



# ASAMBLEA DE PADRES DE FAMILIA DE LA I.E. ENRIQUE OLAYA HERRERA

*Lugar: Institución Educativa Enrique Olaya Herrera*

*Fecha: 25/03/2022*

*Hora: 10 : 00 horas*

## AGENDA:

- *Oración.*
- *Saludo.*
- *Socialización de baños primaria.*
- *Rendición de Cuentas año 2021*
- *Informes generales.*
- *Elección de los representantes al Consejo Directivo.*
- *Elección de los representantes a los Comités Escolares.*
- *Varios*



RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2021

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENRIQUE OLAYA  
HERRERA

SAN BERNARDO DEL VIENTO – CORDOBA  
2022

# RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ACADÉMICO 2021

## DEFINICIÓN

La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007).

### Los Objetivos Principales de la Rendición de Cuentas son:

- Fortalecer el sentido de lo público.
- Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.
- Constituir un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de que ésta es sólo una receptora pasiva de informes de gestión.
- Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad. (DAFP, 2005)

### OBJETIVO INSTITUCIONAL

Fortalecer a la Institución Educativa Enrique Olaya Herrera, del Municipio de San Bernardo del Viento, en la cultura de rendir cuentas, a través de la: transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos y los proyectos presentado en el año académico 2021.



# LA GESTIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO ABARCA VARIAS ÁREAS, PROCESOS Y COMPONENTES

- **Gestión directiva:** se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado. Esta área se centra en el direccionamiento estratégico.
- **Gestión académica:** ésta es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional.
- **Gestión administrativa y financiera:** esta área da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica,
- **Gestión de la comunidad:** como su nombre lo indica, se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad;



# ¿Qué se logró ?

Las cuatro gestión

La Institución Educativa Enrique Olaya Herrera

el año 2021

EN

# INFORME DEL AREA DE GESTION DIRECTIVA

- **Manual de convivencia y su impacto en el clima escolar:** Ajustes al manual de convivencia Ley 1620 de 2013 en el marco del sistema Nacional de Convivencia Escolar y formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar y al aislamiento Social por Covid 19 en la alternancia escolar la aplicación de un Protocolo de Bioseguridad .
- **Solicitudes a entidades:** > Solicitud a la Alcaldía de San Bernardo del Viento Municipal, Sed Municipal y Sed Córdoba, la dotación de elementos de bioseguridad y la intervención de la adecuación de las instalaciones para mitigar la contaminación por Covid 19. la cual dio como la dotación de tapabocas y proyectos como: el cambio de techos de Primaria, construcción baños y pintura institucional.
- **lítica de inclusión de personas con capacidades excepcionales, capacidad disimiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje :** > A la fecha hay estudiantes en la institución educativa reportados con necesidades educativas especiales: estudiantes con discapacidad cognitiva o retraso de las funciones psicológicas superiores, retardo mental, trastornos del aprendizaje, trastornos emocionales o comportamentales que afectan su desenvolvimiento escolar y se incluyen aquí también los casos de estudiantes con problemas de visión y trastornos déficit atencional con hiperactividad y sin hiperactividad. Falta de un concepto profesional más especializado.

# INFORME DEL AREA DE GESTION DIRECTIVA

- ▶ **Como estrategia de bienestar de los estudiantes y de evitar la deserción:** > Al Complemento Alimentario (PAE), se sostuvo el número de raciones, oscilando con el número de estudiantes matriculado, mes a mes, a través de la herramienta SIMAT al Día, y la comunicación constante entre la Fundación, Sed Municipal y el Establecimiento Educativo. Se le solicita , al ente Municipal que invierta en los enseres necesarios para su dotación, la cual, queda en curso de su entrega como son: licuadora hoyas, vaso, platos, cucharas y las sillas y mesa, que faltan en el Comedor Escolar.
- ▶ **En el talento Humano o Planta Docente:** En la Institución Educativa las horas que hace falta para cumplir con la asignación Académica se soluciona a través de horas extras que se le dan a algunos docentes, se consigue una aseadora por medio de la Sed-Córdoba que mejoro la limpieza de las instalaciones con el fin de mitigar el contagio por Covid-19, colaboro con el orden del acceso de los estudiantes a los baños.

