

C.E. SAN JERONIMO
CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO

RENDICION DE CUENTA 2021

DIRECTOR RURAL

VALERIANO ANTONIO RODRIGUEZ TERAN

AYAPEL

DICIEMBRE 10 DEL 2021

CANO PESCADO

ENTIDAD TERRITORIAL: CORDOBA

MUNICIPIO: AYAPEL

DIRECCION: CORREGIMIENTO POPALES, VEREDA CAÑO PESCADO

MODALIDAD: ACADÉMICA

NATURALEZA: OFICIAL

CALENDARIO: A

JORNADA: DIURNA Y EN LA MAÑANA EN LAS CINCO SEDES RESTANTES (SAN LUIS, SAN ROQUE, LA INMACULADA Y PARCELAS DE LONDRES)

CARÁCTER: MIXTO

RESOLUCION N.º 0001769 DE 12 DE JULIO DE 2018

APROBACION DE ESTUDIOS:

NIVELES: PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA Y BASICA SECUNDARIA.

¿QUE ES RENDICIÓN DE CUENTAS?

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

En este sentido la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.

REFERENTES PARA LA RENDICION DE CUENTAS

Principios constitucionales: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.

Documentos de política: Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.

Marco Legal: Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1075 de 2015, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010, Directiva Ministerial N° 026 de fecha 21 de noviembre del 2011

CONTEXTO COMUNITARIO.

El Centro Educativo San Jerónimo del municipio de Ayapel se encuentra ubicado en la vereda caño pescado N°1, funciona como Establecimiento educativo desde el año 1975 como respuesta a una necesidad sentida de nuestra comunidad.

La comunidad educativa del centro educativo está conformada por personas de bajos recursos económicos, de escasa formación educativa y en gran parte desplazados. Las veredas aledañas al centro educativo están habitadas por personas con cualidades humanas acordes a las sanas costumbres de nuestro pueblo, de espíritu alegre y con un gran optimismo de la vida a pesar de las situaciones difíciles que les ha correspondido vivir.

En este sentido, el área de influencia del centro educativo es bastante amplia, pues abarca sectores de caño pescado n°1 y n°2, parcelas de Londres, la jagua, loma fresca y caño gil. Núcleos poblacionales conformados por familias que por lo general son numerosas en las que se hace necesaria la colaboración económica de más de un miembro de la familia para poder satisfacer las necesidades básicas. Por ello, en muchos casos los estudiantes del centro educativo les corresponden, desde edades muy tempranas, hacerse cargo del cuidado de sus hermanos menores.

Por otro lado, desde el punto de vista económico, la actividad prevaleciente es la pesca y la agricultura.

CONTEXTO INSTITUCIONAL

El Centro Educativo san Jerónimo es una Institución de naturaleza mixta y de carácter oficial, ubicada en la vereda caño corregimiento de pueblo nuevo popales zona rural del municipio de Ayapel, Departamento de Córdoba.

El centro educativo presta sus servicios en la jornada de mañana en los niveles de preescolar, básica primaria y básica secundaria.

- **CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO**
- **SEDE SAN LUIS**
- **SEDE SAN ROQUE**
- **SEDE LA INMACULADA**
- **SEDE PARCELAS DE LONDRES**
- **SEDE LA JAGUA (CERRADO)**

El Centro Educativo San Jerónimo que inicio el año en 1975 con cinco sedes mediante decreto emanado de la Secretaría de Educación municipal, muestra en el 2021 un aumento considerable de su población estudiantil debido al retorno de familias que por efectos de la ola invernal en la región se habían desplazado para la cabecera municipal y otras regiones del país.

El Centro Educativo San Jerónimo atiende en el 2021 a 261 estudiantes distribuidos de la siguiente manera: Sede Principal con 154 estudiantes, sede San Luis 38 estudiantes Sede San Roque 25 estudiantes, Sede La Inmaculada 8 estudiantes, Sede Parcelas de Londres 18 estudiantes.

CIERRE DE BRECHAS

Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100% Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 100%.

CALIDAD

Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 100%

(Emprendimiento y liderazgo)

Porcentaje de estudiantes que reprobaron el año escolar en básica primaria, secundaria y media: 2.5%.

