

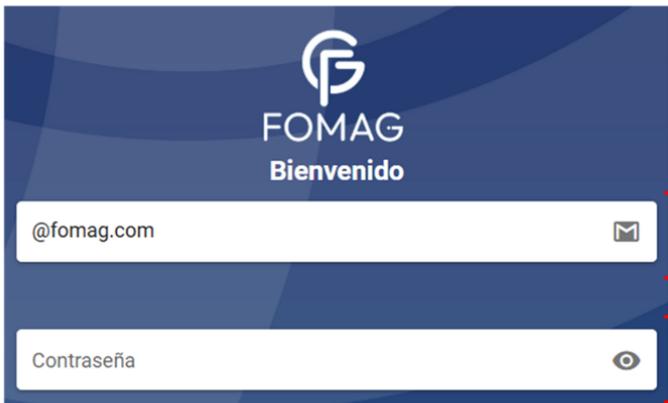
# LA FIDU TE ENSEÑA:

## Proceso De Transcripción De Incapacidades

Desde Fiduprevisora Fomag, nos empeñamos cada día en facilitar tus trámites, por lo cual se diseñó la plataforma de autogestión HORUS. A continuación, te explicaremos paso a paso como radicar una incapacidad para el proceso de transcripción.

1. Ingresa a la plataforma HORUS de Fiduprevisora-FOMAG

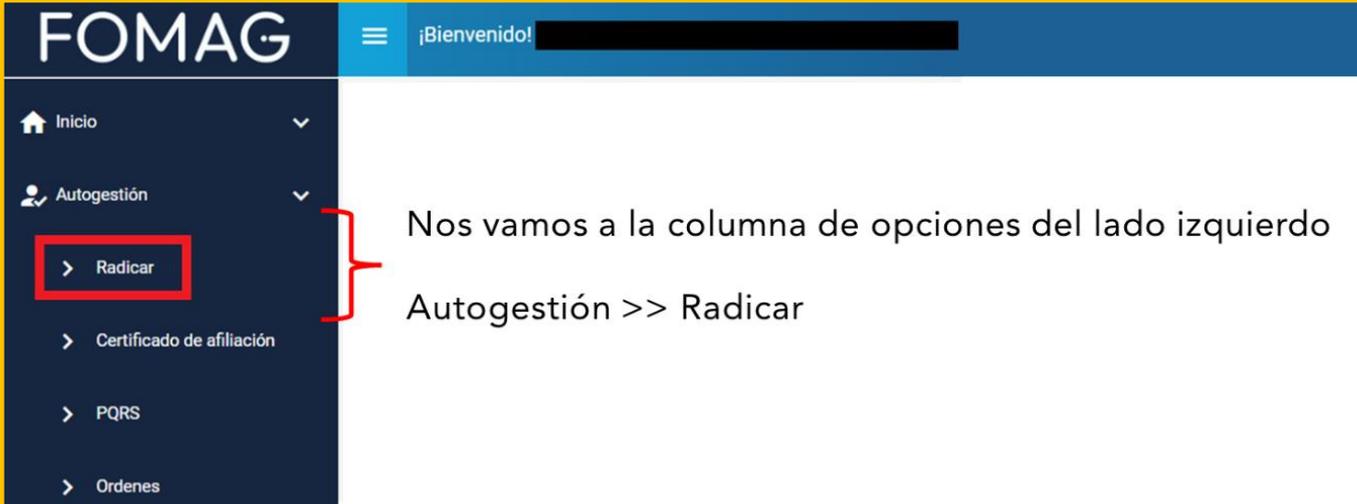
<https://horus2.horus-health.com/>



**USUARIO:**  
No. De cédula del Cotizante @fomag.com  
(sin espacios, sin puntos, solamente el número)

**CONTRASEÑA:**  
Mismo No. De cédula del Cotizante  
(sin espacios, sin puntos, solamente el número)

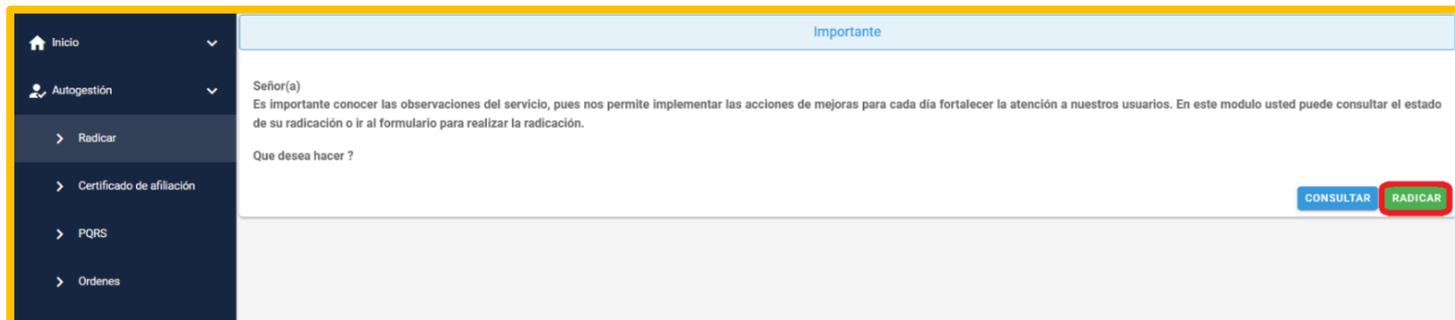
2. En la columna de izquierda de opciones buscamos la opción "Radicar"



