



FORMATO COMPLETO

ENTIDAD RECEPTORA

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

1

DATOS PERSONALES

| | | | |
|---|---|--|------------------|
| PRIMER APELLIDO Coba | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Fernández | NOMBRES Nelson Enrique | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No. 72150682 | SEXO F <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> | NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/> | PAÍS COLOMBIA |
| LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="checkbox"/> SEGUNDA CLASE <input checked="" type="checkbox"/> | NÚMERO 72150682 | D.M. 10 | |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 17 MES 05 AÑO 1967 PAÍS COLOMBIA DEPTO ATLÁNTICO MUNICIPIO BARRANQUILLA | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CARRERA 17C 57 27 PAÍS COLOMBIA DEPTO ATLÁNTICO MUNICIPIO BARRANQUILLA TELÉFONO 3014871 EMAIL nelsoncoba6717@gmail.com | | |

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|----|------------|----|----|----|-------|-----|-----------------|----|-------------------|------|
| EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA) | | | | | | | | | | | | | | |
| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | | BÁSICA SECUNDARIA | |
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 1986 |

| EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO) DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA) ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD) RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY). | | | | | | | |
|--|-------------------------|----------|----|--|-------------|------|----------------------------|
| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN ALTA GERENCIA | 12 | 2022 | |
| | 0 | | X | COMUNICACION Y DESARROLLO | 12 | 2014 | |
| PREGRADO | 10 | X | | ADMINISTRACION DE EMPRESAS | 01 | 2012 | 105075 |
| PREGRADO | 4 | X | | TECNOLOGIA EN SALUD OCUPACIONAL | 07 | 2011 | 0145 |

| CAPACITACIONES / OTROS CONOCIMIENTOS | | | | | |
|---|--|--------------------|---|-------------|------|
| MEDIO DE CAPACITACIÓN | INSTITUCIÓN | MODALIDAD | CURSO | TERMINACION | |
| | | | | MES | AÑO |
| VIRTUAL | Función Pública | EDUCACIÓN INFORMAL | Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción | 03 | 2023 |
| VIRTUAL | ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN INFORMAL | PRESUPUESTO PUBLICO | 10 | 2022 |
| VIRTUAL | ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN INFORMAL | REFLEXION SOBRE GESTION PUBLICA EN TIEMPOS DE CRISIS GLOBAL | 10 | 2022 |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| MEDIO DE CAPACITACIÓN | INSTITUCIÓN | MODALIDAD | CURSO | TERMINACION | |
|-----------------------|--|---|---|-------------|------|
| | | | | MES | AÑO |
| VIRTUAL | POLITECNICO DE COLOMBIA | EDUCACIÓN INFORMAL | DIPLOMADO EN PEDAGOGIA PARA PROFESIONALES NO LICENCIADOS | 05 | 2022 |
| VIRTUAL | ESCUELA SUPERIOR DE ADMIBNISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | CONTRATAION ESTATAL | 11 | 2021 |
| VIRTUAL | ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN INFORMAL | INTERVENTORIA Y SUPERVISION DE CONTRATOS | 10 | 2021 |
| VIRTUAL | FUNDACION UNIVERSITARIA INTERNACIONAL LA RIOJA | EDUCACIÓN INFORMAL | DIPLOMADO HABILIDADES DIRECTIVAS Y LIDERZGO | 10 | 2021 |
| VIRTUAL | ESCUELA SUPERIORDE ADMINISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN INFORMAL | GESTION DOCUMENTAL | 10 | 2021 |
| VIRTUAL | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN INFORMAL | DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION | 07 | 2021 |
| VIRTUAL | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN INFORMAL | ESTRATEGIAS DE COMUNICACION INTEGRADA DE MARKETING | 05 | 2021 |
| VIRTUAL | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA | EDUCACIÓN INFORMAL | TECNICA DE FOTOGRAFIA DIGITAL | 02 | 2021 |
| VIRTUAL | ESCUEL SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA | EDUCACIÓN INFORMAL | EMPLEO PUBLICO | 12 | 2020 |
| VIRTUAL | SENA | EDUCACIÓN INFORMAL | MARCO LOGICO DE PROYECTOS | 11 | 2020 |
| PRESENCIAL | SENA | EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | ESPECIALIZACION TECNOLOGICA EN FOTOGRAFIA | 10 | 2020 |
| VIRTUAL | POLITECNICO SUPERIOR DE COLOMBIA | EDUCACIÓN INFORMAL | DIPLOMADO EN GERENCIA EDUCATIVA | 07 | 2020 |
| VIRTUAL | POLITECNICO SUPERIOR DE COLOMBIA | EDUCACIÓN INFORMAL | DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA GERENCIA | 07 | 2020 |
| VIRTUAL | SENA | EDUCACION INFORMAL | SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | 04 | 2019 |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| INGLÉS | | X | | | X | | | X | |