Porcentaje de deserción interanual en preescolar, básica: 4,89 %

INNOVACION Y PERTINENCIA

- ✓ Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 15, %
 - ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 0%
 - ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En las demás sedes es de 0%.
 - ✓ MODELO DE GESTION Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 99.99%
- Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 80 % (algunas metas cumplidas y no cumplidas).

PREGUNTAS CLAVE

1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?
5. ¿Qué se proyecta a futuro en el centro educativo San Jerónimo?

❖ ¿QUE SE LOGRO?

GESTION DIRECTIVA

- Construcción, socialización y puesta en marcha del Plan de Mejoramiento Institucional 2021.
- Implementación de acciones para seguir mejorando resultados Pruebas SABER 2017.
- Fortalecimiento de los programas Todos Aprender, emanados del MEN
- Socialización a todos los estamentos de la comunidad educativa del Manual de Convivencia, atendiendo a las disposiciones de la ley 1620 de marzo de 2013.
- Dotación por parte del Ministerio de Educación, por ser seleccionada como institución beneficiada del programa Todos Aprender, con material didáctico.
- Organización y actualización de los observadores de estudiantes.
- Generación de un buen ambiente de trabajo agradable, cordial y cálido entre todos los miembros de la comunidad educativa.
- Trabajo permanente para dinamizar la gestión de aula.
- Aplicación del índice de inclusión de estudiantes
- Caracterización de los estudiantes por medio familiar, económico, social y situación de vulnerabilidad.

¿QUE SE LOGRO?

GESTION ACADEMICA

- Reorganización de la asignación académica 2021.
- Implementación de los Planes de Mejoramiento a los estudiantes con dificultades aprobados por el Consejo Académico e introducidos en el SIEE.
- Implementación de guías para trabajo en casa atendiendo a la solicitud del gobierno nacional por la crisis de la pandemia.
- Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes de los grados tercero y quinto, apoyados por la secretaria de educación municipal y la disponibilidad del cuerpo docente permanentemente.
- Fortalecimiento a los programas en las 5 sedes funcionales.
- Reajuste de los planes de área con las exigencias del MEN por medio de los DBA, evidencias de aprendizaje y los estándares.
- Capacitación sobre actualización y contextualización del PEI. con articulación y acompañamiento de personal idóneo y tutor PTA

- Implementación de corte de período un mes antes de finalizar este y rendirles un informe a los padres de familia de forma escrita entregándoles el Plan de Mejoramiento para que sea trabajado con su acompañamiento.
- Desarrollo del Proyecto de evaluación integral periódica atendiendo a las exigencias del decreto 1290 por medio del cual se establece la evaluación de carácter autónomo institucional.
- Estudio y ajustes al SIEE
- Acuerdos y compromisos para elevar el ISCE (índice Sintético de calidad educativa) a través de unas estrategias y la implementación del SIEE (sistema institucional de evaluación de estudiante)
- Implementación de plan de área de grado preescolar con las exigencias del proyecto de cero a siempre, emanado por el MEN.
- Desarrollo de acciones para potenciar en los estudiantes del centro educativo San Jerónimo el desarrollo de pensamiento, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través del desarrollo curricular.

¿QUE SE LOGRO?

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Arreglo de computadores en mal estado.
- Apoyo al Proyecto de evaluación integral por periodo.
- Adecuación y mantenimiento de plantas físicas del centro Educativo.
- Adquisición de una impresora multifuncional de mesa.
- Adquisición de fotocopiadora multifuncional.
- Mantenimiento de la fotocopiadora multifuncional.
- Compra de resmas de papel tamaño oficio y tamaño carta
- Impresión de material pedagógico para los estudiantes del Centro Educativo San Jerónimo.
- Copias de guías para el trabajo en casa de los estudiantes.
- Actualización del inventario de gestión documental de la institución.
- Adquisición de 4 cámaras de seguridad para mantener el cuidado de los implementos y material educativo del centro educativo San Jerónimo.
- Compra de enseres para cocina para continuar con el retorno a clases presenciales.

¿QUE SE LOGRÓ?