Nos vamos a la columna de opciones del lado izquierdo  
Autogestión >> Radicar

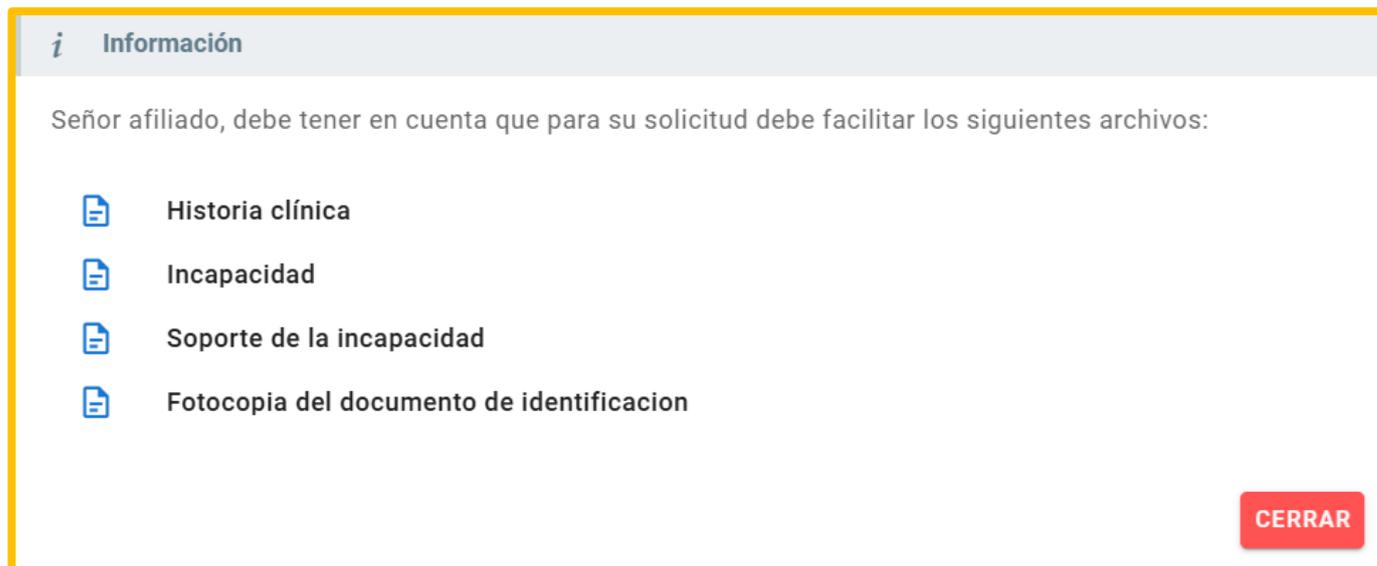
# LA FIDU TE ENSEÑA: Proceso De Transcripción De Incapacidades

3. Aceptas los términos, y das clic en el botón verde "Radicular"



The screenshot shows a web interface with a dark sidebar on the left containing navigation options: Inicio, Autogestión, Radicar, Certificado de afiliación, PQRS, and Ordenes. The main content area has a light blue header with the word 'Importante'. Below the header, there is a message in Spanish: 'Señor(a) Es importante conocer las observaciones del servicio, pues nos permite implementar las acciones de mejoras para cada día fortalecer la atención a nuestros usuarios. En este modulo usted puede consultar el estado de su radicación o ir al formulario para realizar la radicación.' Below this message is the question 'Que desea hacer ?'. At the bottom right of the main content area, there are two buttons: 'CONSULTAR' (blue) and 'RADICAR' (green).

4. Al momento de radicar la incapacidad para iniciar el proceso de transcripción, la plataforma le solicitará los siguientes documentos, los cuales debes tener previamente escaneados como archivo PDF



The screenshot shows a modal window titled 'Información' with an information icon. The text inside reads: 'Señor afiliado, debe tener en cuenta que para su solicitud debe facilitar los siguientes archivos:'. Below this text is a list of four required documents, each with a document icon: 'Historia clínica', 'Incapacidad', 'Soporte de la incapacidad', and 'Fotocopia del documento de identificacion'. At the bottom right of the modal, there is a red button labeled 'CERRAR'.



# LA FIDU TE ENSEÑA: Proceso De Transcripción De Incapacidades

5. Diligencia uno a uno los datos solicitados

6. Adjunta respectivamente los documentos solicitados

AFILIACIONES **TRANSCRIPCIONES**

Transcripciones  
Transcripción de Incapacidad

Registra tu correo electrónico Registra tu número de teléfono Tipo Incapacidad \*

Fecha Inicial \* ¿Cuándo empieza la incapacidad? Fecha Final \* ¿Cuándo termina la incapacidad?

Fotocopia de la historia clínica que soporte la incapacidad Fotocopia del documento de identidad del solicitante

Observaciones \*

Con el diligenciamiento de este formato autorizo expresamente el uso de mis datos personales según Ley 1581 de 2012.

⚠ Todos los campos marcados con \* son obligatorios

VOLVER ENVIAR

VOLVER ENVIAR

- Licencia
- Médica

7. Aceptas el diligenciamiento de datos

8. Para finalizar el proceso presionas clic en el botón "enviar"