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------|-----|---------|-----|--|-----------------|--|-----|--|-----|--|
| EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE CORDOBA | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO CÓRDOBA | | | MUNICIPIO MONTERÍA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 47848940 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | | | Día | 02 | Mes | 05 | Año | 2022 | Día | | Mes | | Año | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL 1843 TECNICO ADMINISTRATIVO | | | DEPENDENCIA 4143. SECRETARIA DE EDUCACION | | | | | DIRECCIÓN CALLE 27 3 28 PALACIO DE NAIN | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|----|--------------|----|--------------|---------------------------------|------------------|----|-----|----|-----|------|
| EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | Día | 04 | Mes | 01 | Año | 2010 | Día | 30 | Mes | 04 | Año | 2022 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL INSTRUCTOR | | DEPENDENCIA ARTES GRAFICAS | | | | | DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | Día | 12 | Mes | 03 | Año | 2004 | Día | 11 | Mes | 12 | Año | 2021 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | Día | 12 | Mes | 03 | Año | 2004 | Día | 06 | Mes | 07 | Año | 2019 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | Día | 23 | Mes | 01 | Año | 2018 | Día | 15 | Mes | 12 | Año | 2018 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3344863 | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | Día | 01 | Mes | 03 | Año | 2004 | Día | 15 | Mes | 12 | Año | 2017 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CALLE 30 N 3 E 164 | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|---------|-----|--------------|-----|---------------------------------|-----|----|-----|----|-----|------|
| EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION PARA EL DESARROLLO Y LA INVERSION SOCIAL FUNDEINSO | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3004212009 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 01 | Mes | 01 | Año | 2015 | Día | 10 | Mes | 12 | Año | 2016 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL VICEPRESIDENTE DIRECTIVO | | | DEPENDENCIA VICEPRESIDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CALLE 50 N 29 B 92 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD ARUITECTO LUIS CARLOS ARIAS BUTRON | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3460808 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 01 | Mes | 03 | Año | 2014 | Día | 12 | Mes | 11 | Año | 2016 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | | DEPENDENCIA SALUD OCUPACIONAL | | | | | DIRECCIÓN CARRERA 21 B 57 08 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION EDUCATIVA FORMAR | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3608806 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 12 | Mes | 01 | Año | 2013 | Día | 26 | Mes | 12 | Año | 2014 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA | | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CARRERA 43 N 68 63 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD SIN DEFINIR | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 21 | Mes | 01 | Año | 2010 | Día | 12 | Mes | 12 | Año | 2012 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN Sin dirección | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD ARTES GRAFICAS BLANCO | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3791091 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 01 | Mes | 01 | Año | 2007 | Día | 12 | Mes | 12 | Año | 2009 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL DISÑADOR GRAFICO | | | DEPENDENCIA | | | | | DIRECCIÓN CARRERA 40 N 40 66 | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|---------|-----|--------------|-----|-------------------------------|-----|----|-----|----|-----|------|
| EMPRESA O ENTIDAD ARTES GRAFICAS BLANCO | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3792091 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 08 | Mes | 01 | Año | 2002 | Día | 27 | Mes | 12 | Año | 2004 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL DISEÑADOR GRAFICOS | | | DEPENDENCIA DISEÑO | | | | | DIRECCIÓN CALLE 41 N 40 06 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD GRAFICAS VIFA LTDA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA X | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS 3406187 | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día | 01 | Mes | 02 | Año | 1994 | Día | 31 | Mes | 12 | Año | 2001 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL OPERARIO DE MAQUINAS | | | DEPENDENCIA IMPRESION | | | | | DIRECCIÓN CALLE 37 N 39 27 | | | | | | |

4

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------------------|--------------|------|---------|------|--------------------|------|----|------|----|------|------|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA- | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 23 | Mes: | 01 | Año: | 2018 | Día: | 15 | Mes: | 12 | Año: | 2018 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA- | | | | PÚBLICA X | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 19 | Mes: | 03 | Año: | 2004 | Día: | 15 | Mes: | 12 | Año: | 2017 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 01 | Mes: | 02 | Año: | 2017 | Día: | 01 | Mes: | 11 | Año: | 2017 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------------|---------|------|---------|------|--------------------|------|----|------|----|------|------|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 27 | Mes: | 01 | Año: | 2017 | Día: | 15 | Mes: | 09 | Año: | 2017 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 25 | Mes: | 01 | Año: | 2016 | Día: | 15 | Mes: | 12 | Año: | 2016 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 09 | Mes: | 07 | Año: | 2016 | Día: | 01 | Mes: | 11 | Año: | 2016 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 19 | Mes: | 01 | Año: | 2015 | Día: | 18 | Mes: | 12 | Año: | 2015 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 12 | Mes: | 03 | Año: | 2004 | Día: | 12 | Mes: | 12 | Año: | 2014 |
| AREA DE CONOCIMIENTO CIENCIAS DE LA EDUCACION | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|------------------------------------|---------|------|---------|------|--------------------|------|----|------|----|------|------|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 28 | Mes: | 01 | Año: | 2013 | Día: | 17 | Mes: | 10 | Año: | 2013 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO EDUCACION MEDIA | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 01 | Mes: | 12 | Año: | 2009 | Día: | 31 | Mes: | 07 | Año: | 2012 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 26 | Mes: | 08 | Año: | 2009 | Día: | 14 | Mes: | 12 | Año: | 2009 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 31 | Mes: | 08 | Año: | 2009 | Día: | 30 | Mes: | 11 | Año: | 2009 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 02 | Mes: | 02 | Año: | 2009 | Día: | 13 | Mes: | 08 | Año: | 2009 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|---------|------|---------|------|--------------------|------|----|------|----|------|------|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 25 | Mes: | 07 | Año: | 2008 | Día: | 15 | Mes: | 12 | Año: | 2008 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 06 | Mes: | 02 | Año: | 2008 | Día: | 03 | Mes: | 07 | Año: | 2008 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 01 | Mes: | 12 | Año: | 2003 | Día: | 30 | Mes: | 06 | Año: | 2008 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 23 | Mes: | 01 | Año: | 2006 | Día: | 17 | Mes: | 12 | Año: | 2007 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 27 | Mes: | 12 | Año: | 2004 | Día: | 09 | Mes: | 12 | Año: | 2005 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|---------|------|---------|------|--------------------|------|----|------|----|------|------|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO ATLÁNTICO | | | MUNICIPIO BARRANQUILLA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | | | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | | | Día: | 23 | Mes: | 08 | Año: | 2004 | Día: | 10 | Mes: | 12 | Año: | 2004 |
| AREA DE CONOCIMIENTO BELLAS ARTES | | | NIVEL EDUCATIVO PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