# INFORME DEL AREA ACADÉMICA

► Matricula de la Institución Educativa Enrique Olaya Herrera por nivel para el año escolar 2021 fue:

► NIVEL DE EDUCACION	MATRICULA INICIAL	RETIRADO	MATRICULA FINAL	REPROBADO
► Preescolar	85	14	70	0
► Primaria	399	44	337	23
► Secundaria	470	53	388	24
► Media	159	14	144	5
► Nocturna	51	19	37	0
► Total	1.164	144	976	52

► Traslados U/O Extraídos 44



## ***EL ÍNDICE SINTÉTICO DE LA CALIDAD EDUCATIVA***

El Índice Sintético de la Calidad Educativa de la Institución para este periodo académico no se hizo posible, ya que, no se llevaron a cabo las Pruebas Saberes de tercero, quinto y noveno, y la prueba saber de grado once ICFES, la institución paso del nivel A al nivel B, ósea bajo, pero se mantiene entre las primeras cinco instituciones del departamento de Córdoba con mejor puntaje.

## ***CAPACITACIÓN INSTITUCIONALES***

En este caso los docentes en forma individual se encuentran haciendo maestría y especializaciones y se asiste a las capacitaciones que publica la Sed Municipal, Sed Córdoba y el Ministerio y a final de año le adjudicaron a la institución un tutor de PTA para seguir con esta estrategia.

## INFORME DEL ÁREA DE GESTIÓN COMUNITARIA

Comprendió el análisis que se hizo a aquellos procesos que están orientados a las necesidades que respondan a los requerimientos y características de quienes conforman o puedan conformar la comunidad Educativa o la sociedad. Para así poder desarrollar la capacidad de respuesta de la institución educativa hacia su comunidad local o regional.

- ▶ **Accesibilidad:** se realizó la atención a los estudiantes pertenecientes a grupos de vulnerabilidad, étnicos, necesidades y expectativas especiales. Entre estos tenemos, aquellos estudiantes colombianos o no que salieron de país vecino de Venezuela y de algunas zonas de conflicto (No desplazado por violencia), y de aquellas zonas donde la pandemia de Covid-19 afecto la economía y el contagio.
- ▶ **Espacios a la Comunidad:** Realización de las reuniones de los: grados, Entes Escolares y locales, dentro de los espacios del Establecimiento Educativo manteniendo el protocolo de bioseguridad, se le brindo el espacio al SENA para que desarrollaran su programas, y se facilito los espacios deportivos para realizar torneos de voleibol y futbol.
- ▶ **Proyección a la Comunidad:** en compañía de entes gubernamentales (Secretarías Municipales) se desarrollo jornada de vacunación para la aplicación de la primera dosis contra el Covid-19, se realizo la celebración del aniversario de la institución, interactuando la parte externa e interna con la comunidad educativa.

## INFORME DEL ÁREA DE GESTIÓN COMUNITARIA

- **Espacios a Estudiantes:** Docentes desde su área o asignatura fomentan la participación activa emprendedora e innovadora de los educando en proyectos, que con lleve cambios en: lo social, lo cultural y lo ambiental, de tal manera, que se sientan que son participe en la trasformación local y regional. (Escritos, Manualidades).  
Educandos participando en:
  - Juego supérate local y regional.
  - Participación en campeonato de ajedrez en el exterior.
  - Proyectos de: Embellecimiento del Entorno Institucional. Manejo de residuos sólidos.
  - Realizado activamente y en compañía de la comunidad de los días conmemorativos.
  - Realizando manualidades.
  - Transformando o reutilizando residuos sólidos (Suvenires, en el día: Madre, Navidad u otros).
  - Involucrados en los proyectos Transversales: Uso de Tiempo Libre, (campeonato de Mini Fútbol) u otros.