GESTION DE LA COMUNIDAD

- Empoderamiento del Comité de Convivencia como instancia mediadora de conflictos, estudio y análisis de casos críticos.
- Seguimiento y Orientación de los casos de los estudiantes remitidos por problemas académicos y de convivencias.
- Participación de los estudiantes en las mesas de trabajo y los comités de comunicación, educación, social y gestión de las organizaciones comunitarias lideradas por los docentes y padres de familias.
- Inclusión de los padres de familia dentro de las responsabilidades del proceso académico de los estudiantes.
- Reorganización del comité de la junta de acción comunal y junta de padres de familia.
- Seguimiento y acompañamiento como veeduría de la comunidad a la nueva construcción del Centro Educativo.

¿COMO SE LOGRO?

Las metas formuladas en nuestro Plan de Mejoramiento 2021 se alcanzaron en un 85%; esto se logró con el apoyo, compromiso y liderazgo de la directiva de la institución, del equipo docentes, el Consejo Directivo, el Gobierno Estudiantil, La Junta de Padres de Familia, El Consejo de Padres de Familia, el liderazgo del Rector, los diferentes miembros del Gobierno Escolar y de todos los actores de la comunidad educativa bajo las directrices emanadas por el M.E.N. y con los requerimientos de la secretaria de educación de Córdoba para el trabajo en casa.

¿QUE SE GASTO?

- PRESUPUESTO
- INGRESOS
- EGRESOS
- BALANCES

EJECUCION FINANCIERA VIGENCIA FISCAL AÑO 2021

Objetivos: El Objetivo principal de la Institución Educativa, es Garantizar en una Forma Organizada, Eficaz y Eficiente los Recursos de los Fondos de Servicios Educativos y que esté encaminado al Mejoramiento de la calidad Académica en la Institución en un Periodo de Tiempo Determinado.

Principales Políticas de Ejecución: Adelantar todos y cada uno de los procesos contractuales, teniendo en cuenta los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia, Eficacia, Celeridad y Economía, establecido dentro del Marco de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, y los Decretos Reglamentarios 4791 de 2008 y 4807 de 2011.

Metodología para su Formación: Los Bienes y Servicios adquiridos por la Institución, se basan en las necesidades planteadas por las partes que intervienen en la Formación Académica y las que se presentan en forma Inesperada, necesarias para lograr una mejor prestación del servicio Escolar que conlleva al mejoramiento de la Calidad Académica y por ende lograr el Correcto Funcionamiento de la Institución.

La Ejecución se realiza teniendo en cuenta los principios de Economía, imparcialidad, Eficiencia, Necesidad y Efectividad, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de la Institución y dentro de los Parámetros de Cantidad y Oportunidad.

El rector como Representante Legal y Primera Autoridad de la Institución es el Ordenador del Gasto y Tiene Facultades para Suscribir los Contratos necesarios para dar cumplimiento de los Objetivos trazados, con mira a cumplir con el Mejoramiento de la Calidad Académica en la Institución.

La Ejecución está proyectada con el objeto de cubrir las Necesidades de las Aéreas Misionales y de Apoyo a la Institución, teniendo en cuenta la estructura organizacional, siendo este un Establecimiento Público del orden Departamental

Periodo: Se elaboró para el Término de un año, teniendo en Cuenta los Consumos Históricos, los Compromisos y Necesidades de la Institución Educativa y se estableció que su ejecución será Mensual izada.

Metodología: Primero se Realiza una Planeación de las Necesidades, para de esta forma realizar las Contrataciones y así adquirir los Bienes o servicios, todo esto basado en los datos Históricos de Consumo, este proceso es presentado ante el Consejo Directivo, para que estos decidan sobre los datos presentados y se tomen las correcciones o ajustes necesarios y dar cumplimiento al Mejoramiento de la Calidad Académica en la institución y dar la respectiva Aprobación y Publicación bajo los Principios de Igualdad, Moralidad, Eficiencia y Economía.

De acuerdo a lo anterior se determina la modalidad de Contratación, teniendo en cuenta la Ley 80 e 1993 y sus Decretos Reglamentarios.

Acciones de Control: El Rector de la Institución siempre debe dar información de las Acciones Ejecutadas, a toda la Comunidad y Miembros del Consejo Directivo, quienes califican dichas Acciones y por ende los Entes de Control de igual forma deben estar enterados de todos los procesos ejecutados en la institución.