5

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---------------------------------|-----------------------|-------|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 43 | 6 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 35 | 7 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 47 | 9 |
| TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA | 126 | 11 |

6

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.funcionpublica.gov.co

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **72.150.682**
COBA FERNANDEZ

APELLIDOS
NELSON ENRIQUE

NOMBRES

Nelson E. Coba F.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-MAY-1967**

BARRANQUILLA
(ATLANTICO)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.73 **B+** **M**
ESTATURA G.S. RH SEXO

09-DIC-1985 BARRANQUILLA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **72.150.682**
COBA FERNANDEZ

APELLIDOS
NELSON ENRIQUE

NOMBRES

Nelson E. Coba F.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-MAY-1967**

BARRANQUILLA
(ATLANTICO)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.73

ESTATURA

B+

G.S. RH

M

SEXO

09-DIC-1985 BARRANQUILLA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES





REPÚBLICA DE

La Fundación Universitaria

Debidamente autorizada por el Ministerio de

Nelson Enrique

CC. No. 7

Cumplió con los requisitos legales y académicos exigidos por

ESPECIALISTA EN

En testimonio de lo expuesto se

En la ciudad de Bogotá D.C. a

La Rectora

Vicerrector

000868

REGISTRADO CON EL NÚMERO



Código seguro de verificación / *Secure verification code*: **f8330dd5-8811-41d1-a543-448577d8231d**

La autenticidad de este documento electrónico puede ser contrastada a través de la siguiente dirección / *The authenticity of this electronic document can be contrasted through the following address*

Firmante / *Signer*: **Nini María González Murillo**



UNICA

Universidad Católica Cecilio Acosta

CERTIFICACIÓN DE CALIFICACIONES

Quién suscribe, Secretaria de la Universidad Católica "Cecilio Acosta" certifica: que el ciudadano, **COBA FERNANDEZ NELSON** * * * * * cédula de identidad N°: **E.-72150682** * * * * * cursó las asignaturas que a continuación se indican:

Facultad: **CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN SOCIAL**
Programa: **MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN Y DESARROLLO**
Mención: **TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO HUMANO**

| AÑO | PERIODO | ASIGNATURA | CALIFICACION | UC |
|----------|---------|---|--------------|-----------------|
| 2013 - 1 | 8230101 | PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN PARA | 19 | DIEZ Y NUEVE 03 |
| 2013 - 1 | 8230102 | SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN LA COMUNICACIÓN Y EL CONOCIMIENTO | 20 | VEINTE 03 |
| 2013 - 1 | 8230103 | COMUNICACIÓN EDUCATIVA Y DESARROLLO SOCIAL | 20 | VEINTE 03 |
| 2013 - 1 | 8230104 | TEORÍAS Y METODOLOGÍAS DE LA INVESTIGACIÓN EN COMUNICACIÓN | 19 | DIEZ Y NUEVE 03 |
| 2013 - 2 | 8230201 | GERENCIA DE LA COMUNICACIÓN | 20 | VEINTE 03 |
| 2013 - 2 | 8230202 | SEMINARIO DE TESIS I | 19 | DIEZ Y NUEVE 02 |
| 2013 - 2 | 8230203 | TELEMÁTICA: RECURSOS Y APLICACIONES | 19 | DIEZ Y NUEVE 02 |
| 2013 - 2 | 8230204 | APROPIACIÓN SOCIAL DE LAS TIC | 20 | VEINTE 02 |
| 2014 - 1 | 8230301 | SEMINARIO DE TESIS II | 17 | DIEZ Y SIETE 02 |
| 2014 - 1 | 8230303 | TECNOLOGÍA COMUNICACIÓN Y CAMBIO SOCIAL | 19 | DIEZ Y NUEVE 02 |
| 2014 - 1 | 8230402 | CIBERSOCIEDAD CIBERCOMUNIDADES Y CAMBIOS DE CONDUCTA | 17 | DIEZ Y SIETE 02 |
| 2014 - 2 | 8230302 | PRÁCTICA PROFESIONAL | 17 | DIEZ Y SIETE 02 |
| 2015 - 2 | 8230401 | TRABAJO DE GRADO | P | PENDIENTE 06 |

Resumen del plan de estudio:

| | | | |
|-----------------------------|--------------|----------------------|-----------|
| Materias del Plan: | 13 | Materias Aprobadas: | 12 |
| Materias Cursadas: | 12 | Créditos Aprobados: | 29 |
| Índice Académico Acumulado: | 18.97 | Requisito de Egreso: | 0 |