## INFORME DEL AREA ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

- ▶ **Proceso de Matrícula:** se hizo de manera ágil y oportuna en el SIMAT, alumno matriculados mes a mes y en la plataforma MASTER 2000 (calificaciones) cumpliendo de esta forma con la matrícula institucional
- ▶ **La Asignación Académica:** se realizó según perfil Docente, y las horas faltantes para cumplir con ellas se gestiono en sed Córdoba por la asignación de horas extras a docentes.
- ▶ **Debilidad:** una de las debilidades que se presentó, fue la entrega de algunos informes en el tiempo límite, la cual se debió al cambio de la enseñanza – aprendizaje del aula a guías y al uso de la Tics, ya que estas requieren de un buen servicio de internet o la falta de este, lo que atrasa la consecución de las calificaciones en la fecha estipulada.
- ▶ **Amenaza:** la amenaza detectada en lo que concierne a la consecución de adecuaciones o construcciones y mantenimientos que estén fuera del alcance de gratuidad institucional. Es debido a la distribución de recursos por calidad de los entes territoriales hacia la Institución Educativa.
- ▶ **Recursos Financiero:** se realizó un Manejo Eficiente a los dineros que ingresa por la gratuidad (SGP) y por FONE. Este se lleva a cabo, debido a que, la distribución de los recursos se hace hacia las necesidades prioritarias, que se van detectando en las reuniones con los entes escolares, y de estas, pasan al Presupuesto Institucional y quedan plasmadas en el plan de inversión anual.

## INFORME DEL AREA ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

**Ejecución Presupuestal del Gasto:** Su ejecución se realizó a través del Presupuesto Anual Institucional 2021 y su Plan de Inversión que va desde el 01 de enero 2021 hasta el 31 de diciembre 2021.

► **INGRESOS. 2021**

► Excedente del Ejercicios (2020)	460.878,00
► Transferencias de Conpes (2021)	74.309.883,00
► Intereses de Ahorros (Maestra)	86.889,00
► Intereses de Ahorros (Pagadora)	127,00
► Transferencias Municipal	22.126.867,00
► Certificados	31.000,00

► **TOTAL INGRESOS-** **97.015.644,00**

► **EGRESOS. 2021**

► Saldo Ejecutado (EGRESO)	<b>93.708.459,00</b>
► Saldo por Ejecutar	3.307.185,00
► Saldo cuenta Maestra	971.201,00
► Saldo cuenta pagadora	20.005,00
► Saldo cuenta corriente (1)	2.316.079,00

► Porcentaje de Ejecución (2021) 96,60% y Faltó por Ejecutar 3,40%

► **Entrega de Informes:** Se entrega informe a: La Contraloría Departamental, los entes escolares, se montó información a la plataforma SIFI, y se Rinde Cuentas a la comunidad, al ente Departamental y Municipal

# INGRESOS

<b>INGRESOS</b>			<b>97.015.644</b>
TOTAL INGRESOS CUENTA MAESTRAS	74.396.772		
TRANSFERENCIAS DE GRATUIDAD	74.309.883		
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	86.889		

# TOTAL INGRESOS CUENTA RECURSOS PROPIOS

<b>TOTAL INGRESOS CUENTA RECURSOS PROPIOS</b>		<b>22.317.967</b>
TRANSFERENCIAS DEL MUNICIPIO	22.126.867	
SALDO ANTERIOR RECURSOS PROPIO	160.100	
OTROS INGRESOS	31.000	

# TOTAL INGRESOS CUENTA PAGADORA

<b>TOTAL INGRESOS CUENTA PAGADORA</b>		<b>301.005</b>
SALDO QUE VIENE DE LA CUENTA PAGADORA	300.878	
RENDIMIENTO FINANCIERO CUENTA PAGADORA	127	



# GASTOS

<b>GASTOS</b>			<b>93.708.459</b>
COMISIONES HONORARIOS Y SERVICIOS	8.100.000		
POLISA DE MANEJO	685.175		
MATERIALES Y SUMINISTROS	18.689.624		
MANTENIMIENTO	43.927.080		
COMPRAS DE EQUIPOS	19.726.000		
GASTOS FRO TASA Y MULTAS	2.581.000		
INGRESOS MENOS GASTO			3.307.185

**OBJETO: Suministro de computador DELL corporativo, Core 3 disco duro de 1 Tb, memoria de 4Gb, impresora Epson I3110 y fotocopiadoras kiocera 3655.**

(1) NEFER MONTES LOPEZ CC 7378989			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	COMPRA EQUIPO,	14.666.000,00	
25/05/2021	COMPRA EQUIPO,		14.666.000,00
	IVA	0,00	14.666.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)		0,00
	RETEFUNTE (%)	3,50	513.310,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		513.310,00
	TRANSFERENCIA		14.152.690,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 14.152.690,00

