



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE MUNICIPIO DE TIERRALTA - DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA



INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS



AÑO 2021



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE



- Entidad Territorial: Departamento de Córdoba.
- Municipio: Tierralta
- Dirección: Vda. San Clemente Km.14 vía a Urrá
- N° Sedes: 11 Sedes
- N° Identificación Tributario NIT: 812007524-5
- Código DANE: 22380700198101
- Fecha Fundación: febrero 28 de 1988
- Modalidad: Académica.
- Naturaleza: Oficial.
- Calendario: A.
- Jornada: Mañana, Tarde y Única.
- Carácter: Mixto.
- Núcleo Educativo: N°35 Dtor. Everardo García Polo
- Rector: Lic. Rafael G. Valverde Thomas ravalto@yahoo.es
- Resolución de aprobación de estudios: No. 512 de noviembre 18 de 2011.
- Niveles: Preescolar, Básica y Media.
- Email: ee_22380700198101@hotmail.com
- Opciones Educativas: Preescolar Escolarizado (0°), Escuela Tradicional, Escuela Nueva, Postprimaria, Media Académica.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE



"INESAC"



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

¿EN QUÉ CONSISTE LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS?



- ✓ **En un Proceso permanente** que requiere de planeación, implementación, seguimiento y retroalimentación por parte del establecimiento educativo y de la comunidad educativa.
- ✓ Se trata de **informar** de manera clara y entendible a los diferentes actores (familias, estudiantes, organizaciones sociales, Secretaría de Educación, etc.) sobre diferentes aspectos de la gestión y **aclarar** las acciones y decisiones adelantadas, así como el contexto en el cual se desarrollaron.
- ✓ Mediante el **diálogo** interviene toda la comunidad educativa, conociendo Avances y factores que inciden en la prestación del servicio educativo.
- ✓ Como resultado de las acciones de información y diálogo, se generan **efectos para el mejoramiento**.
- ✓ En conclusión, se puede afirmar que la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

Tengamos claro que el proceso de rendición de cuentas se trata de:



- ❖ **Informar**
- ❖ **Aclarar**
- ❖ **Dialogar**
- ❖ **Mejorar**

¿Cuáles son los referentes para la rendición de cuentas?



- ✓ **Principios constitucionales:** transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentados.
- ✓ **Documentos de política:** Plan Nacional de Desarrollo, Plan de Desarrollo Territorial, Plan Educativo Institucional, Plan de Mejoramiento Institucional.
- ✓ **Marco Legal:** Constitución Política, Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, la Ley 489 de 1998 y la Ley 1474 de 2011, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1860 de 1994, Directiva Ministerial No. 22 del 21 de julio de 2010.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

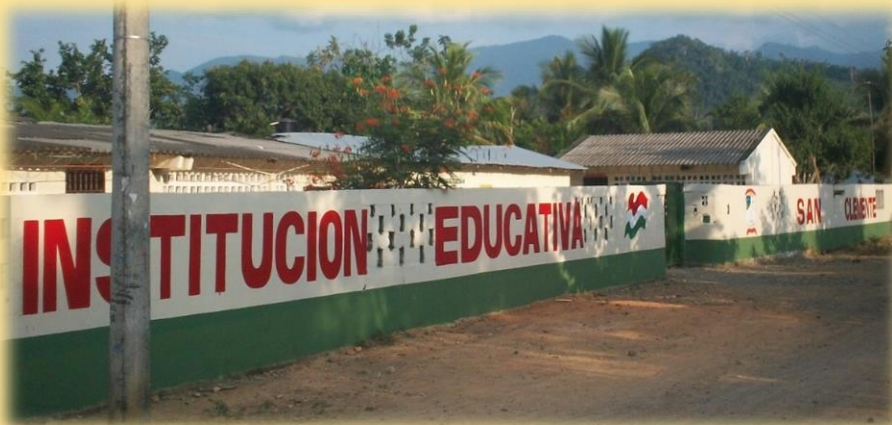
Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

SEDES DE LA IE SAN CLEMENTE

1. SEDE PRINCIPAL "SAN CLEMENTE"



2. SEDE NUEVO TAY



3. SEDE BUENOS AIRES



4. SEDE GUARUMAL





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

SEDES DE LA IE SAN CLEMENTE

5. SEDE TUIS TUIS



6. SEDE CAÑA FINA



7. SEDE SAN JOSE DEL LORO



8. SEDE SAN JOSE ALTO GUARUMAL



OBSERVACIÓN: La IE SAN CLEMENTE posee 11 Sedes, pero tres (3) de sus sedes (Isla Venezuela, San Miguel Alto Tay y Kilometro 13) están provisionalmente cerradas por desplazamiento de los habitantes de las distintas veredas donde se hayan ubicadas.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

RECONOCIMIENTO LEGAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE

- ✓ La Institución Educativa San Clemente fue fundada el 28 de febrero de 1988.
- ✓ Mediante Acuerdo Municipal N°022 de noviembre 14 de 1996. La Institución Educativa San Clemente le fue legalizada su creación.
- ✓ Mediante Resolución Departamental 001142 de septiembre 20 de 2002, "se le asocian unos centros educativos del municipio de Tierralta", se adhieren cinco de sus sedes de primaria (Guarumal, San José Alto Guarumal, San José del Loro, Isla Venezuela y Buenos Aires).
- ✓ Mediante Resolución Departamental 0000300 de mayo 07 de 2003, "se le asocian otros centros educativos del municipio de Tierralta", se adhieren las cinco Sedes restantes de primaria (Nuevo Tay, Caña Fina, Tuis Tuis, San Miguel Alto Tay y kilómetro 13), para así completar sus once (11) Sedes.
- ✓ Mediante Resolución Departamental 00000382 de noviembre 18 de 2010, "se le concede a la IE San Clemente licencia y reconocimiento oficial"
- ✓ Mediante Resolución Departamental N° 512 de noviembre 18 de 2011, "Se ratifica el reconocimiento de carácter oficial y se legaliza su conversión a Institución Educativa completa"
- ✓ Mediante Resolución Departamental N° 003386 de noviembre 22 de 2017, "Se autoriza la implementación de la jornada única escolar en todas sus Sedes activas"





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

POBLACIÓN ESTUDIANTIL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN CLEMENTE

- ✓ La Institución Educativa San Clemente inició el año 2021 con **1.273** estudiantes y finalizó con **1.168** estudiantes distribuidos en las distintas sedes de la institución, como se especifica a continuación:



IE SAN CLEMENTE - ESTADÍSTICA AÑO 2021																
N°	SEDES	MATRICULA INICIAL			MATRICULA FINAL			DESERTORES 2021			REPROBADOS 2021			PROMOVIDOS 2021		
		M	F	TOTAL	M	F	TOTAL	M	F	TOTAL	M	F	TOTAL	M	F	TOTAL
01	SAN CLEMENTE BTO	317	289	606	279	258	537	38	31	69	8	8	16	271	250	521
	SAN CLMENTE 0° A 5°	112	87	199	107	82	189	5	5	10	5	3	8	102	79	181
	SAN CLEMENTE T/TAL	429	376	805	386	340	726	43	36	79	13	11	24	373	329	702
02	NUEVO TAY	85	83	168	81	78	159	4	5	9	6	3	9	75	75	150
03	BUENOS AIRES	50	42	92	47	41	88	3	1	4	1	0	1	46	41	87
04	GUARUMAL	44	41	85	41	40	81	3	1	4	3	0	3	38	40	78
05	TUIS TUIS	9	12	21	8	12	20	1	0	1	0	0	0	8	12	20
06	CAÑA FINA	19	21	40	19	21	40	0	0	0	0	0	0	19	21	40
07	S. J. DEL LORO	14	7	21	11	6	17	3	1	4	0	0	0	11	6	17
08	S. J. ALTO GUARUMAL	17	24	41	14	23	37	3	1	4	0	2	2	14	21	35
	TOTAL AÑO 2021	667	606	1.273	607	561	1.168	60	45	105	23	16	39	584	545	1.129
	TOTAL AÑO 2020	662	605	1.267	614	586	1.200	48	19	67	13	12	25	601	574	1.175
TASA DESERCIÓN 2021: N° EST RETIR/N° EST MATRI X 100 =8.2%							2021	TASA PROMOCION 2021: N° EST PROMO/N° EST TERMI X 100 =96.7%								
TASA PERMANENCIA 2021: N° EST TERMI/N° EST INICI X 100 =91.8%								TASA REPITENCIA 2021: N° EST REPIT/ N° EST TERMI X 100 =3.3%								
TASA DESERCIÓN 2020: N° EST RETIR/N° EST MATRI X 100 =5.3%							2020	TASA PROMOCION 2020: N° EST PROMO/N° EST TERMI X 100 =97.9%								
TASA PERMANENCIA 2020: N° EST TERMI/N° EST INICI X 100 =94.7%								TASA REPITENCIA 2020: N° EST REPIT/ N° EST TERMI X 100 =2.1%								

- ✓ La tasa de permanencia en la institución comparada con el año anterior 2020, bajó en un 2.9%, lo que deja dicho que se aumentó la población escolar, pero no se logró que permanecieran en su totalidad en el sistema educativo, ya que por distintos motivos (traslado o deserción) no finalizaron el año en el plantel un total de 105 estudiantes, superando al año inmediatamente anterior que fue de 67 estudiantes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

CIERRE DE BRECHAS



- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%.
- ✓ Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar, programa de permanencia: 100%, aunque llegaron algunos estudiantes al Plantel en el segundo semestre del año 2021, estos fueron cobijados con el programa porque reemplazaban a los desertores.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

CALIDAD

- ✓ Porcentaje de educadores participando en el plan de formación: 14.3% (2 en Pregrados, 1 en Especialización, 5 en Maestrías de 56 Docentes).
- ✓ Porcentaje de estudiantes que **reprobaron** el año escolar en Preescolar, Básica y Media: 3.3%, equivalente a 39 estudiantes
- ✓ Porcentaje de **deserción** en Preescolar, Básica y Media: 8.2%, equivalente a 105 estudiantes
- ✓ Porcentaje de estudiantes que se **trasladaron** a otras Instituciones por cambio de domicilio o cualquier otro motivo: 0%, equivalente a 0 estudiantes, nadie retiró legalmente a algún estudiante para continuar en otro plantel.
- ✓ Porcentaje de **promoción** en Preescolar, Básica y Media: 96.7%, equivalente a 1.129 estudiantes
- ✓ Porcentaje de **permanencia** en Preescolar, Básica y Media: 91.8%, equivalente a 1.168 estudiantes de 1.273 que iniciaron.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

INNOVACIÓN Y PERTINENCIA

- ✓ Número de estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 10%
- ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En la sede principal: 70 %
- ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet: En las 7 Sedes restantes: 20%, a algunas Sedes empiezan a Instalarle internet.



MODELO DE GESTIÓN

- ✓ Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto: 100%
- ✓ Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional: 80 % (algunas metas no fueron cumplidas)



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

RESULTADOS PRUEBA SABER ICFES 2021



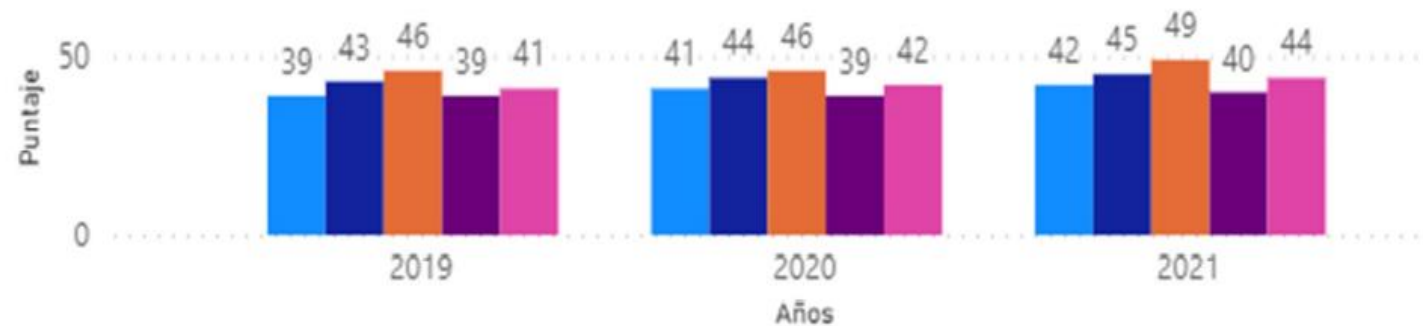
Puntaje Global

Colegio ● 223807001981-IE SAN CLEMENTE



Puntaje promedio por prueba

● Sociales ● Matemáticas ● Lectura crítica ● Inglés ● Ciencias naturales





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

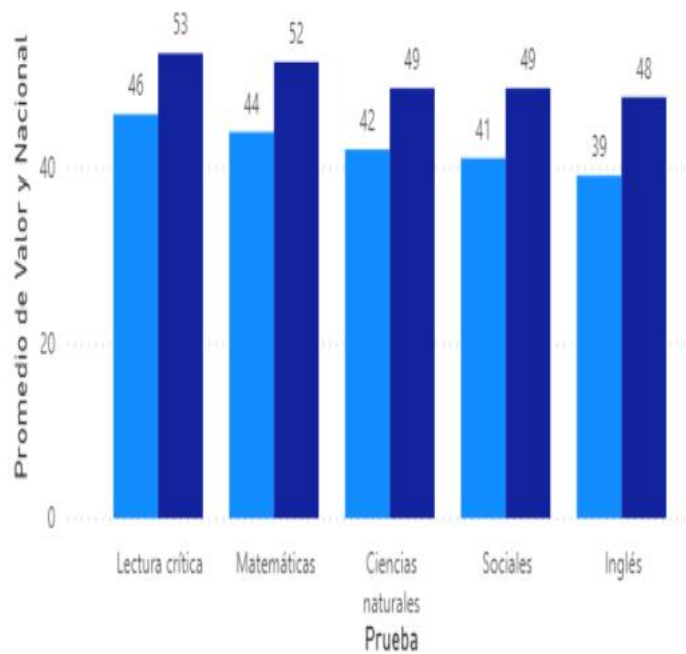
COMPARATIVO PRUEBAS SABER ICFES 2020-2021