Se expide la presente certificación, en Maracaibo a los diez y ocho días del mes de abril de dos mil diecisiete

| DIRECCION DOCENTE | | |
|-------------------|------------|----------|
| Elaborado | Conformado | Revisado |

MSc. Ginette Gutiérrez Delgado
Secretaria



UNICA

Universidad Católica Cecilio Acosta. Calle 96 J. N° 54-76. Urb. La Paz. / Telf.: (0261) 300.68.01 Fax: (+58) (0261) 300.68.32
Apartado Postal: 65 / Maracaibo – Venezuela

www.unica.edu.ve / Maracaibo - Venezuela / RIF: J-07032207-1

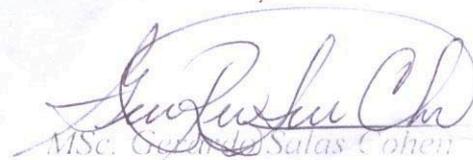
Excelencia Académica y Compromiso Social



CONSTANCIA

Por medio de la presente se hace constar que el licenciado Nelson Coba, portador de la cédula de identidad N° 72.150.682, es estudiante activo del programa de Maestría en Comunicación y Desarrollo, mención Tecnologías de la Información y la Comunicación para el Desarrollo Humano, del cual ha culminado las asignaturas correspondientes a la escolaridad y actualmente se encuentra en la fase de desarrollo del trabajo de grado.

Constancia que se expide en Maracaibo, estado Zulia, a los diecinueve (19) días del mes de julio de 2017.


MSc. Gerardo Salas Cohen

Director de Investigación y Postgrado - UNICA



UNICA

DECANATO DE INVESTIGACIÓN
Y POSTGRADO

GS/ap

No

CUMPLI

3

Y POR A

M

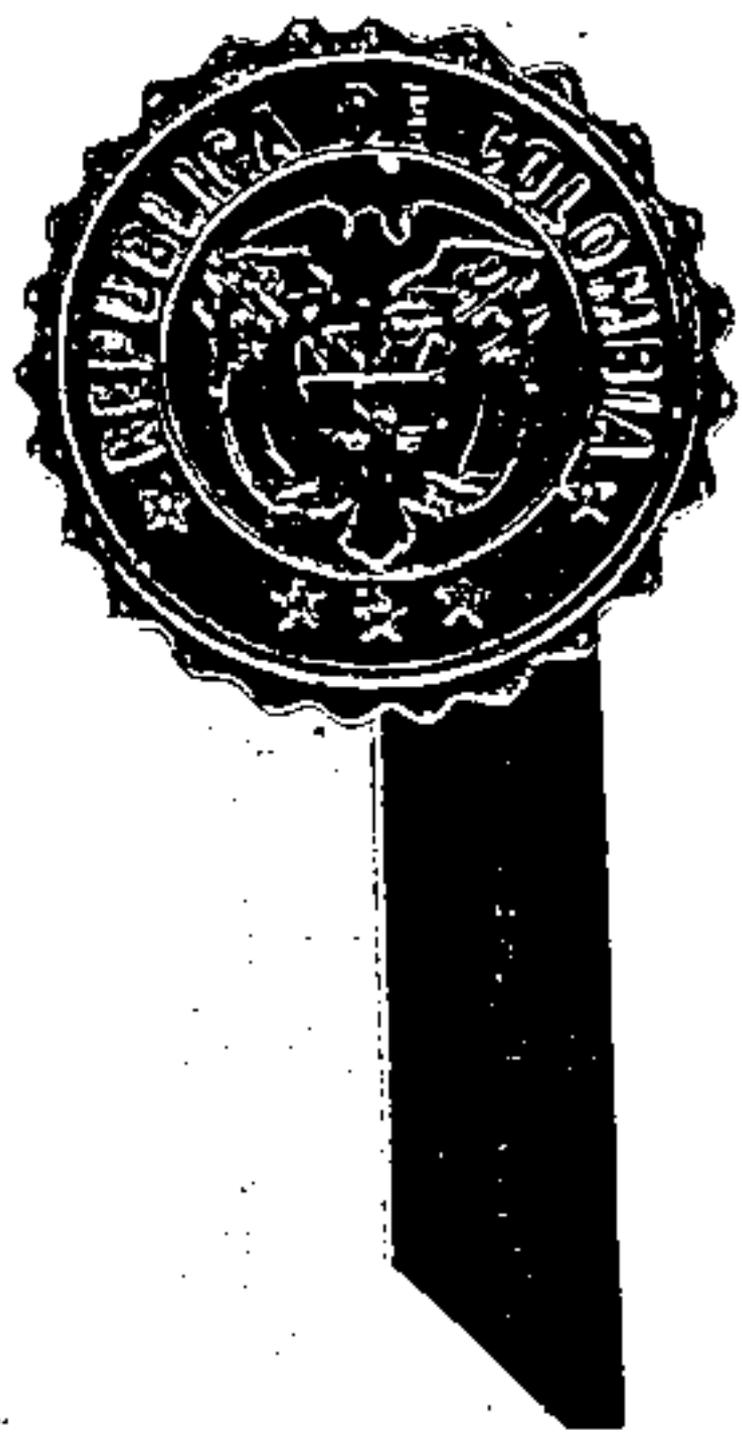
EN FE DE LO CUAL FIRMAN

EN BOGOTA, D.C., A LOS


RECTOR



Rector(a)