Responsables: El Único responsable de todos los Procesos ejecutados con respecto a l manejo de los Fondos de Servicios Educativos, de acuerdo al Plan de Compras, es el Rector de la Institución.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS						
ENTIDAD: CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO						
NIT: 900.219.232 - 9						
NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS	SALDO POR RECUCHAR (4)
		ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	
INGRESOS	24.000.000	184.906	876.968	23.307.938	23.307.938	-
OPERACIONALES	24.000.000	184.906	876.968	23.307.938	23.307.938	-
SERVICIOS EDUCATIVOS	-	-	-	-	-	-
Certificados y Constancias de Estudio	-			-		-
Otros Cobros				-		-
OTROS SERVICIOS	-	-	-	-	-	-
Venta de Productos				-		-
Arrendamiento				-		-
TRANSFERENCIAS	24.000.000	-	876.968	23.123.032	23.123.032	-
Nacionales	24.000.000		876.968	23.123.032	23.123.032	-
Departamentales				-		-
Municipales				-		-
RECURSOS DE CAPITAL	-	184.906	-	184.906	184.906	-
Recursos del Balance		146.403		146.403	146.403	-
Rendimientos Financieros		38.503		38.503	38.503	-
Donaciones				-		-
						-
TOTAL INGRESOS	24.000.000	184.906	876.968	23.307.938	23.307.938	-

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES								
ENTIDAD: CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO								
NIT: 900.219.232 - 9								
NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADOS		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS		SALDO POR COMPROMETER
		CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	23.300.000	6.195.000	5.495.000	184.906	876.968	23.307.938	16.868.602	6.439.336
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	2.400.000	-	100.000	-	-	2.300.000	2.300.000	-

Jornales						-		-
Contratacion de Servicios Tecnicos y Profesionales	2.400.000		100.000			-	2.300.000	2.300.000
GASTOS GENERALES. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	19.400.000	6.195.000	3.895.000	184.906	876.968	21.007.938	14.568.602	6.439.336
Adquisicion de Bienes de Consumo Duradero	3.000.000		2.545.000			455.000	455.000	-
Adquisicion de Bienes de Consumo Final	8.550.000			184.906		8.734.906	5.481.688	3.253.218
Dotaciones Pedagogicas		3.186.118				3.186.118		3.186.118
Mantenimiento, Conservacion y Reparacion de Instalaciones	6.500.000	3.008.882			876.968	8.631.914	8.631.914	-
Servicios Publicos						-		-
Gastos de Viaje de los Educandos	500.000		500.000			-		-
Impresos y publicaciones	600.000		600.000			-		-
Contratacion de Transporte de Servicios Escolar						-		-
Primas de Seguros	200.000		200.000			-		-
Gastos Financieros	50.000		50.000			-		-
OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICION DE SERVICIOS	1.500.000	-	1.500.000	-	-	-	-	-
Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles						-		-
Realizacion de Actividades Pedagogicas, Cientificas, Deportivas y Culturales	1.500.000		1.500.000			-		-
INVERSION	700.000	-	700.000	-	-	-	-	-
Acciones de Mejoramiento de Gestion y Academica						-		-
Inscripcion y Participacion de Educandos en competencias						-		-
Desempeño de las Jornadas Extendidas y Complementarias						-		-
Costos Asociados al Trámite Para la Obtencion del Titulo de Bachiller						-		-
Costos Asociados a la Elaboracion de Certificados de Estudio						-		-
Costos Destinados Al Sostentamiento de Semovientes y Proyectos Productivos	700.000		700.000			-		-
TOTAL GASTOS E INVERSIONES	24.000.000	6.195.000	6.195.000	184.906	876.968	23.307.938	16.868.602	6.439.336