**OBJETO: suministro de 20 kilos de bolsas plásticas continuas, UPS UNITEC, 11 TONER KIOCERA TK 3182 (M3655 IN) Y 2 ESTABILIZADOR DE CORRIENTE 2000W.**

(2) NEFER MONTES LOPEZ CC 7378989			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	COMPRA EQUIPO,	5.060.000,00	
25/05/2021	COMPRA EQUIPO,		5.060.000,00
	IVA		5.060.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)		0,00
	RETEFUNTE (%)	3,50	177.100,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		177.100,00
	TRASFERENCIA		4.882.900,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 4.882.900,00

**OBJETO: Realizar los estados financieros anuales y/o cuando lo solicite la administración, de acuerdo con las actividades presentadas en su propuesta.**

(3) JOSE DE LA CRUZ RUIZ VALDES (NIT) N° 15025287-1			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	HONORARIOS COMI.SERVI.	3.500.000,00	
25/05/2021	CONTADOR		3.500.000,00
	IVA		3.500.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)		0,00
	RETEFUNTE (%)	10,00	350.000,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		350.000,00
	TRASFERENCIA		3.150.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 3.150.000,00

**OBJETO: Tapabocas y suministro de elementos de oficina (resma, lapiceros, marcadores, resaltadores u otros)**

(4) ORLANDO GARCIA HERNANDEZ (NIT) 10.940372-4			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MATERIALES SUMIN	4.193.500,00	
27/05/2021	MATERIALES SUMIN		4.193.500,00
	IVA		4.193.500,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	0,00	0,00
	RETEFUNTE (%)	3,50	146.772,50
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		146.772,50
	TRANSFERENCIA		4.046.727,50
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 4.046.727,00

**OBJETO:** Cuatro cambios de cerradura de puertas, tres cambios de cerraduras closet, mantenimiento de techo aula múltiples, mantenimiento del segundo piso de la biblioteca, mantenimiento del techo aula preescolar, mantenimiento del techo restaurante escolar, mantenimiento del techo del aula de primaria, mano de obra de pintura, arreglo de puerta, cerradura y división de coordinación, mantenimiento de cielo raso coordinación, secretaria y rectoría, mantenimiento de la cancha, mantenimiento del patio, recolección de basura y residuos sólidos, fumigación de veneno.

(5) CELEDONIO MORELO PAYARES 10.937.949			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MANTENIMIENTO	4.615.500,00	
28/05/2021	MANTENIMIENTO		4.615.500,00
	IVA		4.615.500,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	4.615.500,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	276.930,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		276.930,00
	TRANSFERENCIA		4.338.570,00
TOTAL TRANSFERIDO			\$ 4.338.570,00

**OBJETO:** Seis desinfectantes x 20 litros, doce límpidos x 20 litros, doces escobas grandes tupidas, cuatro amonios cuaternarios x 4 litros, seis jabones líquidos industrial x 20 litros, trece ácidos muriáticos x 4 litros, cuatro creolinas x 20 litros, tres alcoholes antisépticos x 20 litros, tres traperos con palo, dos jabones antibacterial, cinco citronelas x 500ml, diez panolas y diez formoles x 500ml.

(6) ADELA MARIA ARROYO DE PEREZ			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MATERIALES SUMIN	4.320.179,00	
4/06/2021	MATERIALES SUMIN		4.320.179,00
	IVA	295.859,00	4.024.320,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	0,00	0,00
	RETEFUNTE (%)	2,50	100.608,00
	RETEIVA (%)	15,00	44.378,85
	RETENCION		144.986,85
	TRASFERENCIA		4.175.192,15
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 4.182.901,00

**OBJETO:** Cambio de cerraduras de puertas, mantenimiento de techo y cielo raso de batería de baños, mantenimiento de techo aula múltiple (por sueste), mantenimiento de techo aula preescolar- primaria, mantenimiento de cielo raso salones (japoneses), arreglos locativos batería sanitaria, mantenimiento de árboles y corte de algunos sectores para evitar daños, alumbrado de la institución, mantenimiento e instalación de redes eléctricas sector primaria.