Dado e



Verificados los resultados del participante en el curso
Función Pública certifica que

nelson coba fernandez

C.C 72.150.682

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de marzo 2023

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Atlántico
Dirección de Capacitación - Atlántico

CERTIFICA QUE:

NELSON COBA FERNANDEZ
C.C 72.150.682

PARTICIPÓ en el CURSO

PRESUPUESTO PÚBLICO

Realizado en Usiacurí, Atlántico entre el 11 y el 21 de Octubre
Con una intensidad de 20 horas, Se expide en BARRANQUILLA, el 27 de Octubre de 2023

DOLORES BOLÍVAR MEDINA

Directora (E) Territorial Atlántico - Magdalena - Cesar - Guajira - ESAP



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Tolima

Dirección de Capacitación - Tolima

CERTIFICA QUE:

**NELSON ENRIQUE COBA FERNA
C.C 72.150.682**

PARTICIPÓ en el SEMINARIO

**INTERNACIONAL REFLEXIONES SOBRE LA GESTION PUBLICA
DE CRISIS GLOBAL**

Realizado en Ibagué, Tolima entre el 24 de Agosto y el 19 de Octubre
Con una intensidad de 16 horas, Se expide en IBAGUE , el 29 de Diciembre de 2023

JAVIER LEONARDO GUTIÉRREZ NAVARRO
Director (E) Territorial Tolima - ESAP



REPÚBLICA DE COLOMBIA



POLITÉCNICO
DE COLOMBIA
.....educación sin límites

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N°09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mer

HACE CONSTAR QUE:

NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ

Con Documento de Identidad No 72150682

CURSÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN PEDAGOGÍA PARA PROFESIONALES NO LICENCIADOS

MEDELLIN - 21 DE MAYO DE 2022

Con una Intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

Registrado en el Libro de Actas No 0020220521

www.politecnicodecolombia.edu.co



FIRMA

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante la solicitud al correo asistentevirtual@politecnicodecolombia.edu.co indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Tolima
Dirección de Capacitación - Tolima

CERTIFICA QUE:

NELSON COBA FERNANDEZ
C.C 72.150.682

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO
CONTRATACIÓN ESTATAL

Realizado en Ibagué, Tolima entre el 28 de Septiembre y el 22 de N
Con una intensidad de 350 horas, Se expide en IBAGUÉ, el 17 de D

Yanet Murcia Bermudez
Director Territorial Tolima
Escuela Superior de Administración Pública.



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Atlántico
Dirección de Capacitación - Atlántico

CERTIFICA QUE:

NELSON COBA FERNANDEZ
C.C 72.150.682

PARTICIPÓ en el SEMINARIO

INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN DE CONT

Realizado en Soledad, Atlántico entre el 15 y el 21 de Septiembre
Con una intensidad de 20 horas, Se expide en BARRANQUILLA, el 29 de Septiembre de 2017

DOLORES BOLÍVAR MEDINA

Directora (E) Territorial Atlántico - Magdalena - Cesar - Guajira - ESAP



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

El Área de Extensión

CERTIFICA que:

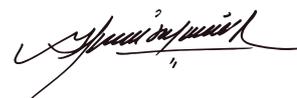
Nelson Enrique Coba Fernández

con Cédula Ciudadanía / Pasaporte 72150682 ha superado el

Diplomado en Habilidades Directivas y

Realizado del 5 de julio de 2021 al 17 de octubre de 2021, con una duración de

Y para que así conste, firmo el presente certificado en Bogotá, el 2 de febrero de 2022.



Gloria Stella Melo Rodríguez
Secretaria General



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN
Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Tolima
Dirección de Capacitación - Tolima

CERTIFICA QUE:

NELSON COBA FERNANDEZ
C.C 72.150.682

PARTICIPÓ en el SEMINARIO
GESTIÓN DOCUMENTAL

Realizado en Ibagué, Tolima entre el 21 de Septiembre y el 15 de Octubre de 2023
Con una intensidad de 20 horas, Se expide en IBAGUÉ, el 1 de Noviembre de 2023

Yanet Murcia Bermudez
Director Territorial Tolima
Escuela Superior de Administración Pública.



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia



LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Nacional

Dirección de Capacitación - Bogotá, D.C.

CERTIFICA QUE:

NELSON COBA FERNANDEZ

C.C 72.150.682

PARTICIPÓ en el DIPLOMADO

EMPLEO PÚBLICO

Realizado en Bogotá, D.C. entre el 12 de Noviembre y el 14 de Diciembre de 2018.
Con una intensidad de 80 horas, Se expide en BOGOTÁ, D.C., el 24 de Noviembre de 2018.

Ruby G.

RUBY MARITZA GERENA USECHE

Jefe Departamento de Capacitación
Escuela Superior de Administración Pública.



