Prieto	1118587515	Viliona
7	Benilda Rios	7038706977	Benilda
8	Darlis Charrasziel	7064738608	Darlis Charrasziel
9	Omelia Sekarimo	508211307	Omelia Sekarimo
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CÓCQUIA  
MUNICIPIO DE PIÑALITO

Correo electrónico cc. 22357000122101@hotmail.com  
Aprobado mediante resolución N°001459 de 20 de Sept. De 2002. Resolución 000591 de 13 de Dic. De 2007  
y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

REUNION PADRES DE FAMILIA I.E PIÑALITO  
RENDICION CUENTAS 2021  
ENERO 24 DE 2022

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	KELI CARRASCO P	100338506	KELI CARRASCO P
2	YUDIS CADEÑO C	706729006	YUDIS CADEÑO C
3	ZORAYDA ZABALETA	704297978	ZORAYDA ZABALETA
4	SANDIA CADEÑO C		SANDIA CADEÑO C
5	LUZ ELENA ESTRADA	50886667	LUZ ELENA ESTRADA
6	LEONIS SILGADO RENACER	1001533504	LEONIS SILGADO
7	DALIS CARRASCO	1003360043	DALIS CARRASCO
8	CARMELA ZABALETA	1003361720	CARMELA ZABALETA
9	MIRLEIS CARRASCO MADRERA	1003360071	MIRLEIS CARRASCO
10	MIRLEIS CARRASCO MADRERA	1003360073	MIRLEIS CARRASCO
11	YEREMY CARRASCO ESTRADA	1003339022	YEREMY CARRASCO
12	ANA ELENA ZURITA	1003443728	ANA ZURITA
13	ELIS ZABALETA	7-007584077	ELIS ZABALETA
14	EVELYN CORPUS	700336006	EVELYN CORPUS
15	GENIS ANICHIANICO	1010032598	GENIS ANICHIANICO
16	ADELFINA GONZALEZ		ADELFINA GONZALEZ
17	KIDIA YEPES	26067228	KIDIA YEPES
18	KIATIA PACHECO M	7007162739	KIATIA PACHECO
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
MUNICIPIO DE PIÑALITO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA PIÑALITO**  
NIT 900118041-5 Dane 223570001221  
Correo electrónico ee\_22357000122101@hotmail.com

Aprobado mediante resolución N°001459 de 20 de Sept. De 2002, Resolución 000591 de 13 de Dic. De 2007  
y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

REUNION PADRES DE FAMILIA I.E PIÑALITO  
RENDICION CUENTAS 2021  
ENERO 24 DE 2022

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	Vienna Julieta Montiel	7067096623	Vienna Montiel
2	Wendys Mariana Ruiz	1003337006	Wendys Montiel
3	Yoladis Gonzalez Diaz	7003367715	Yoladis Gonzalez
4	Danis Perez Padilla	1067286274	Danis Perez
5	Virgini Padilla	309949230	Virgini
6	Mayelis Coronado	1067091262	Mayelis Coronado
7	Tania J Beltran N	26.067 445	Tania Beltran
8	Erminia Kabel Faria P	1.067094452	Erminia P
9	Marta Miluxio	52540572	Marta Pulverio
10	Xibiscus Casarubia	370528511	Xibiscus Casarubia
11	Yelis Hvala	1102120359	Yelis Hvala
12	Adhy Hernandez Ayala	1102122100	Kelly Hernandez
13	Yoladis Montiel	50886426	Yoladis Montiel
14	María Mielles Diaz	1.067.097.803	María Mielles
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
MUNICIPIO DE PUERTO PIÑALITO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PIÑALITO  
NIT 900118041-5 Dane 223570001221  
Correo electrónica es\_22357000122101@hotmail.com

Aprobado mediante resolución N°001459 de 20 de Sept. De 2002, Resolución 000591 de 13 de Dic. De 2007 y resolución 316 de 4 de Julio de 2011

REUNION PADRES DE FAMILIA I.E PIÑALITO  
RENDICION CUENTAS 2021  
ENERO 24 DE 2022

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
1	Diana Luz Doria Chica	50950760	Diana Doria
2	Luccis Suarez Perez	706329781	Luccis P
3	Yuliett Contreras	1067280110	Yuliett
4	Jedy Montes	1067285195	Jedy Montes
5	Dania Patricia Pineda Mejia	1005571734	Dania Pineda
6	Viliana Prieta	1118591515	Viliana
7	Benilda Rios	7038706977	Benilda
8	Darlis Chamasqui	7064728608	Darlis Chamasqui
9	Omelia Sekanimo	508814307	Omelia Sekanimo
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			