FORMATO CDC 1006					
CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO					
NIT. No. 900.219.232 - 9					
BALNCE GENERAL					
A DICIEMBRE 31 DE 2021					
Cifras en Pesos					
CODIGO	AÑO		CODIGO	AÑO	
	ACTIVO	2021		PSIVO	2021
	CORRIENTE 1	6.664.338		CORIENTE 4	
11	EFFECTIVO - CAJA Y BANCOS	6.664.338	24	CUENTAS POR PAGAR	
13	RENTAS POR COBRAR		24	RETENCIONES POR PAGAR	
14	DEUDORES	0	29	OTROS PASIVOS	
19	OTROS ACTIVOS				
				NO CORRIENTE 5	225.002
	NO CORRIENTE 2	29.463.959	24	CUENTAS POR PAGAR	
13	RENTAS POR COBRAR	0	24	RETENCIONES POR PAGAR	225.002
16	EDIFICACIONES		29	OTROS PASIVOS	
16	EQUIPO DE COMPUTO	16.500.000			
16	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	47.315.000			
16	EQUIPO MARITIMO Y FLUVIAL				
16	DEPRECIACION DE ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	- 34.351.041			
17	BIENES DE BENEFICIO Y USO PUBLICO	0		PATRIMONIO 6	35.903.295
18	RECURSOS NATURALES Y DEL AMBIENTE	0	31	HACIENDA PUBLICA	
19	OTROS ACTIVOS	0	31	CAPITAL FISCAL	63.815.000
			31	DEPRECIACION DE ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	- 34.351.041
			31	RESULTADOS DEL EJERCICIO	6.439.336
	TOTAL ACTIVO 3	36.128.297			
				TOTAL PSIVO MAS PATRIMOIO	36.128.297
	DAGOBERTO SANCHEZ COLON			VALERIANO RODRIGUEZ TERAN	
	CONTADOR PUBLICO			REPRESENTANTE LEGAL	
	T P No. 90019 - T				

DEPARTAMENTO: CORDOBA		
MUNICIPIO: AYAPEL		
ENTIDAD: CENTRO EDUCATIVO SAN JERONIMO		
NIT. No. 900.219.232 - 9		
ESTADO DE RESULTADOS		
DICIEMBRE 31 DE 2021		
INGRESOS		
442805	APORTES PARA PROGRAMAS DE EDUCACION	23.123.032,00
480809	EXCEDENTES FINANCIEROS	146.403,00
480522	INTERESES SOBRE DEPOSITOS	38.503,00
TOTAL INGRESOS		23.307.938,00
GASTOS E INVERSIONES		
511111	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	2.300.000,00
511114	MATERIALES Y SUMUNISTROS	5.481.688,00
511115	MANTENIMIENTO	8.631.914,00
511180	MUEBLES ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	455.000,00
TOTAL GASTOS E INVERSIONES		16.868.602,00
RESULTADO DEL EJERCICIO		6.439.336,00
DAGOBERTO SANCHEZ COLON VALERIANO RODRIGUEZ TERAN		
CONTADOR PUBLICO TP 90019-T REPRESENTANTE LEGAL		