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*



REPÚBLICA DE COLOMBIA



POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

Licencia de funcionamiento mediante resolución N° 007185 de 2016 de la Secretaria de Educación de Medellín NIT 900.914.208-2 -

HACE CONSTAR QUE :

NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ

Con Documento de Identidad No 72150682

CURSÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN GERENCIA EDUCATIVA

MEDELLIN - 30 DE MAYO DE 2020 AL 03 DE JULIO DE 2020

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas
Registrado en el Libro de Actas No 0020200703



POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

www.politecnicosuperior.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicosuperior.edu.co indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*



REPÚBLICA DE COLOMBIA



**POLITÉCNICO
SUPERIOR** *de Colombia*

Licencia de funcionamiento mediante resolución N° 007185 de 2016 de la Secretaria de Educación de Medellín NIT 900.914.208-2 -

HACE CONSTAR QUE :

NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ

Con Documento de Identidad No 72150682

CURSÓ Y APROBÓ EL

DIPLOMADO EN DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA GERENCIA

MEDELLIN - 30 DE MAYO DE 2020 AL 03 DE JULIO DE 2020

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas
Registrado en el Libro de Actas No 0020200703



POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

POLITÉCNICO
SUPERIOR *de Colombia*

www.politecnicosuperior.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicosuperior.edu.co indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.



Gobernación de
Córdoba
Ahora le toca al pueblo

SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE CORDOBA

800103935-6

No 017839

HACE CONSTAR

Que revisados los registros de planta de: **COBA FERNANDEZ NELSON ENRIQUE** identificado con C.C. número 72150682 expedida en Barranquilla (Atlántico), ingresó a esta entidad el 02/05/2022, hasta la fecha. Desempeña el cargo de Técnico Administrativo grado 06, en el(la) I.E. Julián Pinto Buendía, en el Municipio de Cerete (Córdoba), con tipo de nombramiento Propiedad.

Con las siguientes funciones relacionadas con el cargo:

1. Recepcionar planillas y digitar notas de todo el alumnado para los informes a los padres de familia
2. Preparar y Elaborar los informes ante la Secretaría de Educación municipal y Departamental.
3. Digitar la información para complementar el informe ordenado para cada vigencia, conforme a la normatividad vigente, con relación a las matriculas de la sede principal de la institución.
4. Digitar la programación de la oferta educativa para cada año lectivo.
5. Digitar lo relacionado con el PEI de la institución.
6. Llevar el control de los ingresos y egresos de los establecimientos educativos con el fin de informar oportunamente al Consejo Directivo, sobre el manejo de las cuentas corrientes y movimientos con el fin de tomar decisiones de inversión y gastos de manera correcta.
7. Manejar y administrar los fondos con el fin de verificar los pagos y los egresos para llevar un control financiero y contable, firmar los cheques de las órdenes de pago, previa verificación de los requisitos de Ley.
8. Presentar los informes de tesorería de acuerdo a los requerimientos de entes de control.
9. Elaborar y mantener actualizados los procesos y procedimientos, conforme al sistema integrado de calidad.
10. Responder oportunamente los requerimientos de la alta dirección y de los entes de control del Estado relacionados con los asuntos a su cargo.
11. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

Se expide a solicitud del interesado en Montería (Córdoba), a los 02 días del mes agosto de 2023.

Fredy Martínez López
Líder Talento Humano

Proyectó: Mónica Lorduy Viloria
Técnico Administrativo Talento Humano SED





Gobernación de
Córdoba
Ahora le toca al pueblo





8-9208-101

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO INDUSTRIAL Y AVIACION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

HACE CONSTAR

Que el (la) señor(a) **NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ** identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 72.150.682 de Barranquilla celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), edificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

Número y fecha del contrato: 057 del 19 de Marzo de 2004

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

Inicio de ejecución: 19 de Marzo de 2004

Horas dictadas 372 Hrs.

Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 511 del 23 de agosto de 2004

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

Inicio de ejecución: 23 de agosto de 2004

Horas dictadas 200 Hrs.

Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 643 del 08 de octubre de 2004

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.

Inicio de ejecución: 08 de octubre de 2004

Horas dictadas 120 Hrs.

Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 3055 del 27 de diciembre de 2004

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico

Inicio de ejecución: 27 de diciembre de 2004

Horas dictadas 271 Hrs.

Valor de Hora: \$15.000 m.l.

Número y fecha del contrato: 2158 del 02 de mayo de 2005

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico

Inicio de ejecución: 02 de mayo de 2005

Horas dictadas 545 Hrs.

Valor de Hora: \$15.440 m.l.

Número y fecha del contrato: 2378 del 12 de septiembre de 2005

Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico



Certificado No
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





| | |
|-------------------------------------|--|
| Inicio de ejecución: | 12 de septiembre de 2005 |
| Horas dictadas | 375 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$15.440 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 27 del 23 de enero de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 23 de enero de 2006 |
| Horas dictadas | 777 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 172 del 17 de julio de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de julio de 2006 |
| Horas dictadas | 126 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 249 del 17 de agosto de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 396 del 26 de diciembre de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 142 del 18 de abril de 2007 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 440 del 10 de octubre de 2007 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 10 de octubre de 2007 |
| Horas dictadas | 408 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 080 del 06 de febrero de 2008 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño de Prototipos de Productos y Servicios |
| Inicio de ejecución: | 06 de febrero de 2008 |



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





Horas dictadas 865 Hrs.
Valor de Hora: \$17.970 m.l.