2020

Promedios de puntaje por prueba

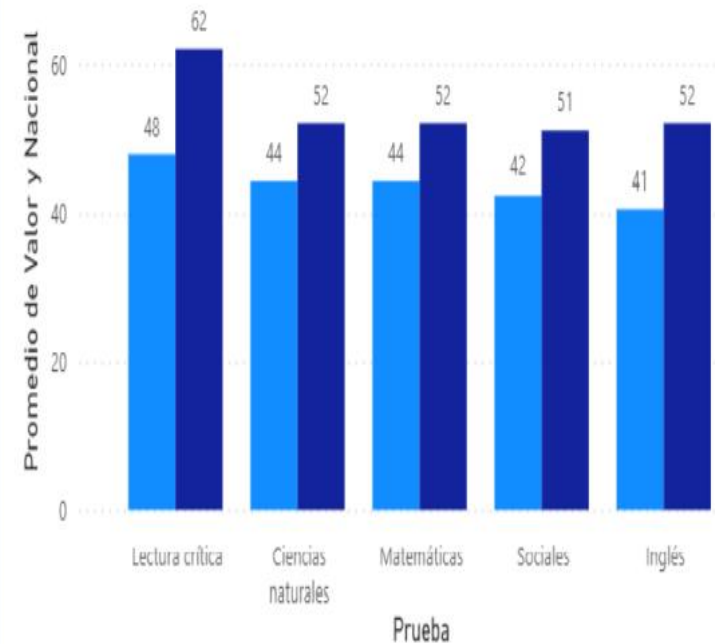
● Promedio de Valor ● Nacional



2021

Promedios de puntaje por prueba

● Promedio de Valor ● Nacional





PREGUNTAS CLAVES



1. ¿Qué se logró?
2. ¿Cómo se logró?
3. ¿Qué se gastó?
4. ¿Cómo se gastó?

5. ¿Qué se proyecta a futuro en el establecimiento educativo?



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTION DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada	Una reformulación de la misión, visión y principios que articulan e identifican a nuestra institución como un todo.	Con la participación de todos los Docentes y Directivos docentes de la Institución.	Apropiar al personal Administrativo, estudiantes y padres de familia.
	Metas institucionales	Las metas establecidas para la Institución Educativa responden a sus objetivos y al direccionamiento estratégico, son conocidas y se han puesto en marcha por todos los Docentes y Directivos.	Con la participación de todos los Docentes y Directivos docentes de la Institución.	Apropiar al personal Administrativo, estudiantes y padres de familia.
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento	Realizamos periódicamente acciones para difundir nuestro horizonte institucional a los miembros de la comunidad educativa.	Por medio de: charlas, talleres, carteleras y publicación de documentos	Implementar procesos de divulgación y apropiación del direccionamiento Estratégico que incluya otros mecanismos de comunicación como: talleres, grupos de encuentro y conversatorios
	Política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural	Llevar a cabo procesos de caracterización de la población para identificar necesidades a través del programa de Inclusión de niños y niñas con necesidades educativas especiales.	Con el apoyo del personal docente se recopila información y se ha participado en actividades de capacitación con el apoyo de la Secretaría de Educación Departamental	Direccionar más acciones de divulgación del programa con la comunidad educativa para lograr incrementar la atención a población con estas características



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Gestión estratégica	Articulación de planes, proyectos y acciones	El plan de mejoramiento institucional, el plan operativo anual institucional, el plan operativo anual de inversiones, plan anual de adquisiciones, los proyectos de integración institucional y los proyectos obligatorios transversales. Se elaboran y ejecutan a partir de necesidades identificadas en procesos de autoevaluación analíticos y reflexivos	Hemos realizado trabajo en equipo con los docentes y directivos para articular nuestras acciones.	Ser reconocido por todo el personal administrativo, estudiantes y padres de familia la articulación del plan y los proyectos
	Estrategia pedagógica	Poner en práctica una estrategia pedagógica constructivista haciendo uso de metodologías flexibles la cual es coherente con la misión, la visión y los principios institucionales.	Por medio de una planeación integrada en cada período y mediante el seguimiento a la puesta en práctica de la estrategia	Lograr una mejor articulación con la planeación realizada por parte de los docentes en las diferentes áreas, asignaturas y cátedras que enseñan.
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones	Utilizar con algún grado de sistematización la información que disponemos en nuestros archivos de todas las sedes (resultados de nuestras autoevaluaciones, Evaluaciones de desempeño de docentes y directivos), así como la información de las evaluaciones externas (pruebas SABER 3 – 5- 9 y 11) para elaborar nuestros planes y programas de trabajo.	Con la colaboración del Programa todos a Aprender y el equipo de Calidad de la Institución Educativa	Utilizar toda la información interna y externa para evaluar cada período los resultados de nuestros planes y programas de trabajo, para tomar medidas oportunas y pertinentes para ajustar lo que no nos está funcionando bien.
	Seguimiento y autoevaluación	Establecer un proceso para realizar la autoevaluación, mediante unos instrumentos y procedimientos claros para todas nuestras sedes.	Con la colaboración del Programa todos a Aprender y el equipo de Calidad de la Institución Educativa	Contar con la participación de todos los miembros de la comunidad educativa



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Gobierno Escolar	Consejo directivo	Tener una agenda y un cronograma de trabajo para orientar los procesos de planeación y el seguimiento a las acciones institucionales.	Con la participación de los representantes de los docentes, el representante de los estudiantes y los representantes de los padres de familia.	Reunirnos con la regularidad que exige la ley y hacer un seguimiento sistemático al plan de trabajo
	Consejo académico	Está conformado por un docente de preescolar, uno de cada grado de básica primaria y por un(a) docente de todas las áreas obligatorias y fundamentales. Se está trabajando en la implementación de una metodología de trabajo que oriente el rediseño de la estructura curricular.	Con la participación de todos los docentes y directivos docentes de la Institución Educativa.	Reunirnos con mayor regularidad para garantizar que el proyecto pedagógico curricular sea coherente con las necesidades de la comunidad
	Comisión de evaluación y promoción	Está conformada por sedes y por jornadas, en el marco de la integración y la atención a la diversidad y se realizan reuniones periódicas para analizar y tomar las decisiones pertinentes.	Con la participación de todos los docentes y coordinadores de la Institución Educativa.	Definir las políticas institucionales de evaluación que favorezcan a la diversidad de la población
	Comité de convivencia	Conformarlo y realizar reuniones periódicas para analizar los casos que son remitidos. Se hace necesario realizar actividades de promoción y prevención	Con la participación de los directivos docentes, algunos docentes, estudiantes y padres de familia de la institución educativa.	Ser reconocidos como la instancia encargada de analizar y plantear soluciones a los problemas de convivencia que se presentan en nuestra Institución
	Asamblea padres	Conformada por la totalidad de los padres se realizan reuniones periódicas de carácter informativo y de toma de decisiones.	Con la participación de los directivos docentes y los miembros de las juntas y consejos de Padres de Flia de cada Sede.	Reunirnos Periódicamente para tomar las decisiones de los temas de su competencia
	Consejo de padres de familia	Conformarlo por sedes, se realizan reuniones periódicas de carácter informativo. Se logró consolidar un Consejo de Padres Institucional con los presidentes de los consejos de cada Sede.	Con la participación de los docentes y los representantes de cada curso.	Reunirnos Periódicamente para tomar las decisiones de los temas de su competencia



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Cultura Institucional	Mecanismos de comunicación	Definir mecanismos de comunicación de acuerdo con las características y el tipo de información pertinente para cada uno de los estamentos de la comunidad educativa.	Los directivos y docentes nos comunicamos por medio de correo electrónico y a través de un grupo de wasaps, con los administrativos por medio de comunicados y verbalmente, con los padres de familia por medio de comunicados enviados con los estudiantes. Se hace uso de las redes sociales. Se diseñó una página web.	Utilizar diferentes medios de comunicación, previamente identificados por los estamentos de la comunidad educativa para informar, actualizar y motivarlos a participar del proceso de Mejoramiento institucional
	Trabajo en equipo	El trabajo en equipo se da entre grupos de docentes y directivos.	Por medio de reuniones de CDA de docentes y algunas veces en la asamblea de docentes.	Retomar la implementación de la estrategia del trabajo colaborativo
	Reconocimiento y logros	Reconocer la importancia de diseñar e implementar una política institucional de reconocimiento de logros a estudiantes y maestros. Y hacerlo extensivo a administrativos y comunidad en general.	Se realiza para los estudiantes y Docentes en los homenajes a los símbolos patrios y en la ceremonia de graduación de bachilleres	Institucionalizar un sistema de estímulos y reconocimientos a los logros de docentes y estudiantes la cual se aplique de una manera coherente, sistemática y organizada.
	Identificación y divulgación de buenas prácticas	Realizamos reuniones ocasionales para identificar y socializar algunas buenas prácticas realizadas por los docentes.	En las asambleas de docentes y las sesiones de trabajo de las comunidades de aprendizaje CDA.	Institucionalizar una política para identificar y divulgar los mejores desempeños Pedagógicos y administrativos.
Clima Escolar	Pertenencia y participación	La mayoría de estudiantes se siente parte de la institución identificándose con algunos elementos como son las instalaciones en la sede central, falta mayor apropiación por parte de estudiantes de básica secundaria y media en el uso correcto del uniforme.	A través de informaciones en los periodos de formación y a través de la emisora estudiantil	Lograr que los estudiantes sientan un mayor sentido de pertenencia con la institución a través de elementos tales como las instalaciones en cada sede, el escudo, el uniforme, el himno y también con los aspectos relacionados con la filosofía y los valores institucionales.
	Ambiente físico	Tener unas aulas llamativas con murales, frases y adornos escolares	Concertando con cada docente como una de sus contribuciones en su evaluación anual de desempeño el tener un aula aseada y llamativa para sus estudiantes	Suministrarle a cada Docente los materiales necesarios para en conjunto con sus padres de familia embellezcan su aula y la pinten completamente.
	Inducción a los nuevos estudiantes	Realizar reuniones de carácter individual con el Rector y el coordinador a los estudiantes nuevos para que se sientan parte de la institución.	Entrevistas con el Rector y el Coordinador en forma individual para presentar la institución y dar la bienvenida. Recorrido por las instalaciones del colegio y presentación de todos los docentes y compañeros de clase	Al inicio del año escolar a los estudiantes nuevos en cada sede se presenta el horizonte institucional de la institución, inicialmente en reuniones con el Rector y el Coordinador y posteriormente con el refuerzo de todos los docentes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Clima Escolar	Motivación hacia el aprendizaje	Manifestación de entusiasmo, optimismo y ganas de aprender por parte del estudiante inesaista	Con el trabajo pedagógico que hacen los docentes, el trabajo persistente de Coordinadores y la colaboración de algunos padres de familia.	Que en todas las sedes de nuestra institución se observe entusiasmo y alta motivación por aprender reflejándose en toda la comunidad educativa
	Manual de convivencia	Tener un completo manual de convivencia al cual se le están realizando algunas modificaciones dadas por la normatividad (Ley 1620 de marzo 15 de 2013, Decreto 1965 de septiembre 11 de 2013).	Con la participación de los directivos docentes, todos los docentes y representantes de los estamentos de la comunidad educativa..	Publicar el manual de convivencia para ser reconocido y utilizado frecuentemente como un instrumento que orienta los principios, valores, estrategias y actuaciones que favorecen un clima organizacional y armónico entre todos los integrantes de nuestra comunidad educativa.
	Actividades extracurriculares	Se cuenta con una política definidas con respecto a las actividades extracurriculares, las cuales se articulan a los procesos de formación de los estudiantes.	Por medio de: convivencias, la salida recreativas, pedagógicas, las actividades culturales y deportivas,	Proyectar más actividades extracurriculares que propicien la participación de todos y se orienten para completar la formación de los estudiantes.
	Bienestar del alumnado	Contar con los Servicios complementarios de transporte escolar durante casi todo el año lectivo, el servicio de alimentación escolar es de solo 8 meses y no da respuesta a la necesidad de cobertura. Con la secretaría de salud municipal se programan actividades de promoción y prevención de la salud y actividades de psicorientación	Con el apoyo de la alcaldía municipal y la gobernación del Dpto de Córdoba. Los transportadores, los funcionarios de la alcaldía, comisaría de familia, coordinadores, cuerpo de profesores	Garantizar la prestación de un servicio de transporte escolar seguro y durante todos los meses del año escolar Procurar la cobertura total de los estudiantes en el programa de alimentación escolar y salud. contar con seguro estudiantil para todos nuestros alumnos
	Manejo de conflictos	Contar con el comité de convivencia, el cual se encarga de la identificación y mediación de los conflictos que se presentan entre los diferentes estamentos de nuestra comunidad educativa. Se lleva a cabo el debido proceso y se promueve la resolución pacífica de conflictos a través del dialogo entre las partes interesadas	Trabajo permanente por parte de todo el equipo institucional, para dar cumplimiento a la normatividad	Buscar un consenso acerca de las competencias que requieren desarrollarse para fortalecer la convivencia y el respeto a la diversidad, en coherencia con nuestro PEI y la normatividad vigente
	Manejo de casos difíciles	Hemos definido políticas y mecanismos para prevenir situaciones de riesgo y manejar los casos difíciles.	Con seguimiento continuo que realizamos los directivos docentes y todos los docentes a nuestros estudiantes.	Sistematizar el seguimiento que realizamos