(7) CELEDONIO MORELO PAYARES 10.937.949			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MANTENIMIENTO	6.582.480,00	
25/06/2021	MANTENIMIENTO		6.582.480,00
	IVA		6.582.480,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	6.582.480,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	394.948,80
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		394.948,80
	TRANSFERENCIA		6.187.531,20
TOTAL TRANSFERIDO			\$ 6.187.531,00



**OBJETO: suministro de servicios profesionales de sistemas y hosting avanzado con el fin de implementar el dominio y correo institucional corporativo.**

(8) JOHAN JARAMILLO BURGOS 78.075.178			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MATERIALES SUMIN	660.545,00	
25/06/2021	MATERIALES SUMIN		660.545,00
	IVA		660.545,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	660.545,00
	RETEFUNTE (%)	10,00	66.054,50
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		66.054,50
	TRANSFERENCIA		594.490,50
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 594.490,00

**OBJETO:** Mantenimiento del aula múltiple sección del kiosco escolar, mantenimiento de techo de la entrada de la institución por vendaval, mantenimiento de techo aulas de la media por vendaval para la Institución Educativa Enrique Olaya Herrera de San Bernardo del Viento – Córdoba.

(9) RAUL ANTONIO VILLADIEGO RAMOS 6.885.153			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MANTENIMIENTO	1.800.000,00	
13/07/2021	MANTENIMIENTO		1.800.000,00
	IVA		1.800.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	0,00	0,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	108.000,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		108.000,00
	TRASFERENCIA		1.692.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 1.692.000,00

**OBJETO: Tapabocas y suministro de elementos de oficina (resma, lapiceros, marcadores, resaltadores u otros)**

(10) ORLANDO GARCIA HERNANDEZ (NIT) 10.940372-4			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	MATERIALES SUMIN	4.427.000,00	
27/07/2021	MATERIALES SUMIN		4.427.000,00
	IVA		4.427.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	0,00	0,00
	RETEFUNTE (%)	3,50	154.945,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		154.945,00
	TRASFERENCIA		4.272.055,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 4.272.055,00

**OBJETO:** El pago de la orden de embargo a las cuentas bancarias encontradas a nombre de la institución, ya que el estado de la declaración de renta con la dirección de impuestos y aduanas nacionales DIAN se encuentran en mora de 180 días por este motivo se procedió conforme lo estipula la ley art. 843-2.

(11) RETENCION DIAN			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	RETENCION	2.581.000,00	
19/07/2021	EMBARGO		2.581.000,00
	IVA		2.581.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	2.581.000,00
	RETEFUNTE (%)	0,00	0,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		0,00
	TRANSFERENCIA		2.581.000,00
TOTAL TRANSFERIDO			\$ 2.581.000,00

**OBJETO: Habilitación del sistema académico para el funcionamiento de la Institución Educativa Enrique Olaya Herrera del Municipio de san Bernardo del Viento.**

(12) GMA DIGITAL S.A.S			
FECHA	SERVICIOO PUBLICO	VALORES	TOTALES
	PLATAFORMA	2.700.000,00	
19/07/2021	PLATAFORMA		2.700.000,00
	IVA		2.700.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	2.700.000,00
	RETEFUNTE (%)	2,50	67.500,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		67.500,00
	TRASFERENCIA		2.632.500,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 2.632.500,00

**OBJETO:** Levantamiento de plano (esquema básico) físico y digital, elaborado en cinta y geo referenciado con las coordenadas del IGAC para la Institución Educativa Enrique Olaya Herrera del Municipio de san Bernardo del Viento.

(13) LUIS CARLOS LUNA MACHADO 10.941.244			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	HONORARIOS COMI.SERVI.	1.100.000,00	
10/08/2021	HONORARIOS COMI.SERVI.		1.100.000,00
	IVA		1.100.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	1.100.000,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	66.000,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		66.000,00
	TRANSFERENCIA		1.034.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 1.034.000,00

**OBJETO:** mantenimiento de techo aula primaria, de ventiladores, de baños, de lavamanos, corte de árboles sección primaria, canalización y desagüe de la institución, limpieza de patios con guadaña, mantenimiento eléctrico, mantenimiento de timbre, limpieza de patios y manejo de residuos, mantenimiento de placa para la institución educativa Enrique Olaya herrera de San Bernardo del Viento – Córdoba.