Número y fecha del contrato: 153 del 25 de julio de 2008
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Digitalización de Imágenes.
Plazo: 4 Meses y 20 Días
Inicio de ejecución: 25 de julio de 2008
Valor: Doce Millones Seiscientos Mil Pesos (\$ 12.600.000)

Número y fecha del contrato: 566 del 6 de agosto de 2012
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas .
Plazo: 4 Meses y 6 Días
Inicio de ejecución: 6 de agosto de 2012
Valor: Once Millones Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$ 11.006.667)

Número y fecha del contrato: del 28 de enero de 2013
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico
Plazo: 9 Meses y 18 Días
Inicio de ejecución: 28 de enero de 2013
Valor: Veinticinco Millones Setecientos Ocho Mil Ochocientos Pesos (\$ 25.708.800)

Número y fecha del contrato: 1704 del 17 de octubre de 2013
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico
Plazo: 0 Meses y 11 Días
Inicio de ejecución: 1 de diciembre de 2013
Valor: Novcientos Ochenta y Un Mil Novecientos Treinta y Tres Pesos (\$ 981.933)

Número y fecha del contrato: 611 del 20 de enero de 2014
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de camarografía y gestión de la producción gráfica
Plazo: 10 Meses y 21 Días
Inicio de ejecución: 20 de enero de 2014
Término de Ejecución: 31 de agosto de 2014
Valor: Treinta Y Cuatro Millones Sesenta Y Nueve Mil Setecientos Cuarenta Y Cinco Pesos (\$34.069.745)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





- Número y fecha del contrato:** 535 del 19 de enero de 2015
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 10 mes(es) y 20 día(s)
Inicio de ejecución: 19 de enero de 2015
Término de Ejecución: 09 de diciembre de 2015
Valor: Treinta Y Cuatro Millones Novecientos Ochenta Y Dos Mil Ochocientos Cincuenta Y Ocho Pesos (\$34.982.858,00)
- Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Aplicar a los procesos de Certificación de competencias laborales que se desarrollen en el centro de formación con el fin de certificarse en normas que aplican a las actividades de instructor y de habilidades pedagógicas. Capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo de nivel A2 según el Marco Común Europeo.
- Número y fecha del contrato:** 428 del 25 de enero de 2016
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes (es)
Inicio de ejecución: 25 de enero de 2016
Término de Ejecución: 25 de agosto de 2016
Valor: dieciseis Millones Novecientos Cuarenta Y Nueve Mil Ochocientos Pesos (\$16.949.800)
- Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Número y fecha del contrato:** 1972 del 05 de julio de 2016
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes(es) y 9 día(s)
Inicio de ejecución: 05 de julio de 2016
Término de Ejecución: 14 de diciembre de 2016





Valor: Diecisiete Millones Novecientos Secenta Mil Cincuenta Y Tres Pesos (\$17.960.053)

Obligaciones específicas: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Número y fecha del contrato: 678 del 27 de enero de 2017

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Plazo: 4 mes(es) y 28 día(s)

Inicio de ejecución: 27 de enero de 2017

Término de Ejecución: 24 de junio de 2017

Valor: Dieciseis Millones Quinientos Noventa Y Site Mil Setecientos Siete pesos (\$16.597.707)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Número y fecha del contrato: 2115 del 13 de julio de 2017

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Plazo: 4 mes(es) y 28 día(s)

Inicio de ejecución: 17 de julio de 2017

Término de Ejecución: 15 de diciembre de 2017

Valor: Dieciseis Millones Setecientos Nueve Mil Ochocientos Cincuenta Y Tres pesos (\$16.709.853)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 19 días del mes de octubre de 2017

JOSE GREGORIO SUAREZ CONTRERAS
Subdirector del centro industrial y de aviación
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Stephany Díaz R.

Revisó: Temístocles Otero, Contratista Apoyo Contratación



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





8-9208-101

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR DEL CENTRO INDUSTRIAL Y AVIACION DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

HACE CONSTAR

Que el (la) señor(a) **NELSON ENRIQUE COBA FERNANDEZ** identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 72.150.682 de Barranquilla celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), edificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

Número y fecha del contrato: 057 del 19 de Marzo de 2004
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.
Inicio de ejecución: 19 de Marzo de 2004
Horas dictadas: 372 Hrs.
Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 511 del 23 de agosto de 2004
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.
Inicio de ejecución: 23 de agosto de 2004
Horas dictadas: 200 Hrs.
Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 643 del 08 de octubre de 2004
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Encuadernación.
Inicio de ejecución: 08 de octubre de 2004
Horas dictadas: 120 Hrs.
Valor de Hora: \$14.500 m.l.

Número y fecha del contrato: 3055 del 27 de diciembre de 2004
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico
Inicio de ejecución: 27 de diciembre de 2004
Horas dictadas: 271 Hrs.
Valor de Hora: \$15.000 m.l.

Número y fecha del contrato: 2158 del 02 de mayo de 2005
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico
Inicio de ejecución: 02 de mayo de 2005
Horas dictadas: 545 Hrs.
Valor de Hora: \$15.440 m.l.