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Relaciones con el entorno	Familias o acudientes	Contar con una política de comunicación constante con las familias y/o acudientes de nuestros estudiantes.	Nuestros canales de comunicación son: las asambleas de padres, la atención personalizada de padres o acudientes por parte de los directivos y docentes. Los docentes envían comunicados y citas frecuentes a los padres para invitarlos a participar en el proceso de formación de sus hijos	Realizar un intercambio más ágil y fluido de la información con las familias o acudientes de nuestros estudiantes para facilitar la solución oportuna de los problemas. Gestionar el nombramiento de la docente orientadora
	Autoridades educativas	Contar con una política definida que nos permite un intercambio fluido de información con las autoridades educativas facilitando la ejecución de las actividades que nos solicitan y la solución oportuna de los problemas.	La revisión diaria de los correos institucionales, Personales y asistencia a las reuniones programas por la SEM y Sed córdoba. Presentación oportuna de los informes solicitados.	Revisar y evaluar nuestra política, proceso de comunicación con las autoridades educativas y con base en los resultados, realizar los ajustes pertinentes.
	Otras instituciones	La entrega de tabletes y portátiles en algunas Sedes por parte del programa computadores para educar. Contar con un acuerdo de articulación de la Media con el SENA para que los estudiantes salgan con un título de técnicos.	Encuentros interinstitucionales, definición de agendas de trabajo, redacción de documentos. oficios	Establecer otros acuerdos con entidades como: La Universidad de Córdoba, Centro de salud, biblioteca y centros de recreación para realizar algunas actividades pedagógicas
	Sector productivo	Establecer relaciones esporádicas con el sector productivo, logrando algunas donaciones.	Mediante solicitudes por escritas antes de la ejecución de la semana cultural inesaista	Formalizar relaciones con entidades del orden privado que puedan hacer donaciones en materiales didácticos y/o capacitaciones para el estudiantado y los Docentes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Diseño Pedagógico Curricular	Plan de estudios	Tener un plan de estudios institucional que cuenta con proyectos pedagógicos y contenidos transversales, en su elaboración se tuvo en cuenta las características del entorno, la diversidad de la población, el PEI, los lineamientos curriculares, los derechos básicos de aprendizaje y los estándares básicos de competencias establecidos por el MEN.	Con el trabajo por equipos entre los directivos y todos los docentes de la Institución Educativa.	Fundamentar todos los planes de aula de nuestros docentes de todas las áreas, grados y sedes, en los cuales se de especial importancia a la enseñanza y aprendizaje de contenidos actitudinales, de valores y normas relacionadas con las diferencias individuales, raciales, culturales, familiares que le permitan valorar aceptar y comprender la diversidad y la Interdependencia humana. Fortalecer los procesos de Lecto escritura, aprendizaje de las matemáticas. Y la adquisición de competencias ciudadanas
	Enfoque metodológico	Definir un enfoque metodológico teniendo en cuenta el marco de referencia de modelos constructivistas basados en los principios de la pedagogía activa, escuela nueva y post primaria rural.	Hacemos explícitos los acuerdos básicos relativos a los métodos de enseñanza, relación pedagógica y uso de recursos que responde a las características de diversidad dada en nuestra población estudiantil.	Orientar a todos los docentes de nuestra institución para que sus prácticas pedagógicas de todas las áreas, grados y sedes desarrollen el enfoque metodológico común en cuanto a los métodos de enseñanza flexibles, relación pedagógica y uso de recursos que respondan a la diversidad de nuestra población
	Recursos para el aprendizaje	Aplicar procesos administrativos para la dotación, el uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje.	Realizando las contrataciones cuando se dañan los recursos para el aprendizaje con que contamos o con la colaboración de algunos docentes que lo realizan o pagan de sus propios recursos.	Establecer una política de dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje y una conexión clara entre el enfoque metodológico y los modelos pedagógicos inspiradores



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Prácticas Pedagógicas	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales	Definir las opciones didácticas que emplea cada docente en forma individual.	Incluyendo dentro del formato de planeador de aula institucional un espacio para los recursos didácticos empleados por los docentes. Implementando formato de secuencia didáctica	Contar con un enfoque metodológico y estrategias de divulgación accesibles para todos que hacen explícitos los acuerdos básicos relativos a las opciones didácticas que se emplean para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, así como de los usos de los recursos.
	Estrategias para las tareas escolares	Reconocer que las tareas escolares tienen una gran importancia pedagógica, donde cada docente de nuestra institución lo maneja bajo sus propios criterios.	Se ha dado autonomía a cada docente en este aspecto.	Llegar a un acuerdo básico entre los docentes y estudiantes de nuestra institución acerca de la intencionalidad de las tareas escolares para todos los grados, niveles o áreas.
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje	Avances en la construcción de una política sobre el uso de los recursos para el aprendizaje.	Ocasionalmente se han establecido procesos administrativos para la dotación, el uso y el mantenimiento de los recursos para el aprendizaje. Cuando existen, se aplican esporádicamente.	Definir una política institucional de dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje que permita apoyar el trabajo académico de la diversidad de los estudiantes y docentes.
	Uso de los tiempos para el aprendizaje	Contar con una política sobre el uso de los tiempos destinados a los aprendizajes.	La elaboración de los horarios de clase con la participación activa de Docentes y Directivos	La institución cuenta con una política sobre el uso apropiado de los tiempos destinados a los aprendizajes, la cual es implementada de manera flexible de acuerdo con las características y necesidades de los estudiantes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Gestión de Aula	Relación pedagógica	Reconocer la importancia de la interacción pedagógica como pilar del proceso educativo.	Los equipos docentes han realizado esfuerzos coordinados para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en la comunicación recíproca, las relaciones horizontales y la negociación con los estudiantes.	Hacer seguimiento a las relaciones de aula, y diseñar e implementar acciones de mejoramiento para contrarrestar las debilidades evidenciadas.
	Planeación de clase	Establecer en común acuerdo un modelo de planeador de clases que permita desarrollar el plan de estudios y donde se definan: los contenidos; los desempeños; el rol del docente y del estudiante; la elección y uso de los recursos didácticos; los criterios para la evaluación; y los estándares.	El diseño coordinado de un planeador de clases entre todos los docentes y directivos de la institución.	Revisar y evaluar periódicamente en el Consejo Académico nuestra estrategia de planeación de clases y utilizar los resultados para implementar medidas de ajuste y mejoramiento que contribuyan a la consolidación de un conjunto de actividades articuladas y ordenadas para desarrollar las competencias en nuestros estudiantes.
	Estilo pedagógico	Realizar esfuerzos colectivos con los docentes y directivos para trabajar con estrategias alternativas a la clase magistral, que tengan en cuenta los intereses, ideas y experiencias de los estudiantes como base para estructurar las actividades pedagógicas.	La implementación de la estrategia de aprendizaje colaborativo, propio de las metodologías rurales aplicadas a contextos rurales.	Realizar un seguimiento sistemático de las prácticas de aula, verifica su impacto en los aprendizajes de los estudiantes y en el desempeño de los docentes, y promueve estrategias para fortalecerlas.
	Evaluación en el aula	Contar con un sistema de evaluación del rendimiento académico de nuestros estudiantes el cual se aplica permanentemente, haciéndoles seguimiento a los estudiantes de bajo rendimiento académico.	La construcción colectiva entre docentes y directivos del Sistema de Evaluación Integral.	Continuar implementando las estrategias de evaluación contempladas en el SIE, continuar con el seguimiento a los estudiantes de bajo rendimiento para darlo a conocer a los padres de familia.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Seguimiento Académico	Seguimiento a los resultados académicos	Contar con un seguimiento sistemático de los resultados académicos, detallando indicadores y mecanismos claros de retroalimentación para estudiantes, padres de familia y prácticas docentes.	Con la puesta en práctica del programa de sistematización de notas que posee el plantel en la Internet.	Revisar periódicamente nuestro sistema de seguimiento académico para realizarle los Ajustes correspondientes, con el propósito de mejorarlo.
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas	Conocer por parte de directivos y docentes los resultados de las pruebas SABER (3-5-9-11)	Realizando análisis de los resultados e Implementando estrategias de mejoramiento permanentes, con miras a obtener mejores resultados en las pruebas externas	Continuar Realizando el análisis de los resultados institucionales en las evaluaciones externas de las pruebas SABER (3-5-9-11), para originar acciones que favorezcan el aprendizaje de nuestros estudiantes.
	Seguimiento a la asistencia	Contar con la estrategia de llamar a lista por parte de todos los docentes de la institución para verificar y registrar la asistencia de los estudiantes a clases.	Con el registro de la asistencia diaria en el formato institucional.	Convertir nuestra estrategia en una política institucional clara para el control, análisis y tratamiento de las causas del ausentismo.
	Actividades de recuperación	Las prácticas de los docentes incorporan actividades de recuperación basadas en estrategias que tienen como finalidad ofrecer un apoyo real al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes y al mejoramiento de sus resultados.	Con la implementación de los planes de mejoramiento Académicos para recuperar las áreas o asignaturas reprobadas durante cada período.	Incorporar en las prácticas pedagógicas de los docentes actividades de recuperación basadas en estrategias que tienen como finalidad ofrecer un apoyo real al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes y al mejoramiento de los resultados.
	Apoyo pedagógico a estudiantes con dificultades de aprendizaje	Contar con programas de apoyo pedagógico a los casos de bajo rendimiento académico, con mecanismos de seguimiento, actividades institucionales y soporte interinstitucional.	La institución cuenta con programas de apoyo pedagógico a los casos de bajo rendimiento académico, así como con mecanismos de seguimiento, actividades institucionales y soporte interinstitucional.	Revisar y evaluar periódicamente los resultados de los programas de apoyo pedagógico e implementar acciones correctivas, tendientes a mejorar los resultados de los estudiantes.
	Seguimiento a los egresados	La institución hace seguimiento a los egresados de manera regular, y utiliza indicadores para orientar sus acciones pedagógicas. Además, promueve su participación y organización, y cuenta con una base de datos que le permite tener información sobre su destino (estudios postsecundarios y/o vinculación al mercado laboral).	Por medio de comunicación a través de las redes sociales o encuentros personales que hacen algunos docentes.	Continuar con la implementación del plan de seguimiento a los egresados, por medio de sus correos personales el cual nos permita sistematizar la información y realizar análisis que aporten al mejoramiento institucional.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Apoyo a la Gestión académica	Proceso de matrícula	Mejorar el proceso de matrícula, ya que el SIMAT mantiene actualizado y se cuenta con las carpetas organizadas con la información correspondiente	Con la sistematización de la base de datos de los estudiantes y la aplicación de ley de archivo para guardar los documentos de estos.	Hacer evaluaciones periódicas sobre la satisfacción de las familias en relación con el proceso de matrícula para propiciar el mejoramiento del mismo.
	Archivo académico	Contar con un sistema de archivo que nos permite disponer de la información de nuestros estudiantes de todas las sedes, así como expedir constancias y certificados de manera ágil.	Con la sistematización de la base de datos de los estudiantes y los resultados de sus registros académicos.	Revisar periódicamente la calidad y disponibilidad del archivo académico para ajustar e implementar mejoras al mismo
	Boletines de calificaciones	Disponer de un sistema ágil y oportuno para la expedición de boletines de calificaciones y con los sistemas de control necesarios para garantizar la consistencia de la información.	Con la sistematización de la base de datos de los estudiantes y los resultados académicos en cada período y final.	Revisar periódicamente el sistema de expedición de boletines de calificaciones para ajustar e implementar mejoras al mismo.
Administración de la planta física y de los recursos	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física.	Realizamos actividades aisladas y ocasionales de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de nuestras plantas físicas, recibimos apoyos puntuales de la comunidad educativa.	Apropiando recursos del presupuesto, además las comunidades de algunas veredas han contribuido con su mano de obra	Crear un programa de Adecuación y embellecimiento de nuestras plantas físicas, gestionando recursos de la alcaldía y con la participación activa de la comunidad. involucrando a las juntas de acción comunal .
	Seguimiento al uso de los espacios.	Contar con registros sobre la manera de cómo estamos utilizando los espacios físicos.	Asignación espacios físicos a cada uno de las personas de nuestra planta de cargo para el cumplimiento de sus funciones.	Implementar un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos.
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje	Recursos para el aprendizaje como: computadores portátiles, adecuación de salas de informática y bibliotecas.	Por medio de los programas: Computadores para Educar, Todos a aprender, Plan nacional de lectura, Escritura y Oralidad del Ministerio de Educación y las adecuaciones de las salas de informática con el aporte de la Administración Municipal y con recursos propios.	Implementar un plan para la adquisición de recursos para el aprendizaje que consulta las demandas de nuestro direccionamiento Estratégico y las necesidades de nuestros docentes y estudiantes.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Administración de la planta física y de los recursos	suministros y dotación	La adquisición de los suministros la realizamos en el momento en que se presenta la necesidad.	Cada sede envía el listado de necesidades y con recursos propios se gestiona la adquisición a través de proveedores locales	Implementar un proceso para garantizar la adquisición y la distribución de los suministros necesarios como: papel, marcadores, tinta para impresoras, etc.
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	El mantenimiento de los equipos y otros recursos para el aprendizaje solo lo realizamos cuando estos sufren algún daño.	Con recursos propios o la colaboración de algunos docentes que poseen conocimientos en el tema.	Implementar un programa de Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos para el aprendizaje oportunamente y tener disponibles los manuales de cada uno de estos.
	Seguridad y protección	Avanzar en un 60% en la elaboración del panorama de riesgos de algunas sedes.	A través del equipo de gestión del riesgo se viene trabajando en programas de formación. Se presupuestó la adquisición de equipos de seguridad para todas las sedes	Completar el panorama de riesgos de cada una de las sedes de la Institución Educativa y darlo a conocer a la Comunidad Educativa para que adopte las medidas preventivas derivadas del conocimiento cabal de este.
Administración De servicios complementarios	Servicios de transporte, restaurante y salud (enfermería, odontología, psicología)	contar con el servicio de transporte escolar, el Programa de Alimentación Escolar, Acompañamiento psicológico externo por parte del ICBF, brigadas de salud.	Con el apoyo de la administración municipal en los temas de transporte escolar y salud, la Gobernación del Dpto. de Córdoba que aporta la alimentación escolar para todos los estudiantes	Prestar los servicios complementarios que tenemos con la calidad y regularidad necesarias para atender los requerimientos de nuestros estudiantes.
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales	Contar con programas de apoyo pedagógico a los casos de bajo rendimiento académico, con mecanismos de seguimiento, Actividades institucionales y Soporte interinstitucional.	Los docentes evalúan cada caso en particular y se solicita valoración especializada	Revisar y evaluar periódicamente los resultados de los programas de apoyo pedagógico que realiza e implementa