INFORME FSE
INSTITUCION EDUCATIVA SAN JERONIMO
DANE: 223068001527

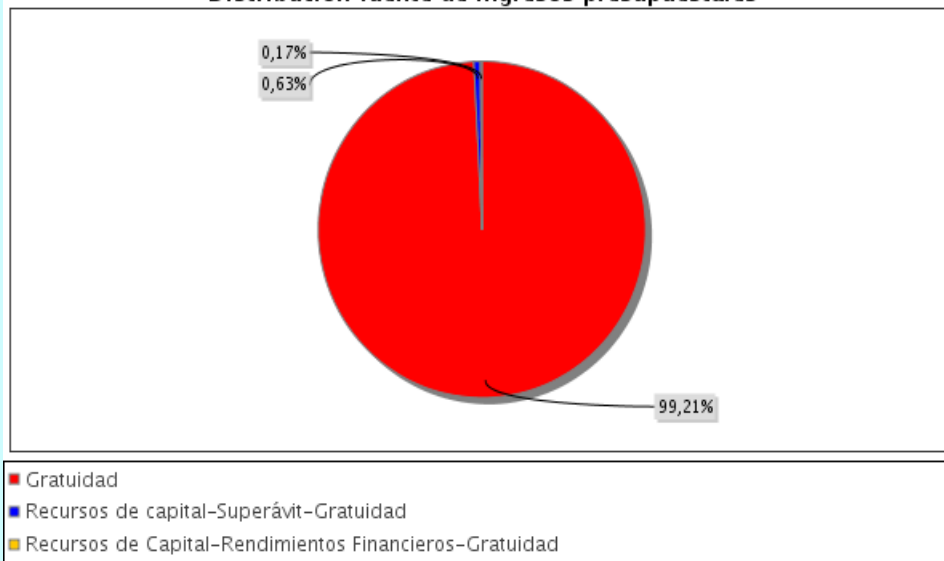
Ingresos Presupuestales

Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Monto Recaudado
Otras transferencias recursos públicos	0	0	0
Transferencia de municipales de calidad SGP	0	0	0
Recursos de Capital- Reintegros- FOME	0	0	0
Gratuidad	24,000,000	23,123,032	23,123,032
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros- Recursos Propios	0	0	0

Recursos de capital- Superávit-Gratuidad	0	146,403	146,403
Recursos de Capital- Superávit-FOME	0	0	0
Recursos de Capital- Reintegros-Gratuidad	0	0	0

Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Monto Recaudado
Recursos de Capital- Reintegros-Recursos Propios	0	0	0
Cobros ciclo complementario escuelas normales	0	0	0
FOME	0	0	0
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros- FOME	0	0	0
Recursos de Capital- Superávit-Recursos Propios	0	0	0
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros- Gratuidad	0	38,503	38,503
Otros Recursos de Capital	0	0	0
Ingresos operacionales	0	0	0