(14) RAUL ANTONIO VILLADIEGO RAMOS 6.885.153			
FECHA	MANTENIMIENTO	VALORES	TOTALES
	MANTENIMIENTO	11.000.000,00	
25/08/2021	MATERIALES SUMIN		11.000.000,00
	IVA		11.000.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	11.000.000,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	660.000,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		660.000,00
	TRANSFERENCIA		10.340.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 10.340.000,00

# OBJETO: Seguro de póliza para Rector y Tesorera

(15) FIDUPREVISORA			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	POLIZA SEGURO	613.111,00	
15/12/2021	POLIZA SEGURO		613.111,00
	IVA		613.111,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	613.111,00
	RETEFUNTE (%)	0,00	0,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		0,00
	TRASFERENCIA		613.111,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 613.111,00



**OBJETO: Realizar los estados financieros anuales y/o cuando lo solicite la administración, de acuerdo con las actividades presentadas en su propuesta.**

(16) JOSE DE LA CRUZ RUIZ VALDES (NIT) N° 15025287-1			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	COMISION HONORARIOS	3.500.000,00	
15/12/2021	CONTADOR		3.500.000,00
	IVA		3.500.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	3.500.000,00
	RETEFUNTE (%)	0,00	0,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		0,00
	TRANSFERENCIA		3.500.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 3.500.000,00

**OBJETO: Cambio de lavamanos en acero, sistema eléctrico, cielo raso de dos baterías sanitarias.**

(17) RAUL ANTONIO VILLADIEGO RAMOS 6.885.153			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	SUMINISTROS	10.079.600,00	
15/12/2021	SUMINISTROS		10.079.600,00
	IVA		10.079.600,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	10.079.600,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	604.776,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		604.776,00
	TRANSFERENCIA		9.474.824,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 9.474.824,00

## OBJETO: Fabricación de puerta y de protector, arreglo de puerta de baños.

(18) MANUEL SALVADOR GENES DORIA (NIT) N° 15.032.275			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	HONORARIOS COMI.SERVI.	9.850.000,00	
15/12/2021	CONTADOR		9.850.000,00
	IVA		9.850.000,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	9.850.000,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	591.000,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		591.000,00
	TRASFERENCIA		9.259.000,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 9.259.000,00

## OBJETO: Diplomas, medallas, mención de honor y reconocimiento.

(19) MARIO ANDRES CASTELLAR DORIA (NIT) N° 1063176886-4			
FECHA	DETALLE	VALORES	TOTALES
	SUMINISTROS	2.388.400,00	
17/12/2021	SUMINISTROS		2.388.400,00
	IVA		2.388.400,00
	ENTREG. ANTICIPO (%)	100,00	2.388.400,00
	RETEFUNTE (%)	6,00	143.304,00
	RETEIVA (%)		0,00
	RETENCION		143.304,00
	TRASFERENCIA		2.245.096,00
	TOTAL TRANSFERIDO		\$ 2.245.096,00

## PRESUPUESTO REAL DE AÑO 2021

<b>PRESUPUESTO 2021 + ADICION DEL BALANCE(2020)</b>	<b>74.770.878,00</b>
<b>PRESUPUESTO 2021 + ADICION SEGÚN FOME(MUNICIPIO)</b>	<b>96.897.745,00</b>
<b>PRESUPUESTO 2021 + <i>INTERESES + RECURSOS PROPIOS</i></b>	<b>97.015.446,00</b>
<b><i>PRESUPUESTO REAL DE AÑO 2021</i></b>	<b>97.015.446,00</b>

## CIERRE DE BRECHAS

- Porcentaje de Estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%.
- Servicios Complementarios: (Refuerzo Alimentario 80%)
- Porcentaje de Padres de Familia que participaron en actividades programadas por el establecimiento educativo: 85 %.
- Número de Estudiantes promedio por computador en el establecimiento educativo: 50 estudiantes por equipo de cómputo.
- Porcentaje de Ejecución de los recursos de los fondos de servicios educativos 96,60%.
- Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional: 86% (algunas cumplidas y no cumplidas).



MUCHAS GRACIAS  
Y  
QUE DIOS LOS BENDIGA