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Talento Humano	Perfiles	Contar con perfiles del recurso humano bien definido y coherente con el PEI y con la normatividad vigente.	El recurso humano es contratado directamente por la secretaría de educación departamental y los perfiles responden a las necesidades institucionales	Solicitar a la SEM que sean tenidos en cuenta estos perfiles en los procesos de selección. Realizar una inducción a cada docente o administrativo que sea nombrado para la Institución.
	Inducción	Realizamos una charla de inducción con los docentes y administrativos nuevos.	En entrevista inicial con el Rector y los coordinadores y en una reunión con todo el personal que ingresa recientemente	Organizar una estrategia de inducción para los docentes y administrativos nuevos organizada para dar a conocer el PEI y el plan de mejoramiento.
	Formación y capacitación	Contar con lineamientos que permiten que nuestros docentes y administrativos opten por procesos de formación en coherencia con el PEI y las necesidades detectadas	Con las capacitaciones dadas por la SED, a través de convenios con organizaciones públicas y privadas. Algunos docentes realizan especializaciones y maestrías con sus propios recursos	Organizar un programa de formación que responda a problemas identificados y demandas específicas, con criterios claros para valorar la oferta externa y destinar recursos para los procesos de autoformación.
	Asignación académica	Contar con procesos explícitos para realizar los horarios y los criterios para realizar la asignación académica de los docentes	En trabajo en equipo entre los Coordinadores y el Rector, teniendo en cuenta el plan de estudio, el perfil de cada docente y las sugerencias acordadas con los docentes	Revisar y evaluar continuamente nuestros criterios de asignación académica de los docentes, para realizar los ajustes pertinentes.
	Evaluación de desempeño	Implementar un proceso de evaluación de desempeño que contiene indicadores y referentes claros de los docentes y administrativos que indaga los diferentes aspectos en el desarrollo del cargo.	Siguiendo el proceso establecido por el MEN, la CNSC y la SED, y demás normatividad vigente	Introducir al proceso de evaluación de los docentes y administrativos planes de mejoramiento donde queden plasmadas acciones de mejoramiento y desarrollo personal, reconocidos por todos.
	Estímulos	Realizar algunas actividades de reconocimiento a nuestro personal docente y administrativo de manera aislada.	Por iniciativa de algunos docentes y la coordinación.	Crear una estrategia de reconocimiento a nuestro personal docente y administrativo vinculado, que se cumpla cabalmente y hacerla parte de nuestra cultura institucional.
	Convivencia y manejo de conflictos	Disponer de una estrategia para el manejo de los conflictos que contribuye a un buen clima laboral e institucional.	Por medio del diálogo y la negociación constante entre directivos, docentes y administrativos.	Revisar periódicamente nuestra estrategia de mediación de conflictos para ajustarla de acuerdo a las necesidades.
	Bienestar del talento humano	Realizar esporádicamente Algunas actividades orientadas a la integración y bienestar de nuestro personal docente y administrativo vinculado.	Con la celebración de fechas de cumpleaños, día del maestro, de la secretaría, despedidas y encuentros lúdico pedagógicos.	Institucionalizar un programa de bienestar del personal docente y administrativo que se cumpla en su totalidad y que sea reconocido por la comunidad educativa



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Apoyo financiero y contable	Presupuesto anual de fondo de servicios educativos	La elaboración de nuestro presupuesto se hace con base en las necesidades de las sedes y niveles, tomando como referente el Plan Operativo Anual, el PEI, el Plan de mejoramiento y la normatividad vigente.	A partir de las necesidades institucionales y con base en la ejecución presupuestal del ejercicio anterior, nos reunimos, la Contadora, el Auxiliar Administrativo quien hace las veces de tesorero y el Rector. Se calcula la proyección de ingresos y se elabora el presupuesto y el plan de compras, el cual es llevado a reunión de consejo directivo para su revisión, ajustes y aprobación. Luego se envía a la SED, área financiera.	La institución evalúa periódicamente los procedimientos para la elaboración del presupuesto, de manera que se logre coordinar las necesidades de las distintas sedes y niveles. Así mismo, realiza análisis financieros y proyecciones presupuestales para la planeación y gestión institucional.
	Contabilidad	Nuestra contabilidad tiene todos sus soportes; los informes financieros se elaboran y se presentan dentro de los plazos establecidos por la normas y se usan para el control financiero y para la toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo.	Con la contratación de un Contador con una alta calidad profesional y personal, con experiencia en el manejo de los Fondos de Servicios Educativos	Los resultados y la información dados por parte de nuestra contabilidad permitan realizar ajustes a los planes de mejoramiento.
	Ingresos y gastos	Tenemos unos procesos claros para el recaudo de los ingresos y la realización de los gastos. Nuestros registros son consistentes y coinciden plenamente con el plan de ingresos y gastos estipulado.	El trabajo en equipo entre el auxiliar administrativo (tesorero), el contador y la rectoría.	Dar a conocer a toda la comunidad educativa los procesos establecidos y ejecutados.
	Control fiscal	Presentar los informes a las autoridades competentes de manera apropiada y oportuna. Estos son parte de nuestro control interno y nos sirve para la toma de decisiones y realizar los seguimientos al manejo de los recursos.	El trabajo en equipo entre el auxiliar administrativo (tesorero), el contador y la rectoría.	Revisar y hacer seguimiento a los resultados de los informes financieros, para que estos sean un elemento clave en el momento de planear acciones, tomar decisiones y evaluar resultados de la misma.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTION DE LA COMUNIDAD

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Accesibilidad	Atención educativa a grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad	Reconocer los requerimientos Educativos de las poblaciones o personas que experimentan barreras para el aprendizaje y la participación en su entorno y diseñar planes de trabajo pedagógico para atenderlas en concordancia con el PEI y la normatividad vigente.	Con el trabajo en equipo entre nuestros y Directivos de nuestra institución.	Institucionalizar una política de atención a la población que experimenta barreras para el aprendizaje conjuntamente con todos los docentes y directivos para diseñar modelos pedagógicos flexibles que permitan la atención a estas personas y darlas a conocer a la comunidad educativa
	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos	Avanzar en la definición de políticas para atender poblaciones Pertenecientes a grupos étnicos.	Incluyendo a estas personas al momento de solicitar cupo en nuestra institución educativa.	La institución trabaja articuladamente para diseñar y aplicar estrategias pedagógicas pertinentes que permitan integrar y atender las personas pertenecientes a grupos étnicos, y darlas a conocer a la comunidad
	Necesidades y expectativas de los estudiantes	Contar con alguna información de las necesidades y expectativas de nuestros estudiantes.	En reuniones y encuestas que se realizan a los educandos	Organizar la información adecuadamente para sistematizarla respecto a las necesidades y expectativas de nuestros estudiantes para incrementar su sentido de pertenencia.
	Proyecto de vida	Diseñar y poner en marcha un proyecto de mejoramiento personal a partir de orientaciones adquiridas mediante la auto capacitación por parte de los docentes y directivos	Una vez redactado el documento "proyecto de vida" se socializa con la comunidad, a partir de este año se empieza a implementar en todos los niveles como eje transversal al plan de estudios	Que la institución se interese de forma programática en la proyección personal y el futuro de sus estudiantes y que el proyectos sea dado a conocer a toda la comunidad educativa.
Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos	Hemos trabajado algunas veces temas en la prevención de riesgos físicos, de manera parcial y esporádica.	En algunas capacitaciones dadas a los estudiantes por personal calificado que esporádicamente nos visita	Institucionalizar un programa para la prevención de riesgos físicos que haga parte de los proyectos transversales.
	Prevención de riesgos psicoactivos	Realizar actividades de prevenciones tanto propias como externas.	Con charlas realizadas en los proyectos de integración institucional o dada por entidades externas como: ICBF, Hospital San José de Tierralta	Identificar los principales problemas que constituyen factores de riesgos para los estudiantes y la comunidad para diseñar acciones articuladas para su prevención, teniendo en cuenta los análisis de factores de riesgos sobre nuestra comunidad realizado por otras entidades.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

AREA: GESTION DE LA COMUNIDAD

PROCESO	COMPONENTE	¿QUÉ SE LOGRÓ?	¿CÓMO SE LOGRÓ?	¿QUÉ SE PROYECTA A FUTURO EN LA I.E.?
Proyección a la comunidad	Escuela de padres	Ofrecer a los padres de familia algunos y/o acudientes talleres y charlas sobre diversos temas.	Con la participación de algunos docentes que han liderado cada uno de los talleres en las diferentes sedes	Convertir la escuela de padres como un programa pedagógico institucional que orienta a los integrantes de la familia respecto de la mejor manera de ayudar a sus hijos en el desarrollo de Competencias académicas y sociales, y apoyar a la institución en sus diferentes procesos.
	Oferta de servicios a la comunidad	Desarrollar algunas actividades para la comunidad educativa en respuesta a situaciones o problemas críticos.	Con reuniones esporádicas cuando ha sido necesario de acuerdo a las circunstancias que se presentan.	Definir unas estrategias de comunicación que permita que la institución y la comunidad se conozcan mutuamente; las actividades se deberán organizar de manera conjunta para que guarden estrecha relación con el PEI.
	Uso de la planta física y medios	Ponemos a disposición de la comunidad educativa algunos espacios de las plantas físicas, como respuesta a demandas específicas.	Por medio de solicitudes por escrito realizadas por las juntas de acción comunal de los corregimientos y veredas	Organizar con las juntas de acción comunal este aspecto para evitar malos entendidos con la comunidad educativa.
	Servicio social estudiantil	El servicio social estudiantil es obligatorio.	El servicio social estudiantil tiene proyectos que responden a las necesidades de la comunidad y éstos, a su vez, son pertinentes para la actividad institucional.	Articularlo con los proyectos que respondan a las necesidades de la comunidad.
Participación y Convivencia	Participación de los estudiantes	Contamos con algunos mecanismos establecidos legalmente para estimular la participación de nuestros estudiantes.	Con la conformación del Consejo Estudiantil. Elección del Personero estudiantil y un representante de los estudiantes ante el consejo directivo. También tienen asiento los estudiantes en el comité de auditoría de matrícula y en el comité de calidad	Diseñar mecanismos y programas de participación en concordancia con el PEI en busca de la creación de y animación de diversos escenarios para que los estudiantes se vinculen a ellos a partir del reconocimiento de la diversidad.
	Asamblea y consejo de padres de familia	Promover y estimular la existencia y participación activa de las asambleas y consejos de padres de flia.	Convocando a reuniones en diferentes horarios y días, de acuerdo a las necesidades de los padres.	Lograr que la Asamblea y el Consejo de Padres participen en algunas decisiones relativas al mejoramiento institucional.
	Participación de las familias	Promover y estimular la participación activa de las familias	Convocando a las reuniones y celebraciones como el día de la familia, el cual está establecido como el cierre o clausura de la semana cultural del plantel	Introducir propuestas de los mismos padres de familia para estimular la participación de las familias como mecanismos de apoyo en acciones, que sean pertinentes para la institución y articuladas con el desarrollo del PEI.