Número y fecha del contrato: 2378 del 12 de septiembre de 2005
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño Gráfico



Certificado No
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





| | |
|-------------------------------------|--|
| Inicio de ejecución: | 12 de septiembre de 2005 |
| Horas dictadas | 375 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$15.440 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 27 del 23 de enero de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 23 de enero de 2006 |
| Horas dictadas | 777 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 172 del 17 de julio de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de julio de 2006 |
| Horas dictadas | 126 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 249 del 17 de agosto de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$16.300 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 396 del 26 de diciembre de 2006 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 142 del 18 de abril de 2007 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 17 de agosto de 2006 |
| Horas dictadas | 595 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 440 del 10 de octubre de 2007 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Construcción de Piezas de Comunicación Publicitaria |
| Inicio de ejecución: | 10 de octubre de 2007 |
| Horas dictadas | 408 Hrs. |
| Valor de Hora: | \$17.115 m.l. |
| Número y fecha del contrato: | 080 del 06 de febrero de 2008 |
| Objeto: | Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Diseño de Prototipos de Productos y Servicios |
| Inicio de ejecución: | 06 de febrero de 2008 |



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





Horas dictadas 865 Hrs.
Valor de Hora: \$17.970 m.l.

Número y fecha del contrato: 153 del 25 de julio de 2008
Objeto: Instructor para desarrollar acciones de Formación Profesional Integral por Competencias Laborales, mediante la estrategia de Aprendizaje por Proyectos en: Bloque Modular: Digitalización de Imágenes.
Plazo: 4 Meses y 20 Días
Inicio de ejecución: 25 de julio de 2008
Valor: Doce Millones Seiscientos Mil Pesos (\$ 12.600.000)

Número y fecha del contrato: 566 del 6 de agosto de 2012
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas .
Plazo: 4 Meses y 6 Días
Inicio de ejecución: 6 de agosto de 2012
Valor: Once Millones Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$ 11.006.667)

Número y fecha del contrato: del 28 de enero de 2013
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico
Plazo: 9 Meses y 18 Días
Inicio de ejecución: 28 de enero de 2013
Valor: Veinticinco Millones Setecientos Ocho Mil Ochocientos Pesos (\$ 25.708.800)

Número y fecha del contrato: 1704 del 17 de octubre de 2013
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de Artes Graficas en la especialidad de desarrollo grafico
Plazo: 0 Meses y 11 Días
Inicio de ejecución: 1 de diciembre de 2013
Valor: Novecientos Ochenta y Un Mil Novecientos Treinta y Tres Pesos (\$ 981.933)

Número y fecha del contrato: 611 del 20 de enero de 2014
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de camarografía y gestión de la producción gráfica
Plazo: 10 Meses y 21 Días
Inicio de ejecución: 20 de enero de 2014
Término de Ejecución: 31 de agosto de 2014
Valor: Treinta Y Cuatro Millones Sesenta Y Nueve Mil Setecientos Cuarenta Y Cinco Pesos (\$34.069.745)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688





- Número y fecha del contrato:** 535 del 19 de enero de 2015
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 10 mes(es) y 20 día(s)
Inicio de ejecución: 19 de enero de 2015
Término de Ejecución: 09 de diciembre de 2015
Valor: Treinta Y Cuatro Millones Novecientos Ochenta Y Dos Mil Ochocientos Cincuenta Y Ocho Pesos (\$34.982.858,00)
- Obligaciones específicas:** Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Aplicar a los procesos de Certificación de competencias laborales que se desarrollen en el centro de formación con el fin de certificarse en normas que aplican a las actividades de instructor y de habilidades pedagógicas. Capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo de nivel A2 según el Marco Común Europeo.
- Número y fecha del contrato:** 428 del 25 de enero de 2016
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes (es)
Inicio de ejecución: 25 de enero de 2016
Término de Ejecución: 25 de agosto de 2016
Valor: dieciseis Millones Novecientos Cuarenta Y Nueve Mil Ochocientos Pesos (\$16.949.800)
- Obligaciones específicas:** Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Número y fecha del contrato:** 1972 del 05 de julio de 2016
Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.
- Plazo:** 5 mes(es) y 9 día(s)
Inicio de ejecución: 05 de julio de 2016
Término de Ejecución: 14 de diciembre de 2016





Valor: Diecisiete Millones Novecientos Secenta Mil Cincuenta Y Tres Pesos (\$17.960.053)

Obligaciones específicas: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COORDINACIÓN DEL PROCESO PARA DISEÑO DE MEDIOS IMPRESOS , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Número y fecha del contrato: 678 del 27 de enero de 2017

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Plazo: 4 mes(es) y 28 día(s)

Inicio de ejecución: 27 de enero de 2017

Término de Ejecución: 24 de junio de 2017

Valor: Dieciseis Millones Quinientos Noventa Y Site Mil Setecientos Siete pesos (\$16.597.707)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Número y fecha del contrato: 2115 del 13 de julio de 2017

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Coordinación Del Proceso Para Diseño De Medios Impresos , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad.

Plazo: 4 mes(es) y 28 día(s)

Inicio de ejecución: 17 de julio de 2017

Término de Ejecución: 15 de diciembre de 2017

Valor: Dieciseis Millones Setecientos Nueve Mil Ochocientos Cincuenta Y Tres pesos (\$16.709.853)

Obligaciones específicas: Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.



Certificado No. SC-CER339681



Certificado No. CO-SC-CER339681



Certificado No. GP-CER339688





Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se expide a solicitud del interesado(a), de acuerdo con la información registrada en el sistema ON BASE del SENA, a los 19 días del mes de octubre de 2017

JOSE GREGORIO SUAREZ CONTRERAS
Subdirector del centro industrial y de aviación
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Proyectó: Stephany Díaz R.

Revisó: Temístocles Otero, Contratista Apoyo Contratación



Certificado No.
SC-CER339681



Certificado No.
CO-SC-CER339681



Certificado No.
GP-CER339688