Distribución fuente de ingresos presupuestales

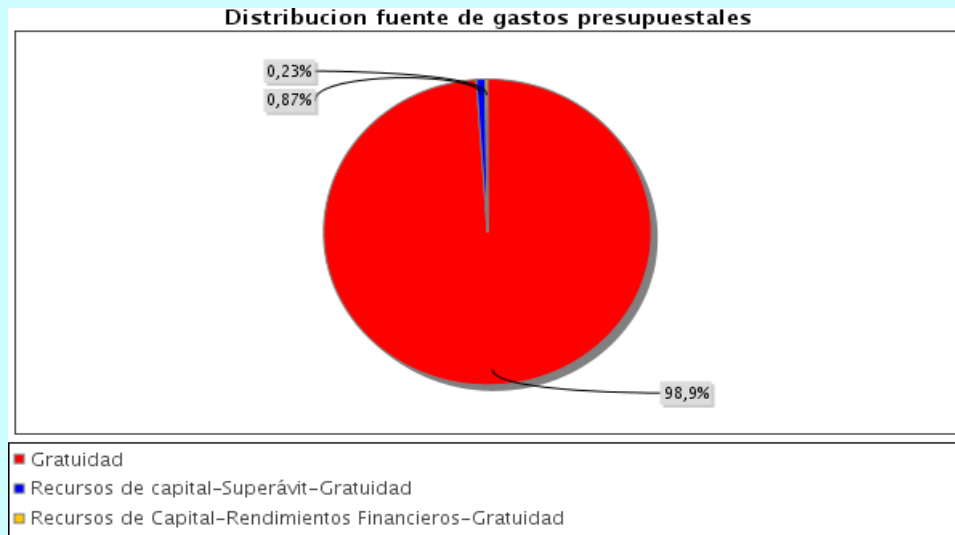


Gastos Presupuestales

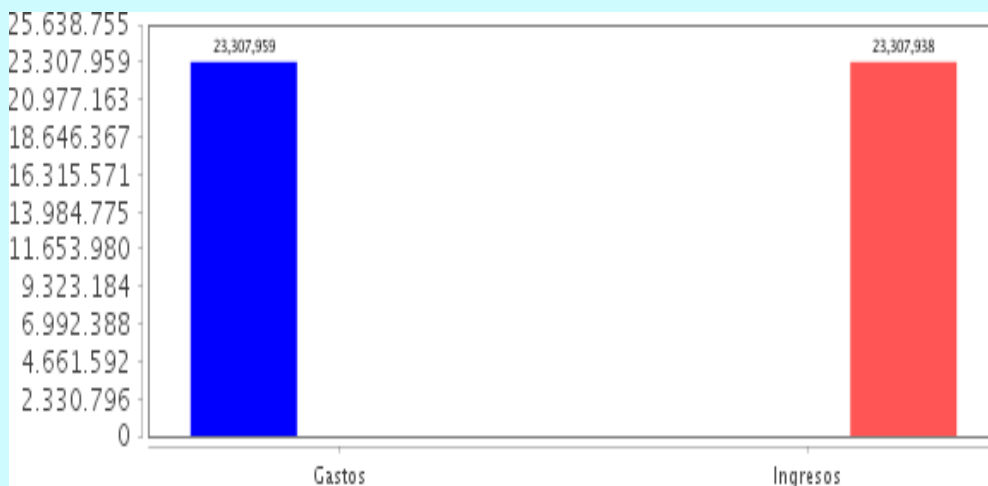
Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Otras transferencias recursos públicos	0	0	0	0	0
Transferencia de municipales de calidad SGP	0	0	0	0	0
Recursos de Capital- Reintegros-FOME	0	0	0	0	0
Gratuidad	24,000,000	23,123,032	16,683,696	16,683,696	16,683,696

Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros- Recursos Propios	0	0	0	0	0
Recursos de capital-Superávit- Gratuidad	0	146,403	146,403	146,403	146,403
Recursos de Capital-Superávit-FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital- Reintegros- Gratuidad	0	0	0	0	0
Recursos de Capital- Reintegros- Recursos Propios	0	0	0	0	0
Cobros ciclo complementario escuelas normales	0	0	0	0	0
FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros-FOME	0	0	0	0	0
Recursos de Capital-Superávit- Recursos Propios	0	0	0	0	0
Recursos de Capital- Rendimientos Financieros- Gratuidad	0	38,503	38,503	38,503	38,503

Consolidado Fuente de Ingreso	Presupuesto Inicial	Presupuesto Definitivo	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Otros Recursos de Capital	0	21	0	0	0
Ingresos operacionales	0	0	0	0	0



Gastos VS Ingresos



RECURSOS DE GRATUIDAD				
INGRESOS				
	RECURSOS DE GRATUIDAD	23.123.032,00		
	INTERESES FINANCIEROS	38.503,00		
	EXCEDENTES FINANCIEROS	144.403,00		
	TOTAL INGRESOS	23.305.938		
GASTOS E INVERSIONES				
FECHA	BENEFICIARIO	VR FACTURA	RUBRO	CONCEPTO
18/03/2021	JUAN CARLOS MEZA CASTRO	1.150.000,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL CERRAMIENTO DE TODA EL AREA DE LA SEDE PRINCIPAL DEL CENTRO EDUCATIVO

18/03/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	800.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES GUIAS, PARA PROGRAMA DE EDUCACION EN CASA DE LOS ESTUDIANTES DE LA INSTITUCION
16/04/2021	DAGOBERTO SANCHEZ COLON	1.300.000,00	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	ELABORACION, PREPARACION Y PRESENTACION DE INFORMES TRIMESTRALES Y ANUALES PARA LAS ENTIDADES DE CONTROL COMO SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL, MINISTERIO DE EDUCACION Y CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CORDOBA, DE IGUAL FORMA ACOMPAÑAR AL DIRECTOR RURAL U ORDENADOR DEL GASTO AL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS DE GRATUIDAD PARA UNA BUENA INVERSION DE LOS MISMOS Y ORGANIZAR, REGISTRAR Y CONTABILIZAR TODOS LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS DEL CENTRO EDUCATIVO
19/04/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	100.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES DIDACTICOS Y MATERIALES ADMINISTRATIVOS, PAPELERIA, MARCADORES Y OTROS UTILES.
27/04/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	200.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS - PARA RESTAURANTE ESCOLAR - EN LA INSTITUCION
14/05/2021	FOTOCOPIADORA Y CC COMPUTADORES SAN MIGUEL	1.684.300,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS - PARA RESTAURANTE ESCOLAR - EN LA INSTITUCION
25/05/2021	YECIRIS PATRICIA MENDOZA ROMAN	227.388,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS - PARA RESTAURANTE ESCOLAR - EN LA INSTITUCION
25/05/2021		455.000,00	ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	ADQUISICION DE IMPRESORA PARA USO ADMINISTRATIVO
30/06/2021	EL CENTAURO	70.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	MANTENIMIENTO DE VENTILADORES DE TECHO
19/07/2021	DAGOBERTO SANCHEZ COLON	1.000.000,00	COMISIONES, HONORARIOS Y SERVICIOS	ELABORACION, PREPARACION Y PRESENTACION DE INFORMES TRIMESTRALES Y ANUALES PARA LAS ENTIDADES DE CONTROL COMO SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL, SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL, MINISTERIO DE EDUCACION Y CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CORDOBA, DE IGUAL FORMA ACOMPAÑAR AL DIRECTOR RURAL U ORDENADOR DEL GASTO AL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS DE GRATUIDAD PARA UNA BUENA INVERSION DE LOS MISMOS Y