RENDICIÓN DE CUENTAS

PREGUNTAS CLAVES



1. ¿Qué se gastó?
2. ¿Cómo se gastó?

- Presupuesto
- Ingresos
- Egresos
- balances





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021



SECRETARIA DE EDUCACION DE CORDOBA
FORMATO No 13. MOVIMIENTOS CONTABLES EDUCACION



CODIGO DIVIPOLA	CODIGO ESTABLECIMIENT O EDUCATIVO	PERIODO	CODIGO PLAN CONTABLE PUC	NOMBRE PLAN CONTABLE PUC	VALOR SALDO ANTERIOR	TOTAL TRANSACCIONES	VALOR DEBITOS	VALOR CREDITOS	VALOR SALDO	
23807	223807001981	202104	111005	CUENTAS CORRIENTES	7002482	24	7482	7002398	7566	
23807	223807001981	202104	166501	MUEBLES, ENSERES	112500000	0	0	0	112500000	
23807	223807001981	202104	166502	EQUIPOS Y DE OFICINAS	105300000	0	0	0	105300000	
23807	223807001981	202104	166504	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	211000000	0	0	0	211000000	
23807	223807001981	202104	310504	MUNICIPIOS	517399000	0	0	0	517399000	
23807	223807001981	202104	311000	RESULTADO DEL EJERCICIO	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	312804	DEPRECIACION PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	88599000	0	0	0	88599000	
23807	223807001981	202104	430502	CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	430507	ARRIENDO DE TIENDA ESCOLAR	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	430512	RENDIMIENTO FINANCIEROS	892053	17	0	7482	899535	
23807	223807001981	202104	430601	APORTES DE LA NACION SGP LEY 715/01 GRATUIDAD	121881979	0	0	0	121881979	
23807	223807001981	202104	430690	OTROS INGRESOS (CONVENIOS Y PROYECTOS PEDAGOGICO)	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	510506	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	3000000	1	2000000	0	5000000	
23807	223807001981	202104	511008	MANTENIMIENTO	24788850	2	1750000	0	26538850	
23807	223807001981	202104	511009	COMPRAS DE EQUIPOS	1500000	0	0	0	1500000	
23807	223807001981	202104	511011	REAL. ACTIV. CIENTIF. CULT. Y DEPORTIVAS.	1300000	0	0	0	1300000	
23807	223807001981	202104	511017	MATERIALES Y SUMINISTROS	77277353	2	1845800	0	79123153	
23807	223807001981	202104	511020	SERVICIOS PUBLICOS	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	511022	GASTOS DE VIAJES	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	511024	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	6055450	1	960000	0	7015450	
23807	223807001981	202104	511026	COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	1112897	1	446598	0	1559495	
23807	223807001981	202104	511027	PAGOS DE SEGUROS	737000	0	0	0	737000	
23807	223807001981	202104	511030	INSCRIP. ACTIV. CIENTIF. CULT. Y DEPORTIVAS	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	511034	GASTOS VARIOS E IMPREVISTOS	0	0	0	0	0	
23807	223807001981	202104	511090	GASTOS GENERALES (BANCARIOS Y 4X1000 FINANCIEROS)	0	0	0	0	0	
							7009880	7009880		
DEBITOS					551574032		122773948		551581514	
CREDITOS					551574032				551581514	
							0	0		

[Handwritten Signature]
RAFAEL GUSTAVO VALVERDE THOMAS
RECTOR INESAC

RECTOR O DIRECTOR




INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba




INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

60 años



EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS
Secretaria de Educacion Departamental



Gobernación DE CÓRDOBA
Unidos por la Prosperidad

ENTIDAD INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE VIGENCIA FISCAL 2021
NIT: 812007524-0 AÑO: 2021 PERIODO: CUARTO TRIMESTRE

CODIGO	RUBRO PRESUPUESTAL NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO DEFINITIVO (1)	TOTAL RECAUDOS		SALDO POR RECAUDAR (4)	% SALDO POR RECAUDAR (4/1)
			ADICION	REDUCCION		TOTAL RECAUDADO (2)	PORCENTAJE (3)=(2/1)		
1.	INGRESOS	\$ 130.000.000	\$ 0	\$ 7.818.951	\$ 122.781.514	\$ 122.781.514	100,00%	\$ 0	0,00%
1.1.	OPERACIONALES	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.	SERVICIOS EDUCATIVOS	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.1.	Certificados y constancias de estudio	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.1.2.	Otros cobros	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.	OTROS SERVICIOS	\$ 500.000	\$ 0	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.1.	Venta de productos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.2.	Arrendamiento Tienda Escolar	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.2.2.	Otros Ingresos (Proyecto Pedagogico Productivo)	\$ 500.000	\$ 0	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.	TRANSFERENCIAS	\$ 128.000.000	\$ 0	\$ 6.118.021	\$ 121.881.979	\$ 121.881.979	100,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.1.	Nacionales Ley 715/01 CONPES	\$ 128.000.000	\$ 0	\$ 6.118.021	\$ 121.881.979	\$ 121.881.979	100,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.2.	Departamentales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.3.	Municipales	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.4.	Aportes de los Particulares	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.3.5.	Otros Aportes(padres de Familia)	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 1.500.000	\$ 0	\$ 600.465	\$ 899.535	\$ 899.535	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.1.	Recursos del balance	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.2.	Rendimientos financieros	\$ 1.500.000	\$ 0	\$ 600.465	\$ 899.535	\$ 899.535	0,00%	\$ 0	0,00%
1.1.4.3.	Donaciones	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
TOTAL		\$ 130.000.000	\$ 0	\$ 7.818.951	\$ 122.781.514	\$ 122.781.514	100,00%	\$ 0	0,00%

RECTOR O DIRECTOR

RAFAEL GUSTAVO VALVERDE THOMAS
RECTOR INESAC



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS E INVERSIONES Secretaría de Educación Departamental



ENTIDAD INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE
NIT: 812007524-0

AÑO: 2021 PERIODO: CUARTO TRIMESTRE

VIGENCIA FISCAL 2021

CODIGO	RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO		MODIFICACIONES		TOTAL COMPROMISOS			SALDO POR COMPROMETER	% SALDOS POR COMPROMETER	TOTAL COMPROMISOS PAGADOS	% COMPROMISOS PAGADOS
				CREDITO	CONTRA CREDITO	ADICION	REDUCCION	DEFINITIVO	COMPROMETIDO	% COMPROM.				
2	GASTOS FUNCIONAMIENTO		\$ 190.000.000	\$ 28.198.098	\$ 28.198.098	\$ 0	\$ 7.226.052	\$ 122.773.948	\$ 122.773.948	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 122.773.948	100,00%
2.1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS		\$ 8.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.000.000	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 5.000.000	100,00%
2.1.1	Jornales NO AUTORIZADO CGN		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0%
2.1.4	Contratación de Servicios técnicos y profesionales (REM X SERV TEC)		\$ 8.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.000.000	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 5.000.000	100,00%
2.2	GASTOS GENERALES, ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		\$ 119.000.000	\$ 28.198.098	\$ 28.198.098	\$ 0	\$ 2.526.052	\$ 116.473.948	\$ 116.473.948	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 116.473.948	100,00%
2.2.1	Adquisición de bienes de consumo duradero (Compra de Equipos)		\$ 20.000.000	\$ 0	\$ 18.500.000	\$ 0	\$ 0	\$ 1.500.000	\$ 1.500.000	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 1.500.000	100,00%
2.2.2	Adquisición de bienes de consumo final (Materiales y Suministros)		\$ 54.000.000	\$ 25.123.153	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 79.123.153	\$ 79.123.153	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 79.123.153	100,00%
2.2.3	Dotaciones pedagógicas (Materiales y Suministros)		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.2.4	Mantenimiento, conservación y reparación de instalaciones (Mantenimiento)		\$ 38.000.000	\$ 0	\$ 9.435.098	\$ 0	\$ 2.026.052	\$ 26.538.850	\$ 26.538.850	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 26.538.850	100,00%
2.2.5	Servicios públicos		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.2.6	Gastos de viaje de los educandos		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.2.7	Impresos y publicaciones		\$ 4.500.000	\$ 2.515.450	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 7.015.450	\$ 7.015.450	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 7.015.450	100,00%
2.2.8	Contratación de los servicios de transporte escolar (Comunicación y Transportes)		\$ 1.000.000	\$ 1.559.495	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.559.495	\$ 1.559.495	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 1.559.495	0,00%
2.2.9	Pólizas por Seguros (Pago de Seguros)		\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 263.000	\$ 0	\$ 0	\$ 737.000	\$ 737.000	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 737.000	0,00%
2.2.10	Gastos Varios e Imprevistos		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.2.11	Gastos financieros (Otros Gastos Generales)		\$ 300.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 500.000	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.3	OTROS GASTOS GENERALES POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		\$ 8.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.700.000	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 1.300.000	100,00%
2.3.1	Arrendamientos de bienes muebles e inmuebles NO ESTA AUTORIZADO CGN		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.3.2	Realización de Actividades Pedagógicas, Científicas, Deportivas y Culturales		\$ 3.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.700.000	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 1.300.000	100,00%
2.3.3	Ins y Participación en Competencias Pedagógicas, Científicas, Deportivas y Culturales		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
2.3.4	Inscripción y participación de educandos en competencias		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3	INVERSION (NO) EL PRESUPUESTO ES PARA FUNCIONAMIENTO		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.1	Acciones de mejoramiento de gestión escolar y académica		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.2	Inscripción y participación de educandos en competencias		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.3	Desarrollo de las jornadas extendidas y complementarias		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.4	Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller.		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.5	Costos asociados a la elaboración de certificaciones de estudio		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
3.6	Costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos productivos		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%	\$ 0	0,00%
TOTAL			\$ 190.000.000	\$ 28.198.098	\$ 28.198.098	\$ 0	\$ 7.226.052	\$ 122.773.948	\$ 122.773.948	100,00%	\$ 0	0,00%	\$ 122.773.948	100,00%

\$ 0

RECTOR O DIRECTOR



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE

TIERRALTA -CORDOBA

NIT.812007524-0 ee_22380700198101@hotmail.com

EJECUCION FOSE DESDE 01 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORDEN	FECHA	TRANSFERENCIAS N°	BENEFICIARIOS	DOCUMENTO	DIRECCION	CONCEPTO:	RUBROS	VR BRUTO	RETENFUENTE	VR NETO
1	9/02/2021	001	CARLOS ENRIQUE CASTELLANO TANO	72344548	TIERRALTA	COMPRA DE PAPELERIA Y/O MATERIALES DE OFICINA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 500.000	\$ 0	\$ 500.000
2	2/03/2021	002	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	INSCRIPCION SERVICIO INTERNET SATELITAL	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 184.000	\$ 0	\$ 184.000
3	8/03/2021	003	SEGUROS DEL ESTADO	860009578	MONTERIA	POLIZA DE MANEJO	PAGO DE SEGUROS	\$ 737.000	\$ 0	\$ 737.000
4	11/03/2021	004	CARLOS CASTELLANO TANO	72344548	TIERRALTA	COMPRA PAPELERIA Y/O MATERIALES DE OFICINA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 240.000	\$ 0	\$ 240.000
5	11/03/2021	005	FUNDESCOSAP	900055698	SAN Pelayo	SERVICIOS CONTABLES VIGENCIA FISCAL 2021	REM POR SERVICIOS TECNICOS	\$ 3.000.000	\$ 0	\$ 3.000.000
6	16/03/2021	006	JAVIER ALONSO MONA OSPINA	78764339	TIERRALTA	COMPRA STIKER ADHESIVOS PARA CARPETA TALONARIOS DE EGRESOS MATRICULAS ASEO	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 1.114.000	\$ 27.850	\$ 1.086.150
7	16/03/2021	007	JHONY ANTONIO CORTES NERIO	15614996	TIERRALTA	COMPRA 9 PUERTAS EN LAMINA , DOBLE HOJA, PARA SALA DE PROFESORES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.450.000	\$ 85.750	\$ 2.364.250
8	16/03/2021	008	JOSE AGUSTIN RAMOS PACHECO	78766890	TIERRALTA	MANTENIMIENTO, REPARACION Y REINSTALACION DE 8 AIRES ACONDICIONADOS	MANTENIMIENTO	\$ 851.100	\$ 51.100	\$ 800.000
9	17/03/2021	009	JUAN FERNANDO OBAGI MORALES	1073983882	TIERRALTA	COMPRA 50 LIBROS "EN BUSCA DE LA MEMORIA PERDIDA DE TIERRALTA"	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.000.000	\$ 70.000	\$ 1.930.000
10	19/03/2021	010	NICOLAS GOMEZ MORENO / FERRETERO DEL SINU	70164166	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3.399.599	\$ 69.235	\$ 3.330.364
11	19/03/2021	011	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.200.000	\$ 72.000	\$ 1.128.000
12	25/03/2021	012	ANDRES MANUEL MARTINEZ FRUNIELES	78742799	TIERRALTA	FOTOCOPIADO EMPAQUE Y DISTRIBUCION DE GUIAS O MODULOS	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 1.300.000	\$ 78.000	\$ 1.222.000
13	29/03/2021	013	LUIS ENRIQUE ESTRADA GIRON	15607428	TIERRALTA	MANTENIMIENTO VARIOS EN SEDE SAN CLEMENTE Y GRANJA INTEGRAL INESAC	MANTENIMIENTO	\$ 1.800.000	\$ 108.000	\$ 1.692.000
14	30/03/2021	014	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.560.000	\$ 32.773	\$ 1.527.227
15	31/03/2021	015	JAIRO JAVIER ARCIA ESCOBAR	1074003544	TIERRALTA	COMPRA 1200 BLOQUES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.440.000	\$ 50.400	\$ 1.389.600
16	8/04/2021	016	FERNANDO SEGUNDO VIDAL MESTRA	6844978	TIERRALTA	COMPRA DE PAPELERIA Y ACCESORIOS PARA PC'S	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.200.000	\$ 24.000	\$ 1.176.000
17	13/04/2021	017	CARLOS ALEJANDRO SALAZAR FRANCO	1037608153	TIERRALTA	COMPRA UNA FULMIGADORA STEHL SR 200	COMPRA DE EQUIPOS	\$ 1.500.000	\$ 35.714	\$ 1.464.286
18	13/04/2021	018	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.489.400	\$ 89.400	\$ 1.400.000
19	13/04/2021	019	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	SERVICIO DE INTERNET RURAL	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	\$ 224.500	\$ 0	\$ 224.500
20	20/04/1991	020	AGROPECUARIA LA ECONOMIA	901352938	TIERRALTA	COMPRA DE ALIMENTOS PARA LA GRANJA Y ARTICULOS AGROPECUARIOS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.361.800	\$ 32.800	\$ 1.329.000
21	23/04/2021	021	JAIRO JAVIER ARCIA ESCOBAR	1074003544	TIERRALTA	COMPRA 1200 BLOQUES BALASTROS Y ARENA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.140.000	\$ 39.900	\$ 1.100.100
22	23/04/2021	022	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	SERVICIO DE INTERNET RURAL	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	\$ 224.500	\$ 0	\$ 224.500
23	26/04/2021	023	JHONY ANTONIO CORTES NERIO	15614996	TIERRALTA	COMPRA 2 PUERTAS 1 VENTANA ESTERA PROTECTORES DE PUERTAS Y VENTANAS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.400.000	\$ 84.000	\$ 2.316.000
24	27/04/2021	024	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.944.000	\$ 40.840	\$ 1.903.160
25	28/04/2021	025	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.300.000	\$ 78.000	\$ 1.222.000
26	29/04/2021	026	DISTRIBUIDORA FAMOSO SAS	901373017	TIERRALTA	COMPRA ARTICULOS DE OFICINA PAPELERIA Y KIT ESCOLARES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3.312.500	\$ 69.590	\$ 3.242.910
27	29/04/2021	027	FERRETERIA DOBLE A S.A.S.	901280916	TIERRALTA	COMPRA 4 TANQUES DE 600 LITROS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.320.000	\$ 27.731	\$ 1.292.269
28	30/04/2021	028	NICOLAS ALBERTO GOMEZ MORENO	70164166	TIERRALTA	COMPRA DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.697.000	\$ 57.023	\$ 2.639.977
29	30/04/2021	029	SIXTO MANUEL GOMEZ CAYADIA	78687746	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VENTILADORES	MANTENIMIENTO	\$ 1.500.000	\$ 90.000	\$ 1.410.000
30	30/04/2021	030	OLIVIA ROSA CALDERIN MARTINEZ	50974165	TIERRALTA	COMPRA VENTANAS PROTECTORES PUERTAS DE CLOSET Y DIVISIONES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.630.000	\$ 65.750	\$ 2.564.250
31	5/05/2021	031	DISTRIBUIDORA FAMOSO SAS	901373017	TIERRALTA	COMPRA DE RESPUESTOS Y ACCESORIOS PARA AIRES ACONDICIONADO	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 979.150	\$ 0	\$ 979.150
32	6/05/2021	032	JOSE AGUSTIN RAMOS PACHECO	78766890	TIERRALTA	MANTENIMIENTO, REPARACION Y REINSTALACION DE 8 AIRES ACONDICIONADOS	MANTENIMIENTO	\$ 744.700	\$ 44.700	\$ 700.000
33	7/05/2021	033	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 851.100	\$ 51.100	\$ 800.000
34	12/05/2021	034	ANDRES MANUEL MARTINEZ FRUNIELES	78742799	TIERRALTA	FOTOCOPIADO EMPAQUE Y DISTRIBUCION DE GUIAS O MODULOS	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 1.300.000	\$ 78.000	\$ 1.222.000
35	12/05/2021	035	DAIRO DAVID DURANGO ESPITIA	7381918	TIERRALTA	COMPRA DE RESPUESTOS Y ACCESORIOS PARA FOTOCOPIADORAS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 4.520.000	\$ 94.958	\$ 4.425.042
36	12/05/2021	036	FERNANDO SEGUNDO VIDAL MESTRA	6844978	TIERRALTA	COMPRA PAPELERIA BOLSAS DE EMPQUES TABOCA Y GUANTES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.290.000	\$ 32.250	\$ 1.257.750
37	12/05/2021	037	DISTRIBUIDORA FAMOSO SAS	901373017	TIERRALTA	COMPRA DE ACCESORIOS Y RESPUESTOS PARA PC'S	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 448.815	\$ 0	\$ 448.815
38	13/05/2021	038	JHONY ANTONIO CORTES NERIO	15614996	TIERRALTA	COMPRA 1 PUERTAS EN LAMINAS GALVIZADA 6 PUERTAS EN TUBOS Y MALLA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.800.000	\$ 98.000	\$ 2.702.000
39	13/05/2021	039	JOSE AGUSTIN RAMOS PACHECO	78766890	TIERRALTA	MANTENIMIENTO REPARACION DE REDES ELECTRICAS	MANTENIMIENTO	\$ 600.000	\$ 36.000	\$ 564.000
40	14/05/2021	040	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.955.000	\$ 41.071	\$ 1.913.929
41	14/05/2021	041	JAIRO JAVIER ARCIA ESCOBAR	1074003544	TIERRALTA	COMPRA DE MADERA VARIADAS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.146.000	\$ 40.110	\$ 1.105.890
42	20/05/2021	042	TIENDA MAKRO	900059238	MONTERIA	COMPRA DE MATERIALES DE ASEO Y BIOSEGURIDAD	MATERIALES Y SUMINISTROS *	\$ 1.533.500	\$ 0	\$ 1.533.500
43	21/05/2021	043	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	SERVICIO DE INTERNET RURAL	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	\$ 222.099	\$ 0	\$ 222.099
44	27/05/2021	044	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.300.000	\$ 78.000	\$ 1.222.000
45	27/05/2021	045	BREITNER JOSE SUAREZ ARTEAGA	15684011	TIERRALTA	COMPRA 2 PISCINA GEOMEMBRANAS DE 6M DE DIAMETRO CON OXIGENADOR TIPO PLASH	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 5.000.000	\$ 175.000	\$ 4.825.000



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.

Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba

INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021



INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE

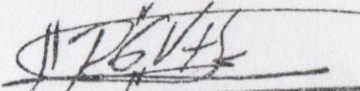
TIERRALTA -CORDOBA

NIT.812007524-0 ee_22380700198101@hotmail.com

EJECUCION FOSE DESDE 01 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

ORDEN	FECHA	TRANSFERENCIAS N°	BENEFICIARIOS	DOCUMENTO	DIRECCION	CONCEPTO:	RUBROS	VR BRUTO	RETENFUENTE	VR NETO
46	2/06/2021	046	JEIMYS ROCIO CHAVEZ BELLO	1066720570	TIERRALTA	ARRIENDO HOSTING	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 300.000	\$ 0	\$ 300.000
47	2/06/2021	047	SIXTO MANUEL GOMEZ CAVADIA	78687746	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VENTILADORES	MANTENIMIENTO	\$ 2.200.000	\$ 132.000	\$ 2.068.000
48	2/06/2021	048	LUIS ENRIQUE ESTRADA GIRON	15607428	TIERRALTA	MANTENIMIENTO VARIOS EN SEDE SAN CLEMENTE Y GRANJA INTEGRAL INESAC	MANTENIMIENTO	\$ 1.350.000	\$ 81.000	\$ 1.269.000
49	3/06/2021	049	JHONY ANTONIO CORTES NERIO	15614996	TIERRALTA	COMPRA 1 PUERTAS EN LAMINAS GALVIZADA 6 PUERTAS EN TUBOS Y MALLA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 650.000	\$ 0	\$ 650.000
50	3/06/2021	050	FERRITERIA DOBLE A S.A.S.	901280916	TIERRALTA	COMPRA DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 970.000	\$ 0	\$ 970.000
51	4/06/2021	051	FERNANDO SEGUNDO VIDAL MESTRA	6844978	TIERRALTA	COMPRA PAPELERIA BOLSAS DE EMPAQUES TABOCA Y GUANTES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.200.000	\$ 30.000	\$ 1.170.000
52	11/06/2021	052	ISMAEL ANTONIO RODRIGEZ NIÑO	78764650	TIERRALTA	COMPRA CIELO RA EN PVC Y ESTUCCO	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3.338.630	\$ 83.466	\$ 3.255.164
53	11/06/2021	053	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.000.000	\$ 60.000	\$ 940.000
54	18/06/2021	054	ANDRES MANUEL MARTINEZ FRUNIELES	78742799	TIERRALTA	FOTOCOPIADO EMPAQUE Y DISTRIBUCION DE GUIAS O MODULOS	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 900.000	\$ 54.000	\$ 846.000
55	18/06/2021	055	FERNEY JOSE BERTEL GUZMAN	787437771	TIERRALTA	INSTALCION DE TECHO Y BALDOSA TECHO COCINA Y BAÑO	MANTENIMIENTO	\$ 3.617.000	\$ 217.000	\$ 3.400.000
56	18/06/2021	056	LUIS FERNANDO RIOS ESCOBAR	1022426249	TIERRALTA	COMPRA DE MESON EN ACERO INOXIDABLE CON POCETA DOBLE	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.300.000	\$ 45.500	\$ 1.254.500
57	21/06/2021	057	JAIRO JAVIER ARCIA ESCOBAR	1074003544	TIERRALTA	COMPRA 500 BLOQUES ARENA Y BALASTRO	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.140.000	\$ 39.900	\$ 1.100.100
58	21/06/2021	058	CAMACHO Y PEÑUELAS	80024965	MONTERIA	COMPRA 12 ESTANTE METALJCS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.740.000	\$ 36.555	\$ 1.703.445
59	25/06/2021	059	LUIS ENRIQUE ESTRADA GIRON	15607428	TIERRALTA	MANTENIMIENTO VARIOS EN SEDE SAN CLEMENTE Y GRANJA INTEGRAL INESAC	MANTENIMIENTO	\$ 1.000.000	\$ 60.000	\$ 940.000
60	28/06/2021	060	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 922.500	\$ 0	\$ 922.500
61	14/07/2021	061	DAIRO DAVID DURANGO ESPITA	7381918	TIERRALTA	COMPRA DE RESPUESTOS Y ACCESORIOS PARA FOTOCOPIADORAS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.285.000	\$ 48.000	\$ 2.237.000
62	14/07/2021	062	AMANDA SERPA ALTAMIRANDA	50869167	TIERRALTA	COMPRA DE ARTICULOS DE BISEGURIDAD	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 978.000	\$ 0	\$ 978.000
63	15/07/2021	063	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 3.169.800	\$ 66.593	\$ 3.103.207
64	15/07/2021	064	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.360.000	\$ 81.600	\$ 1.278.400
65	19/07/2021	065	VARIEDADES PLASDECOR	900334132	MONTERIA	COMPRA SILLAS PAPELERAS Y UTENSILIOS DE COCINA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.678.534	\$ 37.817	\$ 1.640.717
66	30/07/2021	066	FERNANDO SEGUNDO VIDAL MESTRA	6844978	TIERRALTA	COMPRA PAPELERIA BOLSAS DE EMPAQUES TABOCA Y GUANTES	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2.450.000	\$ 61.250	\$ 2.388.750
67	3/08/2021	067	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	SERVICIO DE INTERNET RURAL	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	\$ 441.798	\$ 0	\$ 441.798
68	6/08/2021	068	LUIS ENRIQUE ESTRADA GIRON	15607428	TIERRALTA	MANTENIMIENTO VARIOS EN SEDE SAN CLEMENTE Y GRANJA INTEGRAL INESAC	MANTENIMIENTO	\$ 425.550	\$ 25.550	\$ 400.000
69	6/08/2021	069	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES ELECTRICOS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 615.350	\$ 0	\$ 615.350
70	6/08/2021	070	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.200.000	\$ 72.000	\$ 1.128.000
71	23/08/2021	071	JAIRO JAVIER ARCIA ESCOBAR	1074003544	TIERRALTA	COMPRA 300 BLOQUES ARENA Y BALASTRO	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 900.000	\$ 0	\$ 900.000
72	27/08/2021	072	GRUPO FORMATIVO EVALUAMOS SAS	901106548	MONTERIA	COMPRA DE TEXTO EDUCATIVOS	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 665.000	\$ 0	\$ 665.000
73	27/08/2021	073	JHONY ANTONIO CORTES NERIO	15614996	TIERRALTA	COMPRA PUERTAS LAMINA Y TUBO VENTANA MALLA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.200.000	\$ 42.000	\$ 1.158.000
74	3/09/2021	074	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.803.900	\$ 37.900	\$ 1.766.000
75	3/09/2021	075	EDITH ISABEL DIAZ TAPIA	50903677	TIERRALTA	COMPRA DE REFRIGEROS	REAL ACTIVIDADES	\$ 1.300.000	\$ 45.500	\$ 1.254.500
76	3/09/2021	076	MARTHA INES PEREZ GUEVARA	26231886	TIERRALTA	ELABORACION DE INFOGRAFIA SOBRE PREVENCION COVID 19 EN VANER Y ACRILICO	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 957.450	\$ 57.450	\$ 900.000
77	3/09/2021	077	JUAN GABRIEL CARDONA CASTAÑEDA	16936793	MONTERIA	COMPRA PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 1.003.275	\$ 0	\$ 1.003.275
78	10/09/2021	078	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.000.000	\$ 60.000	\$ 940.000
79	15/10/2021	079	JULIO CESAR MENDOZA REYES	78747434	TIERRALTA	SERVICIO DE INTERNET RURAL	COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	\$ 446.598	\$ 0	\$ 446.598
80	15/10/2021	080	JUAN CARLOS SIMANCA ROJAS	1002025036	TIERRALTA	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO	\$ 1.000.000	\$ 60.000	\$ 940.000
81	26/10/2021	081	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 965.800	\$ 0	\$ 965.800
82	26/10/2021	082	JOSE AGUSTIN RAMOS PACHECO	78766890	TIERRALTA	MANTENIMIENTO REPARACION DE REDES ELECTRICAS	MANTENIMIENTO	\$ 750.000	\$ 45.000	\$ 705.000
83	9/11/2021	083	FUNDESCOSAP	900055698	SAN PELAYO	SERVICIOS CONTABLES VIGENCIA FISCAL 2021	REM POR SERVICIOS TECNICOS	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 2.000.000
84	11/11/2021	084	GABRIEL ENRIQUE MADRID MARTINEZ	78755963	TIERRALTA	COMPRA MATERIALES DE CONSTRUCCION	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 880.000	\$ 0	\$ 880.000
85	3/12/2021	085	ANDRES MANUEL MARTINEZ FRUNIELES	78742799	TIERRALTA	DIPLOMAS ACTAS DE GRADOS	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 960.000	\$ 0	\$ 960.000
							TOTALES	\$ 52.064.185	\$ 1.580.081	\$ 44.084.104
							CONSIGNACION GRATUIDAD	\$ 121.861.979		
							CONSIGNACION TIENDA ESCOLAR	\$ 0		
							PROYECTOS PEDAGOGICOS GRANJA	\$ 0		
							SALDO BANCO 31/12/2021	\$ 0		
							RENDIMIENTO FINANCIEROS	\$ 899.533		
							TOTAL INGRESOS	\$ 122.781.514		
							EJECUTADO	\$ 52.064.185		
							LA DIAN RETENFUENTE POR PAGAR	\$ 0		
							SALDO BANCO 31/12/2021	\$ 70.717.328		