				ORGANIZAR, REGISTRAR Y CONTABILIZAR TODOS LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS DEL CENTRO EDUCATIVO
19/07/2021	JAIME TORRES	1.120.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MATERIALES DIDACTICOS Y MATERIALES ADMINISTRATIVOS, PAPELERIA, MARCADORES Y OTROS UTILES.
19/07/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	200.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE RESMAS DE PAPEL
22/07/2021	JUAN CARLOS MEZA CASTRO	537.234,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL CERRAMIENTO DE TODA EL AREA DE LA SEDE PRINCIPAL DEL CENTRO EDUCATIVO
27/07/2021	ANTONIO CALDERA	744.680,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE VENTILADORES DE TECHO
04/08/2021	JUAN CARLOS MEZA CASTRO	450.000,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL CERRAMIENTO DE TODA EL AREA DE LA SEDE PRINCIPAL DEL CENTRO EDUCATIVO
04/08/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	220.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE RESMAS DE PAPEL
05/08/2021	SANTIAGO	1.250.000,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE CERCA DE ALAMBRE, DEMOLICION DE CASA DE PALMA, MANTENIMIENTO DE CASA DE ZINC, MANTENIMIENTO DE CAÑERIAS DE LOS BAÑOS, LIMPIEZA DE CANCHAS, MANTENIMIENTO DE AULAS DEL CENTRO EDUCATIVO
23/08/2021	EUSEBIO GUTIERREZ	400.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE MARCADORES, RESMAS, TABLEROS
16/09/2021	EL PRINCIPITO. COM Y/O NADIAN YOENIS ARRIETA JULIO	460.000,00	MATERIALES Y SUMINISTROS	ADQUISICION DE RESMAS DE PAPEL
14/10/2021		2.500.000,00	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE CERCA DE ALAMBRE, DEMOLICION DE CASA DE PALMA, MANTENIMIENTO DE CASA DE ZINC, MANTENIMIENTO DE CAÑERIAS DE LOS BAÑOS, LIMPIEZA DE CANCHAS, MANTENIMIENTO DE AULAS DEL CENTRO EDUCATIVO
14/10/2021		2.000.000,00	MANTENIMIENTO	ADQUISICION DE MATERIALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS - PARA RESTAURANTE ESCOLAR - EN LA INSTITUCION
	TOTAL GASTOS E INVERSIONES	16.868.602,00		

RECURSOS PROPIOS	
INGRESOS	
EXCEDENTES FINANCIEROS	2.000,00
TOTAL INGRESOS	2.000,00
SALDO POR EJECUTAR	6.439.336,00

¿QUE SE PROYECTA A FUTURO?

- ❖ Aumento de cobertura estudiantil y la implementación del grado 10 y 11 de educación media ya que se cuenta a mediano plazo con nuevas infraestructuras adecuadas en nuestra comunidad educativa
- ❖ Articulación, en la práctica, del enfoque metodológico y los enfoques Pedagógico Constructivista Social y el Histórico Cultural.
- ❖ Construcción de la sala de sistemas del centro educativo San Jerónimo.
- ❖ Desarrollo de los proyectos transversales con el apoyo de la administración municipal y departamental.
- ❖ Seguimiento a las acciones del Plan de Prevención de Riesgos.



VALERIANO RODRÍGUEZ TERÁN
CC. 15. 672.148 de Planeta Rica
Director Rural.