FIRMA RECTOR


RAFAEL GUSTAVO VALVERDE THOMAS
 RECTOR INESAC



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011. NID. 223807001981 - NIT.812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
Web inesac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com San Clemente Km. 14 – Vía Urrá. – Tierralta- Córdoba



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS 2021

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



AÑO 2021



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



REUNIONES COMITÉ CONVIVENCIA



REUNIONES CONSEJO DIRECTIVO



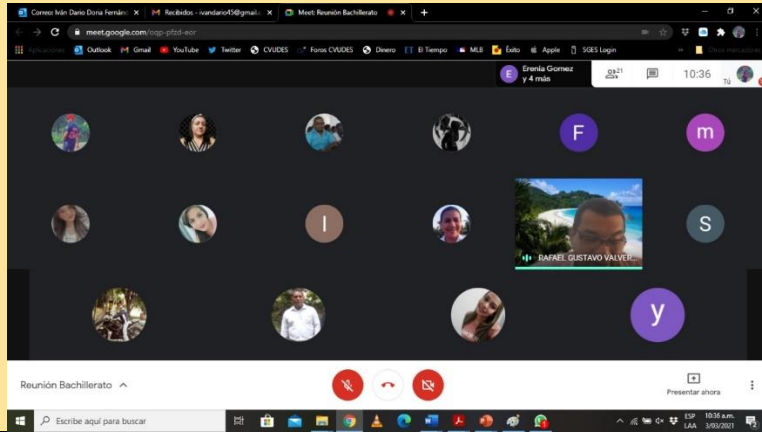


INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



REUNIONES DE DOCENTES VIRTUALES Y PRESENCIALES



Reunión Docente.



REUNIONES CONSEJO ACADÉMICO Y COMUNIDADES DE APRENDIZAJE CDA





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

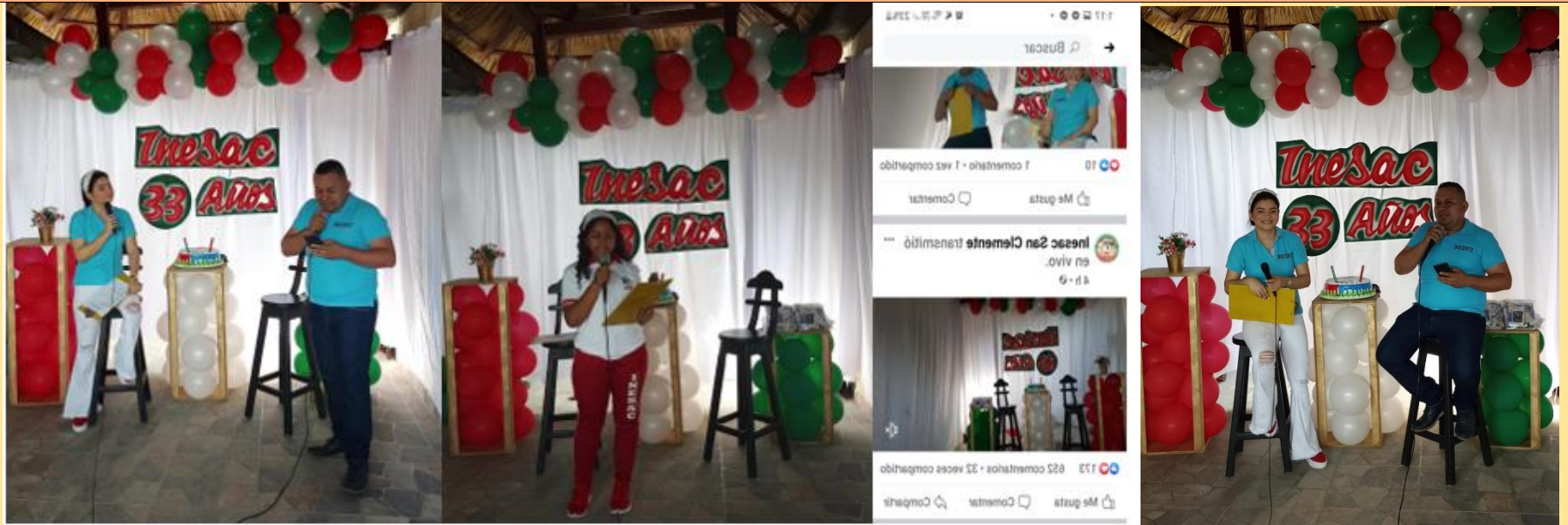
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



REUNIONES DE PADRES DE FLIA (CONSEJOS – JUNTAS – ASAMBLEAS)



ANIVERSARIO DEL PLANTEL POR FACEBOOK EN VIVO





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



ELECCIÓN PERSONERO Y CONTRALOR AÑO 2021



Invitados este 24 de Marzo a la inscripción de los candidatos a personería y Contraloría 2021.

En vivo a las 9:00 a.m. a través de nuestra página de Facebook: **Inesac San Clemente**



Gran debate Inesaista

En vivo a las 9:00 a.m.
Fecha: 29 de Marzo 2021

Por: **Inesac San Clemente**

Luz Angela Negrete
Contraloría II°2

Leidis Ruíz
Contraloría II°1



María Paula Caballero
Personería II°1

Miller Martínez
Personería II°2

Luz Angela Negrete
Contraloría II°2

Leidis Ruíz
Contraloría II°1



María Paula Caballero
Personería II°1

Miller Martínez
Personería II°2





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



RUBRO: MANTENIMIENTO





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



RUBRO: ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO NO DURADEROS



RUBRO: ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO DURADEROS





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021 COMPRAS Y SUMINISTROS



RUBRO: SOSTENIMIENTO DE SEMOVIENTES Y PROYECTOS PEDAGÓGICOS PRODUCTIVOS





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021 COMPRAS Y SUMINISTROS



RUBRO: PAGO PRIMA POR SEGUROS ----- RUBRO: PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS "INTERNET SATELITAL"

SEGUROS DEL ESTADO S.A.		POLIZA DE SEGURO DE MANEJO EMPLEADOS PUBLICOS	
CARTAGENA		CARTAGENA	
Fecha Expedición: 10/03/2021		Vigencia Desde Año: 08/03/2021	
A las Horas: 24:00		Vigencia Hasta Año: 08/03/2022	
A las Horas: 24:00		Tipo de Movimiento: EMISION ORIGINAL	
Nombre o Razon Social: VALVERDE TOMAS, RAFAEL GUSTAVO		Identificación: 78.698.994	
Dirección: MZ 12 LT 3 BRR VILLA DEL JUI		Ciudad: TIERRALTA, CORDOBA	
Teléfono: 3215398721			
Asegurado / Beneficiario: INSTITUCION EDUCATIVA SAN CLEMENTE		Identificación: 812.007.524-5	
Dirección: VDA SAN CLEMENTE KM 14 CARR VIA URRRA		Ciudad: TIERRALTA, CORDOBA	
Teléfono: 3215390105			
Adicional: NINGUNO			
OBJETO DEL SEGURO			
Con sujeción a las condiciones generales de la póliza que se anexan, que forman parte integrante de la misma y que el asegurado y el tomador declaran haber recibido, Seguros del Estado S.A., garantiza:			
SE AMPARAN LAS PERDIDAS CAUSADAS POR EL FUNCIONARIO ASEGURADO, POR INCURRIR EN CONDUCTAS QUE SEAN TIPIFICADAS COMO DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACION PUBLICA O EN ALCANCES QUE POR INCUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES O REGLAMENTARIAS, CAUSEN MENORAMIENTO DE LOS FONDOS O BIENES DE LA ENTIDAD A SEGUurada, SIEMPRE Y CUANDO EL HECHO SEA COMETIDO DENTRO DE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE POLIZA.			
CARGO ASEGURADO / ACTIVIDAD: RECTOR.			
AMPAROS			
CARGO: NO ESPECIFICADA - RIESGO: UNICO			
AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
EMPLEADOS PUBLICOS	08/03/2021	08/03/2022	12,188,197.00
DESODICIBLE :	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - MÍNIMO: 4.00 DMLV		



PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS "HughesNet Internet Satelital"

RUBRO: ADQUISICION DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES ----- RUBRO: SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

GRANJA INTEGRAL INESAC

SEDE EDUC. MEDIA (10º - 11º)

Municipio de Terralba - Km. 12 en la Vía - Vda. San Clemente

ATENCIÓN

Entrega del 5º módulo y reunión general de padres de familia por grados .

Lunes 9 de agosto del 2021

GRADOS 7º, 8º y 9º Hora : 10:00 am a 1:00pm.
Lugar: Aula de cada grupo

Martes 10 de agosto del 2021

GRADOS 7º, 8º y 9º Hora : 10:00 am a 1:00pm.
Lugar: Aula de cada grupo.

Miércoles 11 de agosto del 2021

Sede Nueva Tay, Buenos Aires, Guarumal y San Clemente #36 Hora : 10:00 am a 1:00 pm.
3:30 pm a 6:00 pm
Lugar: Aula de cada grupo

Jueves 12 de agosto del 2021

Se de Vda Palo Arriba, Caña Fina, San José de Lara y San José Alto Guarumal. Hora : 10:00 am a 1:00pm.
Lugar: Aula de cada grupo

No olvidés asistir con tu elemento básico de bioseguridad.





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



RUBRO: REALIZACION DE ACTIVIDAD PEDAGOGICA, CIENTIFICA, DPTIVA Y CULTURAL





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



CEREMONIA GRADO 2021





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



ACTA Y UNA DE LAS HOJAS DONDE SE TOMÓ EL CONTROL DE ASISTENCIA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011.
 NID. 223807001981 - NIT. 812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inasac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com
 San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba



REUNIÓN DE JUNTAS Y CONSEJOS DE PADRES DE FLIA Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

ACTA N°01 de marzo 02 de 2022

Siendo las 2:30 de la tarde del día miércoles 02 de marzo de 2022, se reunieron en las instalaciones de la Sede San Clemente (aula multiple), los miembros de todas las Sedes de las juntas de padres de flia, los consejos de padres de flia y miembros de la comunidad educativa en general convocados previamente por el Rector con los objetivos de:

1. Presentar las juntas y consejos de padres de familia de cada Sede y sus Juntas Directivas
2. Elegir los representantes de los padres de flia ante el Consejo Directivo.
3. Recibir los diversos informes de gestión y rendición de cuentas vigencia 2021 por parte de los Directivos del Plantel
4. Debatir necesidades prioritarias de cada Sede

La reunión se llevó a cabo con el orden del día que a continuación se desarrolla.

DESARROLLO DE LA REUNION

1. **Saludo**
El saludo estuvo a cargo del Rector quien explicó los objetivos de la Reunión
2. **Oración**
La oración fue dirigida por uno de los padres de flia presentes
3. **Control de asistencia**
Se pasó de puesto en puesto una hoja para que cada quien anotará su nombre, cedula, celular y Sede a la cual representa, se verificó la asistencia de la mayoría de convocados y mediante palmadas se procedió a aprobar el desarrollo de la reunión.
4. **Presentación de los miembros de las juntas y consejos de padres de flia de cada Sede y sus Juntas Directivas.**
Por Sedes, los miembros de juntas y consejos hicieron su presentación y el cargo que ocupan en la junta directiva, expresando a la vez las expectativas y deseos que tienen al formar parte del órgano al cual representan.
5. **Elección de los dos representantes de los Padres de flia ante el Consejo Directivo del Plantel.**
Todas las juntas de padres de flia se reunieron y en común acuerdo escogieron al Sr. Eduardo Hernández como su representante ante el consejo Directivo, lo mismo hicieron los consejos de padres de flia de las diferentes Sedes escogiendo a la Sra. Yéssica Negrete Pineda como su representante ante el consejo Directivo.
6. **Debate sobre necesidades prioritarias de cada Sede.**
En este punto se acordó que los representantes de cada Sede se reunieran posteriormente con los Docentes e hicieran un listado real y priorizado de las necesidades de cada Sede.
7. **Informe de gestión y rendición de cuentas año 2021**
El Rector con la ayuda de uno de los coordinadores y valiéndose de fotografías e informes escritos entregó un detallado informe de los ingresos y gastos que tuvo el plantel durante el año 2021. Además entregó información clara sobre cada gestión, especificando los avances, dificultades y aspectos por mejorar. El informe tuvo una duración de 45 minutos.
8. **Intervención libre**
Varios de los presentes hicieron su intervención resaltando la importancia de las inversiones en sus Sedes y explicando que dificultad se había solucionado. La mayoría se mostraron muy satisfechos con la información entregada y se sugirió que fuera dada a conocer también en la asamblea de padres de flia a realizarse el 14 de marzo de 2022 a las 9:30 am.
9. **Propuesta**
Se propuso que los dos representantes de los padres de flia visitaran las distintas Sedes en compañía del Rector para que verificaran las inversiones realizadas y las que se van a realizar en el presente año.
10. **Conclusiones y tareas**
Como tareas quedaron:
 - Entregar una información más resumida a la asamblea de padres de flia con el objetivo que todos conozcan en que se invierten los fondos, como se venía haciendo antes de la pandemia.
 - Visitar las sedes para conocer de cerca las necesidades y ver las inversiones realizadas.

Siendo las 4.15 pm del mismo día se dio por finalizada la reunión, para mayor constancia se firma la presente acta y se anexan las firmas de los asistentes y fotografías como evidencias de la reunión.

RAFAEL G. VALVERDE THOMAS RECTOR

Yolanda Escobar
 AUXILIAR ADMINISTRATIVA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011.
 NID. 223807001981 - NIT. 812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inasac-tierralta.com Email ee_22380700198101@hotmail.com
 San Clemente Km. 14 - Vía Urrá. - Tierralta- Córdoba



REUNIÓN DE JUNTAS Y CONSEJOS DE PADRES DE FLIA Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

FECHA: miércoles 02 de marzo de 2022 HORA: 2:00 pm LUGAR: Sedé San Clemente

OBJETIVOS:

1. Presentar las juntas y consejos de padres de familia de cada Sede y sus Juntas Directivas
2. Elegir los representantes de los padres de flia ante el Consejo Directivo.
3. Recibir los diversos informes de gestión y rendición de cuentas vigencia 2021 por parte de los Directivos del Plantel
4. Debatir necesidades prioritarias de cada Sede

CONTROL DE ASISTENCIA

NOMBRE	CEDULA	CELULAR	SEDE
Eduardo Hernandez	1560568	3135049620	Prinsipal
Amiguel Peralta Pacheco	15607015	3103098599	prinsipal
Josías Quiado Guayra	6063.296.937	312.653.6713	Prinsipal
Vivley Arleaga Carrinero	1073.988.951	313573.2732	Prinsipal
Bercelio Gonzalez	10899.283	350354.5403	Bercelio Gonzalez
Fansico Terzan	68665371		Fansico Terzan
Cesar Florez SaTelo	78466.968	3205288763	nuevo Tay
Ana Milena Garcia D.	103993.674	319119.6050	caña fina
Yessica basco D.	103989.577		caña fina
Leidy's Rojas Jimenez	1073988.037	3127387350	caña fina
Carolina Besambre M.	1092155.939	3028327608	Tuis tuis
Silvana Diaz Martinez	764425.883	3185833857	caña fina
Lina Gomez martinez	1009548.563	315810.1010	caña fina
adela ida Rosa	1063177.63	313576.9111	2ada lajardosa
Lina Diaz	10811130858	3026666921	caña fina
Jessica Negrete P.	1073980590	3197114873	San Clemente
Marjelis Farnas	50641394	3144535025	San Clemente
Esther Monroy Tamayo	1073992724	3205107737	San Clemente
Lily Luz castillo Mejia	1073982760	3103557742	San Jose 010
Dani Luz castillo Mejia	1073983092	3226257775	Dani Luz castillo
Kenny Castillo Carpinero	1073988717	3218616365	Kenny Castillo
Liliana Rodriguez Garcia	253804478	3215161528	Prinsipal
Juni Espinoza	15.614412	3205607904	Juni Espinoza
Luz Mary Fabru	32294277	3173707644	Luz Mary Fabru
Julio Mejia	70742671	3117428612	Julio Mejia
Omaira Ballester	50641744	312844635	Omaira B
Maria Eugenia Obando	1071130180	3136947756	Prinsipal
ledys morao	50901750	3137516152	San Clemente
Maria Eugenia Obando	50924301	3208097406	Prinsipal
Esneider Carrillo	1071429409	3205508240	Esneider Carrillo
Arledis Mejia	39317310	3148443049	Arledis Mejia
Ana Torres A.	1073994967	3135030862	Ana Torres
Iris martinez	30685843	3176905591	Prinsipal
Angela Ranganer	107399766	3205512152	LUVO TAJ
Rosa Perez	22806712	3121289821	San Clemente
Andy Arteaga Martinez	1074001167	3106868654	caña fina
CALYS Patricia Alzaga Perez	112832987	3088532134	Prinsipal



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LA REUNIÓN DE JUNTAS Y CONSEJOS DE PADRES DE FLIA RENDICIÓN DE CUENTAS





INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



ASAMBLEA DE PADRES DE FLIA DONDE TAMBIÉN SE HIZO RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011.
 NID. 223807001981 - NIT. 812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inasac.wikispaces.com Email ce_22380700198101@hotmail.com
 San Clemente Km. 14 - Via Urrú. - Tierralta - Córdoba



ASAMBLEA GENERAL PADRES DE FLIA INESAISTAS

FECHA: marzo 14 de 2022 HORA: 9:30 am LUGAR: Sedé San Clemente

OBJETIVOS:

- ✓ Presentar a Docentes y Directivos
- ✓ Presentar las juntas, consejos de padres de flia y representantes ante órganos institucionales periodo 2022
- ✓ Recibir diversos informes por parte de Directivos del Plantel
- ✓ Recibir rendición de cuentas del año 2021
- ✓ Buscar posibles soluciones a las necesidades más prioritarias de las distintas Sedes del Plantel

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo
2. Oración
3. Reflexión
4. Control de asistencia
5. Presentación de Docentes, Directivos y miembros de juntas y consejos de padres de flia de distintas Sedes
6. Informes.
 - ✓ Por coordinadores del plantel
 - ✓ Lectura del calendario escolar y el Cronograma de actividades 2022
 - ✓ Derechos y deberes de los Padres de flia (Compra de útiles, Uniformes)
 - ✓ Aspecto académico y disciplinario
 - ✓ Presentación personal, Horario de entrada y salida- asistencia puntual
 - ✓ Permisos y excusas (permisos dentro del plantel)
 - ✓ Normas para la buena convivencia en el aula
 - ✓ Lavado de manos y uso de tapabocas
 - ✓ Estimulo al estudiante destacado:
 - ✓ Bienestar estudiantil:
 - ✓ Grados 11°: servicio social, articulación con el SENA, pruebas saber 11, financiación ceremonia grado
 - ✓ Día de la Excelencia Educativa y Día E de la Flia pendiente por realizar
7. Por Rector del Plantel
 - ✓ Matrícula año 2022
 - ✓ Personal inesaista: 56(3 directivos, 1 auxiliar administrativa, 1 tutor PTA, 52 docentes, primaria 28 y bachillerato 24)
 - ✓ Jornada única: solo en subse-des
 - ✓ Logros en 2021
 - ✓ Informe financiero año 2021
 - ✓ Metas inesaistas 2022
 - ✓ GRANJA INTEGRAL: Proyectos y uniformes
 - ✓ Articulación con el SENA
 - ✓ Necesidades de mayor importancia o prioritarias las cuales serán solucionadas con recursos propios del Plantel
8. Intervención libre
9. Propuesta
10. Conclusiones y tareas



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

Reconocimiento oficial No. 512 de Noviembre 18 de 2011.
 NID. 223807001981 - NIT. 812007524-5 - Núcleo Educativo No. 35.
 Web inasac-tierralta.com Email ce_22380700198101@hotmail.com
 San Clemente Km. 14 - Via Urrú. - Tierralta - Córdoba



ASAMBLEA GENERAL PADRES DE FLIAS INESAISTAS

FECHA: marzo 14 de 2022 HORA: 9:30 am LUGAR: Sedé San Clemente

OBJETIVOS:

- ✓ Presentar a Docentes y Directivos
- ✓ Presentar las juntas, consejos de padres de flia y representantes ante órganos institucionales periodo 2022
- ✓ Recibir diversos informes por parte de Directivos del Plantel
- ✓ Recibir rendición de cuentas del año 2021
- ✓ Buscar posibles soluciones a las necesidades más prioritarias de las distintas Sedes del Plantel

CONTROL DE ASISTENCIA

NOMBRE	CEDULA	CELULAR	SEDE
1 Julio M. Laurus López	15611874	3107053211	San Clemente
2 Elberto Cuñapá	1007731639	3206468533	Guarumal
3 Yesica Gueve Ceo	779287112	3217062724	San Clemente
4 Sa-dromilano Jua Abayua	1013782363	3106117714	San Clemente y La Y
5 Xenomara Quiros Lopez	7073498764	3143787508	San Clemente y La Y
6 Yormari Madera	1073778646	3217494940	Alto Guarumal
7 DOREISY ARIANA CASTRO	50640811	3235248277	San Clemente y Guarumal
8 Lizeth Herrera Meza	1073966578	3219057391	San Clemente - Guarumal
9 Olivia Meza Arteaga	26212692	3106201422	Guarumal
10 Los Maris Arrieta	25800512	3235945115	Los Maris Arrieta
11 Iv2 Yaciris Martinez	1073991551	3214241613	lv2 Yaciris
12 Ever Troncoso Matias	1067989752	3102866524	Ever Troncoso San Clemente
13 Mulla Calle	3218991932	cc79694926	San Clemente
14 Arcilia Perez	26211401	3217450426	Alto Guarumal
15 Alis urango Angel	1.192.799.375	3105331615	Principal
16 Erik Pastrana Benitez	1074.013.915	3027808958	Principal
17 ARELIS LARA	26274908	3195476907	Prin'si Pal
18 Julio Salano	77757492	3207001911	Principal
19 Leliana Padilla G.	25380448		San Clemente
20 Xyris martinez	30685843	3116905591	Principal - Guarumal
21 Paola Meza	7074002908	3205575780	Alto Guarumal
22 aleneida Custodio	4073.992.590	3145432779	San Clemente - Guarumal
23 Manuel Montoya	4.825.576	3235257760	Principal
24 DOMINGO MARTINEZ R	6.844.903	3145494157	Buenos Aires
25 Herlinda Troncoso M	1073996511	3107268871	San Clemente
26 SIMPLY PALES	1003837524	3217449486	San Clemente
27 Geidis biany vicat	1073971890	3114344334	Buenos Aires y Tivstus
28 Nagalis ortega	506411836	3113001776	San Clemente
29 Yurimis Salgado	7074001857	3145976744	Buenos Aires.
30 Haly Luz Pinado Arrieta	50642003	3015576257	San Clemente
31 Jenera Pinado Arrieta	1073987105	3106031111	San Clemente
32 Diana Jairo Meza	1074002237	3115820496	San Clemente
33 Hilda Palacios	50779932	3234774433	San Clemente
34 Soledad	79764150	3707495331	San Clemente
35 Ines...	779210791		Ri...



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SAN CLEMENTE"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AÑO 2021



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DE LA ASAMBLEA DE PADRES DE FLIA DONDE TAMBIÉN HIZO RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTIÓN

